JEGYZŐKÖNYV

Kissziget

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2026. év február hó 19. napján

megtartott *nyilvános üléséről*

Határozatok:

Sorszáma	**Kódja**
1/2026. (II.19.)	
2/2026. (II.19.)	
3/2026. (II.19.)	
4/2026. (II.19.)	
5/2026. (II.19.)	
6/2026. (II.19.)	
7/2026. (II.19.)	
8/2026. (II.19.)	

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	**Tárgya**	**Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)**	**Kódja**
1/2026. (II.28.)	Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről		

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t: Kissziget Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2026. február 19-én 16,30 órakor megtartott nyilvános üléséről

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal épülete
Kissziget

Jelen vannak: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Farkas József alpolgármester
Völgyi Zoltánné, Böröcz Roland, Horváth István
települési képviselők

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d előtt:

A polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van. Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: szóban

2. Vagyonnyilatkozatok leadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

3. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: írásban

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: írásban

9. „Gépbeszerzés Kisszigeten" című pályázat benyújtása (Közösségi fejlesztések - KAP-RD57-062-1-25) - hiánypótlás
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: szóban

Böröczné Hóbor Anikó polgármester Horváth István képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Napirend tárgyalása:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Böröczné Hóbor Anikó: 2026. március 1-től folytatódik a START közfoglalkoztatás. A közfoglalkoztatottak jelenleg kommunális tevékenységet végeznek. A rendkívüli időjárásra való tekintettel tűzifát lehetett igényelni a rászoruló, hátrányos helyzetű állampolgárok részére tűzifát, aminek kiosztása megtörtént. Sikerrel vettünk részt a MFP közvilágítás korszerűsítése pályázatán.

A képviselő-testület a polgármester beszámolóját tudomásul vette.

2. Vagyonnyilatkozatok leadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január l-jétől számított 30 napon belül vagyonnyilatkozatot köteles tenni.
A képviselő vagyonnyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.
Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. Vagyonnyilatkozattételi kötelezettségének mindenki eleget tett.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

1/2026. (II. 19.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

3. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.
Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen„ szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2026. (II. 19.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. évben – figyelemmel tárgyévi költségvetésére – közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2026. (II. 19.) számú határozat

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testülete saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a ***2026. évi*** költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Határidő: 2026. december 31., folyamatos
Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2026. (II.28.) önkormányzati

r e n d e l e t e
az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2026. (II.19.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervet az
előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Határidő: 2026. március 1.
2026. december 31.
Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2026. (II.19) számú határozat

Kisszíget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi
munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak
szerint *elfogadja és tudomásul* veszi.

Határidő: 2026. február 28.
Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2026. (II.19.) számú határozat

Kisszíget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal **2026. évi**
költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét
125.648 ezer Ft-ban állapítja meg.
Ebből:

személyi juttatás: 101.990 ezer Ft
munkaadót terh.jár: 10.409 ezer Ft
dologi kiadás: 11.300 ezer Ft
beruházás kiadása: 1.949 ezer Ft.

.
Felhatalmazza a jegyzőt és a polgármestert, hogy a
költségvetés végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Határidő: 2026. december 31., folyamatos

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2026. (II.19.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a falugondnok 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi, és elfogadja.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Határidő: 2026. április 30., folyamatos

9. „Gépbeszerzés Kisszigeten" című pályázat benyújtása (Közösségi fejlesztések - KAP-RD57-062-1-25) - hiánypótlás
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Böröczné Hóbor Anikó: Tárgyi pályázat ügyében hiánypótlást kaptunk, melynek értelmében a pályázatról szóló képviselő-testületi határozatnak tartalmaznia kell a megvalósítási helyszínt, mely Kissziget, Fő út 42., hrsz.: 121.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2026. (II.19.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
pályázatot nyújtott be „Gépbeszerzés Kisszigeten" címmel a
Közösségi fejlesztések – KAP-RD57-062-1-25 pályázati
kiírás tárgyában.
A fejlesztés összköltsége 12.343.423,- Ft,
az elszámolható költség 12.343.423,- Ft.
A projekt megvalósításához az önkormányzat 11.726.252,- Ft pályázati
pénzeszközt igényel, 617.171,- Ft saját erőt biztosít.
A fejlesztés megvalósítási helye: 8957 Kissziget, Fő út 42., Hrsz.: 121.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a
pályázati hiánypótlás benyújtására.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Határidő: 2026. március 10.

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el, ezt követően Böröczné Hóbor Anikó polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, és az ülést 17,50 órakor bezárta.

Kisziget Község Önkormányzata 8654 Kisziget, Fő út 42.

kmf.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

Horváth István
jegyzőkönyv hitelesítő

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételi főösszege 68.924 ezer Ft, kiadási főösszege 68.924 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegen belül a működési bevétel 56.817 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 12.107 ezer Ft. A költségvetési kiadási főösszegen belül a működési kiadás 55.548 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 12.107 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegen belüli kiemelt előirányzatok:

a) **működési kiadások: 55.548 ezer Ft**
- *aa)* személyi juttatások: 28.218 ezer Ft
- *ab)* munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 3.023 ezer Ft
- *ac)* dologi kiadások: 21.199 ezer Ft
- *ad)* ellátottak pénzbeli juttatásai: 1.390 ezer Ft
- *ae)* egyéb működési célú kiadások: 1.718 ezer Ft

b) **felhalmozási kiadások: 12.107 ezer Ft**
- *ba)* beruházások kiadása: 800 ezer Ft
- *bb)* felújítások kiadás: 11.307 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 1.270 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege 0 ezer Ft.

3. §

(1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.

(4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.

(5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.

(6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következők szerint állapítja meg: képviselő-testület tagjainak száma 5 fő, közalkalmazott (falugondok) 1 fő, Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló 1 fő, a közfoglalkoztatottak létszámkerete 5 fő.

(2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

(1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.

(2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.

(3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.

(5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,

b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelügyekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,

b) kiküldetés költségre: kiküldetési rendelvény alapján,

c) üzemanyag vásárlás,

d) postaköltség,

e) fizetési előleg,

f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,

g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),

h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

a) karácsonyi támogatás,

b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,

c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,

d) tankönyvtámogatás,

e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:

ea) étkezési térítési díjkedvezmény,

eb) utazási költségtérítés

f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándékcsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2026. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2026. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

9. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Kissziget, 2026. február 19.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Kisszíget Község Önkormányzata 8854 Kisszíget, Fő út 42.

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2026. február 28.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

1. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT

Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2026. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Költségvetési támogatás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				20 589 159
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				20 589 159
1.1 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 770 746
1.2 közvilágítás fenntartásának támogatása				1 809 000
1.3 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				1 132 108
1.4 közutak fenntartásának támogatása				647 932
1.5 közvilágítás kiegészítő támogatás				
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				9 729 373
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				5 500 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				12 728 395
B1131 Szociális feladatok ellátása				12 025 395
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				4 745 900
falugondnoki szolgáltatás támogatása		12		6 845 575
szociális ágazati pótlék				433 920
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				703 000
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				3 138 699
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				868 699
V. Pályázatos támogatás				1 100 000
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				1 100 000
szociális tűzelőanyag támogatás				1 100 000
lakossági víz-csatorna támogatás				
Állami hozzájárulás összesen:				**37 556 253**

2. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG

BEVÉTELEK - KIADÁSOK Ft-ban

Megnevezés	2024. évi TELJESÍTÉS	2025. évi várható teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK	***44 798 920***	***54 782 138***	***68 923 830***	***0***		
1. Személyi juttatások	19 879 476	24 494 161	28 218 000			
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 156 906	2 799 412	3 023 000			
3. Dologi kiadások	16 839 702	18 337 342	21 199 000			
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 280 500	1 341 000	1 390 000			
5. Egyéb működési célú kiadások	1 506 797	1 021 284	1 717 769			
6. Működési kiadások	**41 663 381**	**47 993 199**	**55 547 769**	**0**	**0**	**0**
7 .Beruházások	849 630	758 960	800 001			
8. Felújítások	317 500	4 007 485	11 306 535			
9. Egyéb felhalmzási célú kiadások	585 047	816 900				
10. Felhalmozási kiadások	**1 752 177**	**5 583 345**	**12 106 536**	**0**	**0**	**0**
A. Költségvetési kiadások összesen	**43 415 558**	**53 576 544**	**67 654 305**	**0**	**0**	**0**
II. BEVÉTELEK	***46 967 502***	***62 976 503***	***68 923 830***	***0***		
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	40 955 041	45 915 662	50 693 709			
2. Közhatalmi bevételek	1 408 400	1 233 095	2 430 000			
3. Működési bevételek	295 913	165 255	3 200 000			
4. Működési célú átvett pénzeszközök	69 700	87 600				
5. Működési bevételek	**42 729 054**	**47 401 612**	**56 323 709**	**0**	**0**	**0**
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	285 750	12 157 236	4 305 756			
7. Felhalmozási bevételek						
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
9. Felhalmozási bevételek	**285 750**	**12 157 236**	**4 305 756**	**0**	**0**	**0**
B. Költségvetési bevételek összesen	**43 014 804**	**59 558 848**	**60 629 465**	**0**	**0**	**0**
C. Költségvetési bevételek és kidások egyenlege A-B	**400 754**	**-5 982 304**	**7 024 840**	**0**	**0**	**0**
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belföldi finanszírozás bevételei						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés	1 326 762	1 249 073	100 000			
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről						
4. Maradvány igénybevétele	2 625 936	2 168 582	8 194 365			
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	**3 952 698**	**3 417 655**	**8 294 365**	**0**	**0**	**0**
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kivülre						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	1 383 362	1 205 594	1 269 525			
3. Belföldi értékpapírok kiadásai						
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	**1 383 362**	**1 205 594**	**1 269 525**	**0**	**0**	**0**

3. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

Kissziget Önkormányzat 2026. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként

