

## **J e g y z ő k ö n y v**

**K é s z ü l t :** Kissziget Községi Önkormányzat Képviselőtestületé –  
nek 2013. szeptember 12-én 15,30 órakor megtartott  
nyilvános üléséről

**A z ü l é s h e l y e :** Önkormányzati hivatal  
K i s s z i g e t

**J e l e n v a n n a k :** Böröcz Roland polgármester  
Takács Zoltán alpolgármester  
Horváth István, Fehér Gyuláné,  
Kulcsár József települési képviselő

*Közös Önkormányzati Hivatal részéről:*

Kovácsné Horváth Anikó jegyző  
Antal Jenőné jegyzőkönyvvezető

### **N a p i r e n d e l ő t t :**

Böröcz Roland polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület  
ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő települési képviselő közül mindenki jelen van.

Ezt követően Böröcz Roland polgármester köszöntötte a megjelenteket.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

### **N a p i r e n d :**

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról  
Előadó: Böröcz Roland polgármester  
Előterjesztés: szóban

2. Beszámoló az önkormányzat 2013. évi költségvetésének 1-6. havi végrehajtásáról  
Előadó: Böröcz Roland polgármester  
Előterjesztés: írásban

3. Belső ellenőrzésre szerződéskötés  
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző  
Előterjesztés: írásban

4. Lenti Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodás módosítása  
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző  
Előterjesztés: írásban

5. Bursa Hungarica felsőoktatási pályázat 2014. évi fordulójához való csatlakozás

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

6. A helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásának 2013. évi igénylése

Előadó: Böröcz Roland polgármester

7. Egyebek

*Böröcz Roland polgármester Horváth István települési képviselő személyében tett javaslatot a jegyzőkönyv hitelesítőnek.*

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett.

### **N a p i r e n d t á r g y a l á s a :**

#### **1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról**

**Előadó: Böröcz Roland polgármester**

Böröcz Roland: A közfoglalkoztatott személy munkaszerződése 2013. július 31. napjával lejárt. A második félévre vonatkozóan annyi az információnk, hogy majd november hónaptól lehet alkalmazni személyt 2014. márciusig.

Ennyiben kívántam tájékoztatni a képviselőtestület tagjait.

*A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.*

#### **2. Beszámoló az önkormányzat 2013. évi költségvetésének 1-6. havi végrehajtásáról**

**Előadó: Böröcz Roland polgármester**

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **39/2013. (IX.12.) számú határozat**

**Kissziget** Községi Önkormányzat Képviselőtestülete az önkormányzat **2013. évi** költségvetésének 1-6. havi végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi és elfogadja.

### **3. Belső ellenőrzésre szerződéskötés**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **40/2013.(IX.12.) számú határozat**

**Kissziget** Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megbízza a *KAVAR Gazdasági Tanácsadó Betéti Társaságot* (Zalaszentlászló, Kossuth Lajos út 62.) az önkormányzat és a hozzá tartozó egyes intézmények belső ellenőrzési feladatainak ellátásával.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Böröcz Roland polgármester

Határidő: 2013. december 31.

### **4. Lenti Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodás módosítása**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

A képviselőtestület tagjai az írásos előterjesztést, illetve a társulási megállapodás módosításáról szóló tervezetet előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **41/2013.(IX.12.) számú határozat**

**Kissziget** Községi Önkormányzati Képviselő-testülete Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Böröcz Roland polgármester

- 4 -

### **5. Bursa Hungarica felsőoktatási pályázat 2014. évi fordulójához való csatlakozás**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

## **H o z z á s z ó l á s :**

**Böröcz Roland:** Az előző években az önkormányzat csatlakozott a pályázathoz, mivel volt olyan személy a községben, aki élni kívánt a lehetőséggel. Ezért javaslom, hogy az idei évben is csatlakozzunk a pályázati kiíráshoz, munkafolyamata az előző évek tapasztalata alapján előttünk már ismert.

Az előterjesztéssel kapcsolatban több hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 5.,igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **42/2013. (IX.12.) számú határozat**

**Kissziget** Községi Önkormányzat Képviselőtestülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányait kezdő fiatalok támogatására létrehozott **Bursa Hungarica Felsőoktatási** önkormányzati ösztöndíj pályázat **2014. évi fordulójához.**

Az önkormányzat kijelenti, hogy az általános szerződési feltételeket elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

**Felelős:** Böröcz Roland polgármester

**Határidő:** 2013. október 11.

### **6.) A helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásának 2013. évi igénylése**

**Előadó: Böröcz Roland polgármester**

**Böröcz Roland:** Mint a képviselőtestület tagjai előtt ismeretes, az önkormányzatunk évek óta működési forráshiányos volt. A 2013. évi költségvetés összeállítását követően már látni lehetett, hogy a bevételek nem fedezik a tervezett kiadásokat.

Most lehetőség van arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat működőképességének megőrzésére szolgáló kiegészítő támogatásra pályázatot nyújtsunk be. A pályázat beadási határideje 2013. szeptember 30.

Javaslom, hogy a támogatási igényünket nyújtsuk be.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

- 5 -

### **43/2013.(IX.12.) számú határozat**

**Kissziget** Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény, valamint a helyi önkormányzatok

működőképessége megőrzését szolgáló 2013. évi kiegészítő támogatásról szóló 39/2013. (VII.31.) BM. rendelet alapján igényét a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásra benyújtja.

Felelős: Böröcz Roland polgármester  
Határidő: 2013. szeptember 30.

## **7. Egyebek**

### **a.) Esélyegyenlőségi program elfogadása**

#### **Előadó: Böröcz Roland polgármester**

A program tervezetet a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **44/2013. (IX.12.) számú határozat**

**Kissziget** Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Helyi Esélyegyenlőségi programját az előterjesztésnek megfelelő formában és tartalommal fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert az aláírásra.

Felelős: Böröcz Roland polgármester  
Határidő: 2013. szeptember 30.

*A program a jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

- 6 -

### **b.) Játszótér építése Kissziget községben**

#### **Előadó: Böröcz Roland polgármester**

Böröcz Roland: Mint a képviselőtestület tagjai előtt ismeretes pályázatot nyújtottunk be játszótér építésére. A pályázaton sikeresen vettünk részt, az MVH hivatalos értesítése alapján 3.877.242,- Ft összegű támogatásban részesültünk.

Az önkormányzat anyagi helyzetét áttekintve nem tudjuk vállalni a játszótér építését, a szükséges önerőt nem tudjuk biztosítani. A hitel felvétele sem jelentene segítséget számunka, a számlavezető

pénzintézet tájékoztatása szerint csak olyan csekély mértékű hitelt tudnánk felvenni, amely nem biztosítaná a beruházás megvalósítását.  
Javaslom, hogy felelősen gondolkodva, tekintsünk el a beruházás megvalósításától.

### **H o z z á s z ó l á s :**

Takács Zoltán: Ha az önkormányzat anyagi helyzete nem teszi lehetővé a megvalósítást, akkor valóban nem vehetjük igénybe a támogatást. Hitel felvétele nem lenne célszerű.

A napirendi ponttal kapcsolatban több hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület az elhangzottakkal egyetértve 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **45/2013.(IX.12.) számú határozat**

**Kissziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
a 102/2012. (X.1.) VM rendelet szerinti, falumegújításra és –fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások jogcímen kapott támogatást – tekintettel anyagi helyzetére – felhasználni nem kívánja, a játszótér építése beruházást nem valósítja meg.

Böröcz Roland: Az önkormányzat már hozott határozatot arra vonatkozóan, hogy támogatást megelőlegező hitelt vesz fel a beruházás megvalósításához. Mivel nem fog megvalósulni, ezért a 37/2013. (VI.27.) számú határozatunkat hatályon kívül kell helyeznünk.  
Javaslom, hogy a döntést hozzuk meg.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **46/2013. (IX.12.) számú határozat**

**Kissziget Községi Önkormányzat Képviselőtestülete**  
a 37/2013.(IX.27.) számú határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: Böröcz Roland polgármester

- 7 -

### **b.) Képviselőtestületi tag felvetése**

Fehér Gyuláné: Az idei évben ki lesznek e fizetve a tankönyvek az általános iskolások szülei részére? A középiskolások esetében a tanévkezdési támogatással mi lesz.  
Az önkormányzati rendelet még hatályban van.

Takács Zoltán: Minden esetben be kell kérni a tanulóktól az iskolalátogatási igazolást.

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, illetve felvetés nem hangzott el a jelenlévők részéről, így ezt követően a Böröcz Roland polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és az ülést 17,00 órakor bezárta.

k.m.f.

Böröcz Roland  
polgármester

Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző

Horváth István  
jegyzőkönyv hitelesítő

## **J E L E N L É T I   Í V**

**Kissziget Községi Önkormányzat Képviselőtestületének**

2013 .            hó            napján            órakor

**tartandó nyilvános ülésére**

**N é v**

**A l á í r á s :**

Böröcz Roland            polgármester

.....

Takács Zoltán                    alpolgármester                    .....

Horváth István                    képviselő                    .....

Fehér Gyuláné                    képviselő                    .....

Kulcsár József                    képviselő                    .....

Kovácsné Horváth Anikó    jegyző                    .....

Jegyző megbízásából :

..... jegyzőkönyvvezető                    .....

**M e g h í v o t t a k :**

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett ..... fő érdeklődő állampolgár .

**Kissziget Község**

**Polgármestere**

**M E G H Í V Ó**

.....

.....

**Kissziget Községi Önkormányzat Képviselőtestülete** következő ülését  
**2013. szeptember 12-én (csütörtök) 15,30 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Önkormányzati hivatal  
K i s s z i g e t



## **Napirend:**

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról  
Előadó: Böröcz Roland polgármester
2. Beszámoló az önkormányzat 2013. évi költségvetésének 1-6. havi végrehajtásáról  
Előadó: Böröcz Roland polgármester
3. Belső ellenőrzésre szerződéskötés  
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
4. Lenti Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodás módosítása  
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
5. Bursa Hungarica felsőoktatási pályázat 2014. évi fordulójához való csatlakozás  
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
6. A helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásának 2013. évi igénylése  
Előadó: Böröcz Roland polgármester
7. Egyebek

Kissziget, 2013. szeptember 6.

Tisztelettel:

Böröcz Roland sk.  
Polgármester

## **Előterjesztés**

**KISSZIGET Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2013. szeptember 12-én tartandó ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló az önkormányzat 2013. évi költségvetésének 1-6. havi végrehajtásáról

**Előadó:** Böröcz Roland polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Kissziget Község Önkormányzata 2013. évben 18.736 ezer Ft bevétellel és kiadással számolt költségvetése tervezésekor.

Már a költségvetés összeállításakor kiderült, hogy ez évben csak folyamatos takarékos gazdálkodás mellett tudunk kötelezettségeinknek eleget tenni.

A pénzügyi nehézségek ellenére az önkormányzat folyamatosan gondoskodott kötelező feladatai ellátásáról. Biztosította a lakosság részére az egészségügyi, védőnői, fogorvosi ellátást, gondoskodott a gyermekek neveléséről – feladatellátási szerződés útján..

A Szociális Intézményt Fenntartó Társulás Csömödér jogi személyiségű társulássá történő átalakítása megtörtént, a fenntartásában lévő Idősek Otthona intézményen keresztül biztosítjuk a házi segítségnyújtást, a szociális étkeztetést. Tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának, több feladatot e szervezeten keresztül biztosítva.

