

112-2/2020.

JEGYZŐKÖNYV

Kissziget

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2020. év február hó 24. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszám	Kódja
10/2020.(II.24.)	
11/2020.(II.24.)	
12/2020.(II.24.)	
13/2020.(II.24.)	
15/2020.(II.24.)	
16/2020.(II.24.)	

Rendeletek:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2020.(II.25.)	Az önkormányzat 2020. évi költségvetése		
2/2020.(II.25.)	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása	7/2014.(VI.30.)	
3/2020.(II.25.)	A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló módosítás	2/2015.(II.20.)	

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t: Kissziget Község Önkormányzata Képviselőtestületé –
nek 2020. február 24-én 17,00 órakor megtartott
nyilvános üléséről

A z ü l é s h e l v e: Önkormányzati Hivatal épülete
Kissziget

J e l e n v a n n a k: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Varga Zsolt alpolgármester
Völgyi Zoltánné, Farkas József
települési képviselők

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

A polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő képviselő-testületi tag közül 4 fő jelen van. Polgármester tájékoztatta a képviselőtestület tagjait, hogy Horváth István települési képviselő munkahelyi elfoglaltság miatt nem tud jelen lenni az ülésen.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: szóban
2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: írásban
3. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
4. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

6. Az önkormányzat szociális ellátásról szóló rendeletének módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. Egyebek

Böröczné Hóbor Anikó polgármester Farkas József települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Böröczné Hóbor Anikó: A szociális célú tűzifa kiosztása megtörtént, a faluban először indul START közfoglalkoztatási program. Megkezdődtek a Magyar Falu program kiírásai. A vis maior iránti kérelmünket nem támogatták, mivel az út, ami károsodott, nem lakott területhez vezet. Megalakult az egyesületünk, melyről a település közösségi életének fellendülését várjuk. Helyszíni szemlén megtekintettük a falu felső részén évekkal ezelőtt kialakított buszforduló helyét, ott lehetne az új autóbuszmegálló, a falusiak igényelték. A TARR Kft. a kultúrháznál leszereli az erősítőket. Március 8-án a vöröskereszt szervezésében lesz a nőnap a településen.

A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.

2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Az írásos előterjesztést, és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

10/2020. (II.24.) számú határozat

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2020. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg: (ezer Ft-ban)

Megnevezés	Sor- szá m	tárgy- év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			2021. év	2022. év	2023. év
Helyi adók	01	730	735	735	735
Osztalékok, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	5	5	5	5
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	735	740	740	740
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	367,5	370	370	370
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0			
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0			
Fizetési kötelezettséggel csökkentett	27	367,5	370	370	370

saját bevétel (09-26)				
-----------------------	--	--	--	--

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Határidő: 2020. december 31., folyamatos

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2020. (II.25.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

3. Vagyonnyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonnyilatkozatot köteles tenni. A képviselő vagyonnyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából. A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint. A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. A képviselő-testület tagjai ezen kötelezettségüknek eleget tettek.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

11/2020. (II.24.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Közbeszerzési terv elkészítése**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.

Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen”, szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2020. (II.24.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2020. évben – figyelemmel elfogadott költségvetésére –
közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési
tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**2/2020. (II.25.) önkormányzati****r e n d e l e t e**

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

6. Az önkormányzat szociális ellátásról szóló rendeletének módosítása**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**3/2020. (II.25.) önkormányzati****r e n d e l e t e**

**a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.20.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

7. Egyebek**a.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díjának átvállalása****Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

Böröczné Hóbor Anikó: Tudok olyan önkormányzatról, ahol átvállalják az ezen ellátást igénybe vevőktől a díjat. Idős emberekről van szó, akiken ezzel is tudnánk segíteni. Már mi is beszéltünk erről, hogy ez ügyben döntést kellene hoznunk.

Farkas József: Egyetértek a javaslattal, március 1-jétől vállaljuk át a díjat.

A javaslattal kapcsolatban több hozzászólás, illetve kiegészítés, nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2020. (II.24.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális szolgáltatás igénybevételéért fizetendő térítési díjat a Kissziget községi ellátottaktól 2020. március 1. napjától határozatlan időtartamra átvállalja.

A képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy a döntésről a szolgáltatást biztosító szervezetet értesítse.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2020. március 1., folyamatos

b.) Dr. Hetés Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet röntgenberendezés karbantartási költségeihez hozzájárulás

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

A jegyző ismertette a Lenti város polgármestere levelét. A levél a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület a támogatással egyetértett és 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2020. (II.24.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Hetés Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet röntgenberendezésének 2020. évi karbantartási költségeihez 2019. január 1-jei lakosságszám arányában 245,62,- Ft/fő/év összegben hozzájárul.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges okmányok aláírására.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Határidő: 2020. december 31.

c.) Stratégiai Belső Ellenőrzési Terv – 2020-2024. elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: a hivatalhoz tartozó önkormányzatoknál átfogó MÁK ellenőrzés van. Az ellenőrzés során hiányolták az önkormányzat ezen dokumentumát. A belső ellenőr elkészítette a tervet, kérem, hogy az előterjesztésnek megfelelően a képviselő-testület fogadja el azt.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2020. (II.24.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervét – 2020-2024. az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

**Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Határidő: 2020. március 15., folyamatos

d.) Autóbuszmegálló kialakítása Kissziget 2 hrsz. alatt
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Böröczné Hóbor Anikó: A település Zebecke felőli falurészén élők részéről igényként merült fel egy autóbuszmegálló kialakítása. Erre már az önkormányzati rendszer elején is volt szándék, mivel találtam régi terveket a megvalósítására, de természetesen azok már nem érvényesek, de kiindulási pontnak jók. A közlekedési vállalat helyi vezetőjével áttekintettük a helyszínt, elvileg akadálya nincs, de hivatalos levélben kell megkeresnünk őket, a képviselő-testület döntését is csatolva a levélhez.

Ezt követően indulhat csak a hivatalos eljárás. Természetesen, az anyagiaknak is függvénye, hogy ezt a tervünket meg tudjuk-e valósítani. Javaslom, hogy első lépésként hozzuk meg döntésünket arról, hogy a jelzett területen autóbusz-megállót szeretnénk létesíteni.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2020. (II.24.) számú határozat

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a tulajdonát képező Kissziget 2 hrsz. alatti ingatlanon
új autóbusz-megálló helyet kíván létesíteni.

A képviselő-testület felhívja a polgármestert, hogy a
döntésről az illetékes hatóságokat, valamint az autóbusz-
közlekedést biztosító szervezetet értesítse.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Határidő: 2020. március 10.

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el. ezt követően Böröczné Hóbor Anikó polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, és az ülést 19,10 órakor bezárta.

k.m.f.