Ft-ban

BEVÉTELEK	**Előirányzat**			
	Eredeti ei.	**Mód.ei.I.**	**Mód.ei.II.**	**Mód.ei.III.**
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	**50 693 709**	**0**		
B11Önkormányzatok műk. tám.	37 556 253			
B16Egyéb működési célú támogás	13 137 456			
Elkülönített állami pénzalapoktól	13 137 456			
B3 Közhatalmi bevételek	**2 430 000**	**0**		
B343 Kommunális adó				
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparűzési adó)	2 400 000			
B36Egyéb közhatalmi bevételek	30 000			
B4 Működési bevételek	**3 200 000**			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési működési bevételek összesen:	56 323 709	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	493 585	0		
B814 Megelőlegezés	100 000			
B813Maradvány igénybevétele	393 585			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	**56 817 294**	**0**	**0**	
B2 Felhalmozási célú támogatások	4 305 756			
B5 Felhalmozási bevételek				
B52 Ingatlan értékesítés				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	4 305 756	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	**7 800 780**	**0**		
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről				
B813Maradvány igénybevétele	7 800 780			
B817 Bankbetét megszüntetés				
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	**12 106 536**	**0**	**0**	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	***68 923 830***	***0***		

adatok Ft-ban

Kormányzati funkció megnevezése	Létszám	Összes kiadás				Ebből K1 személyi juttatás				K2 Munkaadókat terh. jár.				K 3 Dologi kiadások			
		Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.
Önkományzatok és önk. hiv. ig. tev.	5	10 940 000				8 100 000				1 100 000				1 740 000			
Köztemető-fenntartás és működtetés		1 410 000												1 410 000			
Önkormányzati vagyonnal való gazd.		380 000												380 000			
Települési ivóvizellátás		0															
Közutak, hidak üzemeltetése, fennt.		210 000												210 000			
Vezetékes műsorelosztás		180 000												180 000			
Nem veszélyes települési hulladék		0															
Szennyviz gyűjtés, elhelyezés		0															
Közvilágítás		1 800 000												1 800 000			
Zöldterület-kezelés		1 440 000												1 440 000			
Város- és községgazd.		3 742 000				942 000				100 000				2 700 000			
Háziorvosi alapellátás		0															
Fogorvosi alapellátás		240 000												240 000			
Könyvtári szolgáltatás		985 000				696 000				75 000				214 000			
Közművelődési tev. támogatása	1	6 110 000				2 560 000				330 000				3 220 000			
Falugondnoki szolgátatás	1	9 683 000				6 020 000				788 000				2 875 000			
Start	5	11 420 000				9 900 000				630 000				890 000			
Közművelődés bértámogatás		0	0														
Szünidei gyermekétk.		1 000 000												1 000 000			
Szociális tüzifa,egyéb szoc.j.		2 900 000												2 900 000			
K1-3 ÖSSZESEN:	**12**	**52 440 000**	**0**	**0**		**28 218 000**	**0**	**0**		**3 023 000**	**0**	**0**		**21 199 000**	**0**	**0**	
Ellátottak pénzbeli juttatásai																	
K48 Egyéb nem intézményi ellátások		1 390 000	0														
rendkívüli települési támogatás		1 050 000															
jövedelempótló rendszeres támogatás																	
települési lakhatási támogatás		60 000															
gyógyszertámogatás		0	0														
köztemetés																	
egyéb, önkormányzati rendeletben megállapított pénzbeli támogatás		280 000															
K4 Ellátottak pénzeli juttat. össz.:		**1 390 000**	**0**	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	

Egyéb működési célú kiadások																	
Plébánia Páka																	
Szoc .Társulás Lovászi		1 338 740															
Lenti Kistérség Többcélú Társulása		30 000															
Előző évi állami tám. visszaf.																	
Bursa Hungarica ösztöndíj																	
Csömödér (háziorvos, védőnő)		319 029															
Óvoda nevelés finanszirozás																	
Lakossági víz-és csat.szolg																	
Rendelőintézet Lenti		30 000															
Céltartalék																	
K5 Egyéb működési célú összesen:		**1 717 769**	**0**	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
MŰK. KIAD. ÖSSZESEN:		**55 547 769**	**0**	0													
MŰK. BEV. ÖSSZESEN:		**56 817 294**															
MŰK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:		**1 269 525**	**0**	0													
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK																	
K6 Beruházások		**800 001**															
Start gépvásárlás fűkasza		800 001															
K7 Felújítások		**11 306 535**	**0**														
Szintér villamos hálózat felú.(V.J)		3 235 000															
Csibeközi út (M.F)		4 565 780															
Villamoshálózat M.F)		3 505 755															
K8 Egyéb felhalmozási kiadások																	
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:		**12 106 536**	**0**	0													
FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:		**12 106 536**															
FELHALM. ÖSSZ. EGYENLEGE:		**0**	**0**														
K9 Finanszírozási kiadások		**1 269 525**															
K914 megelőlegezés visszafizetés		1 269 525															
KIADÁSI FŐÖSSZEG:		**68 923 830**	**0**	**0**													
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:		**68 923 830**		**0**													
A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:		**0**	**0**	**0**													

Falugondnoki szolgálat 2026. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás Kissziget

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK		2026. év		
		eredeti ei.	*mód.ei.I.*	*mód.ei.II.*
B1-7 Költségvetési bevételek		**7 279 495**	-	
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	7 279 495		
B 8 finanszírozási bevételek		**2 403 505**	-	
B813	**Maradvány igénybevétele**			
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	**Belföldi finanszírozási**	**2 403 505**	-	
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	2 403 505		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**9 683 000**	-	

KIADÁSOK		2026. év		
		eredeti ei.	*mód.ei.I.*	*mód.ei.II.*
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	5 900 000		
K1107	béren kívüli juttatás	120 000		
K1109	közlekedési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		**6 020 000**	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		**788 000**		
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		**1 300 000**	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 300 000		
K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**55 000**	-	
K321	informatikai szolgáltaások	15 000		
K322	egyéb kommunkációs szolg.	40 000		
				-
K3 3Szolgáltatási kiadások		**1 100 000**	-	
K331	közüzemi díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	1 100 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**420 000**	-	
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	20 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**2 875 000**	-	
K1-3	*KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK*			
K6	*Beruházás*			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**9 683 000**	-	

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

BEVÉTELEK		*2026.*	*Mód.ei.I.*
B1-7 Költségvetési bevételek		**9 529 388**	-
B4 Működési bevételek	Működési bevételek		
B403	Közvetített szolgáltatások		
B16		**9 529 388**	-
	OGY képviselő választás	**8 529 388**	
	KSH népszámlálás		
	Önkormányzattól	1 000 000	
B8 Finanszírozási bevételek		**116 118 814**	-
B813	**Maradvány igénybevétele**	**11 875 219**	
B8131	Előző évi költségvetési m.		
B81	**Belföldi finanszírozási bevételek**	**104 243 595**	
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**116 118 814**	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**125 648 202**	-

KIADÁSOK		*Eredeti ei.I.*	*Mód.ei.I.*
Személyi juttatások			
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000	
K1102	jutalom	10 706 000	
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000	
K1107	béren kivüli juttatás	1 800 000	
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000	
K1110	egyéb költségtérítés	-	-
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.	2 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		**101 990 000**	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		**10 409 388**	
K31 Készlet beszerzés		**5 000 000**	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000	

K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**850 000**	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000	
K322	egyéb kommunkációs szolg.	450 000	
K3 3Szolgáltatási kiadások		**3 700 000**	-
K331	közüzemi díjak	1 550 000	
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000	
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000	
K34 Kiküldetések			
K341	kiküldetések, reklám propag		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**1 750 000**	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000	
K355	egyéb dologi kiadás	50 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**11 300 000**	-
K5 Egyéb dologi kiadások			
K6	***Beruházások***	**1 948 814**	-
K63	*Informatikai eszközök beszerzés*		
K64	*Egyéb tárgyi e. beszerzése*	1 506 940	
K67	*Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA*	441 874	
K7	***Felújítás***	-	-
K71	*Felújítás*		
K74	*Felújítás ÁFA*		
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***	**123 699 388**	-
K9	***Finanszírozási kiadások***		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**125 648 202**	-

Háziorvosi alapellátás 2026. évi költségvetés

072111 háziorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		*Eredeti ei.*	*Mód.ei.*	*Mód.ei.*
B1-7 Költségvetési bevételek		**25 350 000**	-	-
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		**21 581 000**		
Önkormányzati hozzájárulás		**3 769 000**	-	-
	Csömödér Önkormányzat	2 050 054		
	Iklódbördőce Önkormányzat	952 824		
	Kissziget Önkormányzat	537 573		
	Zebecke Önkormányzat	228 549		
B8 Finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**25 350 000**	-	-

KIADÁSOK		Eredeti ei.	*Mód.ei.*	*Mód.ei.*
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	7 920 000		
K1107	béren kivüli juttatás	150 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	100 000		
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	1 220 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		**9 390 000**	-	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok		**1 220 000**		
Dologi kiadások		14 740 000		-
K31 Készlet beszerzés		**440 000**	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyag beszerzése	440 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		**330 000**	-	-
K321	internet	300 000		
K322	egyéb kommunkációs szolg.	30 000		

K33 Szolgáltatási kiadások		**13 570 000**	-	-
K331	közüzemi díjak	670 000		
	áram	220 000		
	gáz	300 000		
	ivóvíz, szennyvíz	150 000		
K334	karbantartási szolgáltatások		-	-
K336	szakmai tevékenységet segítő szolg.	12 600 000		
K337	egyéb szolgáltatások	300 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag.			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**400 000**	-	-
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K355	egyéb dologi kiadás			
	hitel kamat			
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***	**25 350 000**	-	-
K6	***Beruházások***	-	-	-
K63	*Informatikai eszközök beszerzés*			
K64	*Egyéb tárgyi e. beszerzése*			
K67	*Beruh. célú előzetesen felsz. ÁFA*			
K9	***Finanszírozási kiadások***			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**25 350 000**	-	-

4. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK

Ft-ban

	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat		
I.	**Működési kiadások**			
1	Személyi juttatások	28 218 000		28 218 000
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 023 000		3 023 000
3.	Dologi kiadások	21 199 000		21 199 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 390 000		1 390 000
5.	Egyéb működési célú kiadások	1 717 769		1 717 769
6.	**Költségvetési kiadások**	**55 547 769**	**0**	**55 547 769**
7.	Finanszírozási kiadás	0		0
9.	**Működési célú kiadások összesen**	**55 547 769**	**0**	**55 547 769**
II.	**Felhalmozási kiadások**			
1.	Beruházások	800 001		800 001
2.	Felújítások	11 306 535		11 306 535
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
4.	**Költségvetési kiadások**	**12 106 536**	**0**	**12 106 536**
5.	Finanszírozási kiadás	0		0
6.	**Felhalmozási célú kiadások összesen**	**12 106 536**	**0**	**12 106 536**
III.	**Összes kiadás**			
8.	Költségvetési kiadás	67 654 305	0	67 654 305
9.	Finanszírozási kiadás	1 269 525	0	1 269 525
A.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II+III.**	**68 923 830**	**0**	**68 923 830**

	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat		
I.	**Működési bevételek**			
1.	Működési célú támogatások	50 693 709		50 693 709
2.	Közhatalmi bevétel	2 430 000		2 430 000
3.	Működési bevétel	3 200 000		3 200 000
4.	Működési célú átvett pénzeszköz			
5.				
6.	**Költségvetési bevételek**	**56 323 709**	**0**	**56 323 709**
7.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	775 940	0	775 940
8.	Belső finanszírozási bevétel	393 585		393 585
9.	Külső finanszírozási bevétel	100 000		100 000
11.	**Működési célú bevételek összesen**	**56 817 294**	**0**	**56 817 294**
II.				
1.	Felhalmozási célú támogatások	4 305 756		4 305 756
2.	Felhalmozási bevétel			
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
4.	**Költségvetési bevételek**	**4 305 756**	**0**	**4 305 756**
5.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-7 800 780	0	-7 800 780
6.	Belső finanszírozási bevétel	7 800 780		7 800 780
7.	Külső finanszírozási bevétel			
8.	**Felhalmozási célú bevételek összesen**	**12 106 536**	**0**	**12 106 536**
III.	**Összes bevétel**			
10.	Költségvetési bevétel	60 629 465	0	60 629 465
11.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-7 024 840	0	-7 024 840
12.	Belső finanszírozási bevétel	8 194 365	0	8 194 365
13.	Külső finanszírozási bevétel	100 000	0	100 000
B.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II+III.**	**68 923 830**	**0**	**68 923 830**

5. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE

ezer Ft-ban

	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	**Bevételek**													
2.	Működési célú támogatás	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 265	3 859	**50 694**
3.	Felhalmozási célú támogatás					4 306								**4 306**
4.	Közhatalmi bevétel			1 215			1 215							**2 430**
5.	Működési bevétel				1 600		1 600							**3 200**
6.	Felhalmozási bevétel													**0**
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													**0**
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													**0**
9.	Finanszírozási bevételek	8 294												**8 294**
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**12 551**	**4 257**	**5 472**	**5 857**	**8 563**	**7 072**	**4 257**	**4 257**	**4 257**	**4 257**	**4 265**	**3 859**	**68 924**
11.	**Kiadások**													
12.	Személyi juttatások	2 572	2 572	2 572	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 326	**28 218**
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	256	256	256	256	256	256	256	256	256	256	246	217	**3 023**
14.	Dologi kiadások	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 333	**21 199**
15.	Ellátottak pénzbeni juttatása	40	40	40	40	40	40	40	430	40	40		600	**1 390**
16.	Egyéb működési célú kiadások	50		100	80		400		80	432			575	**1 717**
17.	Beruházások					801								**801**
18.	Felújítások							11 306						**11 306**
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													**0**
20.	Finanszírozási kiadások	1 270												**1 270**
21.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**5 994**	**4 674**	**4 774**	**4 454**	**5 175**	**4 774**	**15 680**	**4 844**	**4 806**	**4 374**	**4 324**	**5 051**	**68 924**

6. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI

ezer Ft-ban

Megnevezés	2026. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	*13*
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	13
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	*1 512*
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	1 512
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bírság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	**1 525**
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közvetett támogatás összesen	**1 525**

7. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA

Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	**Általános tartalék**		
	Céltartalék		
a.	**Működési célú céltartalék**	**0**	**0**
b.	**Felhalmozási célú céltartalék**	**0**	**0**
II.	**Céltartalék összesen:**	**0**	**0**
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		**0**	**0**

JELENLÉTI ÍV

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. év ...február...hó...19...napján ...16^{30}...órakor

tartandó nyilvános ülésére

Név		**Aláírás:**
Böröczné Hóbor Anikó	polgármester	.....
Farkas József	alpolgármester	.....
Böröcz Roland	képviselő	.....
Horváth István	képviselő	.....
Völgyi Zoltánné	képviselő	.....
Kovácsné Horváth Anikó	jegyző	.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető .....

Meghívottak:

....

....

....

A nyilvános ülésen részt vett ..... fő érdeklődő állampolgár.

Kissziget Község
Polgármestere

MEGHÍVÓ

.....

.....

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését **2026. február 19-én (csütörtök) 16,30 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal épülete
Kissziget

Napirend:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: szóban

2. Vagyonnyilatkozatok leadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

3. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

4. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: írásban

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2026. év
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2025. évben végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: írásban

Kissziget, 2026. február 12.

Tisztelettel:

Kisszíget Község Önkormányzata 8954 Kissziget, Fő út 42.

Böröczné Hóbor Anikó sk.
polgármester

Előterjesztés

Tárgy: Az önkormányzat 2026. évi költségvetése, részletes indokolása
Előterjesztő: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés a 2025. évi LXIX. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.
A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.
A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az alábbiak szerint rendelkezik a helyi önkormányzat költségvetése szabályairól:

A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza
23. § (2)

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés *a)* pont *ab)* és *ac)* alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a *d)* ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

f) * a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) * a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást,

i) * a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasággal – kötelező önkormányzati feladatellátásra – kötött közszolgáltatási szerződésből eredő, az érintett gazdasági társaság önkormányzat által nem vitatott, a költségvetés tervezésekor fennálló követelésének összegét,

j) * a helyi önkormányzat és az általa alapított költségvetési szervek – önkormányzati szinten összesített és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek szerinti tételes megbontásban a – költségvetési évre vonatkozó, jogviszonyonkénti tervezett létszámadatait.

(2a) * A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a (2) bekezdésben foglaltakon túl

a) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság,

b) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság

legutóbbi elfogadott beszámolóját, és amennyiben jogszabályi kötelezettség előírta, az ezekre vonatkozó könyvvizsgálói jelentést is. *

(2b) * Ha a (2a) bekezdés szerinti beszámoló alapján a gazdasági társaság az előző évben veszteséges volt, és azt a mérlegben szereplő, a saját tőke részét képező eredménytartalék sem ellensúlyozta, az önkormányzat költségvetési rendeletéhez mellékelni kell az érintett gazdasági társaság tárgyévi üzleti tervét is, amelyben

a) veszteség nem tervezhető, vagy

b) amennyiben a gazdasági társaság üzleti tervében veszteséget tervez, akkor annak fedezetét az önkormányzat költségvetési rendeletében – a tulajdoni részarányának megfelelő mértékében – támogatásként meg kell tervezni a támogatást fedező, közgazdasági megalapozottságú önkormányzati többletbevétel, vagy intézkedés bemutatásával.

(2c) * A (2b) bekezdésben foglaltakat az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása során is alkalmazni kell.

(3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

(4) * A Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés *e)* pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

(5) * A költségvetési rendelet 34. § (4) bekezdése szerinti módosítása részletesen bemutatja a tárgyévet megelőző év rendelkezésre álló tényadatának feltüntetése mellett azonos szerkezetben, átlátható módon és észszerű részletezettséggel a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összegszerű változásait, valamint annak – szükségességének oka szerinti – indokait és tervezett hatását is.

24. § (1) *

(2) * A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) * A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési

rendelettervezet képviselő-testületnek való benyújtása nem előzheti meg a központi költségvetésről szóló törvény Országgyűlés általi elfogadását.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) * a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) * a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és

d) * a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

25. § (1) * Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszedhessék, kiadásaikat teljesítsék.

(2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

(3) Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát vesztette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

(4) * A (3) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A képviselő-testület az új költségvetési rendeletet az (1) és (3) bekezdés szerint beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe beépítve fogadja el.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetése

Ez évi költségvetésünk bevételi oldalát továbbra is alapvetően az államtól kapott pénzeszköz teszi ki.
Önkormányzatunk állami hozzájárulást – tervezetten – 37.556 ezer Ft-ot kap.
Közművelődési feladatok ellátására 3.139 ezer Ft-tal számolhatunk, melyből a bértámogatás 869 ezer Ft. Szociális és gyermekjóléti feladatokra 12.728 ezer Ft-ot kapunk, ebből a falugondnoki szolgálatra fordítható támogatás összege 6.846 ezer Ft.
Az önkormányzat működésének általános támogatására 20.589 ezer Ft-ot utalnak részünkre.
A polgármesteri juttatás támogatására 5.500 ezer Ft-ot vehetünk figyelembe.
Jogi háttér változása következtében gépjárműadó bevétellel továbbra sem számolhatunk.

A képviselőtestület 1999-ben rendelkezett helyi iparűzési adó bevezetéséről. Ezen a jogcímen 2.400 ezer Ft bevételt vettünk figyelembe.

Kiadásaink teljesítését nagymértékben befolyásolják az előbbiekben említett tényezők. Mindenekelőtt kiemelt figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

Önkormányzatunk önállóan intézményt nem tart fenn. Az óvodás korú gyermekek intézményi ellátását Lenti várossal kötött megállapodás útján biztosítjuk.
A háziorvos tekintetében csömödéri körzethez tartozunk, jelenleg a körzet helyettesítéssel ellátott.
A védőnői szolgálat 2023. július 1. napjától állami feladat.
A fogászati ellátást a lenti Rendelőintézet biztosítja a lakosság részére, az ügyelet Zalaegerszegen megoldott.
Az állampolgárok ügyeinek intézése a csömödéri közös hivatalban valósul meg.
Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Az önkormányzat a település szolgáltatáshiányból eredő hátrányainak enyhítésére falugondnoki szolgálatot működtet, 1 fő falugondnok alkalmazásával.

Ingatlanaink rendben tartását közfoglalkoztatás keretében igyekszünk megoldani, az idei évben is részt veszünk a START közfoglalkoztatási programban.
A lakosság korösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra. 2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás, mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.
Szociális jellegű feladataink ellátására – ellátottak pénzbeli juttatására 1.390 ezer Ft került betervezésre.
2015. január 1-jétől Lovászi székhelyű társulás keretében biztosítjuk a szociális alapellátásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás. A társuláshoz való hozzájárulás 1.339 ezer Ft-ot tesz ki, melynek egy része tavalyi elmaradás, mely a szociális intézmény tavaly év végi költségvetése módosításából keletkezett.
Részt veszünk a szociális célú tűzifa programban, biztosítjuk a szünidei gyermekétkeztetést.
Általános és céltartalékot az önkormányzat nem tervez.

Felhalmozási célú kiadásként MFP pályázat keretében megvalósítandó pályázatainkat – az un. Csibe-közi út felújítása, közvilágítás korszerűsítése -, valamint a START közfoglalkoztatási program keretében tervezett gépvásárlást vettük figyelembe.

Kisszíget, 2026. február 9.

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

Kisszíget Önkormányzata 8954 Kisszíget, Fő út 42.

Melléklet a 3/2026. (II.19.) számú határozathoz

Kissziget Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a ***2026. évi*** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Ft-ban

Megnevezés	*Sor-szám*	*tárgyév*	*Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évre vonatkozóan*		
		2026. év	**2027. év**	**2028. év**	**2029. év**
Helyi adók	1	2 400 000	2 400 000	2 400 000	2 400 000
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	3	30 000	30 000	30 000	30 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0
Saját bevételek (01+... +04)	5	**2 430 000**	**2 430 000**	**2 430 000**	**2 430 000**
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	**1 215 000**	**1 215 000**	**1 215 000**	**1 215 000**
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (08+09)	7	**0**	**0**	**0**	**0**
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévet terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0	0	0	0
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (07+10)	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	**14**	**1 215 000**	**1 215 000**	**1 215 000**	**1 215 000**

Kissziget, 2026. február 19.

Kisszíget Község Önkormányzata 8954 Kisszíget, Fő út 42.

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

TERVEZET

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételi főösszege 68.924 ezer Ft, kiadási főösszege 68.924 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegen belül a működési bevétel 56.817 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 12.107 ezer Ft. A költségvetési kiadási főösszegen belül a működési kiadás 55.548 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 12.107 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegen belüli kiemelt előirányzatok:

a) **működési kiadások: 55.548 ezer Ft**
- *aa)* személyi juttatások: 28.218 ezer Ft
- *ab)* munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 3.023 ezer Ft
- *ac)* dologi kiadások: 21.199 ezer Ft
- *ad)* ellátottak pénzbeli juttatásai: 1.390 ezer Ft
- *ae)* egyéb működési célú kiadások: 1.718 ezer Ft

b) **felhalmozási kiadások: 12.107 ezer Ft**
- *ba)* beruházások kiadása: 800 ezer Ft
- *bb)* felújítások kiadás: 11.307 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 1.270 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege 0 ezer Ft.

3. §

(1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.

(4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.

(5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.

(6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következők szerint állapítja meg: képviselő-testület tagjainak száma 5 fő, közalkalmazott (falugondok) 1 fő, Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló 1 fő, a közfoglalkoztatottak létszámkerete 5 fő.

(2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

(1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.

(2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.

(3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.