A lakosság hatósági feladatait a csömödéri közös önkormányzati hivatalban intézi

Ez évben is kiemelt figyelmet fordítottunk az arra jogosultak közfoglalkoztatás keretében történő alkalmazására.

Továbbra is kiemelten kezeltük a kötelező szociális ellátásokat. Jogszabály alapján folyósítottuk a rászorultaknak az aktív korúak ellátását, megállapítottuk a rendszeres gyermekvédelmi támogatást. Helyi rendeletünkben foglaltaknak megfelelően döntöttünk a közgyógyellátási igazolványok kiadásáról, átmeneti segélyek megállapításáról.

Az önkormányzat működési bevételei megfelelően, 41 %-on teljesültek.

Az önkormányzat ezideig fizetési kötelezettségének eleget tudott tenni, az intézmények finanszírozása megfelelő volt.

A működési kiadások teljesítése közel 47 %-on realizálódott.

- 2 -

Felhalmozási célú kiadást önkormányzatunk 160 ezer Ft értékben teljesített.

Anyagi helyzetünk nem teszi lehetővé a játszótér pályázat megvalósítását.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzat anyagi helyzete jelenleg stabilnak értékelhető. Azonban továbbra is folytatnunk kell a megkezdett szigorú takarékoskodást, hiszen év végén lehetnek likviditási gondjaink.

Kérem, hogy a beszámolót – a mellékelt táblázatok alapján - elfogadni szíveskedjenek.

Kissziget, 2013. szeptember 4.

Böröcz Roland  
polgármester

**B E S Z Á M O L Ó**

**K I S S Z I G E T**

**K Ö Z S É G I Ö N K O R M Á N Y Z A T**

**2013. évi költségvetésének**

# 1 – 6. havi teljesítéséről

Előterjesztő: Böröcz Roland polgármester

Megnevezés		2011. évi teljesítés	2012. évi várható	Eredeti előirányzat
<b>I. Működési kiadások</b>		20444	20104	17100
	1. Személyi juttatások	4708	5084	3 846
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1369	1212	993
	3. Dologi kiadások	3925	4030	4 195
	4. Egyéb működési célú kiadások	4897	5061	3690
	4.1 Működési célú visszatérülés, kölcsön nyújtása, törlesztése, állámháztartáson belülre			
	4.2 Támogatásértékű kiadások	4852	5036	3 590
	4.3 Működési célú visszatérülés, kölcsön nyújtása, törlesztése, állámháztartáson kívülre			
	4.4 Működési célú pénzeszközátadás áht-n kívülre	45	25	
	4.5 Tartalékok (működési célú)			100
	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5545	4717	4376
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>		120	2294	1636
	2. Felújítások		1996	
	2. Beruházások		63	
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	120	235	1636
	3.1 Támogatásértékű felhalmozási kiadás	120	235	
	3.2 Felhalmozási célú pénzeszközátadások áht-n kívülre			
	3.3 Felhalmozási célú céltartalék			1636
	4. Befektetési célú részesedés vásárlása			
<b>A. Költségvetési kiadások összesen: I.+II.</b>		<b>20 564</b>	<b>22 398</b>	<b>18 736</b>
	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás	-42	4	
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>20 522</b>	<b>402</b>	<b>18 736</b>

<b>I. Működési bevételek</b>		20 934	20 912	15 801
	1.Intézményi működési bevételek	25	35	
	2.Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13892	13088	14778
	2.1 Önkormányzatok működési célú támogatása	11669	11376	14257
	2.2. Előző évi kiegészítések visszatérülések			
	2.3 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök államháztartáson belülről			
	2.4 Működési célú támogatásértékű bevétel	2223	1712	521
	3.Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
	3.1 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök államháztartáson kívülről			
	3.2 Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről			
	4. Közhatalmi bevételek	7017	7789	1023
<b>II. Felhalmozási bevételek</b>		0	3030	50
	1. Felhalmozási bevételek	0	931	50
	1.1 Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése		931	
	1.2 Tartós részesedés értékesítése			
	1.3 Egyéb pénzügyi befektetések			50
	1.4 Felhalmozási egyéb bevételek			
	2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1996	0
	2.1 Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása		1996	
	2.2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök államháztartáson belülről			
	2.3 Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel			
	3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	103	0
	3.1 Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		103	
<b>B. Költségvetési bevételek összesen: I.+II.</b>		<b>20 934</b>	<b>942</b>	<b>15 851</b>
<b>C. Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege A-B</b>		<b>-370</b>	<b>-1 544</b>	<b>2 885</b>
<b>V. Költségvetési hiány belső finanszírozása</b>		120	1340	2885
	1. Maradvány igénybevétele	120	1340	2885
	1.1 Maradvány működési célú igénybevétele		490	1299
	1.2 Maradvány felhalmozási célú igénybevétele	120	850	1586
	2.Alap és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások			
<b>VI. Költségvetési hiány külső finanszírozása</b>		0	0	0
	2. Hitelek felvétele	0	0	0
	2.1 Működési célú			
	2.2 Felhalmozási célú			
	1. Értékpapírok bevételei	0	0	0
	1.1 Működési célú			
	1.2 Felhalmozási célú			
<b>D. Finanszírozási bevételek összesen: V.+VI.</b>		120	1340	2885
	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>21 054</b>	<b>25 282</b>	<b>18 736</b>
<b>VII. Költségvetési többlet felhasználása</b>		0	0	0
	1. Értékpapírok vásárlása	0	0	0
	1.1 Működési célú			
	1.2 Felhalmozási célú			
	2. Hitelek törlesztése			
	2.1 Működési célú			
	2.2 Felhalmozási célú			
<b>E. Finanszírozási kiadások összesen: VII.</b>		0	0	0

**Kissziget Önkormányzat 2013. évi  
működési és felhalmozási bevételei és kiadásai feladatonként  
1-6. hó**

**BEVÉTELEK**

**Előirányzat**  
**Eredeti      Módosított**

Int. működési bevétel				
Pótlék, bírság				
Pótlék, bírság		44		44
Iparüzési adó		655		655
Gépjárműadó		262		262
Talajterhelési díj		62		62
Önk. működési támogatás		11632		12290
Támogatásértékű bevétel		521		521
Munkaerőpiaci Alaptól	273			273
Kistérségtől	0			0
Fejezettől	248	0		248
ÖNHKI támogatás		2625		2625
<b>Költségvetési működési bevételek összesen:</b>		<b>15801</b>		<b>16490</b>
Működési célú pénzmaradvány		1299		1299
Működési hitel felvétele		0		0
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>17100</b>		<b>17789</b>
Fejlesztési célú /pályázathoz/				387
Vállalkozástól átvett fejlesztési célra				121
Osztalék bevétele	50	50		50
Felhalmozási célú pénzmaradvány	1572	1586		1586
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>1636</b>		<b>672</b>
<b>BEVÉTELEK</b>				
<b>MINDÖSSZESEN:</b>			<b>18736</b>	<b>2452</b>

	Összes kiadás				Ebből személyi juttat			
	Eredeti	Módos.	Telj.	%-a	Eredeti	Módos.	Telj.	
Önk. vagyongazd.	140	140	44	31,43%				
Települési hull. begyűjtése, száll.	157	157	87	55,41%				
Útépítés, üzemeltetés	100	100		0,00%				
Vezetékes műsor elosztás	168	168	84	50,00%				
Állategészségügyi ellátás	0	0						
Zöldterület kezelés	1026	1026	110	10,72%				
Önkormányzati jogalkotás	4005	4005	2361	58,95%	2664	2664	1617	
Közvilágítás	712	712	257	36,10%				
Város és községgazdálkodás	15	15	23	153,3%				
Háziorvos alapellátás	343	343	201	58,60%				
Ápolási díj alanyi jogon	0	0						
Fogorvosi alapellátás	273	273	99	36,26%				
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	321	321	193	60,12%	283	283	170	
FHT-ra jog.hosszabb időt. közfogl.	0	0						
Könyvtári szolgáltatás	0	0	152					
Közművelődési tevék. tám.	1674	1734	686	39,56%	899	946	462	
Köztemető fenntartás és műk.	100	100	30	30,00%				
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>9034</b>	<b>9094</b>	<b>4327</b>	<b>47,58%</b>	<b>3846</b>	<b>3893</b>	<b>2249</b>	
<b>SZOC. TÁMOGATÁSOK</b>								
Időskorúak járadéka	0	0						
Foglalkoztatást helyettesítő tám.	2462	2462	1019	41,39%				
Lakásfennt. tám. norm. alapon	832	832	365	43,87%				
Helyi rendsz. lakásfennt. tám.	0	0						
Ápolási díj alanyi jogon	43	43	44	102,3%				
Ápolási díj méltányos. alapon	566	566	286	50,53%				
Rendsz. gyermekvéd. pénzbeli ell.	244	244		0,00%				
Óvodáztatási támogatás	0	60	60	100,0%				
Átmeneti segély	30	30	15	50,00%				
Temetési segély	50	50		0,00%				
Mozgáskorlátozottak közl. tám.	0	0						
Egyéb önkorm. eseti pénzbeli ell.	120	120		0,00%				
Közgyógyellátás	29	29	29	100,0%				
Köztemetés	0							
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>4376</b>	<b>4436</b>	<b>1818</b>	<b>40,98%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>PÉNZESZKÖZ ÁTAD.</b>								
Körjegyzőség	2834	3410	1561	45,78%				
Szociális étkeztetés Csdér	0	0						
Óvodai ellátás Csdér	0	0						
Védőnői szolgálat Csdér	120	120	120	100,0%				
Lenti Kistérség Többcélú Társulása	248	248	124	50,00%				

Önkormányzat Lenti / Óvoda/	288	288	144	50,00%			
Bursa	100	100	50	50,00%			
Lenti Polgárőr Egyesület	0	0					
Iskola közműdíjához/Csdér/	0	250	250	100,0%			
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>3590</b>	<b>4416</b>	<b>2249</b>	<b>50,93%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Működési tartalék	100		0				
<b>MŰK. KIAD. ÖSSZESEN:</b>	<b>17100</b>	<b>17946</b>	<b>8394</b>	<b>46,77%</b>			
<b>MŰK. BEV. ÖSSZESEN:</b>	<b>17100</b>	<b>17796</b>	<b>7395</b>	<b>41,55%</b>			
<b>MŰK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:</b>	<b>0</b>	<b>-150</b>	<b>-999</b>				
<b>FELHALM. KIADÁSOK</b>							
<i>Felhalm. célú pénzeszk.átad /Páka/</i>		1212	160	13,20%			
Játszóter építés	0	4924		0,00%			
Felhalmozási tartalék	1636	439		0,00%			
<b>FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:</b>	<b>1636</b>	<b>6575</b>	<b>160</b>	<b>2,43%</b>			
<b>FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:</b>	<b>1636</b>	<b>6725</b>	<b>1262</b>	<b>18,77%</b>			
<b>FELHALM. ÖSSZ. EGYENLEGE:</b>	<b>0</b>	<b>150</b>	<b>1102</b>				
<b>KIADÁSI FŐÖSSZEG:</b>	<b>18736</b>	<b>24521</b>	<b>8554</b>	<b>34,88%</b>			
<b>BEVÉTELI FŐÖSSZEG:</b>	<b>18736</b>	<b>24521</b>	<b>8657</b>	<b>35,30%</b>			
<b>A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>103</b>				



# MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

## T E R V E Z E T

Amely létrejött egyrészről

..... **Község Önkormányzata** (székhelye: .....), képviselője  
..... polgármester mint megbízó, a továbbiakban: **Megbízó** és

**Kavar Gazdasági Tanácsadó Betéti Társaság** 8788 Zalaszentlászló Kossuth Lajos u. 62. cégjegyzék  
szám: Cg.20-06-036881. adószám. 21061158-3-20

**képviselője eljár: Bódör József beltag**, mint megbízott, a továbbiakban: **Megbízott (a továbbiakban együttesen: Felek)** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### I. A megbízás tárgya és tartalma

1. Jelen megbízás tárgya ..... **Község Önkormányzata és hozzá tartozó egyes intézmények belső ellenőrzési feladatainak ellátása** a vonatkozó jogszabályok, különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók, nemzetközi belső ellenőrzési standardok, valamint a belső ellenőrzési kézikönyvekben foglaltak szerint.