Kovácsné Horváth Anikó

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Farkas József
Farkas József
jegyzőkönyv hitelesítő

Böröczné Hóbor Anikó
Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2020. (II.25.) önkormányzati r e n d e l e t e
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2020. évi költségvetéséről az alábbiakat rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2.§

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését

31.477 ezer Ft költségvetési bevétellel
31.477 ezer Ft költségvetési kiadással

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat működési, fenntartási célú kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint határozza meg:

Működési célú kiadások előirányzata összesen: 27.195 ezer Ft

ebből:

személyi jellegű kiadások:	14.038	ezer Ft
munkaadókat terhelő járulékok:	1.217	ezer Ft
dologi jellegű kiadások:	9.296	ezer Ft
ellátottak pénzbeli juttatásai:	830	ezer Ft
egyéb működési célú kiadás	1.814	ezer Ft

(3) Az önkormányzat felhalmozási célú kiadását 3.585 ezer Ft-ban határozza meg.

(4) Az önkormányzat működési tartalékát 444 ezer Ft-ban határozza meg.

(5) Az önkormányzat felhalmozási célú tartalékot nem képez.

3.§

(1) Az önkormányzat 2020. évi jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. melléklet* szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a *3., 4. 1 mellékletek* részletezik.

(4) Az önkormányzat 2020. évi bevételeit és kiadásait kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a *4. melléklet* szerint határozza meg a képviselő-testület.

(5) A 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemtervet az *5. melléklet* szerint határozza meg az önkormányzat.

(6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a *6. melléklet* szerint hagyja jóvá.

4.§

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét 1 főben állapítja meg.
A közfoglalkoztatottak létszámkeretét a képviselő-testület 7 főben állapítja meg.

(2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

5. §

A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

- (1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. Törvény tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.
- (3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.
- (5) Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért és a bevételek beszedéséért és növeléséért az alapfeladatok biztosítása mellett a polgármester a felelős.
- (6) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.
- (7) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.
- (8) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.
- (9) Kifizetéseket teljesíteni csak a jóváhagyott előirányzat mértékéit, a költségvetési célokra és feladatokra lehet.
- (10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:
 - a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
 - b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) Az önkormányzat esetében a polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:

a) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,

b) a 100.000.-Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felszólítás harmadszorra is eredménytelen

(12) Minden más egyedi esetben követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

(13) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2020. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6.§

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkimélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkimélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzése
- b) kiküldetés, munkába járási utazási költségtérítés
- c) reprezentációs kiadások
- d) kisösszegű szolgáltatási kiadások
- e) elszámolásra felvett előlegek
- f) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai
- g) közfoglalkoztatottak munkabére juttatásai
- h) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások
- i) munkavállalók személyi juttatásai rendkívül indokolt esetben
- j) külső személyi juttatások
- k) fizetési előleg és elszámolásra felvett előleg
- l) egyéb esetekben jogcímtől függetlenül 100.000,- Ft összeget meg nem haladó kifizetés.

Záró rendelkezések

7.§

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2020. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2020. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik.

(3) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. rendelkezéseit a 2020. költségvetési év során kell alkalmazni.

(4) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Kissziget, 2020. február 24.

Kovácsné

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Böröczné Hóbor Anikó

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2020. február 25.

Kovácsné

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



1. melléklet az 1/2020. (II.25.) önkormányzati rendelethez
KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
 adatok Ft-ban!

Hozzájárulás jogcíme	2020. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Hozzájárulás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				11 549 098
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása				
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				2 118 570
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 164 240
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása				448 000
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				100 000
bd) közutak fenntartásának támogatása				406 330
c) beszámítás összege				
I.1c) egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	180			5 000 000
V.1.1 kiegészítés I.1 jogcímhez				3 476 028
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása				954 500
II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása				
- óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege				
- óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbérének és közterheinek elismert összege				
2. Óvodanőködtetési támogatás				
3. Ingyenes és kedvezményes gyermek étkeztetés				
- óvodában ingyenes				
- óvodában kedvezményes				
- iskolában ingyenes				
- iskolában kedvezményes				
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				4 084 058
1. Egyes jövedelemplétő támogatások (évközi igénylés alapján)				
2. Szociális feladatainak egyéb támogatása				3 534 578
3. Szociális étkeztetés				
4. Házi segítségnyújtás				
5. Tányag gondnoki szolgálat				
6. Időskorúak nappali intézményi ellátása				
7. A települési önkormányzatok által az idősek átmeneti és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása összesen				
a) a kötelezően foglalkoztatott szakmai dolgozók bértámogatása				
III.5.c Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetése				549 480
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				1 800 000
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz		180		1 800 000
V. Központosított támogatás				
1. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása				
2. Üdülőhelyi feladatok				
Állami hozzájárulás összesen:				17 433 156

2. melléklet az 1/2020. (II.25.) önkormányzati rendelethez
KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI ÖSSZEÍRT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	2018. évi TELJESÍTÉS	2019. évi érvényes	Érdekelt előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2	Módosított előirányzat 3
I. KIADÁSOK	18 730	38 220	31 477			
1. Személyi juttatások	7674	7228	14038			
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1112	1078	1217			
3. Dologi kiadások	4627	11224	9296			
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1319	500	830			
5. Egyéb működési célú kiadások	1832	2701	1814			
6. Működési kiadások	16564	22731	27195	0	0	0
7. Beruházások	750	1423	3260			
8. Felújítások		12440				
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások	781	819	325			
10. Felhalmozási kiadások	1531	14682	3585	0	0	0
A. Kültüregyelel kiadások összesen	18 095	37 413	30 780	0	0	0
II. BEVÉTELEK	36 170	41 735	31 477			
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20781	22750	24138			
2. Közhatalmi bevételek	933	725	735			
3. Működési bevételek	20	18	230			
4. Működési célú átvenl pénzeszközök						
5. Működési bevételek	21734	23493	25103	0	0	0
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8597		2859			
7. Felhalmozási bevételek						
8. Felhalmozási célú átvenl pénzeszközök						
9. Felhalmozási bevételek	8597	0	2859	0	0	0
B. Kültüregyelel bevételek összesen	30 331	23 493	27 962	0	0	0
C. Kültüregyelel bevételek és kiadások egyenlege A-B	-12 236	13 920	2 818	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belülről finanszírozás bevételei						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés	702	802				
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre						
4. Maradvány igénybevétele	5137	17440	3515			
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	5839	18242	3515	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz	635	807	697			
3. Belülről értékpapírok kiadásai						
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	635	807	697	0	0	0

**Kissziget Önkormányzat 2020. évi
működési és felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonkénti tervezete**

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat	
	Eredeti	Módosított
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	24 138	
B11 Önkormányzatok műk. tám.	17433	
B116 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		
B16 Egyéb működési célú támogatás	6705	
B3 Közhatalmi bevételek	735	
B34 Vagyon típusú adók (magánsz. komm. adója)		
B351 Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	350	
B354 Gépjárműadók	380	
B355 Egyéb áruhasználati (talajterhelési díj)		
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (birság, pótlék)	5	
B4 Működési bevételek	230	
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	
Költségvetési működési bevételek összesen:	25 103	0
B8 Finanszírozási bevételek	2789	0
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
B813 Maradvány igénybevétele	2789	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	27 892	0
B2 Felhalmozási célú támogatások	2859	
B5 Felhalmozási bevételek		
B52 Ingatlanok értékesítése		
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	2859	0
B8 Finanszírozási bevételek		
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
B813 Maradvány igénybevétele	726	
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	3585	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	31477	0

4.1 melléklet az 1/2020. (II.25.) önkormányzati rendelethez
 KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI KIADÁSAI KORMÁNYZATI FUNKCIÓNKÉNT
 adatok ezer Ft-ban!