(5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem

szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,

b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelügyekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2026. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,

b) kiküldetés költségre: kiküldetési rendelvény alapján,

c) üzemanyag vásárlás,

d) postaköltség,

e) fizetési előleg,

f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,

g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),

h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

a) karácsonyi támogatás,
b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
d) tankönyvtámogatás,
e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
eb) utazási költségtérítés
f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándékcsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2026. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2026. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

9. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Kissziget, 2026. február .....

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat Kissziget Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2026. évi gazdálkodás céljait.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2026. február 4.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

A 2–4. §-hoz

Tárgyévi költségvetés főösszegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

Az 5–8. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

A 9. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz

Az 1–7. melléklethez

Az önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait határozza meg.

1. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT

Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2026. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Költségvetési támogatás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				20 589 159
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				20 589 159
1.1 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 770 746
1.2 közvilágítás fenntartásának támogatása				1 809 000
1.3 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				1 132 108
1.4 közutak fenntartásának támogatása				647 932
1.5 közvilágítás kiegészítő támogatás				
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				9 729 373
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				5 500 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				12 728 395
B1131 Szociális feladatok ellátása				12 025 395
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				4 745 900
falugondnoki szolgáltatás támogatása		12		6 845 575
szociális ágazati pótlék				433 920
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				703 000
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				3 138 699
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				868 699
V. Pályázatos támogatás				1 100 000
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				1 100 000
szociális tűzelőanyag támogatás				1 100 000
lakossági víz-csatorna támogatás				
Állami hozzájárulás összesen:				**37 556 253**

2. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG

BEVÉTELEK - KIADÁSOK Ft-ban

Megnevezés	2024. évi TELJESÍTÉS	2025. évi várható teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK	***44 798 920***	***54 782 138***	***68 923 830***	***0***		
1. Személyi juttatások	19 879 476	24 494 161	28 218 000			
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 156 906	2 799 412	3 023 000			
3. Dologi kiadások	16 839 702	18 337 342	21 199 000			
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 280 500	1 341 000	1 390 000			
5. Egyéb működési célú kiadások	1 506 797	1 021 284	1 717 769			
6. Működési kiadások	**41 663 381**	**47 993 199**	**55 547 769**	**0**	**0**	**0**
7 .Beruházások	849 630	758 960	800 001			
8. Felújítások	317 500	4 007 485	11 306 535			
9. Egyéb felhalmzási célú kiadások	585 047	816 900				
10. Felhalmozási kiadások	**1 752 177**	**5 583 345**	**12 106 536**	**0**	**0**	**0**
A. Költségvetési kiadások összesen	**43 415 558**	**53 576 544**	**67 654 305**	**0**	**0**	**0**
II. BEVÉTELEK	***46 967 502***	***62 976 503***	***68 923 830***	***0***		
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	40 955 041	45 915 662	50 693 709			
2. Közhatalmi bevételek	1 408 400	1 233 095	2 430 000			
3. Működési bevételek	295 913	165 255	3 200 000			
4. Működési célú átvett pénzeszközök	69 700	87 600				
5. Működési bevételek	**42 729 054**	**47 401 612**	**56 323 709**	**0**	**0**	**0**
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	285 750	12 157 236	4 305 756			
7. Felhalmozási bevételek						
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
9. Felhalmozási bevételek	**285 750**	**12 157 236**	**4 305 756**	**0**	**0**	**0**
B. Költségvetési bevételek összesen	**43 014 804**	**59 558 848**	**60 629 465**	**0**	**0**	**0**
C. Költségvetési bevételek és kidások egyenlege A-B	**400 754**	**-5 982 304**	**7 024 840**	**0**	**0**	**0**
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belföldi finanszírozás bevételei						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés	1 326 762	1 249 073	100 000			
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről						
4. Maradvány igénybevétele	2 625 936	2 168 582	8 194 365			
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	**3 952 698**	**3 417 655**	**8 294 365**	**0**	**0**	**0**
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kivülre						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	1 383 362	1 205 594	1 269 525			
3. Belföldi értékpapírok kiadásai						
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	**1 383 362**	**1 205 594**	**1 269 525**	**0**	**0**	**0**

3. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

Kissziget Önkormányzat 2026. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként

Ft-ban

BEVÉTELEK	**Előirányzat**			
	Eredeti ei.	**Mód.ei.I.**	**Mód.ei.II.**	**Mód.ei.III.**
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	**50 693 709**	**0**		
B11Önkormányzatok műk. tám.	37 556 253			
B16Egyéb működési célú támogás	13 137 456			
Elkülönített állami pénzalapoktól	13 137 456			
B3 Közhatalmi bevételek	**2 430 000**	**0**		
B343 Kommunális adó				
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparűzési adó)	2 400 000			
B36Egyéb közhatalmi bevételek	30 000			
B4 Működési bevételek	**3 200 000**			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési működési bevételek összesen:	56 323 709	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	493 585	0		
B814 Megelőlegezés	100 000			
B813Maradvány igénybevétele	393 585			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	**56 817 294**	**0**	**0**	
B2 Felhalmozási célú támogatások	4 305 756			
B5 Felhalmozási bevételek				
B52 Ingatlan értékesítés				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	4 305 756	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	**7 800 780**	**0**		
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről				
B813Maradvány igénybevétele	7 800 780			
B817 Bankbetét megszüntetés				
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	**12 106 536**	**0**	**0**	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	***68 923 830***	***0***		

adatok Ft-ban

Kormányzati funkció megnevezése	Létszám	Összes kiadás				Ebből K1 személyi juttatás				K2 Munkaadókat terh. jár.				K 3 Dologi kiadások			
		Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.	Eredeti ei.	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.
Önkományzatok és önk. hiv. ig. tev.	5	10 940 000				8 100 000				1 100 000				1 740 000			
Köztemető-fenntartás és működtetés		1 410 000												1 410 000			
Önkormányzati vagyonnal való gazd.		380 000												380 000			
Települési ivóvizellátás		0															
Közutak, hidak üzemeltetése, fennt.		210 000												210 000			
Vezetékes műsorelosztás		180 000												180 000			
Nem veszélyes települési hulladék		0															
Szennyviz gyűjtés, elhelyezés		0															
Közvilágítás		1 800 000												1 800 000			
Zöldterület-kezelés		1 440 000												1 440 000			
Város- és községgazd.		3 742 000				942 000				100 000				2 700 000			
Háziorvosi alapellátás		0															
Fogorvosi alapellátás		240 000												240 000			
Könyvtári szolgáltatás		985 000				696 000				75 000				214 000			
Közművelődési tev. támogatása	1	6 110 000				2 560 000				330 000				3 220 000			
Falugondnoki szolgátatás	1	9 683 000				6 020 000				788 000				2 875 000			
Start	5	11 420 000				9 900 000				630 000				890 000			
Közművelődés bértámogatás		0	0														
Szünidei gyermekétk.		1 000 000												1 000 000			
Szociális tüzifa,egyéb szoc.j.		2 900 000												2 900 000			
K1-3 ÖSSZESEN:	**12**	**52 440 000**	**0**	**0**		**28 218 000**	**0**	**0**		**3 023 000**	**0**	**0**		**21 199 000**	**0**	**0**	
Ellátottak pénzbeli juttatásai																	
K48 Egyéb nem intézményi ellátások		1 390 000	0														
rendkívüli települési támogatás		1 050 000															
jövedelempótló rendszeres támogatás																	
települési lakhatási támogatás		60 000															
gyógyszertámogatás		0	0														
köztemetés																	
egyéb, önkormányzati rendeletben megállapított pénzbeli támogatás		280 000															
K4 Ellátottak pénzeli juttat. össz.:		**1 390 000**	**0**	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	

Egyéb működési célú kiadások																	
Plébánia Páka																	
Szoc .Társulás Lovászi		1 338 740															
Lenti Kistérség Többcélú Társulása		30 000															
Előző évi állami tám. visszaf.																	
Bursa Hungarica ösztöndíj																	
Csömödér (háziorvos, védőnő)		319 029															
Óvoda nevelés finanszirozás																	
Lakossági víz-és csat.szolg																	
Rendelőintézet Lenti		30 000															
Céltartalék																	
K5 Egyéb működési célú összesen:		**1 717 769**	**0**	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
MŰK. KIAD. ÖSSZESEN:		**55 547 769**	**0**	0													
MŰK. BEV. ÖSSZESEN:		**56 817 294**															
MŰK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:		**1 269 525**	**0**	0													
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK																	
K6 Beruházások		**800 001**															
Start gépvásárlás fűkasza		800 001															
K7 Felújítások		**11 306 535**	**0**														
Szintér villamos hálózat felú.(V.J)		3 235 000															
Csibeközi út (M.F)		4 565 780															
Villamoshálózat M.F)		3 505 755															
K8 Egyéb felhalmozási kiadások																	
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:		**12 106 536**	**0**	0													
FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:		**12 106 536**															
FELHALM. ÖSSZ. EGYENLEGE:		**0**	**0**														
K9 Finanszírozási kiadások		**1 269 525**															
K914 megelőlegezés visszafizetés		1 269 525															
KIADÁSI FŐÖSSZEG:		**68 923 830**	**0**	**0**													
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:		**68 923 830**		**0**													
A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:		**0**	**0**	**0**													

Falugondnoki szolgálat 2026. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás Kissziget

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK		2026. év		
		eredeti ei.	*mód.ei.I.*	*mód.ei.II.*
B1-7 Költségvetési bevételek		**7 279 495**	-	
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	7 279 495		
B 8 finanszírozási bevételek		**2 403 505**	-	
B813	**Maradvány igénybevétele**			
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	**Belföldi finanszírozási**	**2 403 505**	-	
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	2 403 505		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**9 683 000**	-	

KIADÁSOK		2026. év		
		eredeti ei.	*mód.ei.I.*	*mód.ei.II.*
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	5 900 000		
K1107	béren kívüli juttatás	120 000		
K1109	közlekedési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		**6 020 000**	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		**788 000**		
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		**1 300 000**	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 300 000		
K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**55 000**	-	
K321	informatikai szolgáltaások	15 000		
K322	egyéb kommunkációs szolg.	40 000		
				-
K3 3Szolgáltatási kiadások		**1 100 000**	-	
K331	közüzemi díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások			
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	1 100 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**420 000**	-	
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	20 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**2 875 000**	-	
K1-3	*KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK*			
K6	*Beruházás*			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**9 683 000**	-	

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

BEVÉTELEK		*2026.*	*Mód.ei.I.*
B1-7 Költségvetési bevételek		**9 529 388**	-
B4 Működési bevételek	Működési bevételek		
B403	Közvetített szolgáltatások		
B16		**9 529 388**	-
	OGY képviselő választás	**8 529 388**	
	KSH népszámlálás		
	Önkormányzattól	1 000 000	
B8 Finanszírozási bevételek		**116 118 814**	-
B813	**Maradvány igénybevétele**	**11 875 219**	
B8131	Előző évi költségvetési m.		
B81	**Belföldi finanszírozási bevételek**	**104 243 595**	
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**116 118 814**	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**125 648 202**	-

KIADÁSOK		*Eredeti ei.I.*	*Mód.ei.I.*
Személyi juttatások			
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000	
K1102	jutalom	10 706 000	
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000	
K1107	béren kivüli juttatás	1 800 000	
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000	
K1110	egyéb költségtérítés	-	-
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.	2 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		**101 990 000**	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		**10 409 388**	
K31 Készlet beszerzés		**5 000 000**	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000	