2. **Az 1. pont szerinti belső ellenőrzési tevékenység ellátása során Megbízott feladatát képezi különösen:**

- A 2011. évi CXCV. Törvény az államháztartásról VIII. fejezet 47. 70 §, és a Kormányrendelet 25., 26. és 27. §-ában foglalt feladatok végzése a Kormányrendelet 13. fejezetében foglalt jogok és kötelezettségek mellett;
- az éves ellenőrzési terv alapján vizsgálati program készítése;
- a vizsgálati program szerinti ellenőrzés végrehajtása szükség szerint helyszíni vizsgálat lefolytatásával, illetőleg adatbekérés útján a Kormányrendelet 25. és 26 §-a szerint;
- a vizsgálat eredményéről a Kormányrendelet 39, 40, 41.§-a szerinti ellenőrzési, illetőleg összefoglaló ellenőrzési jelentés készítése;
- az ellenőrzési jelentésben rögzítettek megküldése a Kormányrendelet 42. §-a szerint az ellenőrzött szerv vezetőjének, egyeztetés a jelentés-tervezetben foglalt megállapításokról;
- az egyeztetést követően lezárt jelentés megküldése az ellenőrzött szerv vezetőjének;
- a vizsgálat során tapasztalt hiányosságok kijavítására javaslatokat tesz;

### II. A felek jogai és kötelességei

1. **Megbízott** a tevékenységéről a **Megbízót** folyamatosan tájékoztatja.
2. **Megbízott** a **Megbízó** utasítása szerint és érdekeinek megfelelően, annak érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni tevékenysége során. **Megbízott** csak a **Megbízó** erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást, amely azonban nem sértheti a Megbízott funkcionális függetlenségét.
3. **Megbízott** egyéb, a Kormányrendeletben előírt feltételeknek megfelelő közreműködő személyt a jelen szerződésben foglalt feladatai ellátásához csak a **Megbízó** előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe. A közreműködő tevékenységéért **Megbízott** a Ptk. 475. §-a szerint felel.

4. **Megbízott** jogosult a Feladat- és ütemterv módosítását kezdeményezni, ha a szerződés teljesítése során olyan lényeges változás következne be, amely a belső ellenőri feladatok határidőben történő végrehajtását veszélyezteti.
5. **Megbízottat** titoktartási kötelezettség terheli, amely kiterjed minden olyan dokumentumra, információra, amelyet a megbízás teljesítése során szerzett vagy kapott. **Megbízott** jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés hatályának fennállásáig és azt követő 5 évig a **Megbízó** előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoz nyilvánosságra vagy harmadik személynek nem szolgáltat ki, harmadik személy részére nem tesz hozzáférhetővé ilyen dokumentumot, információt, kivéve, ha erre jogszabály alapján köteles.
6. **Megbízott** a belső ellenőrzési tevékenysége során keletkezett iratanyagot az ellenőrzéssel érintett szervezet vezetőjének köteles tételes iratjegyzékkel átadni.
7. **Megbízó** jogosult a szerződés teljesítésének időszaka alatt annak megvalósulásáról, vagy egyes konkrét kérdésekről a jelen fejezet 1. pontjában rögzítetteken túlmenően tájékoztatást, felvilágosítást kérni.
8. **Megbízó** jogosult a **Megbízott** jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését ellenőrizni, ennek során az ügyletekkel kapcsolatos iratokba betekinteni, a **Megbízottól** írásos vagy szóbeli felvilágosítást kérni.
9. **Megbízó** köteles a **Megbízottat** kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.
10. A szerződés aláírásával **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződéssel összefüggésben harmadik személy felé egységesen és egyeztetett módon lépnek fel.

#### IV. A szerződés időtartama

1. **Megbízott** a jelen szerződésben meghatározott feladatait **201... .. 1-től 201... ..-ig** köteles teljesíteni.
2. A véghatáridő késedelmes teljesítése esetén **Megbízott** napi 1.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 1.270, azaz egyezer-kettőszázhetven forint összegű késedelmi kötbért köteles fizetni. A Megbízó a késedelmesen teljesített megbízásról kiállított számla értékét jogosult elismert kötbérvisszatérítésének összegével csökkenteni.

#### V. A teljesítés helye

1. Jelen megbízás teljesítésének helye az önkormányzat és egyes intézményeik telephelyei, valamint a **Megbízó** telephelye.

#### VI. A megbízási díj és fizetési feltételek

1. A szerződésben foglalt belső ellenőrzési tevékenység ellátásáért **Megbízottat** megbízási díj illeti meg.

2. A megbízási díj mértéke a jelen szerződésben meghatározott belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan nettó .....,- Ft + .....,- Ft ÁFA, összesen: bruttó .....,- Ft, azaz ..... 00/100 Forint.
3. A **Megbízott** az ellenőrzés lefolytatását követően elkészített belső ellenőrzési jelentés keltétől számított 15 naptári naptól jogosult számlát benyújtani.
4. A megbízási díj magában foglalja a belső ellenőri tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség ellenértékét.
5. **Megbízó** a megbízási díjat az igazolt teljesítést követően, a **Megbízott** által benyújtott számla alapján a teljesítéstől számított 15 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki a **Megbízott Bak és Vidéke Takarékszövetkezetnél** vezetett 74000236-10003396 sz. számlájára.
6. A fizetés megtörténtének időpontja az a nap, amikor a **Megbízó** számláját a számlavezető bank a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
7. Ha **Megbízó** a fizetési kötelezettségének késedelmesen tesz eleget, úgy a Ptk. 301./ A § szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

## VII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén azonnali hatállyal felmondhatja.
2. **Megbízó** a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja továbbá, ha
  - **Megbízottal** szemben csőd, felszámolási, végelszámolási eljárást kezdeményeztek;
  - **Megbízott** az általa a belső ellenőri tevékenység ellátásáért felelősként megjelölt személlyel szembeni összeférhetetlenséget nem jelenti be, vagy ezirányú bejelentés esetén, 15 napon belül nem jelöl meg másikat, a Kormányrendelet előírásainak megfelelő, összeférhetetlenséggel nem érintett személyt
3. **Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen megbízási szerződést - annak teljesítési határideje előtt - bármelyik fél a másik félhez intézett erre irányuló írásbeli jognyilatkozattal, 30 napos határidővel jogosult felmondani.
4. **Megbízott** a felmondási határidő leteltéig köteles a megbízás keretébe tartozó valamennyi szükséges feladatot ellátni. **Megbízott** a felmondási határidő végéig köteles valamennyi, a jelen szerződés kapcsán **Megbízó** által rendelkezésére bocsátott és a megbízás ellátása során keletkezett iratanyagot **Megbízó** részére átadni. Ez esetben **Megbízott** a felmondási határidő végéig elvégzett tevékenysége ellenértékét – külön tárgyalás keretében történő megállapodásban rögzített mérték szerint - végelszámolásban jogosult érvényesíteni.

### VIII. Záró rendelkezések

1. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviseletre jogosultak:

**Megbízó** részéről: .....

Telefon:

e-mail:

**Megbízott** részéről: Kiss Csaba kültag

telefon: 30/768-0490

e-mail: kisscsaba.zala@gmail.com

2. Jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezésével írásban módosítható.

3. **Felek** a szerződésből eredő jogvitáikat elsődlegesen tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen négy számozott oldalból álló szerződés 3 egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a **Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Zalaszentlászló, 2013.

....., 2013. .

***Megbízott***  
***Bődör József***  
***Kavar Bt.***

***Megbízó***  
***Község Polgármestere***

Ellenjegyző :.....

***körjegyző***

## Tisztelt Képviselő-testület!

A Társulási Tanács 2013. június 13-i ülésén felülvizsgálta Lenti Kistérség Többcélú Társulása működését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 146. §-ának átmeneti rendelkezéseire tekintettel.

A felülvizsgálat keretében módosításra került Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapódása.

A Társulási Megállapodás tartalmát illetően a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága a Társulás törzskönyvi nyilvántartásba vétele során javaslatokat tett a Társulási Megállapodás módosítására. Az ajánlások elsősorban pontosításokat tartalmaznak az alábbiak szerint:

- a Társulási Megállapodás II. fejezet 4. pontja és V. fejezet 3-4. pontjai, továbbá 5.-6. pontjai tekintetében javasolt a „normatíva” kifejezés helyett a „támogatás” kifejezés, illetve a központi alrendszerből nyújtott támogatás kifejezés alkalmazása,
- a Társulási Megállapodás VI. fejezet 9-10. pontjaiban a Társulás és intézménye tevékenységével kapcsolatos állami támogatás leigénylésénél, illetve elszámolásánál a gesztor önkormányzat jogosult mind az igénylésre, mind az elszámolásra, ezért a Társulás a gesztor önkormányzatnak köteles elszámolni is, illetve a gesztor önkormányzat felé kell teljesítenie visszafizetési kötelezettségét, ezt követően a gesztor önkormányzat kötelessége a központi költségvetésbe történő visszafizetés, illetve az elszámolás teljesítése, a Társulási Megállapodást ennek megfelelően kell pontosítani,
- a Társulási Megállapodásban rögzíteni kell a Társulási Megállapodás módosításának feltételei között a Möt. 88. § (2) bekezdését, amely kimondja, hogy a társulási megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges, (a Társulási Megállapodás módosítása, illetve elfogadása a gyakorlatban természetesen így történik minden esetben),
- a Társulási Megállapodásban kerüljön rögzítésre az irányítási jogok gyakorlásának módja, esetleges megosztása vagy valamely szerv részére történő kizárólagos biztosítása,
- a Társulási Megállapodás I. és II. melléklete tartalmazza a társult önkormányzatok címeit, a települési önkormányzatok polgármestereinek nevét, amelyek nem egyeznek meg a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásban szereplő címekkel, ezért ezen mellékletek módosítása is szükséges.