Kormányzati funkció szám	Allegorikus név	2020. évi kiadás	Kiadások						Egyéb működési célú kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Egyéb működési célú kiadások	
			Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok, és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások								
							működési célú kiadások államháztartáson belülről	működési célú kiadások államháztartáson kívülről							maradványok
Kötelező feladatok															
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	6 890	5 665	44	78							5,0			
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	178			178										
011350	Az önkormányzati vagyommal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	131			131										
018030	Finanszírozási kiadások	1 270					1 270								
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás														
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	9 460	6 947	608	1 905							7			
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	532	484	43											
045160	Közutak, hidak üzemeltetése	152			152										
046020	Vezetékek műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek	168			168										
051036	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (nemfém) begyűjtése, szállítása, ártékása	406			406										
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0													
064010	Közvilágítás	679			679										
066010	Zöldterület-kezelés	571			571										
066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	462	70	11	38										
072111	Háziorvosi alapellátás	628			628										
072311	Fogorvosi alapellátás	248			248										
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	0													
082044	Könyvtári szolgáltatások	933	602	77	254										
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	1 760	100	33	1 627										
091140	Ovoda, nevelés, ellátás működtetési feladatai	0					0								
104051	Gyermekvédelmi pénzügyi és természetbeni ellátások	0				0									
107051	Szociális étkeztetés	180	180												
107052	Házi segítségnyújtás	0													
103010	Elhunyt személyek hátramaradotainak ellátásai	0													
906070	Működési tanácsok	444								444					
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	549			549										
107060	Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	1 469			638	830									
KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN		27 095	14 038	1 217	9 296	830	1 270	0	444	43,0					
Önként vállalt feladatok															
084031	Civil szervezetek működési támogatása	100							100						
094270	Egyéb felszoktatási feladatok	0													
107060	Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	0				0									
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN		100	0	0	0	0	0	100	0	0					
MIND ÖSSZESEN		27 195	14 038	1 217	9 296	830	1 270	100	444	43,0					

5. melléklet az 1/2020. (II.25.) önkormányzati rendelethez

KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI ELŐIRÁNYZATFELHASZNÁLÁSI TERVE
adatok ezer Ft-ban:

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	ÖSSZESEN
1. Bevételek													
2. Működési célú támogatás	2 045	2 009	2 011	2 000	2 011	2 011	2 011	2 000	2 009	2 009	2 011	2 011	24 138
3. Felhalmozási célú támogatás													0
4. Közhatalmi bevétel		33	213	23	100			52	210	52	52		735
5. Működési bevétel	100									130			230
6. Felhalmozási bevétel					2 859								2 859
7. Működési célú átvett pénzeszköz													0
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9. Finanszírozási bevételek	930	235	235	235	235	235	235	235	235	235	235	235	3 515
10. BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 075	2 277	2 459	2 258	5 205	2 246	2 246	2 287	2 454	2 296	2 428	2 246	31 477
11. Kiadások													
12. Személyi juttatások	1 170	1 169	1 170	1 170	1 170	1 170	1 170	1 170	1 170	1 170	1 170	1 170	14 038
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	102	101	101	102	101	102	102	102	101	101	101	101	1 217
14. Dologi kiadások	570	796	978	774	591	762	763	804	774	774	946	764	9 296
15. Ellátottak pénzbeli juttatásai	60	60	60	60	60	60	60	60	170	60	60	60	830
16. Egyéb működési célú kiadások	151	151	151	152	151	152	151	151	151	151	151	151	1 814
17. Beruházások					3 260								3 260
18. Felújítások													0
19. Egyéb felhalmozási célú kiadások	325												325
20. Finanszírozási kiadások	697												697
21. KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 075	2 277	2 459	2 258	5 333	2 246	2 246	2 287	2 366	2 256	2 428	2 246	31 477

6. melléklet az 1/2020. (II.25.) önkormányzati rendelethez
KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI

ezer Ft-ban

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2020. évben nyújtott támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
6.	ÖSSZESEN:	0

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2/2020. (II.25.) önkormányzati rendelete

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról
szóló**

7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. Törvény (továbbiakban: Vgtv.) 44/C. § (2) bekezdés a)-g) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdésének a) pontjában, a Vgtv. 4. §. (2) bekezdésének d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. §

A R. 1. melléklete hatályát veszíti és helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

2. §

Záró rendelkezés

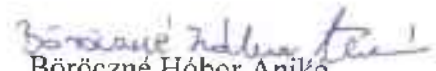
A rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba.

Kissziget, 2020. február 24.




Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

Kihirdetve:

Csömödér, 2020. február 25.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke

A) Természetes személy ingatlan tulajdonos esetén:

Nettó: 1.994,- Ft/ m³

8 m³-es szállító eszköz alkalmazása esetén: nettó 15.952,- Ft/ 8 m³

B) Nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlan tulajdonos esetén:

Nettó 3.209,- Ft/ m³

8 m³-es szállítóeszköz alkalmazása esetén: nettó 25.672,- Ft/8 m³

**Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2020. (II.25.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló
2/2015. (II.20.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, 33. cikk (1) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában, 23.§ (5) bekezdés 11. pontjában, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ban, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló **2/2015. (II.20.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: ÖR.) az alábbiak szerint módosítja:**

1. §

Az ÖR az alábbi 12/A. §-al, 12/B. §-al egészül ki:

„12/A. § (1) A települési lakhatási támogatás megállapításának, valamint folyósításának egyéb feltételekén az ÖR-ben szabályozott feltételeinek megfelelő kérelmező, vagy az ellátásban már részesülő személy (továbbiakban: jogosult), köteles lakókörnyezetének rendezettségét az e rendeletben szabályozottak szerint biztosítani.

(2) Lakókörnyezeten a jogosult személy által életvitelszerűen lakott lakást – függetlenül a lakáshasználat jogcímétől – annak udvarát, a lakáshoz tartozó kertet, a közterület (közút) határáig a lakóingatlan előtti területet (járda, csapadékelvezető árok, egyéb zöld terület) kell érteni.