K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**850 000**	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000	
K322	egyéb kommunkációs szolg.	450 000	
K3 3Szolgáltatási kiadások		**3 700 000**	-
K331	közüzemi díjak	1 550 000	
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000	
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000	
K34 Kiküldetések			
K341	kiküldetések, reklám propag		
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**1 750 000**	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000	
K355	egyéb dologi kiadás	50 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**11 300 000**	-
K5 Egyéb dologi kiadások			
K6	***Beruházások***	**1 948 814**	-
K63	*Informatikai eszközök beszerzés*		
K64	*Egyéb tárgyi e. beszerzése*	1 506 940	
K67	*Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA*	441 874	
K7	***Felújítás***	-	-
K71	*Felújítás*		
K74	*Felújítás ÁFA*		
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***	**123 699 388**	-
K9	***Finanszírozási kiadások***		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**125 648 202**	-

Háziorvosi alapellátás 2026. évi költségvetés

072111 háziorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		*Eredeti ei.*	*Mód.ei.*	*Mód.ei.*
B1-7 Költségvetési bevételek		**25 350 000**	-	-
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		**21 581 000**		
Önkormányzati hozzájárulás		**3 769 000**	-	-
	Csömödér Önkormányzat	2 050 054		
	Iklódbördőce Önkormányzat	952 824		
	Kissziget Önkormányzat	537 573		
	Zebecke Önkormányzat	228 549		
B8 Finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**25 350 000**	-	-

KIADÁSOK		Eredeti ei.	*Mód.ei.*	*Mód.ei.*
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	7 920 000		
K1107	béren kivüli juttatás	150 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	100 000		
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	1 220 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		**9 390 000**	-	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok		**1 220 000**		
Dologi kiadások		14 740 000		-
K31 Készlet beszerzés		**440 000**	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyag beszerzése	440 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		**330 000**	-	-
K321	internet	300 000		
K322	egyéb kommunkációs szolg.	30 000		

K33 Szolgáltatási kiadások		**13 570 000**	-	-
K331	közüzemi díjak	670 000		
	áram	220 000		
	gáz	300 000		
	ivóvíz, szennyvíz	150 000		
K334	karbantartási szolgáltatások		-	-
K336	szakmai tevékenységet segítő szolg.	12 600 000		
K337	egyéb szolgáltatások	300 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag.			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**400 000**	-	-
K351	működési célú ÁFA	400 000		
K355	egyéb dologi kiadás			
	hitel kamat			
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***	**25 350 000**	-	-
K6	***Beruházások***	-	-	-
K63	*Informatikai eszközök beszerzés*			
K64	*Egyéb tárgyi e. beszerzése*			
K67	*Beruh. célú előzetesen felsz. ÁFA*			
K9	***Finanszírozási kiadások***			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**25 350 000**	-	-

4. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK

Ft-ban

	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat		
I.	**Működési kiadások**			
1	Személyi juttatások	28 218 000		28 218 000
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 023 000		3 023 000
3.	Dologi kiadások	21 199 000		21 199 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 390 000		1 390 000
5.	Egyéb működési célú kiadások	1 717 769		1 717 769
6.	**Költségvetési kiadások**	**55 547 769**	**0**	**55 547 769**
7.	Finanszírozási kiadás	0		0
9.	**Működési célú kiadások összesen**	**55 547 769**	**0**	**55 547 769**
II.	**Felhalmozási kiadások**			
1.	Beruházások	800 001		800 001
2.	Felújítások	11 306 535		11 306 535
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
4.	**Költségvetési kiadások**	**12 106 536**	**0**	**12 106 536**
5.	Finanszírozási kiadás	0		0
6.	**Felhalmozási célú kiadások összesen**	**12 106 536**	**0**	**12 106 536**
III.	**Összes kiadás**			
8.	Költségvetési kiadás	67 654 305	0	67 654 305
9.	Finanszírozási kiadás	1 269 525	0	1 269 525
A.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II+III.**	**68 923 830**	**0**	**68 923 830**

	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat		
I.	**Működési bevételek**			
1.	Működési célú támogatások	50 693 709		50 693 709
2.	Közhatalmi bevétel	2 430 000		2 430 000
3.	Működési bevétel	3 200 000		3 200 000
4.	Működési célú átvett pénzeszköz			
5.				
6.	**Költségvetési bevételek**	**56 323 709**	**0**	**56 323 709**
7.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	775 940	0	775 940
8.	Belső finanszírozási bevétel	393 585		393 585
9.	Külső finanszírozási bevétel	100 000		100 000
11.	**Működési célú bevételek összesen**	**56 817 294**	**0**	**56 817 294**
II.				
1.	Felhalmozási célú támogatások	4 305 756		4 305 756
2.	Felhalmozási bevétel			
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
4.	**Költségvetési bevételek**	**4 305 756**	**0**	**4 305 756**
5.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-7 800 780	0	-7 800 780
6.	Belső finanszírozási bevétel	7 800 780		7 800 780
7.	Külső finanszírozási bevétel			
8.	**Felhalmozási célú bevételek összesen**	**12 106 536**	**0**	**12 106 536**
III.	**Összes bevétel**			
10.	Költségvetési bevétel	60 629 465	0	60 629 465
11.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-7 024 840	0	-7 024 840
12.	Belső finanszírozási bevétel	8 194 365	0	8 194 365
13.	Külső finanszírozási bevétel	100 000	0	100 000
B.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II+III.**	**68 923 830**	**0**	**68 923 830**

5. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE

ezer Ft-ban

	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	**Bevételek**													
2.	Működési célú támogatás	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 257	4 265	3 859	**50 694**
3.	Felhalmozási célú támogatás					4 306								**4 306**
4.	Közhatalmi bevétel			1 215			1 215							**2 430**
5.	Működési bevétel				1 600		1 600							**3 200**
6.	Felhalmozási bevétel													**0**
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													**0**
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													**0**
9.	Finanszírozási bevételek	8 294												**8 294**
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**12 551**	**4 257**	**5 472**	**5 857**	**8 563**	**7 072**	**4 257**	**4 257**	**4 257**	**4 257**	**4 265**	**3 859**	**68 924**
11.	**Kiadások**													
12.	Személyi juttatások	2 572	2 572	2 572	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 272	2 326	**28 218**
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	256	256	256	256	256	256	256	256	256	256	246	217	**3 023**
14.	Dologi kiadások	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 806	1 333	**21 199**
15.	Ellátottak pénzbeni juttatása	40	40	40	40	40	40	40	430	40	40		600	**1 390**
16.	Egyéb működési célú kiadások	50		100	80		400		80	432			575	**1 717**
17.	Beruházások					801								**801**
18.	Felújítások							11 306						**11 306**
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													**0**
20.	Finanszírozási kiadások	1 270												**1 270**
21.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**5 994**	**4 674**	**4 774**	**4 454**	**5 175**	**4 774**	**15 680**	**4 844**	**4 806**	**4 374**	**4 324**	**5 051**	**68 924**

6. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI

ezer Ft-ban

Megnevezés	2026. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	*13*
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	13
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	*1 512*
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	1 512
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bírság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	**1 525**
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közvetett támogatás összesen	**1 525**

7. melléklet az 1/2026. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA

Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	**Általános tartalék**		
	Céltartalék		
a.	**Működési célú céltartalék**	**0**	**0**
b.	**Felhalmozási célú céltartalék**	**0**	**0**
II.	**Céltartalék összesen:**	**0**	**0**
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		**0**	**0**

Kissziget Község Önkormányzata

Kissziget Kultúrház és Könyvtár 2026. évi Munka- és Szolgáltatási terve

Készítette:
Völgyi Zoltánné közművelődési szakember



A KÖZMŰVELŐDÉSI ALAPSZOLGÁLTATÁS MEGSZERVEZÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ 2026. ÉVI MUNKA- ÉS SZOLGÁLTATÁSI TERV KISSZIGET

Közművelődési intézmény neve: Kultúrház Kissziget
Közművelődési intézmény székhely címe: 8957 Kissziget, Fő u. 53.
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja: Közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve: Könyvtár Kissziget
Közművelődési intézmény székhely címe: 8957 Kissziget, Fő u. 53.

Készítette: Völgyi Zoltánné közművelődési szakember

Az alábbi szolgáltatási terv Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének *a helyi közművelődési feladatokról szóló* **7/2020. (VII.6.)** *önkormányzati rendelete* figyelembevételével készült.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.
A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.
Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.
A közművelődéssel kapcsolatos feladatellátás *finanszírozását* önkormányzati rendelet biztosítja, mely előirányzatot tartalmaz az alapvető fenntartási kiadásokra, ezen belül a személyi kiadásokra, a közösségi színterek fenntartásának költségeire, valamint a szakmai programok kiadásaira. Továbbá – mivel az Önkormányzat a közművelődési tevékenységének ellátásában együttműködik minden természetes személlyel és társadalmi szervezettel, akik a rendeletben meghatározott célok és feladatok ellátásában segítik. Ezen tevékenységek ellátásához, valamint egyes programok lebonyolításához – lehetőségei szerint az Önkormányzat költségvetési támogatást is nyújthat.

A közművelődés olyan értékhordozó közösségi tevékenység, amely a lakosság életminőségét javítja.

Az önkormányzat a kötelezően ellátandó közművelődési feladatkörében az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:

a.) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, ennek keretében:

aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

ab) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol megfogalmazhatják észrevételeiket, javaslataikat.

A feladatellátás során az önkormányzat gondoskodik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges színtér, infrastrukturális feltételek megteremtéséről, illetve a jelenleg fennálló közművelődési színtér fenntartásáról és fejlesztéséről.

Az önkormányzat közművelődési feladatok ellátására a megfelelő képesítéssel rendelkező szakember biztosítása érdekében közművelődési megállapodást köt.

Küldetésünk:

- Közművelődési intézményrendszer fenntartásával lehetőséget biztosítani a községben élők számára kulturális, művelődési és szórakozási igényeik kielégítésére, a szabadidő kulturális célú eltöltésére, tekintettel a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentésére.
- Önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget javító tanulási és lehetőségek támogatása, a humánerőforrás fejlesztése.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés és a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása.
- A falu környezeti, szellemi, művészeti értékeinek és hagyományaink gyűjtése, rendszerezése, megismertetése, gondozása.
- A közművelődési és közéleti tevékenységek bemutatása a helyi nyomtatott és elektronikus médiumok által. (Régió Tv-ben is elérhetőek rendezvényeink.)
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, bemutatkozási, fellépési lehetőségek szervezése.
- Az ifjúság érdekérvényesítési, önigazgatási, művelődési kezdeményezéseinek fokozott támogatása.
- Kapcsolatépítés művelődő közösségekkel.
- Civil szervezetek segítése.
- A településen kívül rendezett eseményre való látogatás szervezése. (koncert, színház, mozi, kiállítás, szentmise)

Az Önkormányzat a közművelődési tevékenység feltételeinek szabályozása során *biztosítja mindenkinek a jogát* arra, hogy

a) megismerhesse a kulturális örökség javait és ezek jelentőségét a történelem alakulásában, a nemzeti, nemzetiségi és etnikai kisebbségi önismeret formálásában, valamint az ezek védelmével kapcsolatos ismereteket, a könyvtári szolgáltatások, az oktatás, a közművelődés, az ismeretterjesztés, a sajtó és a tömegtájékoztatás útján,
b) igénybe vegye a nyilvános könyvtári ellátás rendszerét, a közösségi színtér szolgáltatásait,
c) műveltségét, készségeit életének minden szakaszában gyarapítsa, közművelődési jogai érvényesítése céljából közösséget hozzon létre, s külön jogszabályban meghatározottak szerint szervezetet alapítson, működtessen,
d) e rendelet szerint művelődési céljai megvalósításához közösségi színteret, szervező, szervezeti és tartalmi segítséget kapjon.