A fentiekén túl a Társulási Megállapodásban az alábbi módosítások indokoltak még:

- a Társulási Megállapodás III. melléklete tartalmazza az általánostól eltérő feladat-ellátási rendet. Gutorföldre, Szentpéterföldre és Csertalagos községek önkormányzatai a 2013. június 13-i Társulási Tanács ülést megelőzően jelezték, hogy a hétközi és hétvégi orvosi ügyelet feladatát 2013. szeptember 30. napjától nem Lenti Kistérség Többcélú Társulása útján kívánják ellátni, ezért a Társulási Megállapodás III. melléklete szerinti táblázat, amely az általánostól eltérő feladat-ellátási rendet mutatja be, ennek megfelelően kerül most módosításra,
- a Társulási Megállapodás IV/A. fejezet 7. pontja rendelkezik az Elnökségi Bizottság összetételéről, a bizottság tagjainak megválasztásáról. A Társulási Tanács tagjai eszerint a kistérség képviseletének biztosítása érdekében egy közös önkormányzati hivatal fenntartó települési önkormányzatok közül csak egy polgármestert választhatnak az Elnökségi Bizottságba. 2013. január 1. napjától a Társulás területén található közös önkormányzati hivatalok - korábban körjegyzőségek – száma csökkent, ezért a IV. fejezet 7. pontjában a kistérség képviseletének biztosítása érdekében az alábbi módosítás szükséges: „A kistérség képviseletének biztosítása érdekében egy közös önkormányzati hivatal fenntartó települési önkormányzatok közül legfeljebb két polgármester kerülhet az Elnökségi Bizottságba.”

A módosítással az Elnökségi Bizottság jelenlegi összetétele megfelel a Társulási Megállapodás szabályainak, továbbá a közös önkormányzati hivatalok növekvő számával a társult önkormányzatok képviselte ugyanúgy megvalósul, ahogy a Társulás korábbi működése során is.

A Társulási Megállapodás tervezete a fenti módosításokat tartalmazza.

Az előterjesztés mellékletét képező Társulási Megállapodást Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2013. szeptember 2-i ülésén megtárgyalta. Az Mötv. 88. § (2) bekezdése szerint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez. Figyelemmel erre, valamennyi, a társulásban tagként szereplő települési önkormányzati képviselő-testületnek minősített többséggel el kell fogadnia a Társulási Megállapodást.

A módosított Társulási Megállapodás hatályba lépésére – a Mötv. 88. § (2) bekezdésében foglaltak teljesülését követően - a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával fog sor kerülni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a Társulási Megállapodás módosítását elfogadni szíveskedjék.

**Határozati javaslat:**

..... Község Önkormányzati Képviselő-testülete Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** ..... polgármester

## **LENTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA**

### **TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

**- tervezet -**

#### **I. BEVEZETÉS**

Jelen megállapodás I. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) IV. fejezetében foglalt rendelkezések megtartásával, egyes önkormányzati feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében jogi személyiségű társulást hoznak létre, abból a célból, hogy a társult önkormányzatok településeinek lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél szélesebb körben jussanak hozzá. Az önkormányzati megállapodás keretében történő együttműködéssel a társult önkormányzatok forrásaik minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználásával biztosítják a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást.

## **II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. Az I. mellékletben felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati többcélú kistérségi társulást hoznak létre. A társulás határozatlan időre jön létre.
2. A társulás neve: Lenti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás).  
A Társulás székhelye: 8960 Lenti Zrínyi M. u. 4.
3. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét az I. melléklet tartalmazza. A Társulás a tagokról nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az alábbiakat
  - az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
  - a belépés időpontját,
  - a költségvetésbe fizetett összeget,
  - a tagság megszűnésének időpontját,
  - a szavazati jogosultságot és mértékét.A tagnyilvántartás szolgál alapul a határozatképesség és szavazati jog megállapításának.
4. A Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát a II. melléklet tartalmazza, azzal, hogy a társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a lakosságszámra vonatkozó adatok évenkénti változása során az adott évben érvényes és hatályos költségvetési törvényben meghatározott állami támogatásoknál figyelembe vett lakosságszámnak megfelelően kell módosítani a II. melléklet szerinti adatokat.
5. A Társulás működési területe az I. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Társulás bélyegzője: Lenti Kistérség Többcélú Társulása felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.
7. A Társulás 2005-ben átalakult a 2004. évi CVII. törvényben szabályozott többcélú kistérségi társulássá. Az átalakulás előtti és utáni többcélú társulás között jogfolytonosság van. A többcélú kistérségi társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
8. Jelen Társulási Megállapodás elfogadására, módosítására, továbbá a Társulás megszüntetésére az Mőtv. 88. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

## **III. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK, ÁLTALONOSTÓL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS**

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik meg, továbbá hangolják össze a települési önkormányzatoknak a Társulás által ellátott feladat- és hatásköreit, amelyek az alábbiak:
  - EU-s pályázatok fenntartása,
  - családsegítés és gyermekjóléti alapellátás,
  - hétközi és hétvégi orvosi ügyelet,
  - házi segítségnyújtás,
  - nappali ellátás (idősek),

- támogató szolgálat,
  - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.
2. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatáról a Társulás a saját közös fenntartásában működő „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.
  3. A hétközi és hétvégi orvosi ügyelet feladatának megszervezéséről a Társulás gondoskodik.
  4. A szociális feladatok ellátásáról a Társulás a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézménnyel kötött feladat-ellátási szerződés útján gondoskodik.
  5. Társulás tagjai a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetében Lenti Város Önkormányzatát kijelölik a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak érdekében.
  6. Az általánostól eltérő feladat-ellátási rendet a III. melléklet tartalmazza.
  7. A Társulás feladatainak pénzügyi és szakmai szempontból történő hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

#### **IV. A TÁRSULÁS SZERVEZETE, MŰKÖDÉSE, A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE**

##### **A/ A Társulás szervei és működésük**

1. A Társulás szervei:
  - a) a Társulási Tanács elnöke,
  - b) a Társulási Tanács alelnöke,
  - c) a Társulási Tanács állandó bizottságai: Elnökségi Bizottság; Pénzügyi-ellenőrző Bizottság,
  - d) a Társulási Tanács eseti bizottsága;
  - e) Társulási Tanács.

A Társulás szervei működésének részletes szabályait Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SzMSz.) tartalmazza.
2. A **Társulás elnökét és az alelnökét**, a Társulási Tanács alakuló ülésén kell megválasztani titkos szavazással.
3. A titkos szavazás lebonyolítása az alábbiak szerint történik: a Társulási Tanács tagjai közül minimum 3 fős szavazatszámú bizottságot választ. A szavazólapokon feltüntetésre kerül az általuk képviselt település, és annak lakosság száma.
4. A **Társulási Tanács elnöke** egyben az Elnökségi Bizottság elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács alakuló ülésén, titkos szavazással, saját tagjai sorából választja meg az önkormányzati választási ciklus idejére. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. A Társulási Tanács elnökének megválasztásához minősített többségi döntés szükséges.



5. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Az elnök távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjében az alelnök jár el, a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint. A Möt. 95. §-ában foglaltak szerint az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülésének összehívásáról és vezetéséről a korelnök gondoskodik.
6. A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából, titkos szavazással alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnöke megválasztásához minősített többség szükséges.

7. A Társulás **Elnökségi Bizottsága** 9 tagú, amelyből 3 tagot az 500 fő alatti települések polgármestereiből kell megválasztani. A kistérség képviselőjének biztosítása érdekében egy közös önkormányzati hivatal fenntartó települési önkormányzatok közül legfeljebb két polgármester kerülhet az Elnökségi Bizottságba. A Társulás Elnökségi Bizottságának tagja az elnök, és az alelnök tisztségükönél fogva, továbbá a Társulási Tanács által az önkormányzati ciklus idejére megválasztottak. Az Elnökségi Bizottság tagjaira - az elnök és az alelnök kivételével -, valamint visszahívásukra a szavazásra jogosult tagok 1/3-a írásban tehet javaslatot.

A Társulás Elnökségi Bizottsága tagjának megválasztásához minősített többségi döntés szükséges. Ha a megválasztható tagok számához viszonyítva több jelölt kapja meg a minősített többségi szavazatot, akkor tag az, vagy azok lesznek, aki, vagy akik a legtöbb szavazatot kapták. Szavazategyenlőség esetén az azonos szavazatot elnyerők között a sorrendet újabb szavazással kell eldönteni. Az újabb szavazás során a több szavazatot elnyerő válik az elnökség tagjává. A Társulás Elnökségi Bizottsága segíti a Társulás elnökének és alelnökének munkáját, közreműködik a Társulási Tanács ülésének előkészítésében, kapcsolatot tart a Társulási Tanács tagjaival, és közreműködik a döntések végrehajtásában.

Az Elnökségi Bizottság előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, összehangolja a bizottságok munkáját. Az Elnökségi Bizottság átruházott hatáskörben dönt a Társuláshoz lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban:

- Eseti Bíráló Bizottság tagjainak, elnökének megválasztásáról,
- Külső közbeszerzési szakértő és/vagy egyéb szakértő megbízásáról,
- a közbeszerzési eljárást megindító ajánlati/ részvételi felhívás és dokumentáció elfogadásáról, a közbeszerzési eljárás megindításáról,
- az Eseti Bíráló Bizottság javaslata alapján az eljárás eredményéről.

8. A **Pénzügyi-ellenőrző Bizottság** feladata a Társulás pénzügyi tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése. A Pénzügyi-ellenőrző Bizottság elnökének megválasztására az elnök és az alelnök megválasztására vonatkozó szabályok az irányadóak.
9. A Társulás a Möt.-ben meghatározottak szerint feladatai ellátására egyéb bizottságokat hozhat létre.
10. A Társulás legfőbb döntéshozó, valamint irányító szerve a **Társulási Tanács**. A Társulási Tanács gyakorolja a Társulást megillető jogokat. A Társulási Tanács által átruházott hatáskörökre vonatkozó rendelkezéseket a IV/A/7. pont tartalmazza. A Társulási Tanács tagjai a Társulást alkotó önkormányzatok polgármesterei. A Társulás tagjának - amennyiben a Társulási Tanács ülésén való megjelenésében akadályoztatva van - helyettesítéséről a társult önkormányzatok képviselő-testülete által meghatározott helyettesítési rend szerint kell gondoskodni. A társult önkormányzatok képviselő-testületei által a helyettesítésre adott

felhatalmazásban meg kell jelölni, hogy a felhatalmazás általános vagy meghatározott esetre szól, a felhatalmazás terjedelmét egyértelműen meg kell jelölni.

11. A Társulási Tanács tagjainak szavazati arányát a II. melléklet tartalmazza, a szavazati arány megállapítása során a II. melléklet szerinti lakosság számot kell figyelembe venni az alábbiak szerint:

A település tárgyévét megelőző lakosság számának figyelembe vételével a települést képviselő polgármester minden megkezdett 100 lakos után 1 szavazatra jogosult, azaz 0-99 főig 1 szavazat,

100-199 főig	2 szavazat
200-299 főig	3 szavazat,
300-399 főig	4 szavazat,
400-499 főig	5 szavazat,
500-599 főig	6 szavazat,
600-699 főig	7 szavazat,
700-799 főig	8 szavazat,
800-899 főig	9 szavazat,
900-999 főig	10 szavazat,
1000-1099 főig	11 szavazat,
1100-1199 főig	12 szavazat, stb.