(3) A lakókörnyezet rendezettsége érdekében a jogosult köteles:

- a) egy db szeméttároló edény rendeltetésszerű használatára,*
- b) szemét és lom eltávolítására,*
- c) kártevőktől, járványügyi szempontból veszélyes rovarokról és rágeszálóktól való mentesítésre,*
- d) gyommentesítésre, allergiát okozó növények terjedésének megakadályozására,*
- e) zöldterület rendszeres gondozására, legalább 3 hetente történő kaszálására,*
- f) téli időszakban a járda síkosság mentesítésére,*
- g) a lakás tisztán, emberi tartózkodásra alkalmas állapotban tartására, rendszeres takarítására.*

(4) A (3) bekezdésben foglaltakat a jogosultságot megállapító határozat meghozatala előtt, a jogosultságot felülvizsgáló eljárás során, bejelentés vagy hivatalos tudomásszerzés alapján szükség szerint, a helyszínen ellenőrizni kell (továbbiakban: helyszíni ellenőrzés).

(5) A helyszíni ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

(6) A helyszíni ellenőrzésre a jegyző által kijelölt köztisztviselő és Kissziget Község Önkormányzata Képviselőtestületének tagjai jogosultak, akként, hogy a helyszíni ellenőrzésen legalább 2 fő jelen van.

12/B. § (1) A jogosult köteles a 12/A. § (3) bekezdésében foglaltakat a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.

(2) Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a jogosult a 12/A. § (3) bekezdésében foglaltakat nem teljesítette, úgy az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével legalább 5 napos határidő kitűzésével fel kell szólítani.

(3) A (2) bekezdésben foglalt felszólításról a jegyző gondoskodik a helyszíni ellenőrzés jegyzőkönyve alapján.

(4) A határidő leteltét követően 3 napon belül gondoskodni kell a felszólításban foglaltak teljesítésének ellenőrzéséről.

(5) Amennyiben a jogosult a felszólítás ellenére sem tesz eleget a 12/A. § (3) bekezdésében foglaltaknak, úgy a települési lakhatási támogatást meg kell szüntetni.

(6) A (5) bekezdés szerinti megszüntetés esetében a megszüntetés időpontja a helyszíni ellenőrzés időpontjával megegyező."

2.§

Az ÖR 14.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) A települési lakhatási támogatás mértéke 3.500,- Ft/hó.

3.§

A rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba, rendelkezését az ezen időpontot követően indult ügyekben kell alkalmazni.

Kissziget, 2020. február 24.

Kovács

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Böröczné Hóbor

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester

Kihirdetés napja: 2020. február 25.

Kovácsné

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



J E L E N L É T I Í V

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2020. év 02. hó 24. napján 17⁰⁰ órakor

tartott nyilvános ülésére

N é v

A l á í r á s :

Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Böröczné Hóbor Anikó

Varga Zsolt alpolgármester

Varga Zsolt

Völgyi Zoltánné képviselő

Völgyi Zoltánné

Farkas József képviselő

Farkas József

Horváth István képviselő

.....

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár .

MEGHÍVÓ

.....
.....
Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését **2020. február 24-én (hétfő) 17,00 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helve: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

Napirend:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: szóban
2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester
Előterjesztés: írásban
3. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
4. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
6. Az önkormányzat szociális ellátásról szóló rendeletének módosítása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
7. Egyebek

Kissziget 2020. február 19.

Tisztelettel:

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester



Előterjesztés

Kissziget Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2020. február 24-én tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2020. évi költségvetése, részletes indokolása

Előterjesztő: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés a 2019. évi LXXI. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.

A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.

A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.

A kormányzat gazdaságpolitikája

A kormány következetes gazdaságpolitikája tartós növekedési pályára állította a magyar gazdaságot és megteremtette az Európai Unió átlagát érdemben meghaladó gazdasági teljesítmény alapjait. Magyarország belső növekedési motorjai stabilak, a gazdaság bővülési potenciáljára a külső környezet változása jelenthet kockázatot. A gazdasági fundamentumok **2020-ra** stabil, kiegyensúlyozott és fenntartható növekedési trendet valószínűsítenek, a GDP bővülése várhatóan dinamikus marad.

Előretekintve ugyanakkor magas a kockázata annak, hogy a korábbi évekhez képest tartósan alacsonyabb ütemű bővülési periódus köszönt be a világkereskedelmi partnereinknél, ami szűkítheti a magyar gazdaság mozgásterét. Fel kell tehát készülni arra, hogy a nemzetközi gazdasági környezet romlása miatt a magyar gazdaságot tovább kell erősíteni annak érdekében, hogy 2020-at követően is biztosítva legyen a folyamatos, az Európai Unió átlagát 2%-kal meghaladó hazai gazdasági bővülés. A kiegyensúlyozott növekedés fenntartásához erős társadalom szükséges, ezért a családok helyzetének megerősítése olyan nemzetstratégiai cél, melyhez – hazánk 2010 óta nyújtott teljesítményének eredményeként – a gazdaságpolitikai eszközök minden eddiginél nagyobb mértékben járulnak hozzá. A gazdaságpolitika középpontjában a magyar családok támogatása, valamint a gazdasági A magyar gazdaság növekedési potenciálját erősíti a kormány kezdeményezésére 2016 végén megkötött béremelési és adócsökkentési megállapodás, amely a munkaalapú társadalom építésére irányuló törekvések egyik legjelentősebb eleme. Egyszerre jelenti a bérfelzárkózást, illetve a vállalatok hatékonyságjavító törekvéseinek párhuzamos ösztönzését, ami által tovább erősödhet a magyar gazdaság munkahelyteremtő és munkaerő-megtartó, illetve jövedelemtermelő- és versenyképessége. A szociális hozzájárulási adó kulcsának további csökkenése szintén hozzájárul a kedvező folyamatok fenntartásához. A kormány intézkedéseinek és a piaci folyamatoknak köszönhetően – elsősorban a hazai eredmények fenntartása és védelme áll 2020-ban.

A kormány gazdaságpolitikáját szem előtt tartva a 2020. év főbb célkitűzések a következők:
— A családvédelmi akcióterv keretében – két lépcsőben – 2019-ben és 2020-ban bevezetésre kerülő intézkedések célja a gyermekvállalás minden eddiginél nagyobb mértékű ösztönzése, a fiatalok életkezdésének és otthonteremtésének támogatása, a nagycsaládosok erőfeszítéseinek elismerése, a családi élet és a munkavállalás közti egyensúly megteremtése, valamint a

magyar kistelepülések megerősítése és modernizálása. — A családok kiemelt támogatása mellett kormányzati prioritás a magyar gazdaság eredményeinek fenntartása és védelme az ország versenyképességének és termelékenységének növelésén keresztül. A kormány gazdaságvédelmi akcióterve biztosítja, hogy – a nemzetközi pénzületi folyamatok és reálgazdasági kockázatok mellett – hosszú távon is fenntartható legyen hazánkban a folyamatos, az Európai Unió átlagát érdemben meghaladó gazdasági növekedés. — A közfeladatok ellátók anyagi megbecsülésének növelése érdekében továbbra is kiemelt terület az életpályaprogramok folytatása további bérrendezésekkel. A kiszámítható és biztonságos időskor megteremtése érdekében a nyugdíjak vásárlóerejének megőrzése mellett hangsúlyos kormányzati cél, hogy az uniós átlag feletti gazdasági növekedésből a nyugdíjasok is minél nagyobb arányban részesüljenek. — Az Európát fenyegető bevándorlás, az azzal járó terrorveszély és a közbiztonságot érintő hátrányos következmények miatt továbbra is az egyik legfontosabb kihívás Magyarország és a magyar emberek biztonságának fenntartása. A kormány ezért továbbra is biztosítja a közbiztonság megerősítéséhez és a honvédelem fejlesztéséhez szükséges forrásokat.