A település kulturális igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével *kiemelt célkitűzésünk* a helyi hagyományok ápolása, tiszteletben tartása, valamint a hatékony, pontos, gyors információáramlás elősegítése és a rendezvényeken, fórumokon, közös programok

szervezésében a különböző csoportok információcseréjének ösztönzése, továbbá a településen megszerezhető sokszínű tudás elérésének támogatása.

Hangsúlyos feladataink, melyeket az éves terv kialakításánál figyelembe vettünk:

a) a kulturális élet gazdagítása és az emberek közötti kulturális kapcsolatok erősítése érdekében rendezvények szervezése,
b) helyi értékeket védő, gazdagító összefogások, ösztönző bemutatók, találkozók szervezése, hagyományőrző és hagyományteremtő közösségek munkájának segítése, bemutatók, irodalmi estek, könyvbemutatók szervezése, baráti körök szervezése,
c) méltó megemlékezés nemzeti és állami ünnepeinkről,
d hagyományokra épített kulturális programok szervezése,
e) a közművelődés elősegítése érdekében közösségi színtér működtetése,
f) információgyűjtés, a tájékoztatás segítése a nevelési-oktatási intézmények, egyházak, egyesületek, alapítványok által kínált művelődési lehetőségekről,
g) helyismereti dokumentumok és tárgyak összegyűjtésének elősegítése
h) lakossági igény esetén a színház és múzeumlátogatások megszervezésében való közreműködés.

A közművelődési feladatellátás során igénybe vehető épületek

a) Kissziget Kultúrház (Közösségi színtér, közösségi tér) 8957 Kissziget, Fő u. 53. sz. alatti épület

b) Könyvtár Kissziget (Közösségi színtér, közösségi tér) 8957 Kissziget, Fő u. 53. sz. alatti épület

c) a kezdeményezés jellege szerint a községben található egyéb helyiségek, illetve közterületek

Közösségi színtér nyitvatartási ideje:
Kedd: 16.00-20.00
Csütörtök: 8.00-12.00
Szombat: 8.00-12.00

Kissziget Könyvtár nyitvatartási ideje:
Kedd: 17.00-20.00
Csütörtök: 17:00-20.00

A közművelődési feladatellátás személyi feltételei
Az Intézmény alkalmazotti létszáma 1 fő, (Közművelődési szakember)

Közösségi Színtér Kissziget és Könyvtár 2026-os évben a kulturális törvény előírásainak megfelelően meghatározta mindazon alapszolgáltatásokat, melyeket a működése során nyújt a lakosság számára. Ezek a következők:

Az Intézmény alapszolgáltatásai:

a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:
- biztosítja a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét,
- bemutatkozási lehetőségeket teremt a művelődő közösségek számára,
- segíti az időskorúak művelődési, művészeti és közösségi életét,
- elősegíti a közös művelődés, együttlét és az esztétikai élmények közös megéléséhez, az egyetemes, a kisebbségi és a helyi kultúra megismerését,
- arra törekszik, hogy a község kulturális és információs központja, a helyi közélet egyik színtere legyen, ezért befogadja a hasonló érdeklődésű civil szerveződéseket, segíti rendezvényeiket,
- nyitvatartási ideje megválasztásával is a használók igényeihez alkalmazkodik, szolgáltatásait is úgy szervezi, hogy azok összhangban legyenek a település és a környéke mindenkori társadalmi, gazdasági igényeivel, lehetőségeivel,
- támogatja az önkéntes tevékenységeket, elősegíti a környezetkultúra javítását,
- segíti a helyi társadalom kapcsolat-rendszerének, közösségi életének érdekérvényesítését, lehetőségeihez mérten biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételeket,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a generációk közötti társadalmi kohézió erősítése, a közbizalom szintjének és nyitottság mértékének fejlesztése, az emberek társadalmi- és gazdasági részvételének fokozása,
- helyben megszervezi és lebonyolítja az Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a különböző szervezetek, és szerveződések programjait,
- öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat támogat,
- segíti az életminőséget javító tanulási, ismeretterjesztési lehetőségeket,
- az emberek ismereteinek, tudásának bővítése, tehetségük kibontásának és kiteljesedésének támogatása,
- biztosítja az önművelődés lehetőségét,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi kultúra megismertetése, gyarapítása,
- a hagyományok, (szokások) megismertetésének és megértésének megtartásának, alkalmazásának, továbbadásának és megújításának támogatása,
- a kegyeleti- és az ünnepek kultúrájának gondozása,
- a település természeti, kulturális és közösségi értékeinek közismertté tétele, a településhez való kötődés erősítése, a helyi ismeretek cseréje, közvetítése,
- a település és környéke helytörténeti dokumentumai, tárgyai gyűjtésének segítése,
- az ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- amatőr alkotó- és előadó-művészeti közösség számára helyiséget, próba helyiséget biztosít, működési feltételeit támogatja, segíti, számukra bemutatkozási lehetőségeket teremt.

Fő feladatai:

- gyűjteménye és szolgáltatásai révén minél kedvezőbb feltételeket biztosítson használói számára a magyar és az egyetemes kultúra értékeinek megismeréséhez, a folyamatos önművelődéshez,
- információs hátteret nyújtson az állampolgári tájékozódáshoz, a közügyek intézéséhez, a közhasznú ismeretek megszerzéséhez,
- elősegítse a település történetének, kulturális, néprajzi hagyományainak, természeti értékeinek, gazdasági és társadalmi folyamatainak kutatását és bemutatását,
- helyet biztosítson a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló rendezvényeknek, civil szervezeteknek,
- hozzájáruljon a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségének növeléséhez.

A könyvtár heti nyitvatartási ideje: 6 óra.

Könyvtári szolgáltatások:
A könyvtár szolgáltatásai révén gondoskodik a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatok ellátásáról.

Az önkormányzat a könyvtár működtetését 1 fővel - megbízási szerződés keretében látja el.
Feladata a könyvtár tevékenységeinek tervezése, összehangolása, programok szervezése és lebonyolítása.

Jelenlegi szolgáltatásaink:

- Könyv- és folyóirat kölcsönzés, illetve visszavétel
- A gyűjtemény helyben használata
- Információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól
- Tájékoztatás a könyvtár és más könyvtárak állományáról és az interneten elérhető információkról
- Könyvtári dokumentumok meghatározott körének kölcsönzése, előjegyzése, a kölcsönzési határidő meghosszabbítása, könyvtárközi kölcsönzés
- Helyismereti tájékoztatás
- Közhasznú információszolgáltatás
- Számítógép-használat
- Internet hozzáférés biztosítása
- Térítésmentes irodai szolgáltatások (nyomtatás, szkennelés, másolat szolgáltatás)
- Rendezvények szervezése

A könyvtár alapfeladata: a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása.

A szakmai tevékenység összessége a két intézményegység (Kultúrház és Könyvtár) önálló, ám mégis összehangolt munkájának köszönhető.

Szakmai munka:

Továbbra is elsődleges célkitűzés a már kialakult rendezvények tovább éltetése. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy minden korosztályt meg tudjunk szólítani, ezért változatos programkínálatot nyújtunk a településen élőknek. Szakmai munkánk legfontosabb részének továbbra is a közösségek szervezését és működtetését tartjuk.
Önkormányzatunk kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az állami és egyházi ünnepeket a településen élők közösen ünnepeljék, ezzel is erősítve az együvé tartozás élményét. Arra törekszünk, hogy ezeken a rendezvényeken változatos programot kínáljunk az érdeklődőknek.

Korábbi tapasztalatok alapján nagy igény mutatkozik település szintű gyermek- és ifjúsági programokra, főként családi programok iránt, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a családi- és gyermekprogramok szervezésére. Kézműves foglalkozásokkal, játszóházzal, interaktív, kreatív gyermekfoglalkozásokkal várjuk a gyermekeket és szüleiket. Ezeken a programokon egy teljes délutánt tölthetnek el nálunk az érdeklődők, ahol a maguk által készített kézműves tárgyakkal és az itt kapott élményekkel térhetnek haza.

Fontosnak tartjuk a helyi és környékbeli civil szervezetekkel történő együttműködést is.

Kiemelten fontosnak tartjuk az egészségmegőrző és egyéb mozgásos formák igényeinek kielégítését, a tudatos táplálkozást, az olvasás népszerűsítését, az ismeretek bővítését, és a hagyományok ápolását.

A különböző korosztályok és érdeklődési körök találkozási, szerveződési formáit támogatva, lehetőséget biztosítunk a közösségek foglalkozásainak megtartására, mint a Kultúrházban, mint pedig a Könyvtárban.

A generációk közti összetartozást nagyon fontosnak tartjuk. Ez megmutatkozik a humánus, a szabadidős és az ünnepi rendezvényeken is. Az említett közösségi programok célja a lakosság életének tartalmasabbá és színesebbé tétele.

A könyvtár a Deák Ferenc Megyei Könyvtár tagintézményeként működik, és a Lenti Városi Könyvtárral áll közvetlen kapcsolatban. A könyvtárban a könyvkölcsönzésen kívül, DVD kölcsönzésre, illetve folyóirat kölcsönzésre is lehetőség van. Ezen kívül internetezni is lehet. Nyitvatartási időben bármikor elérhető minden szolgáltatás. Lehetőség van fénymásolásra, szükség esetén segítünk nyomtatványok le- és kitöltésével, online segítségnyújtással.

Nagy örömünkre szolgál, hogy minden évben vannak új könyvtári tagok is. Szolgáltatásainkat a község lakói díjmentesen vehetik igénybe.

Évente frissítjük a könyvtár könyvállományát, ha a keresett könyv nem található meg nálunk, de a Könyvtári Szolgáltatási Rendszeren belül rendelkezésre áll, elhozzuk és díjmentesen kölcsönözhető. A rongálódott, szennyezett könyvek leválogatása folyamatosan történik. A leselejtezett könyvekből évente jótékonysági könyvvásárt szervezünk. A Lenti Városi Könyvtárral nagyon jó kapcsolatot ápolunk, bekapcsolódunk a programjaikba (Országos Könyvtári Napok, Internet Fiesta), együttműködünk velük, a könyvigényléseknél figyelembe veszik kéréseinket, és úgy állítják össze az éves könyvcsomagokat, hogy a kért könyvekből minél több maradjon helyben. Évente programtervet, illetve statisztikát készítünk a könyvtári szolgáltatásokról, programokról. Segítséget kapunk tőlük a programok lebonyolításához is.