A szavazati arány módosítása során a II. 4. pont rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

12. Az önkormányzati általános választásokat követően a Társulási Tanácsnak alakuló ülést kell tartani.
13. Az önkormányzati általános választások és a Társulási Tanács alakuló ülése közti időszakban a régi tisztségviselők (elnök, alelnök) megbízatását úgy kell tekinteni, hogy az a Társulási ülés alakuló üléséig tart, abban az esetben, ha őket egyben polgármesternek újra megválasztották. Továbbá lehetséges az önkormányzati választásokat megelőző utolsó tanácsülésen a Társulás tagjai közül az elnökön és alelnökön kívül még valamely tagönkormányzat polgármesterét is megbízni az ügyviteli feladatok átmeneti időszakban történő ellátásával.
14. Az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többlet finanszírozását érintő döntéseket.
15. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal, a Társulási Tanács munkatervében meghatározott időpontban és helyszínen tartja.
16. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti bármely tag a napirend megjelölésével. A Társulás tagjai egynegyedének napirendet tartalmazó indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül a Társulási Tanács elnöke köteles az ülést összehívni.

17. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv írásbeli kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
18. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározására vonatkozó rendelkezéseket az SzMSz. tartalmazza.
19. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
20. A Társulási Tanács
- zárt ülést tart összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
  - zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
  - zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
21. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza. A határozat a működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulási Tanács a költségvetését és a költségvetés végrehajtását határozatban fogadja el.
22. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több, mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát. Határozatképtelenség esetén a Társulási Tanács ülését egy órán belüli időpontra újra össze kell hívni.
23. A Társulási Tanács határozatképességét a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
24. A határozati javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának 1/3-át.
25. A minősített többségű határozathozatalhoz annyi igen szavazat szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
26. Minősített többséggel hozott határozat szükséges:
- a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához,
  - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához, módosításához;
  - a Társulás költségvetésének elfogadásához,
  - a Társulás megszüntetéséhez,
  - a Társuláshoz történő csatlakozás Társulási Tanács által történő elfogadásához,

- a Társulásból történő kizáráshoz,
- a Mötv. 90. § (1) bekezdés szerinti döntések meghozatalához,
- a tagdíj meghatározásához,
- a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési önkormányzati hozzájárulás meghatározásához;
- a IV/A/20. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez;
- az 500 000-Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
- a tagok fizetési kötelezettségének felszólítást követő elmulasztása miatti kizáráshoz,
- a Társulás állandó és eseti bizottsági tagjainak megválasztásához,
- a Társulási Tanács elnökének és a Társulási Tanács alelnökének megválasztásához.

27. A Társulás bizottságai akkor határozatképesek, ha a tagok több mint fele jelen van. A bizottságok döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többségének szavazatával hoznak meg.
28. A bizottsági ülések összehívásáról az elnök gondoskodik, azonban az egyes bizottságok tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti a bizottság összehívását.
29. A Társulás működésének további szabályait az SzMSz. tartalmazza, amelynek rendelkezései nem lehetnek ellentétesek a jelen Társulási Megállapodásban foglaltakkal.
30. A Társulási Tanács üléseiről a Mötv.-ben foglaltakkal összhangban a képviselő-testület üléseiről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerint kell a jegyzőkönyveket elkészíteni. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat az SzMSz. tartalmazza.
31. A Társulás működésével kapcsolatos munkaszervezeti feladatokat (döntés előkészítése, végrehajtás szervezése) a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, azaz a Lenti Polgármesteri Hivatal (székhely: 8960 Lenti Zrínyi M. u. 4.) látja el. A munkaszervezeti feladatok ellátásához kapcsolódó rendelkezéseket, a feladat-ellátás részletes szabályait a Lenti Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
32. A munkaszervezeti feladatok ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet a Társulási Tanács biztosítja.

#### **B/ A tagsági jogviszony keletkezése, megszűnése, kizárás, kiválás, a Társulás megszűnése**

1. Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott döntéssel mondják ki a Társulásban való részvételüket.
2. A Társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, a kiválásról, illetve csatlakozásról szóló minősített többséggel hozott döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.
3. A Társulás megszűnik:

- a) ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
  - b) ha a társulásban részt vevő képviselő-testületek minősített többséggel ezt elhatározzák,
  - c) a törvény erejénél fogva,
  - d) a bíróság jogerős döntése alapján.
4. A Társulás minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.
5. A Társulási tagság megszűnik továbbá a település megszűnése, összeolvadása, vagy egyesülése esetén,

### **C/ A Társulás tagjának jogai**

A társult települési önkormányzat képviselője, azaz a polgármester útján vesz részt a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési rendjének, valamint a Társulás szervezetének kialakításában.

A polgármester választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.

A polgármester teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.

A Társulás tagja igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekvédelezesítési tevékenységét.

A Társulás tagja igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.

A Társulás tagja igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

A Társulás tagja igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.

A Társulási Tanács döntése alapján a társult települési önkormányzat részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).

A Társulás tagja javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

A Társulás tagja kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.

A Társulás tagja a Társuláson belül, egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.

A Társulás tagjaként a települési önkormányzat részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

#### **D/ A társulás tagjainak kötelességei**

A Társulás tagja köteles a Társulási Megállapodás és az SzMSz. betartása.

A Társulás tagja képviselője útján rendszeresen részt vesz a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.

A Társulás tagja köteles az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

A Társulás tagja köteles a Társulás határozatait végrehajtani.

A Társulás tagja a Társulás működéséről, valamint a Társulási Tanácsban végzett tevékenységéről évente legalább egy alkalommal beszámol a képviselő-testületeiknek.

A Társulás tagja köteles a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseiről egyeztetni a társulás vezetőjével, illetve a döntést közölni köteles a társulással.

A Társulás tagja köteles Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatokat és információkat a Társuláshoz továbbítani.

A Társulás tagja a Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenységet köteles folytatni, köteles a befizetéseket teljesíteni, a vagyont megóvni, azt lehetőség szerint gyarapítani.

#### **V. A TÁRSULÁS KÖZÖS ALAPÍTÁSÚ INTÉZMÉNYÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

A Társulás gyermekjóléti szolgálat feladata és a családsegítés szociális alapszolgáltatás biztosítása céljából önálló jogi személyiséggel rendelkező, önállóan működő költségvetési szervet hozott létre „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) néven. A közös fenntartású intézmény tekintetében a fenntartói jogokat a Társulás gyakorolja. A Szolgálat vezetőjét a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával nevezi ki.

A Társulás a Mötv. 90. § (1) bekezdése alapján a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét.

A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési támogatásból történik. A támogatások és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

Az állami támogatás által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításakor határozzák meg az intézményi ellátottak arányában.

A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a központi alrendszerből nyújtott támogatásból történik. A támogatások és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A központi alrendszerből nyújtott támogatás által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításakor határozzák meg az intézményi ellátottak arányában.

A közösen fenntartott intézmények fejlesztésére és felújítására benyújtott pályázatokon elnyert pénzből képződő vagyonnövekmény a Társulás tulajdonát, vagyonát képezi.

## **VI. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSA, MŰKÖDÉSE, GAZDÁLKODÁSA ÉS KÖLTSÉGVETÉSE, TOVÁBBÁ A TÁRSULÁS VAGYONA**

1. A Társulás fenntartásával és működésével felmerült költségek fedezetét az alábbi befizetések biztosítják:
  - a) kötelező pénzügyi hozzájárulás, azaz tagdíj;
  - b) saját elhatározáson alapuló befizetés;
  - c) egyéb.
2. Az VI/1.a) pont szerinti pénzügyi hozzájárulás évente kötelezően befizetendő tagdíjat jelent a társult települési önkormányzatoknak.
3. A tagdíj összegét a Társulási Tanács évente határozza meg. A tagdíj mértéke 2013. évre vonatkozóan településenként 1 200 Ft/lakos/év. A befizetési kötelezettséget a Társulás számlájára kell teljesíteni 12 havi egyenlő részletben, tárgy hó 15. napjáig.
4. A Társulás tagjai által befizetett tagdíj kizárólag a Társulás fenntartásával és működésével kapcsolatos költségek fedezetére használható fel. Jelenleg a befizetett tagdíjat a hétközi és hétvégi orvosi ügyelet központi költségvetés által nem fedezett kiadásainak fedezetére kell fordítani elsősorban.
5. A tagdíj nem teljesítése esetén a Társulási Tanács beszédési megbízást alkalmazhat, amennyiben a tagdíj-fizetési határidőt követően kelt írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 15 napon belül a Társulás tagja nem teljesíti tagdíj-fizetési kötelezettségét. A beszédési megbízás eredménytelenségét követően a Társulási Tanács dönthet a tagdíjat nem fizető tag kizárásáról.
6. Saját elhatározáson alapuló befizetésnek minősül a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre történő átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Társulás feladatainak és fizetési kötelezettségeinek teljesítése érdekében.

## 7. Egyéb:

- Európai uniós támogatás,
- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka.

8. A Társulás költségvetésében az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami, vagy garantált egy évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

9. A Társulást és intézményét megillető állami támogatást Lenti Város Önkormányzata igényli, illetve számol el vele. A Társulás Lenti Város Önkormányzata felé a költségvetési támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal tárgyévet követő év január 31-ig köteles elszámolni.

10. Amennyiben a Társulásnak az elszámolás alapján visszafizetési kötelezettsége keletkezik, úgy azt köteles Lenti Város Önkormányzata részére visszafizetni, amely gondoskodik az állami támogatás központi költségvetésbe történő visszafizetéséről.”

11. A Társulási Tanács 19/2006 (VII.13) számú határozata, valamint a Mötv. rendelkezései alapján a Társulási Tanács azonnali beszedési megbízás, azaz inkasszó jogával élhet az állami támogatások felülvizsgálata után a társult önkormányzattal szemben, amennyiben az önkormányzatnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik, amelyet határidőben nem teljesít, a jövőben és visszamenőleges hatállyal a Társulás megalakulásának időpontjától, 2004. június 29-től.

12. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács Elnöke, távollétében, vagy akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által megválasztott alelnök gyakorolja. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére vonatkozó jogosultságot a Társulás e tárgyban alkotott szabályzatai tartalmazzák.

A Társulás az államháztartásról szóló törvény előírásai alapján éves költségvetést készít. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács határozatban állapítja meg.

A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el.

A Társulás gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi-ellenőrző Bizottság ellenőrzi.

A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.

A Társulás a költségvetése által biztosítja:



- az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközei hatékonyabb felhasználását,
- egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, céljaik gyorsabb elérését,
- a települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

18. A Társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat a Társulás gyakorolja. A Társulás vagyona a Ptk. szerinti osztatlan közös tulajdonnak minősül.