Az önkormányzat 2020. évi költségvetése

Ez évi költségvetésünk bevételi oldalát alapvetően az államtól kapott állami hozzájárulás teszi ki, az önkormányzatunk költségvetési működési bevétele 25.103 ezer Ft

Gépjárműadóból 380 ezer Ft bevételt vettünk figyelembe a tervezéskor.

A költségvetés összeállításakor termőföld bérbeadásából származó bevétellel nem számoltunk, előző évi tapasztalataink alapján.

Önkormányzatunk vállalkozási tevékenységet eddig sem folytatott, s várhatóan 2020. évben sem fog.

A képviselőtestület 1999-ben rendelkezett helyi iparüzési adó bevezetéséről. Ezen a jogcímen 350 ezer Ft bevétellel számolhatunk.

Önkormányzatunk összes bevétele 31.477 ezer Ft, melyből a működési bevétel 27.892 ezer Ft.

Kiadásaink teljesítését nagymértékben befolyásolják az előbbieken említett tényezők. Mindenekelőtt kiemelt figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

Önkormányzatunk önállóan intézményt nem tart fenn. Az óvodás korú gyermekek intézményi ellátását Lenti várossal kötött megállapodás útján biztosítjuk.

A háziorvosi ellátás tekintetében Csömödér községhez tartozunk, a teljes egészségügyi ellátás biztosítása 628 ezer Ft-ba kerül az önkormányzatnak.

A védőnői szolgálatot figyelembe véve, községünk szintén Csömödér községhez tartozik, a feladat ellátásához 218 ezer Ft hozzájárulást kell fizetni. A körzetben a védőnő főállásban látja el feladatát.

A fogászati ellátást a lenti Rendelőintézet biztosítja a lakosság részére, az ügyelet Zalaegerszegen megoldott.

Az állampolgárok ügyeinek intézése a csömödéri közös hivatalban valósul meg, a hivatal működéséhez hozzájárulást nem kell fizetnünk.

Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Az önkormányzati hivatalban 1 fő közalkalmazott van, aki ellátja a művelődési ház, könyvtárteleház működtetését, valamint a helyben jelentkező önkormányzati feladatokat.

Ingatlanaink rendben tartását közfoglalkoztatás keretében igyekszünk megoldani, az idei évben első alkalommal veszünk részt a START közfoglalkoztatási programban.

A lakosság körösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra. 2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás, mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.

Szociális jellegű feladataink ellátására – ellátottak pénzbeli juttatására 830 ezer Ft került betervezésre.

2015. január 1-jétől Lovászi székhelyű társulás keretében biztosítjuk a szociális alapellátásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás.

Működési célú tartalékot 444 ezer Ft értékben terveztünk.

Felhalmozási célú kiadásként a START közfoglalkoztatás keretében kültéri közösségi felépítmények elhelyezését terveztük, illetőleg a csömödéri közös tulajdonú orvosi rendelő felújításának befejezéséhez tulajdonrész arányában kell teljesítenünk saját erő átadását.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy a fentieket figyelembe véve, az előterjesztést megvitatni, s az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Kissziget, 2020. február 9.

Böröczné Hóbor Anikó
polgármester



KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2020. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg: (ezer Ft-ban)

Megnevezés	Sor- szá m	tárgy- év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			2021. év	2022. év	2023. év
Helyi adók	01	730	735	735	735
Osztalékok, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	5	5	5	5
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	735	740	740	740
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	367,5	370	370	370
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0			
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0			
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	367,5	370	370	370

RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelet hatálya

1. §

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

2-4. §

A költségvetés bevételei és kiadásai

A 2020. évi költségvetés főösszegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

5-6. §

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

Záró rendelkezés

7. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat Kissziget Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2020. évi gazdálkodás céljait.*

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2020. február 4.

Kovácsné
Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 24-én tartandó ülésére

Tárgy: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására érvényben lévő közszolgáltatási szerződés módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) 4.§ (2) d) pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében - köteles gondoskodni:

A településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A Vgtv. 44/C (2) bekezdése kimondja, hogy:

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) a közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait;
- b) a közszolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet;
- c) a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit;
- e) az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

A témakörben az önkormányzat hatályos rendelettel rendelkezik.

A Lenti Hulladékkezelő Kft. (szolgáltató) kezdeményezte az alkalmazható **közszolgáltatási díj legmagasabb mértékének 3.209 Ft/ m³ összegben történő megállapítását az alábbi díjkalkuláció alapján:**

A díj megállapításánál az alábbi költségnövelő tényezőket kéri a szolgáltató figyelembe venni:

- az előregedett géppark miatt felmerült karbantartási és javítási költségek
- minimálbér
- úthasználati díj
- üzemanyag ár
- 2019. szeptember hónaptól a Zalavíz Zrt. (8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8., adószám: 11354286-2-20) a beszállítható nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás díját **449 Ft/m³ + Áfa-ról 710 Ft/m³ + Áfa-ra** változtatta.

A közszolgáltatás díjának meghatározása során a Vgtv. 44/D. § (2) bekezdése alapján figyelembe vett költségek:

- a) a háztartási szennyvíz mennyisége,
- b) a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül a begyűjtés költségei,
- c) a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek,
- d) a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségei.

	összeg (Ft)	becsült mennyiség (m ³)
a)	-	96
b)	297 504	-
c)	10 560	-
d)	9 170 000	-

a) – d) összeg mindösszesen nettó 3.209 Ft/m³

Az érvényben lévő rendeletünk 1. mellékletének (alkalmazható legmagasabb közszolgáltatási díj összege) módosításánál figyelembe kellett venni a 2013. évi CXIV. törvényt, mely meghatározza a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentés szabályait. Emellett figyelembe kell venni, hogy az önkormányzatunknak – kijelöléssel - 2014. június 1. napjától 2024. május 31. napjáig érvényes közszolgáltatási szerződése van a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására Lenti Hulladékkezelő Kft.- vel (8960 Lenti, Templom tér 9.).