A könyvtári szolgáltatások rendszerét a dokumentum-, az információ-, és a közösségi szolgáltatások együttese alkotja. Az elmúlt évek változásait nyomon követve, az információ- és a közösségi szolgáltatások kerültek előtérbe, ezért az állománygyarapítás során hangsúlyosabb szerep jut a dokumentumok kiválasztásának. Csökkenő tendenciát tapasztalunk a szakirodalom kölcsönzésében, ugyanakkor nőtt a kereslet a könyvpiacon megjelenő legfrissebb szórakoztató irodalom olvasására. Ezt a tényt szem előtt tartva fejlesztjük állományunkat. Az értékközvetítő szemléletmód mellett nyomon követjük, és lehetőség szerint teljesítjük az olvasóink által megfogalmazott konkrét kéréseket is.

A község rendezvényeink, programjaink, kiállításaink hirdetéséhez intézményünk készít plakátot, szórólapot, valamint meghívót. Ezeket az információhordozókat saját, színes fénymásolóval történő sokszorosítással adjuk ki.
Nagy hatékonysággal használjuk az online felületeket is – facebook, Régió Tv- programjaink propagálására. Ezen kívül papíralapon, nyomtatott formában is eljuttatjuk minden háztartásba, hiszen ez a leghatásosabb tájékoztatási forma.
További is terveink között szerepel a lakosság életminőségének megtartása érdekében komplex szűrővizsgálatok és ismeretterjesztő előadások, elsősegélynyújtó tanfolyamok szervezése, a folyamatos tanulás lehetőségének biztosítása tanfolyamok, szakkörök indításával, szem előtt tartva a lakosság igényeit.
A rendőrség bevonásával bűnmegelőzési program keretében előadásokat szervezünk a lakosság biztonságérzetének erősítése érdekében, melynek keretében a mostanság megszaporodott veszélyekre, trükkös csalókra, telefonbetyárokra, lopásokra hívjuk fel a lakosság figyelmét.
Terveink között szerepel a véradás szervezés, külön figyelmet fordítva a fiatalok megszólítására, akik a barátok, munkatársak, ismerősök között is propagálják a véradás fontosságát!
Ösztönözzük az ifjabb generáció bekapcsolódását rendezvényeinkbe, hiszen a régi, stabil alapokat megtartva, friss energiával, lendülettel építhető a jövő!

Továbbra is arra törekszünk, hogy a településen élők elégedettek legyenek, elmondhassák, hogy jó élni a településen, hiszen minden értük és velük együtt történik.

Megvalósítani kívánjuk:

- a kulturális hagyományok átörökítését,
- új kulturális értékek kialakulásának támogatását,
- a lakosság tudásának gyarapítását, művelődési igényeinek kielégítését,
- a kulturális célú szolgáltatások és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra színvonalának emelését,
- a civil közösségek működésének, együttműködésének ösztönzését,
- a helyi kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztését.

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezése:
A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. §-a szabályozza a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének feltételeit.
A tervezetnek tartalmaznia kell
- a közösségi programok megnevezését
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját
- a közösségi tevékenységben résztvevők számát, valamint
- a helyi lakosságnak a közösségi tevékenység megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A Közösségi Színtér által ellátott alapszolgáltatások:
A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

2026-ban tervezett közművelődési eseménynaptár:

Tervezett program:	Tervezett program célja:	Tervezett létszám:	Helyszín:
Kultúra napja	Hagyományőrzés kultúra ünnepének tovább örökítése	10 fő	Közösségi színtér
Farsang	Hagyományok megismerése, átadása	20 fő	Közösségi színtér
Nőnap	Hagyományok megismerése, átadása	25 fő	Közösségi színtér
Március 15. megünneplése	Állami ünnep kultúrájának gondozása	10 fő	Hősök emlékműve
Húsvéti tojásfestés, tojásfa állítás	Hagyományok megismerése, átadása, közösségfejlesztés	10 fő	Közösségi színtér
Anyák napi ajándék készítés	Hagyományok megismerése, átadása	15 fő	Közösségi színtér
Májusfa állítás	Közösségfejlesztés, hagyományok megismerése	15 fő	Közösségi színtér udvara
Gyermeknap	Hagyományok megismerése, átadása	30 fő	Közösségi színtér
Májusfa kitáncolás	Közösségfejlesztés hagyományok megismerése, átadása	30 fő	Közösségi színtér udvara

Faluszépítés, virág ültetés, parkosítás	Közösségfejlesztés, közösségépítés	15 fő	Kissziget község közigazgatási területe
Falunap	Hagyományok megismerése, átadása	150 fő	Közösségi színtér udvara
Település fásítási programhoz csatlakozás	Közösségfejlesztés, közösségépítés	20 fő	Kissziget község közigazgatási területe
Családi nap, egészségnap	Közösségfejlesztés, közösségépítés	50 fő	Futball pálya
Idősek napja	Hagyományok megismerése, átadása	55 fő	Közösségi színtér
Mikulás várás	Hagyományok megismerése, átadása	55 fő	Közösségi színtér
Falubetlehem állítása, karácsonyi faluszépítés	Közösségfejlesztés, hagyományok megismerése, átadása	10 fő	Kissziget község közigazgatási területe
Adventi programok	Hagyományok megismerése, átadása	25 fő	Közösségi színtér
Karácsonyi műsor	Hagyományok megismerése, átadása	70 fő	Közösségi színtér
Terem bérbeadás rendezvényekre		Igénytől függően	Közösségi színtér

Közművelődési szakemberként elsődleges célnak és feladatnak tartom, hogy virágzó kulturális élet alakuljon ki a településen.
Az éves program és szolgáltatási tervet a rendeletnek megfelelően elkészítettem.

Kissziget, 2026. január 23.

Völgyi Zoltánné
közművelődési szakember

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Kissziget
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi Szintér
Közművelődési intézmény neve	Közösségi Szintér
Közművelődési intézmény székhely címe	8957 Kissziget Fő út 53
Ellátott alapszolgáltatások	(1) Az önkormányzat a kötelezően ellátandó közművelődési feladatkörében az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja: a.) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, ennek keretében: aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja, ab) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol megfogalmazhatják észrevételeiket, javaslataikat. (2) A feladatellátás során az önkormányzat gondoskodik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges színtéren az infrastrukturális feltételek megteremtéséről, illetve a jelenleg fennálló közösségi színtér fenntartásáról és fejlesztéséről. (3) Az önkormányzat biztosítja a közművelődési feladatok ellátásához szükséges, megfelelő képesítéssel rendelkező szakember foglalkoztatását
Felelős vezető neve	Böröczné Hóbor Anikó
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Völgyi Zoltánné közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	06 70 6143521
Kitöltő e-mail címe	volgyi.zoltanne67@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási tervét a 4/2026. (II.19.) számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

ÉVES MUNKATERV

Közművelődési alapszolgáltatások

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)													
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	**A közösségi tevékenység megnevezése**	**A közösségi tevékenység célja**	**A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama**	**A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)**	**A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei**	**A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja**	**(1) Állami normatíva**	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap…)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Szakember bevonása	20/2018.EMMIvhr.5.					2 890 000					
	Közösségi Szintér üzemeltetése	20/2018.EMMIvhr.4.					248 000	1 500 000				
	Kissziget Községért Kulturális Egyesület	Öntevékeny csoport, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások támogatása	Egész évben folyamatosan, havi rendszerességgel	15 fő	Közösségi színtér	tagság						
	Vöröskereszt Kissziget	Öntevékeny csoport, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások támogatása	Egész évben folyamatosan, havi rendszerességgel	20 fő	Közösségi színtér	tagság						
	Kisszigeti horgászegyesület	Öntevékeny csoport, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások támogatása	Egész évben folyamatosan, 5-6 alkalom	15 fő	Közösségi színtér	tagság						
	Kézműves szakkör	Öntevékeny csoport, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások támogatása	Egész évben folyamatosan, havi rendszerességgel	10 fő	Közösségi színtér	résztvevő						
	Könyvtár	Közművelődés érdekeltségnövelűő támogatáshoz biztosított önerő és egyéb										
Egyéb (az 1997. évi CLX. tv. hatályán kívüli) nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Kultúra napja	Hagyományőrzés kultúra ünnepének továbbörökítése	Évente 1 alkalom	10 fő	Közösségi színtér	résztvevő		10 000				
	Farsang	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	20 fő	Közösségi színtér	résztvevő		20 000				
	Nőnap	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	25 fő	Közösségi színtér	résztvevő		60 000				
	Március 15. megünneplése	Állami ünnep kultúrájának gondozása	Évente 1 alkalom	10 fő	Hősök emlékműve	résztvevő		10 000				
	Húsvéti tojásfestés, tojásfa állítás	Hagyományok megismerése, átadása, közösségfejlesztés	Évente 1 alkalom	10 fő	Közösségi színtér	résztvevő		10 000				
	Anyák napi kézműveskedés	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	15 fő	Közösségi színtér	résztvevő		10 000				
	Májusfa állítás	Közösségfejlesztés, hagyományok megismerése	Évente 1 alkalom	15 fő	Közösségi színtér udvara	résztvevő		20 000				
	Gyermeknap	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	30 fő	Közösségi színtér	résztvevő		50 000				
	Májusfa kitáncolás	Közösségfejlesztés hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	50 fő	Közösségi színtér udvara	résztvevő		50 000				
	Faluszépítés, virágositás,parkosítás	Közösségfejlesztés, közösségépítés	Évente 2 alkalom	15 fő	Kissziget község közigazgatási területe	résztvevő		20 000				
	Falunap	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	80 fő	Közösségi színtér udvara	résztvevő		250 000				
	Település fásítási programhoz csatlakozás	Közösségfejlesztés, közösségépítés	Évente 1 alkalom	20 fő	Kissziget község közigazgatási területe	résztvevő		20 000				
	Családi nap, egészségnap	Közösségfejlesztés, közösségépítés	Évente 1 alkalom	50 fő	Futball pálya	résztvevő		100 000				
	Búcsú	Hagyományok megismerése, átadása, közösségfejlesztés	Évente 1 alkalom	100 fő	Közösségi színtér és az udvara	résztvevő		300 000				
	Idősek napja	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	45 fő	Közösségi színtér	résztvevő		300 000				

Mikulás várás	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	45 fő	Közösségi színtér	résztvevő		50 000				
Falubetlehem állítása, karácsonyi faluszépítés	Közösségfejlesztés, hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	10 fő	Kisziget község közigazgatási területe	résztvevő		30 000				
Adventi programok	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	25 fő	Közösségi színtér	résztvevő		50 000				
Karácsonyi műsor	Hagyományok megismerése, átadása	Évente 1 alkalom	30 fő	Közösségi színtér	résztvevő		150 000				
Terem bérbeadás rendezvényekre		Igényekhez igazodva	Igénytől függően	Közösségi színtér	résztvevő						
Oktatás, képzés elősegítése		Igényekhez igazodva	Igénytől függően	Közösségi színtér	résztvevő						
Fejlesztés	Közművelődés érdekeltségnövelúő támogatáshoz biztosított önerő és egyéb										
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA						**3 138 000**					
Éves mukatervben szereplő bevételek összesítése						**3 138 000**	**3 010 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)						**6 148 000**					

Barlahida, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Zebecke Községek J e g y z ő j e
8957 Csömödér, Rákóczi út 49.
Telefon/Fax: 92/378-033, 92/378-044 E-mail: jegyzo@kelekabel.hu

Tárgy: Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése értelmében „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában."

A jegyzőnek beszámolási kötelezettsége van a képviselőtestületek felé a közös hivatal működéséről a 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésének f) pontja alapján.