## **VII. A TÁRSULÁSBÓL VALÓ KILÉPÉS, ILLETVE KIZÁRÁS, TOVÁBBÁ A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A VAGYONRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Amennyiben a társult és kilépő, illetve kizárt önkormányzat közös beruházásban vesz részt, a kilépés, illetve a kizárás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. A Társulásból történő kilépés esetén a Társulás által a többcélú kistérségi társulások számára kiírt pályázaton elnyert támogatás kilépés, illetve kizárás miatt lakosságszám arányosan visszafizetendő összegét köteles a kilépő, illetve kizárt önkormányzat a társulásnak kamattal növelten befizetni. A fizetési kötelezettség esetén a kamat számítására és mértékére, továbbá a visszafizetési kötelezettség keletkezésének kezdetére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdését, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdését kell megfelelően alkalmazni.
3. A kilépő, illetve kizárt önkormányzattal a társulás közös vagyonából az általa teljesített befizetések figyelembevételével kell elszámolni. Meg kell határozni a teljes értékben belül az összes saját forrást, és azokat arányosítani kell, a kilépő, illetve kizárt önkormányzattal az arányosítás alapján kell elszámolni. Amennyiben közös feladat ellátását kilépő, illetve kizárt önkormányzat vagyona biztosítja, lehetőség szerint megállapodást kell kötni az adott önkormányzat tulajdonát képező vagyon további használatára.
4. A Társulás megszűnik, ha:
  - annak megszűnését valamennyi társult önkormányzati képviselő-testület minősített többséggel hozott határozattal kimondja,
  - amennyiben tagjainak száma kettő alá csökken, illetve
  - a tagok által képviselt lakosságszám nem haladja meg a kistérség lakosságszámának 50 %-át,
  - a bíróság jogerős döntése alapján.
5. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
6. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

7. A Társulás megszűnése, a Társulásból való kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyontát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta.
8. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy Társulásban tag önkormányzat részére történő kiadását legfeljebb öt évre halaszthatja el a Társulás, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
9. A Társulás megszűnése esetén a felosztás elvei a következők:
  - a) a megszűnő Társulás közös vagyonából a társult önkormányzatok az általuk teljesített befizetések és elnyert támogatások arányában részesedhetnek a felosztható vagyonból; meg kell határozni teljes értéken belül az összes saját forrást és azokat arányosítani kell, a Társulás teljes felosztható közös vagyontát az arányosítás alapján kell felosztani.
  - b) a Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse, a létrejött vagyon célvagyon.
  - c) a közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
  - d) a közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## **VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyását követően 2013. június 30. napjától hatályos.
2. Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Társulási Tanács 2011. március 24-én kiadott és egységes szerkezetbe foglalt Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása.
3. A Társulási Megállapodás részét képezi az I., II. és III. melléklet.
4. A társult önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a Möt. 92. §-ában foglaltak az irányadóak.
5. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadóak.

6. Amennyiben a Társulásra vonatkozó SZMSZ és jelen megállapodás között ellentmondó szabályozás áll fenn, minden esetben e megállapodás rendelkezései az irányadóak.

## **IX. ZÁRADÉK**

A Társulási Megállapodást Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács 2013. június 13- i ülésén 33/2013. (VI. 13.) számú Társulási Tanácsi határozattal fogadta el.

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek minősített többséggel hozott döntésükkel hagyták jóvá és fogadták el előírásait testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete 271/2013. (VI. 26.) határozata  
Alsószenterzsébet Község Önkormányzati Képviselő-testülete 28/2013. (VI. 24.) határozata  
Baglad Község Önkormányzati Képviselő-testülete 45/2013. (VI. 14.) határozata  
Barlahida Község Önkormányzati Képviselő-testülete 39/2013. (VI. 27.) határozata  
Belsőárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete 48/2013. (VI. 14.) határozata  
Bödeháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete 50/2013. (VI. 14.) határozata  
Csertalagos Község Önkormányzati Képviselő-testülete 30/2013. (VI. 26.) határozata  
Cesztreg Község Önkormányzati Képviselő-testülete 54/2013. (VI. 19.) határozata  
Csömödér Község Önkormányzati Képviselő-testülete 69/2013. (VI. 27.) határozata  
Dobri Község Önkormányzati Képviselő-testülete 38/2013. (VI. 27.) határozata  
Felsőszenterzsébet Község Önkormányzati Képviselő-testülete 29/2013. (VI. 24.) határozata  
Gáborjánháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete 52/2013. (VI. 14.) határozata  
Gosztola Község Önkormányzati Képviselő-testülete 57/2013. (VI. 14.) határozata  
Gutorföldre Község Önkormányzati Képviselő-testülete 43/2013. (VI. 26.) határozata  
Hernyék Község Önkormányzati Képviselő-testülete 31/2013. (VI. 27.) határozata  
Iklódbördőce Község Önkormányzati Képviselő-testülete 44/2013. (VI. 27.) határozata  
Kálócfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete 41/2013. (VI. 26.) határozata  
Kányavár Község Önkormányzati Képviselő-testülete 56/2013. (VI. 20.) határozata  
Kerkabarabás Község Önkormányzati Képviselő-testülete 50/2013. (VI. 26.) határozata  
Kerkafalva Község Önkormányzati Képviselő-testülete 29/2013. (VI. 24.) határozata  
Kerkakutas Község Önkormányzati Képviselő-testülete 33/2013. (VI. 24.) határozata  
Kerkateskánd Község Önkormányzati Képviselő-testülete 38/2013. (VI. 24.) határozata  
Kissziget Község Önkormányzati Képviselő-testülete 34/2013. (VI. 27.) határozata  
Kozmadombja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 40/2013. (VI. 26.) határozata  
Külsősárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete 50/2013. (VI. 14.) határozata  
Lendvadedes Község Önkormányzati Képviselő-testülete 50/2013. (VI. 14.) határozata  
Lendvajakabfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete 41/2013. (VI. 14.) határozata  
Lovászi Község Önkormányzati Képviselő-testülete 56/2013. (VI. 27.) határozata  
Magyarföld Község Önkormányzati Képviselő-testülete 31/2013. (VI. 24.) határozata  
Márokföld Község Önkormányzati Képviselő-testülete 41/2013. (VI. 17.) határozata  
Mikekarácsonyfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete 41/2013. (VI. 27.) határozata  
Nemesnép Község Önkormányzati Képviselő-testülete 31/2013. (VI. 24.) határozata  
Nova Község Önkormányzati Képviselő-testülete 86/2013. (VI. 19.) határozata  
Ortaháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete 55/2013. (VI. 18.) határozata  
Páka Község Önkormányzati Képviselő-testülete 111/2013. (VI. 27.) határozata  
Pórszombat Község Önkormányzati Képviselő-testülete 51/2013. (VI. 26.) határozata  
Pördefölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete 53/2013. (VI. 20.) határozata

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete 37/2013. (VI. 26.) határozata  
Ramocsa Község Önkormányzati Képviselő-testülete 32/02013. (VI. 24.) határozata  
Rédics Község Önkormányzati Képviselő-testülete 71/2013. (VI. 14.) határozata  
Resznek Község Önkormányzati Képviselő-testülete 58/2013. (VI. 14.) határozata  
Szécsisziget Község Önkormányzati Képviselő-testülete 43/2013. (VI. 25.) határozata  
Szentgyörgyvölgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete 52/2013. (VI. 17.) határozata  
Szentpéterföldre Község Önkormányzati Képviselő-testülete 30/2013. (VI. 26.) határozata  
Szijártóháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete 49/2013. (VI. 14.) határozata  
Szilvagy Község Önkormányzati Képviselő-testülete 47/2013. (VI. 26.) határozata  
Tormafölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete 51/2013. (VI. 25.) határozata  
Tornyiszentmiklós Község Önkormányzati Képviselő-testülete 50/2013. (VI. 26.) határozata  
Zalabaksa Község Önkormányzati Képviselő-testülete 58/2013. (VI. 26.) határozata  
Zalaszombatfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete 55/2013. (VI. 14.) határozata  
Zebecke Község Önkormányzati Képviselő-testülete 30/2013. (VI. 27.) határozata

A Társulási Megállapodás 1. számú módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2013. ....- i ülésén .../.... (.... ....) számú Társulási Tanácsi határozattal fogadta el.

Az 1. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyását követően a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A Társulási Megállapodás 1. számú módosításával egységes szerkezetbe Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek minősített többséggel hozott döntésükkel hagyták jóvá és fogadták el előírásait testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete  
Alsószenterzsébet Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Baglad Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Barlahida Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Belsőárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Bödeháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Csertalagos Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Csesztreg Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Csömödér Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Dobri Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Felsőszenterzsébet Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Gáborjánháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Gosztola Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Gutorföldre Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Hernyék Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Iklódbördöce Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Kálócfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Kányavár Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Kerkabarabás Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Kerkafalva Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Kerkakutas Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Kerkateskánd Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Kissziget Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Kozmadombja Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Külsősárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Lendvadedes Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Lendvajakabfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Lovászi Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Magyarföld Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Márokföld Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Mikekarácsonyfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Nemesnép Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Nova Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Ortaháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Páka Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Pórszombat Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Pördefölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Ramocsa Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Rédics Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Resznek Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Szécsisziget Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Szentgyörgyvölgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Szentpéterföldre Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Szijártóháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Szilvagy Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Tormafölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Tornyiszentmiklós Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Zalabaksa Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Zalaszombatfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete  
Zebecke Község Önkormányzati Képviselő-testülete

**Alíráások:**

**Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Horváth László  
polgármester

**Alsószenterzsébet Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Horváth László  
polgármester

**Baglad Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Lóránt Beáta  
polgármester

**Barlahida Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Hári Barnabás  
polgármester

**Belsőárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Vida József  
polgármester

**Bödeháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Büki László  
polgármester

**Csertalagos Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Németh József  
polgármester

**Csesztreg Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Czupi Magdolna  
polgármester

**Csömödér Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Becze József  
polgármester

**Dobri Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Horváth Albin  
polgármester

**Felsőszenterzsébet Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Kálmán Elek  
polgármester

**Gáborjánháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Szekeres István  
polgármester

**Gosztola Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Balogh Ferenc  
polgármester

**Gutorfölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Nyakas István  
polgármester

**Hernyék Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Bundics Tibor  
polgármester

**Iklódbördőce Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Sabján Krisztián  
polgármester

**Kálócfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Szabó András  
polgármester

**Kányavár Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Bertalan Tibor  
polgármester

**Kerkabarabás Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Paál István  
polgármester

**Kerkafalva Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Nemes Kálmán  
polgármester

**Kerkakutas Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Kámán László  
polgármester

**Kerkateskánd Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

ifj. Zsálek Ferenc  
polgármester

**Kissziget Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Böröcz Roland  
polgármester

**Kozmadombja Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Virágh Enikő  
polgármester

**Külsősárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Gasparics Győző  
polgármester

**Lendvadedes Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Szabadi Tamás  
polgármester

**Lendvajakabfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Zsupán László  
polgármester

**Lovászi Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Léránt Ferenc  
polgármester

**Magyarföld Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Tolnai Istvánné  
polgármester

**Márókföld Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**



Szabó István László  
polgármester

**Mikekarácsonyfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Szabó Józsefné  
polgármester

**Nemesnép Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Szép Dezső  
polgármester

**Nova Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Lendvai Jenőné  
polgármester

**Ortaháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Vajmi Ferenc  
polgármester

**Páka Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Lukács Tibor  
polgármester

**Pórszombat Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Tánczos László  
polgármester

**Pördefölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Horváth Józsefné  
polgármester

**Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

ifj. Németh Árpád  
polgármester

**Ramocsa Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Gerencsér Tamás  
polgármester

**Rédics Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Tóth Lajos

polgármester

**Resznek Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Kercsmár István  
polgármester

**Szécsisziget Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

ifj. Dávid István  
polgármester

**Szentgyörgyvölgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Bán Istvánné  
polgármester

**Szentpéterfölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Tóth Péter  
polgármester

**Szijártóháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Végi József  
polgármester

**Szilvagy Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Péntek Gyuláné  
polgármester

**Tormafölde Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Kondákor József  
polgármester

**Tornyiszentmiklós Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Völgyi Péter  
polgármester

**Zalabaksa Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Horváth Ottó  
polgármester

**Zalaszombatfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:**

Tüske Béla  
polgármester

## Zebecke Község Önkormányzati Képviselő-testülete nevében:

Varga Imre  
polgármester

### I. melléklet

#### Lenti Kistérség Többcélú Társulásának társult települési önkormányzatai, azok székhelyei, továbbá a társult települési önkormányzatok polgármesterei:

Alsószenterzsébet	8973 Jókai út 7. – polgármester: Horváth László
Baglad	8977 Csillag körút 39. – polgármester: Lóránt Beáta
Barlahida	8948 Iskola u. 2. – polgármester: Hári Barnabás Belsőárd 8978 Petőfi u. 18. – polgármester: Vida József
Bödeháza	8969 Kossuth u. 27. – polgármester: Büki László
Csertalajos	8951 Fő u. 5. – polgármester: Németh József
Csesztreg	8973 Dózsa Gy. út 2. – polgármester: Czupi Magdolna
Csömödér	8957 Rákóczi F. út 49. – polgármester: Becze József
Dobri	8874 Petőfi u. 27. – polgármester: Horváth Albin
Felsőszenterzsébet	8973 Jókai út 7. – polgármester: Kálmán Elek
Gáborjánháza	8969 Béke utca 2. – polgármester: Szekeres István
Gosztola	8978 Bánffy Miklós tér 1. – polgármester: Balogh Ferenc
Gutorfölde	8951 Dózsa u. 1. – polgármester: Nyakas István
Hernyék	8957 Kossuth Lajos út 26. – polgármester: Bundics Tibor
Iklódbördőce	8958 Fő út 2. – polgármester: Sabján Krisztián
Kálócfa	8988 Kossuth Lajos út 27. – polgármester: Szabó András
Kányavár	8956 Fő út 74. – polgármester: Bertalan Tibor
Kerkabarabás	8971 Kultúrház utca. 23. – polgármester: Paál István
Kerkafalva	8973 Jókai út 8. – polgármester: Nemes Kálmán
Kerkakutas	8973 Kossuth út 22. – polgármester: Kámán László
Kerkateskánd	8879 Béke u. 59. – polgármester: ifj. Zsálek Ferenc
Kissziget	8957 Fő út 42. – polgármester: Böröcz Roland
Kozmadombja	8988 Jókai u. 25. – polgármester: Virágh Enikő
Külsőárd	8978 Kossuth u. 18. – polgármester: Gasparics Győző
Lendvadedes	8978 Kossuth utca 3. – polgármester: Szabadi Tamás
Lendvajakabfa	8977 Kossuth u. 38. – polgármester: Zsupán László
Lenti	8960 Zrínyi u. 4. – polgármester: Horváth László
Lovászi	8878 Kútfeji utca 112. – polgármester: Léránt Ferenc

Magyarföld	8973 Jókai u. 4. – polgármester: Tolnai Istvánné
Márokföld	8976 Kossuth Lajos utca 31.– polgármester: Szabó István László
Mikekarácsonyfa	8949 Petőfi u. 54. – polgármester: Szabó Józsefné
Nemesnép	8976 Petőfi u. 43. – polgármester: Szép Dezső
Nova	8948 Kossuth u. 35. – polgármester: Lendvai Jenőné
Ortaháza	8954 Fő út 36.– polgármester: Vajmi Ferenc
Páka	8956 Petőfi út 1. – polgármester: Lukács Tibor
Pórszombat	8986 Kossuth u. 3. – polgármester: Tánczos László
Pördefölde	8956 Fő út 13.– polgármester: Horváth Józsefné
Pusztapáti	8986 Akácos út 11. – polgármester: ifj. Németh Árpád
Ramocsa	8973 Fő út 6. – polgármester: Gerencsér Tamás
Rédics	8978 Vasút u. 10. – polgármester: Tóth Lajos
Resznek	8977 Béke tér 13. – polgármester: Kerckmár István
Szécsisziget	8879 Rákóczi u. 25. – polgármester: ifj. Dávid István
Szentgyörgyvölgy	8975 Kossuth Lajos u. 31. – polgármester: Bán Istvánné
Szentpéterfölde	8953 Kossuth u. 52. – polgármester: Tóth Péter
Szijártóháza	8969 József A. u. 1/A. – polgármester: Végi József
Szilvagy	8986 Béke u. 18. – polgármester: Péntek Gyuláné
Tormafölde	8876 Petőfi Sándor utca 81.– polgármester: Kondákor József
Tornyiszentmiklós	8877 Kossuth u. 57. – polgármester: Völgyi Péter
Zalabaksa	8971 Rákóczi út 24. – polgármester: Horváth Ottó
Zalaszombatfa	8969 Petőfi u. 2. – polgármester: Tüske Béla
Zebecke	8957 Petőfi Sándor út 12. – polgármester: Varga Imre



**Lenti Kistérség Többcélú Társulásának teljes lakosság száma, az összes szavazatok száma, az egyes településeket megillető szavazatok száma:**

A társulás lakosság száma: **22 158 fő**

Összes szavazatok száma: **250 szavazat**

<b>Társult települési önkormányzatok</b>	<b>Lakosság száma:</b>	<b>Szavazatok száma:</b>
<b><u>neve, székhelye:</u></b>		
Alsószenterzsébet		
8973 Jókai út 7.	73	1
Baglad		
8977 Csillag körút 39.	58	1
Barlahida		
8948 Iskola u. 2.	169	2
Belsőárd		
8978 Petőfi u. 18.	101	2
Bödeháza		
8969 Kossuth u. 27.	58	1
Csertalagos		
8951 Fő u. 5.	28	1
Csesztreg		
8973 Dózsa Gy. út 2.	877	9
Csömödér		
8957 Rákóczi F. út 49.	632	7
Dobri		
8874 Petőfi u. 27.	193	2
Felsőszenterzsébet		
8973 Jókai út 7.	17	1
Gáborjánháza		
8969 Béke utca 2.	74	1
Gosztola		
8978 Bánffy Miklós tér 1.	60	1
Gutorfölde		
8951 Dózsa u. 1.	1081	11

Hernyék		
8957 Kossuth Lajos út 26.	106	2
Iklódbördőce		
8958 Fő út 2.	314	4
Kálócfa		
8988 Kossuth Lajos út 27.	174	2
Kányavár		
8956 Fő út 74.	136	2
Kerkabarabás		
8971 Kultúrház utca 23.	300	4
Kerkafalva		
8973 Jókai út 8.	119	2
Kerkakutas		
8973 Kossuth út 22.	146	2
Kerkateskánd		
8879 Béke u. 59.	179	2
Kissziget		
8957 Fő út 42.	207	3
Kozmadombja		
8988 Jókai u. 25.	51	1
Külsősárd		
8978 Kossuth u. 18.	81	1
Lendvadedes		
8978 Kossuth utca 3.	31	1
Lendvajakabfa		
8977 Kossuth u. 38.	39	1
Lenti		
8960 Zrínyi u. 4.	8345	84
Lovászi		
8878 Kútfeji utca 112.	1234	13
Magyarföld		
8973 Jókai u. 4.	54	1
Márokföld		
8976 Kossuth Lajos utca 31.	49	1
Mikekarácsonyfa		
8949 Petőfi u. 54.	308	4
Nemesnép		

8976 Petőfi u. 43.	127	2
Nova		
8948 Kossuth u. 35.	816	9
Ortaháza		
8954 Fő út 36.	118	2
Páka		
8956 Petőfi út 1.	1195	12
Pórszombat		
8986 Kossuth u. 3.	321	4
Pördefölde		
8956 Fő út 13.	65	1
Pusztapáti		
8986 Akácós út 11.	35	1
Ramocsa		
8973 Fő út 6.	35	1
Rédics		
8978 Vasút u. 10.	980	10
Resznek		
8977 Béke tér 13.	303	4
Szécsisziget		
8879 Rákóczi u. 25.	225	3
Szentgyörgyvölgy		
8975 Kossuth Lajos u. 31.	444	5
Szentpéterfölde		
8953 Kossuth u. 52.	152	2
Szijártóháza		
8969 József A.u. 1/A.	30	1
Szilvág		
8986 Béke u. 18.	197	2
Tormafölde		
8876 Petőfi Sándor utca 81.	378	4
Tornyiszentmiklós		
8877 Kossuth u. 57.	611	7
Zalabaksa		
8971 Rákóczi út 24.	705	8
Zalaszombatfa		
8969 Petőfi u. 2.	48	1



Zebecke

8957 Petőfi Sándor út 12.

79

1

**III. melléklet**

**Az általánostól eltérő feladat-ellátási rend:**



# Helyi Esélyegyenlőségi Program

**KISSZIGET** Község Önkormányzata



A projekt az Európai Unió támogatásával,  
az Európai Szociális Alap  
társfinanszírozásával valósul meg.

## Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) .....	53
Bevezetés .....	53
A település bemutatása .....	53
Értékeink, küldetésünk .....	55
Célok .....	56
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	57
1. Jogszabályi háttér bemutatása .....	57
2. Stratégiai környezet bemutatása .....	58
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége .....	59
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység .....	76
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	88
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége .....	94
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége .....	97
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	100
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága .....	101
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	102
1. A HEP IT részletei.....	102
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése .....	102
A beavatkozások megvalósítói.....	103
Jövőképünk.....	102
Az intézkedési területek részletes kifejtése.....	103
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	109
3. Megvalósítás.....	112
A megvalósítás előkészítése .....	112
A megvalósítás folyamata.....	112
Monitoring és visszacsatolás .....	114
Nyilvánosság .....	114
Érvényesülés, módosítás.....	115
4. Elfogadás módja és dátuma.....	116

## Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

### Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, **Kissziget** Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

### A település bemutatása

A Lentitől Csömödéren át vezető út kapcsolja a forgalomba a várostól kb. 13 kilométerre lévő községet.

A település Göcsej területén, a Dél- Göcsej dombság erdős vidékén található. A dombság felszíne változatos, völgyekkel szabdalt.

A Lenti kistérség keleti részén, a magyar – szlovén határhoz közel fekszik. A megyeszékhely, Zalaegerszeg a falutól északkeletre található. Kisszigettől délre halad a MÁV Zalaegerszeg – Rédics közlekedési vasútvonala. Legközelebbi vasútállomás Csömödéren és Ortaházán található, az előbbi 3 km- re, az utóbbi kb. 5 km távolságra van a községtől. A tömegközlekedés szempontjából az autóbussznak nagyobb jelentősége van, hisz a községen keresztülhalad a menetrendszerinti járat Nova, illetve Lenti irányába - igaz, a járatsűrűség egyre csökken.

A község lakosság száma 200 fő körül mozog már évek óta, az összetételét tekintve pedig nagy számban vannak az egyedül élő idősök. A községben több ingatlan is külföldi tulajdonban van.

A Csömödér székhellyel működő közös önkormányzati hivatalhoz tartozik közigazgatásilag.

A településen posta nincs, a kereskedelmi egységet az italbolt testesíti meg.

A faluban kiépített ivóvíz, szennyvíz, gáz és kábeltelvíziós rendszer van.

A lakónépesség száma nagymértékben nem változik. Ez többek közt annak is köszönhető, hogy a meghalt időskorú emberek régi, leromlott állapotú, felújításra szoruló, olcsón értékesíthető otthonaiba egyre több mélyszegénységben élő ember költözik a könnyebb megélhetés reményében.