A szerződés érvényes a folyékony hulladék szállítására. A rendeletünk 1. m mellékletét képező alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékének elfogadásakor a közszolgáltató által készített díjkalkulációnál figyelembe kellett venni a **a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény 1.§ (1) bekezdését, mely kimondja, hogy a Vgtv. 44/B. § (1) bekezdésében meghatározott ingatlantulajdonosok közül a természetes személy ingatlantulajdonos részére a Vgt. 44/C. § (1) bekezdésében meghatározott közszolgáltatás tekintetében a Vgt. 44/D. § szerint megállapított számlában meghatározott fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg (beleértve az alapidjat) a 2013. július 1-jét követő időszakban teljesített szolgáltatás vonatkozásában nem haladhatja meg a 2013. január 31-én jogszzerűen alkalmazott díjtételek és egyéb számlaelemek alapján, ugyanazon feltételekkel számított összeg 90%-át.** A közszolgáltató a díjkalkulációját ezen törvényi rendelkezések figyelembevételével készítette el.

A közszolgáltató fenti jogszabályi rendelkezések figyelembevételével alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét - nettó 3.209,- Ft/m³ - tehát kizárólag a nem természetes személyek – gazdálkodó szervezetek- esetében alkalmazhatja. A természetes személyek esetében továbbra is érvényben van az a szabály, hogy kizárólag a 2013. január 31-én érvényben lévő díjakkal számolhat a szolgáltató.

A szolgáltató által javasolt díj felülvizsgálata indokolja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés közös megegyezéssel történő módosítását továbbá az érvényben lévő önkormányzati rendelet 1. mellékletének a módosítását

Javaslom, hogy a képviselő-testület a közszolgáltatás biztosítására a Lenti Hulladékkezelő Korlátolt Felelősségű Társasággal (8960 Lenti, Templom tér 9.) érvényben lévő közszolgáltatási szerződést közös megegyezéssel módosítsa.

Továbbá a szerződésmódosítással összhangban a képviselőtestület a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletét is módosítsa.

Részletes indokolás

1. § Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékére vonatkozó mellékletre történő utalás

2. § Záró, hatálybaléptető rendelkezések

Előzetes hatásvizsgálat:

Társadalmi-gazdasági hatás:

A vízgazdálkodásról szóló 1995 évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) 4.§ (2) d) pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében - köteles gondoskodni:

településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A hatályos jogszabályok figyelembevételével történő rendeletalkotás jogszerű folyékony hulladékgazdálkodást eredményez az állampolgárok, az önkormányzat, valamint a gazdálkodó szervek részéről.

A Vgtv.44/C(2) e.) kimondja, hogy: *(A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:)*

e.) az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit;

A szolgáltató kezdeményezte az alkalmazható díj legmagasabb mértéke módosítását, a díjemelés kizárólag a gazdálkodó szervezeteket érintheti.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

A településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz jogszabályszerű begyűjtése, annak megszervezése a környezetre kedvező hatást eredményez, hisz a szolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, engedéllyel rendelkezik

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.


A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a szolgáltató részéről, mely a szolgáltatás felmondását eredményezheti.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítását.

Csömödér, 2020. február 12.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Előterjesztés

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 24-én tartandó ülésére

Tárgy: Szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évtől jelentős mértékben átalakult. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek.

A helyi önkormányzatok felelőssége növekedett a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

Az önkormányzat 2015. évben megalkotta helyi rendeletét, melynek módosítása iránti igény merült fel a képviselő-testület részéről, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez adott támogatás tekintetében.

A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.20.) önkormányzati rendelet 12-14. §-a rendelkezik a települési lakhatási támogatásról, melynek összege jelenleg 2.500,- Ft.

Ennek emelésére hangzott el kezdeményezés, 3.500,- Ft/hó összegre, illetőleg javaslat arra, hogy a támogatás megállapításának és folyósításának legyen feltétele a lakókörnyezet rendben tartása, ennek keretében *a jogosult legyen köteles:*

- a) egy db szeméttároló edény rendeltetésszerű használatára,*
- b) szemét és lom eltávolítására,*
- c) kártevőktől, járványügyi szempontból veszélyes rovarokról és rágcsálóktól való mentesítésre,*
- d) gyommentesítésre, allergiát okozó növények terjedésének megakadályozására,*
- e) zöldterület rendszeres gondozására, legalább 3 hetente történő kaszálására,*
- f) téli időszakban a járda síkosság mentesítésére,*
- g) a lakás tisztán, emberi tartózkodásra alkalmas állapotban tartására, rendszeres takarítására.*

A helyszíni ellenőrzésre a jegyző által kijelölt köztisztviselő és Kissziget Község Önkormányzata Képviselőtestületének tagjai legyenek jogosultak, akként, hogy a helyszíni ellenőrzésen legalább 2 fő jelen van.

Az elhangzott javaslatok figyelembe vételével készült el a rendelet tervezet – beleépítve a szükséges eljárási szabályokat -, melyet kérem, hogy megvitatni, majd elfogadni szíveskedjenek.

Indokolás

- 1.§ Lakókörnyezet rendezettségének elrendelése jogosultsági feltételként, környeztanulmány, ellenőrzés szabályainak lefektetése
- 2.§ Települési lakhatási támogatás mértékének megállapítása
- 3.§ Hatályba léptető rendelkezés

Csömödér, 2020. február 15.

Kovácsné
Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Előzetes hatásvizsgálat Kissziget Község Önkormányzata szociális ellátásokról szóló rendelete módosításához

Társadalmi-gazdasági hatás:

A szociális ellátások feltételeinek javítása, az Alaptörvényben meghatározott szociális jogok érvényre juttatása, a szociális biztonság megteremtése és megőrzése az önkormányzat illetékességi területén.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.


A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értéket a választók részéről, szociális ellátások megállapításának hiányossága, a szociális ellátások biztosításában hátrány.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2020. február 20.


Kovácsné Horváth Aniko
jegyző





LENTI VÁROS POLGÁRMESTERE

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.
Tel: 92/553-913 Fax: 92/553-957 e-mail: polgarmester@lenti.hu

LPH/900-4/2020

Tárgy: támogatás kérése

Kovácsné Horváth Anikó Jegyző
Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal
8957 Csömödér, Rákóczi út 49.

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Dr. Hetes Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet Lenti város és a kistérség településein élők szakorvosi és otthoni szakápolás ellátását végzi. Az alapellátás területén fogászati ellátást, védőnői szolgáltatást és ifjúsági egészségügyi ellátást működtet.

A Rendelőintézet működési költségei között jelentős kötelezettségvállalást jelent az AXIOM Aristos VX Plus digitális röntgenberendezés karbantartási költségeinek finanszírozása, melynek 2019. évi összege a Siemens Healthcare Kft. vel kötött szerződés alapján bruttó 5.176.968,- Ft.

Az elmúlt évekhez hasonlóan azzal a kéréssel fordulok az Önkormányzatok felé, hogy támogatásával szíveskedjen hozzájárulni a Dr. Hetes Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet röntgenberendezésének karbantartási költségeihez, azzal, hogy a hozzájárulás mértéke a legutóbbi (2019. január 1-jei állapot szerinti) hivatalos KSH adat szerinti állandó lakosság szám arányában kerüljön megállapításra.