A közös önkormányzati hivatal 2013. február 1-jén jött létre – a korábbi körjegyzőséget alkotó Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget és Zebecke községekhez csatlakozva Barlahida és Mikekarácsonyfa községek.

A hivatal rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a települési nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati intézmények, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal az azt létrehozó települések állampolgárainak ügyeit intézte, segítette a polgármesterek, képviselőtestületek munkáját, jogszabályoknak megfelelő működését.

2025. évben a közös hivatalban sorszámon 1171 db, alszámon 4861 db ügyirat került iktatásra. Pénzügyek területén 2118 db ügyirat keletkezett – adóügyekben 2116 db -, szociális igazgatásban 1266 db, míg a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás területén 793 db ügyiratot iktattunk. Jelentős még az ügyiratok száma az önkormányzati és általános igazgatás területén – 625 db -, valamint az önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatási ügyek területén – 596 db.

A közös hivatal létszáma a következők szerint alakult: 1 fő Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó – hivatalsegéd, köztisztviselők: 1 fő jegyző, 1 fő adóügyi igazgatás területén, 1 fő igazgatási munkaterületen, 2 fő pénzügyi területen. 2 fő részmunkaidőben vett részt a hivatal munkájában.

A közös hivatal épületében került továbbra is elhelyezésre a családsegítő szolgálat munkatársa.

Az ülések előkészítését minden esetben a hivatal végezte.
Ugyancsak a hivatal feladata az ülésről készült jegyzőkönyvek elkészítése és továbbítása a törvényességi ellenőrzésre jogkörrel rendelkező szervhez.

A rendeletek, határozatok száma az elmúlt évben községenként az alábbiak szerint alakult:

Képviselő-testület által alkotott rendelet, meghozott határozat:

	rendelet	határozat
Csömödér	5	46
Hernyék	6	42
Iklódbördőce	8	45
Kissziget	4	41
Zebecke	7	39
Barlahida	4	43
Mikekarácsonyfa	4	43

A közmeghallgatások valamennyi településen megtartásra kerültek.

A pénzügyi csoport részéről kiemelt hangsúlyt kellett fektetni a költségvetések, költségvetési jelentések, zárszámadások, állami pénzeszközökkel való elszámolások határidőre történő elkészítésére. Fontos feladat volt az önkormányzati pályázatok pénzügyi részének összeállítása, majd a megvalósítást követő elszámolások.
Valamennyi önkormányzat igényelt szociális célú tűzifát, kiosztása határidőben megtörtént.

Az önkormányzatok és a hivatal vonatkozásában a belső ellenőrzés folyamatos volt, az éves ütemtervnek megfelelően. A független belső ellenőr tevékenységét a jogszabályok, nemzetközi ellenőrzési standardok és minisztériumi útmutatók, valamint a képviselő-testületek által jóváhagyott belső ellenőrzési munkaterv által látta el. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadást nyújtó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.
Az év végéig a tervezett ellenőrzések megvalósultak, soron kívüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor. Az ellenőrzés az ellenőrzési programban meghatározott szempontok és módszerek alkalmazásával történt.

A munkanélküliség enyhítése, a munkájukat elvesztett embereknek a munka világába történő visszavezetése érdekében az önkormányzatok lehetőség szerint részt vesznek a közfoglalkoztatásban – Csömödér, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce és Kissziget településeken START mintaprogramot valósítva meg.

A START program keretében szociális jellegű mintaprogramot igényeltek az önkormányzatok, a hosszú távú közfoglalkoztatásban alapvetően kommunális tevékenységet láttak el a foglalkoztatottak.
A közfoglalkoztatás adminisztratív tevékenységét a hivatal végezte, ellenőrzés keretében hiányosságot nem tártak fel e téren.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy a közös hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Csömödér, 2026. január 31.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Szociális és gyámügyi feladatok vonatkozásában kiemelt feladatot jelent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság – s ehhez kapcsolódóan a hátrányos, illetőleg halmozottan hátrányos helyzet – megállapítása.
Az önkormányzatok a szünidei étkeztetést biztosították, a célra igényelt állami támogatás igénybevételének elszámolása megtörtént. A rendkívüli élethelyzetbe került állampolgárok megsegítése a helyi önkormányzati rendeletek alapján valósul meg, a hatáskör címzettje általában a polgármester.

Együttműködtünk a falugondokokkal, hivatalsegédekkel, háziorvossal, gyermekjóléti szolgálattal, biztosítva az állampolgárok ellátását.

A közfeladatok valamennyi településen megoldottak.

A szociális alapszolgáltatásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás - a Lovászi székhellyel működő társulás keretében, az óvodai, bölcsődei ellátást Pákai székhellyel működő társulásban való részvétellel, illetőleg feladatellátási szerződéssel biztosítják az önkormányzatok. Az egészségügyi alapellátás – háziorvos, fogorvos, ügyelet – valamennyi település vonatkozásában biztosított.

Illetékességi területünkön továbbra is két roma nemzetiségi önkormányzat működik – Csömödéren és Iklódbördőcén. Jogi-adminisztrációs feladataikat a közös önkormányzati hivatal látja el. Működésük során kiemelt figyelmet fordítottak identitásuk megőrzésére.

Mindkét nemzetiségi önkormányzat megtartotta közmeghallgatását.

Az önkormányzatok a községek fejlesztését igyekeztek pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósítani. A pályázatok kidolgozásában, megvalósításában a hivatal minden esetben részt vett és vesz.

Az ügyfelek fogadása a kihirdetett ügyfélfogadási időben folyamatosan történt, természetesen ha halasztást nem tűrő ügyben kerestek fel bennünket, azon kívül is. Egyre inkább előtérbe kerül az elektronikus kapcsolattartás.

Folyamatos volt a köztisztviselők továbbképzése. A hivatalban valamennyi dolgozó munkakörére képesített, továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Törekszünk arra, hogy a munka végzéséhez korszerű eszközök álljanak rendelkezésünkre. Jelenleg minden köztisztviselő önálló számítógéppel rendelkezik, ezek folyamatos karbantartására, szervízelésére kiemelt figyelmet fordítottunk. Munkánk során az ASP szakrendszert használjuk. Az önálló munkavégzéshez szükséges informatikai szakrendszer, az ahhoz szükséges hozzáférés valamennyi köztisztviselő számára biztosított.

Összességében úgy ítélem meg, hogy a hivatal a vele szemben támasztott követelményeknek megfelelt. Folyamatosan arra törekedtünk, hogy feladatainkat maradéktalanul végre tudjuk hajtani, az önkormányzatok, polgármesterek munkáját megfelelően segítsük.

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2026. év

Ft-ban

BEVÉTELEK		*2026.*	*Mód.ei.I.*	*Mód.ei.II.*
B1-7 Költségvetési bevételek		**9 529 388**	-	
B4 Működési bevételek	Működési bevételek			
B403	Közvetített szolgáltatások			
B16		**9 529 388**	-	
	OGY képviselő válsztás	**8 529 388**		
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól	1 000 000		
B8 Finanszírozási bevételek		**116 118 814**	-	-
B813	**Maradvány igénybevétele**	**11 875 219**		
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	**Belföldi finanszírozási bevételek**	**104 243 595**		
B816	Központi, irányítószervi támogatás	104 243 595		
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**116 118 814**	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**125 648 202**	-	-

KIADÁSOK		*Eredeti ei.I.*	*Mód.ei.I.*	*Mód.ei.II.*
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	64 234 000		
K1102	jutalom	10 706 000		
K1106	jubileumi jutalom	7 000 000		
K1107	béren kivüli juttatás	1 800 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	600 000		
K1110	egyéb költségtérítés	-	-	
K1113	jutt.	2 000 000		
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	10 080 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás	5 570 000		
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		**101 990 000**	-	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		**10 409 388**		
K31 Készlet beszerzés		**5 000 000**	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	920 000		
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	4 080 000		
K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**850 000**	-	-
K321	informatikai szolgáltatások	400 000		

K322	egyéb kommunkációs szolg.	450 000		
K3 3Szolgáltatási kiadások		**3 700 000**	-	-
K331	közüzemi díjak	1 550 000		
K334	karbantartási szolgáltatások	900 000		
K336	szakmai tevékenységet segítő	50 000		
K337	egyéb szolgáltatások	1 200 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**1 750 000**	-	-
K351	működési célú ÁFA	1 700 000		
K355	egyéb dologi kiadás	50 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**11 300 000**	-	-
K5 Egyéb dologi kiadások				
K6	***Beruházások***	**1 948 814**	-	-
K63	*Informatikai eszközök beszerzés*			
K64	*Egyéb tárgyi e. beszerzése*	1 506 940		-
K67	*Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA*	441 874		-
K7	***Felújítás***	-	-	-
K71	*Felújítás*			-
K74	*Felújítás ÁFA*			-
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***	**123 699 388**	-	
K9	***Finanszírozási kiadások***			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**125 648 202**	-	-

Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2025. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kissziget községben 2021. február 01. napjától működik a falugondnoki szolgálat, e naptól látom el feladataimat.

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések esélyegyelőségének növelése, a településen élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a falu szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérésének biztosítása.
A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek és legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban részt venni.

Elsődleges feladataimat a szolgálat szakmai programja határozza meg:

- Óvodások szállítása
- Közreműködés a szociális-, és szünidei gyermekétkeztetésben az igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhozszállítása
- Közreműködés a házi segítségnyújtásban
- Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetmények, szórólapok eljuttatása az érintettekhez, szóbeli tájékoztatás az aktuális rendezvényekről, az észrevételek eljuttatása a lakosságtól a hivatalhoz
- Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben: családsegítő szolgálat, védőnői szolgálat segítése azzal, hogy bejuttatja a rászorulókat a szolgálatokhoz
- Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése: lakosság háziorvosi, szakorvosi rendelőbe szállítása, gyógyszerek kiváltása.

Ezek alapján napi feladataim közé tartozik az óvodások óvodába (Csömödér, Páka) és onnan haza történő szállítása (5 fő) óvodás, a szociális étkeztetés (általában napi 13 fő) és oktatási szünet alatt a gyermekétkeztetés kiszállítása (szintén Pákáról). A házi segítségnyújtásban is igény szerint segédkezem.
Heti rendszeres tevékenységem a település lakóinak háziorvoshoz, szakorvoshoz szállítása, illetőleg a bevásárló utak megszervezése.
Igény szerint segítek a hivatalos ügyek intézésében, akár az ügyfelek, akár az iratok közös hivatalba történő szállításával. Napi kapcsolatban vagyok a jegyzővel, a hivatal ügyintézőivel. Munkakapcsolatban vagyok a kulturális feladatokat ellátó kollegával, részt veszek a kulturális rendezvények megszervezésében, lebonyolításában.
Mindezek mellett részt veszek egyéb önkormányzati feladatok ellátásában is, pl. a közfoglalkoztatottak munkájának irányítása, kommunális feladatot ellátó kisgépek kisebb javítása, a falu arculatának szépítése, valamint az anyagbeszerzés is a feladataim közé tartozik.

Nagy örömömre szolgál, hogy segíthetem a község lakóinak életét, gondjaik megoldását, illetve részt vehetek az önkormányzat munkájában.

Kissziget, 2026. 03. 02.

Böröcz László
falugondnok