A 2019. január 1-i állapotnak megfelelő település statisztikai adatokat a mellékelt táblázat tartalmazza, illetve az excel munkafüzet az alábbi linken keresztül is elérhető:
http://zalajaras.hu/megismer/telepules_adatok_2019.html

A 2019. január 1-jei állapot szerinti lakosság szám mindösszesen 21.077 fő, így az egy főre jutó hozzájárulás mértéke 245,62 Ft.

Kérem Jegyző Asszony szíves közreműködését abban, hogy a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Önkormányzatok Képviselő-testületei tüzzék napirendre a támogatási kérelem megtárgyalását, és szándékukról mielőbb szíveskedjenek tájékoztatni Lenti Város Önkormányzatát a koziszaggalas@lenti.hu e-mail címen!

A támogatási kérelemmel kapcsolatos további információ kérés, kérdés esetén Válicsné Völgyi Judit Gazdasági Vezető Asszonyt szíveskedjenek keresni az alábbi elérhetőségek egyikén:
Telefonszám: 0692/351-010
E-mail: lentiszakrend@zalaszam.hu

Segítő közreműködését és támogatásukat előre is köszönöm!

Lenti, 2020. február 4.

Tisztelettel:


Horváth László
Lenti Város Polgármestere



**Kissziget Község Önkormányzata
Stratégiai Belső Ellenőrzési Terve
2020-2024.**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 30. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket, amely az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelése
- c) a kockázati tényezők és értékelésük
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó megállapításokat, összegzéseket fogalmaz meg. Hosszú távra határozza meg a belső ellenőrzés céljait, valamint tevékenységének és fejlesztésének irányait. A rendelkezésre álló információk rendszerezése és a kockázatelemzés révén lehetővé válik az erőforrások optimális tervezése és elosztása, illetve az ellenőrzési célkitűzések hatékonyabb meghatározása. A stratégiai terv hozzájárul a belső ellenőrzés és ezáltal az Önkormányzat céljainak eléréséhez, eredményességéhez.

A Bkr. 31. § (1) bekezdés alapján a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A stratégia ellenőrzési tervhez kapcsolódó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. év CXCV. törvény (Áht.)
- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) sz. Korm. rendelet (Ávr.)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) sz. Korm. rendelet (Bkr.)
- az önkormányzat helyi rendeletei
- egyéb, pénzügyi, gazdálkodási tevékenységet érintő jogszabályok.

Szabályzatok:

- a költségvetési szervek SzMSz-ei,
- az Szt.-ben, az Áht.-ben és az Ávr.-ben előírt belső szabályzatok,
- belső ellenőrzési kézikönyv.

Szakmai előírások:

- nemzetközi belső ellenőrzési standardok
- Belső Ellenőrzési Charta
- Etikai Kódex.

A hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célok

A helyi önkormányzat alapvető célja, hogy biztosítsa a község működőképességét, a kötelező és az önként vállalt közfeladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

Ezen cél teljesítése érdekében a Bkr. 29.-30.§ -a alapján, - összhangban az önkormányzat gazdasági programjával – az önkormányzat, az általa alapított és irányított költségvetési szervek 2020-2024. évi stratégiai ellenőrzési terve a következők szerint került meghatározásra:

Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény által meghatározott, kötelező feladatok hatékony, gazdaságos, eredményes ellátása.
- Az önként vállalt feladatok ellátásához megfelelő pénzügyi háttér megteremtése.
- Költséghatékonyabb feladatmegoldások keresése.

- Szervezetek kulturális, sport tevékenységének támogatása.
- Szociális ellátórendszer fejlesztése.
- Önkormányzati költségvetés optimális tervezése, a végrehajtás szabályszerűsége.
- Bevételi lehetőségek feltárása, pályázati lehetőségek kihasználása.
- Kiadási előirányzatok optimális felhasználása.
- Eredményes vagyongazdálkodás.

Az önkormányzat kontrollrendszerrel kapcsolatos hosszú távú célkitűzései:

- Belső kontrollrendszer megerősítése.
- Szabályozottság szervezet szintjén való összehangolása.
- Működési kockázatok csökkentése.

A belső ellenőrzés célkitűzései, stratégiai céljai:

A Bkr. 2. § b) pontja szerint a „belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát”.

A belső ellenőrzés célja az önkormányzatok egészére kiterjedő egységes ellenőrzési rendszer keretében a folyamatos és rendszeres ellenőrzés alapjainak megteremtése és továbbfejlesztése, a környezeti változásokra különböző módon reagáló rendszerek vizsgálata, értékelése.

Ennek érdekében a belső ellenőrzés stratégiai célkitűzései – a szervezet célkitűzéseivel összhangban – többek között az alábbiak:

- A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése.
- A korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok felszámolásának vizsgálati szempontként való kezelése.
- Ajánlások és javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, feltárása érdekében.
- A belső kontrollok kiépítésének, működésének értékelése.
- A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenységének erősítése.
- Biztosítsa a vezetés számára a működéssel kapcsolatos információkat (kedvező és kedvezőtlen tendenciákat egyaránt), jelezzen vissza a döntések végrehajtásáról.

- Elemző és összefüggéseket feltáró munkával segítse elő a helyes döntések meghozatalát, a minél eredményesebb működést.
- A külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.
- A magas kockázatú rendszerek, illetve folyamatok gyakoribb - a kapacitás függvényében lehetőleg 1-2 évente -, míg az alacsony kockázatú rendszerek, illetve folyamatok ritkább (4 évente) ellenőrzése.
- Kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési munkaterv kidolgozása, melynek során érvényesítse a stratégiai ellenőrzési tervben foglaltakat.

A belső kontrollrendszer általános értékelése

Az Áht.-ben foglaltaknak megfelelően az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezetének 2100 számú gyakorlati standardjának meghatározása szerint a belső ellenőrzési tevékenység rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, ill. fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, kontroll és szervezetirányítási rendszerek, eljárások hatékonyságát és hozzájárul azok javításához.

A jogszabály által megkövetelt belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése a költségvetési szerv vezetőjének a feladata. A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezet minden szintjén érvényesülő megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring rendszert kialakítani.

A belső kontrollrendszer megfelelő kialakításával és működtetésével csökkenthető a kockázat, elkerülhetők a hibák.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy

- a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
- megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan, és
- a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső kontrollrendszer, s ennek keretében az eljárások, szabályozások alkalmazása és fejlesztése folyamatos feladat.

A kockázati tényezők és értékelésük

A kockázati tényezők értékelése a "Kockázatelemzés" keretében történik. A kockázatelemzés során a főbb folyamatok, a kockázati tényezők és a hozzárendelhető ellenőrzési pontok meghatározásra kerülnek. A magas kockázatot mutató folyamatok az éves ellenőrzési tervekben elsődlegesen szerepelnek, majd a közepes kockázatú folyamatok kerülnek figyelembe vételre. A következő években végrehajtásra kerülő külső ellenőrzések tapasztalatai alapján a folyamatok átértékelésre kerülnek, a megállapítások tükrében.

Az egyes rendszerek (folyamatok) kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. A Nemzetgazdasági Minisztérium ajánlása valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv kockázatelemzési előírása alapján az önkormányzatnál az Integrált kockázatkezelési szabályzatban kerülnek meghatározásra.

A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban, szabályzatokban előírtaknak magasabb szinten történő megfelelése. Ennek megfelelően a fejlesztés célja, hogy a belső ellenőr képzettsége és szakmai gyakorlata kielégítse az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott szakmai követelményeket. Az ellenőrrel szemben elvárás a továbbképzésen való részvétel, a folyamatos felkészülés.

A belső ellenőrzési jelentések átfogó felmérő-elemző munkára épülő értékelése és javaslatlétéle magas színvonalú szakmai munkát igényel, melynek érdekében törekedni kell az ellenőrzések minél tökéletesebb lebonyolítására, egységes eljárások alkalmazására. Az ellenőrzési tevékenység megvalósítása során érvényesülniük kell az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóknak.

A Belső Ellenőrzési Kézikönyv (továbbiakban: BEK) használatának célja, hogy a mindennapi munka során egységes eljárásrend és iratminták alkalmazásával kerüljön a tevékenység végzésre. A BEK tartalmáról a Bkr. rendelkezik, valamint előírja, hogy a kézikönyvet rendszeresen felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat (pl. jogszabályi, módszertani útmutató változás) elvégezni. Ugyancsak a Bkr. rendelkezik a belső ellenőrökre vonatkozó általános és szakmai követelményekről is. A költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A tevékenység ellátásához szükséges szakmai feltételek a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A.§ bekezdésében kerültek meghatározásra.

A költségvetési szerv belső ellenőre megfelelt a szakmai feltételeknek, rendelkezik a szükséges pénzügyi, gazdálkodási területen szervezett szakmai gyakorlattal és képzettséggel, ennek megfelelően regisztrációs számmal nyilvántartásba vett engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőr a kötelező szakirányú képzettségként közgazdász oklevéllel, valamint államháztartási szakon mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkezik. A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni és ennek érdekében két évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni és vizsgát tenni (ÁBPE).

A belső ellenőr az önképzés lehetőségével is él, a rendelkezésre álló eszközök segítségével, a jogszabályok figyelése és egyéb szakmai jelentések, szakanyagok keresése interneten keresztül. Az ellenőrzési standardok, szakmai útmutatók és módszertanok figyelemmel kísérése, alkalmazása és a jobb ellenőrzési gyakorlatok átvétele is a fejlődéséhez tartozik.

A szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek

A költségvetési szerv belső ellenőri létszáma 1 fő megbízással jogviszonnyal rendelkező vállalkozó, mely létszámot az ellenőrizendő folyamatok számának, gyakoriságának meghatározásánál figyelembe szükséges venni.

A bizonyosságot adó tevékenységek során a Bkr. előírásai alapján a következő ellenőrzési típusokat különböztetjük meg:

- szabályszerűségi ellenőrzés (tevékenység megfelelően szabályozott-e)
- pénzügyi ellenőrzés (pénzügyi elszámolások, számviteli nyilvántartások ellenőrzése)
- rendszerellenőrzés (egy rendszer működésének átfogó vizsgálata)
- teljesítmény-ellenőrzés (egy tevékenység területén a forrásfelhasználás gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen valósul-e meg)
- informatikai ellenőrzés (informatikai rendszerek megfelelősége, biztonsága)

Az öt ellenőrzési típus közül az informatikai ellenőrzés speciális szakértelmet igénylő ellenőrzés típus, melyhez kapcsolódóan továbbképzési előírási kötelezettsége nincs a belső ellenőrnek, ezért ilyen irányú ellenőrzés végzése esetén szükségessé válhat szakértő bevonása is.

A költségvetési szerv belső ellenőre rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges képzettséggel és rendelkezik az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésben előírt engedéllyel.

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzések során az adatbekérés útján történő ellenőrzés előtérbe kerül, minimálisra csökkentve ezzel a helyszíni ellenőrzés szükségességét, idejét.

Az ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

Alapvető követelmény a valóságos helyzet feltárására irányuló törekvés, a tárgyyszerűség, az objektivitás és a tényállás hű visszatükrözése.

A bizonyosságot adó tevékenység mellett kiemelt figyelmet kell fordítani a tanácsadási tevékenységre is. A bizonyosságot adót ellenőrzési jelentésekben a megállapítások mellett fontos a javító szándékú ajánlások, javaslatok, tanácsok megfogalmazása is.

A feladatok tervezésénél és szervezésénél kapjanak prioritást az alábbiak:

- Az ellenőrzési feladatokat a hatályos jogszabályokban, belső ellenőrzési kézikönyvben, helyi szabályzatokban, a módszertani útmutatókban foglaltaknak megfelelően kell megtervezni, végrehajtani.

- Hangsúlyt kell fektetni az információgyűjtésre, rendszerezésre; a hatékony és eredményt hozó módszerek és eljárások megfelelő kiválasztására; a jelentések leíró, magyarázó, elemző megfogalmazására.
- Tanácsadási tevékenység ellátásával az ismeretek, tapasztalatok átadásával segíteni kell a vezetői munkát.
- Az ellenőri erőforrások tartalékolása a soron kívüli elrendelt feladatok hatékony és operatív teljesítése érdekében.
- Az ellenőrzéseket a jogszabályokban előírtak betartásával, objektíven és szakszerűen kell végrehajtani. A megállapításoknak helytállóknak, a javaslatoknak előremutatóknak kell lenniük.
- Az ellenőrzött szervezet vezetőivel, gazdasági vezetőivel és munkatársaival, a megfelelő és szükséges mértékű kapcsolattartás, tapasztalatcsere, a követelmények megismertetése a belső ellenőrzési munka színvonalának növelése érdekében, továbbá az ellenőrzési tervek és éves beszámolók koordinálása végett.

A 2020-2024. közötti időszakban ellenőrzési prioritásokat jelent:

- A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése.
- Az önkormányzatok és intézmények működéseiknek és gazdálkodásaiknak folyamatos ellenőrzése, annak érdekében, hogy a vizsgálatok hozzájáruljanak az önkormányzatok, és az intézmények részére előírt feladatellátás hatékonyságának növeléséhez.
- A bizonylati rend és okmányfegyelem érvényesülése.
- A vagyongazdálkodási tevékenység végrehajtása.
- Témaellenőrzések a képviselő-testület által meghatározott éves belső ellenőrzési munkaterv alapján.
- A korábbi ellenőrzések realizálására tett intézkedések utóvizsgálata.

Kissziget, 2020. január 10.

Készítette:

Kiss Csaba
függetlenített belső ellenőr