#### 1. számú táblázat -

#### Lakónépesség száma az év végén

	Fő	Változás
2007	153	
2008	135	88%
2009	146	108%
2010	162	111%
2011	175	108%
2012	186	106%

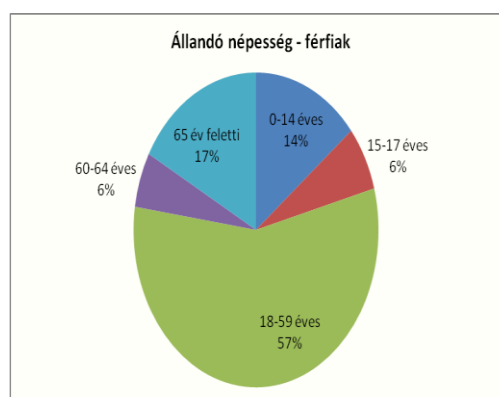
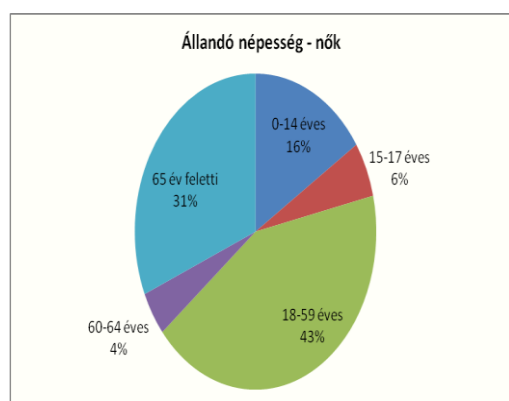
Forrás: helyi adatgyűjtés



**2. számú táblázat - Állandó népesség**

	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
nő	94	106	200	47%	53%
0-2 évesek					
0-14 éves	14	15	29	48%	52%
15-17 éves	5	7	12	42%	58%
18-59 éves	38	60	98	39%	61%
60-64 éves	4	6	10	40%	60%
65 év feletti	28	18	46	61%	39%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



### 3. számú táblázat - Öregedési index

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	70	4	1750,0%
2008	49	16	306,3%
2009	49	19	257,9%
2010	47	28	167,9%
2011	48	31	154,8%
2012	46	29	158,6%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

### 4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

	állandó jellegű odavándorlás	elvándorlás	egyenleg
2008	3	10	-7
2009	16	8	8
2010	22	5	17
2011	11	5	6
2012			0

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

### 5. számú táblázat - Természetes szaporodás

	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	0	0	0
2009	0	6	-6
2010	4	3	1
2011	4	2	2

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

## Értékeink, küldetésünk

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékkal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

A település önkormányzata folyamatosan érvényesíti az esélyegyenlőségi szempontokat a település működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását a helyi szintű közpolitika alakítása során.

Az önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során és intézményfenntartói szerepkörben érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a

település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

## **Célok**

### A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja:

**Kissziget** település önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

### A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését a HEP IT tartalmazza.

### A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.



# A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

## 1. Jogszabályi háttér bemutatása

### 1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötvt.), a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.), a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény), az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nktv.) előírásaira.

### 1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

A szegénység elmélyülése miatt az ellátó rendszernek egyre több követelménynek kell megfelelnie a különböző élethelyzetekből, a lakhatásból, a betegségből, a fogyatékosságból eredő szükségletek, eltartott gyermekek gondozásához kapcsolódó költségek emelkedése miatt, ezért a helyi szabályokat és ezek hatásait folyamatosan vizsgáljuk.

2011-ben a képviselő-testület elfogadta szociális gondoskodásról szóló önkormányzati rendeletét. A törvényi előírásokon túl a rendelet célja, hogy településünkön olyan támogatási rendszer működjön, amely az állampolgárok számára a prevenció, a hátrányos helyzetből adódó hatások enyhítésére szolgálnak. A szociális ellátások, szolgáltatások középpontjában a család áll.

A rendeletet az eredményesség és hatékonyság érdekében, a felmerülő igények alapján indokolt esetben felülvizsgáljuk.

Fontos megemlíteni azokat a koncepciókat, programokat és terveket, melyek jóllehet egy-egy szektor konkrét célkitűzéseit és terveit határozzák meg, mégis szervesen és elválaszthatatlanul kapcsolódnak az esélyegyenlőség kérdésköréhez. A teljesség igénye nélkül:

- a település költségvetési koncepciója, éves költségvetése
- településszerkezeti terv
  - Szociális Intézményt Fenntartó Társulás társulási megállapodása
- köznevelési feladatok ellátására vonatkozó megállapodás
- az önkormányzat vagyongazdálkodási terve.

Az esélyegyenlőség eszméjének egyre mélyebb és szélesebb körű társadalmi tudatosulása következtében a helyi önkormányzat a következőkben felvázolt települési esélyegyenlőségi programot alkotja meg.

## **2. Stratégiai környezet bemutatása**

### **2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal**

Az önkormányzat érvényben lévő gazdasági programjának célja, hogy megfogalmazza a község hosszú távú jövőképét és ahhoz igazítsa 4 év időtartamra fejlesztési céljait.

A település hosszú távú jövőképe a nyitottság és dinamizmus: az értékörzés, a gondoskodás, egyenlő esélyek biztosítása.

A közfeladatot ellátó intézmények felújításának tervezése során a képviselő-testület a mozgáskorlátozottak, idősek és kisgyerekesek érdekeit figyelembe veszi, továbbá kiemelt horizontális szempont az akadálymentesség. Az egyes programok, koncepciók a település saját területére vonatkozólag határozzák meg az esélyegyenlőséget.

Az önkormányzat rövidtávú célkitűzéseit az éves költségvetési koncepciójában, illetőleg költségvetési rendeletében határozza meg.

### **2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása**

Az önkormányzata tagja a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának, a társulás rendelkezik helyi esélyegyenlőségi tervvel, melyben a településre meghatározott irányelveket, célkitűzéseket figyelembe vételre kerültek. Önkormányzatunknak együttműködési megállapodása van a Csömödéri Roma Nemzetiségi Önkormányzattal. Az együttműködés célja a község cigányságának szociális, kulturális stb. érdekképviselése. A Csömödéri Roma Nemzetiségi Önkormányzat állandó kapcsolatot tart a helyi képviselő testülettel, emellett a nemzetiségi önkormányzat közös projektek tervezésével, lebonyolításával segíti a cigány hagyományok ápolását, melynek során a lehetőségekhez mérten biztosítva van az etnikai kisebbség anyanyelvének használata, művelődési, kulturális igényeinek kielégítése - a rendelkezésre álló pénzeszközökhöz mérten.

Az önkormányzat feladatai ellátása érdekében társulásokban vesz részt: így szociális feladatokat ellátó társulás, köznevelési, szilárd hulladékgyűjtési feladatok közös ellátása. Az államigazgatási-hatósági feladatok ellátása közös hivatal keretében valósul meg.

### **2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása**

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. Természetesen azoknál az adatoknál, amelyekre nyilvántartás nincs és nem is lehet, ott a 2011. évi népszámlálás adataiból indultunk ki.

Az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatokat a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

A jelen dokumentum elkészítéséhez a következő adathiányok mutathatók ki:

- felnőttoktatással kapcsolatos pontos adatok hiánya.
- nincs arra vonatkozó adat, hogy az idős korú személyeket, nőket, fogyatékkal élőket mely hátrányos megkülönböztetés éri a foglalkoztatás területén,
- nem rendelkezünk pontos adattal a lakosság eladósodottságára vonatkozóan.

### **3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége**

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők, közöttük a roma népesség helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből: mind a tanulás, mind a foglalkoztatás területén. A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (2011. év) megállapítása szerint: „Minden harmadik ember (kb. 3 millió) ma Magyarországon a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A romák nagy többsége, mintegy 5-600 ezren (összlétszámuk a becslések alapján kb. 750 ezer) ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik. Ezért Magyarországon a romák felzárkóztatását megcélzó politikát nem lehet elválasztani a szegénység elleni általános küzdelemtől, a társadalmi és a gazdasági versenyképesség javításától.”

A romák esetében jellemző az, hogy még a halmozottan hátrányos helyzetű csoportokon belül is legkedvezőtlenebb helyzetben lévőkhez tartoznak.

A településen roma nemzetiségi önkormányzat nem működik. A hátrányos helyzetűek, az inaktív munkaerő-piacra történő visszakerülése érdekében az önkormányzat közfoglalkoztatással igyekszik segíteni a munkavégzéshez kapcsolt, munkajövedelemmel járó foglalkoztatást. Az egyenlőtlenség meglétét bizonyító esetről nincs tudomása a helyhatóságnak, ha mégis érzékelhető a mindennapok során, az a társadalomban meglévő előítéletek alapján értelmezhető.

A roma nemzetiségű gyermekek számára a nevelést-oktatást ellátó intézményekben az integrált nevelés, oktatás megoldott.

#### **3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet**

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik az állami, önkormányzati pénzbeli juttatások rendszereiből.

Az inaktív emberek között főként alacsony iskolai végzettségűek és a romák fordulnak elő, tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motivációs problémák, a társadalmi előítélet jelenléte

Települési tapasztalat, hogy az önkormányzati támogatásból élők száma évek óta változatlan, azoknak, akik a rendszerben „bentragadtak”, nagyon kicsi az esélyük arra, hogy sorsuk változzon, kikerüljenek az elsődleges munkaerő-piacra, s ezáltal jövedelmi és vagyoni helyzetük kedvezőbb irányba változzon.

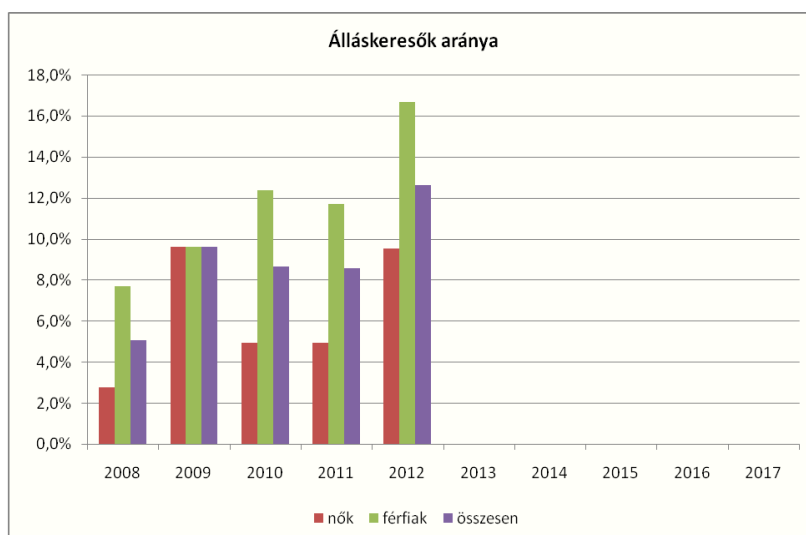
### 3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A rendelkezésünkre álló adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.) és a MötV-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban.

#### 3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	73	65	138	2	2,7%	5	7,7%	7	5,1%
2009	73	73	146	7	9,6%	7	9,6%	14	9,6%
2010	81	81	162	4	4,9%	10	12,3%	14	8,6%
2011	81	94	175	4	4,9%	11	11,7%	15	8,6%
2012	63	48	111	6	9,5%	8	16,7%	14	12,6%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



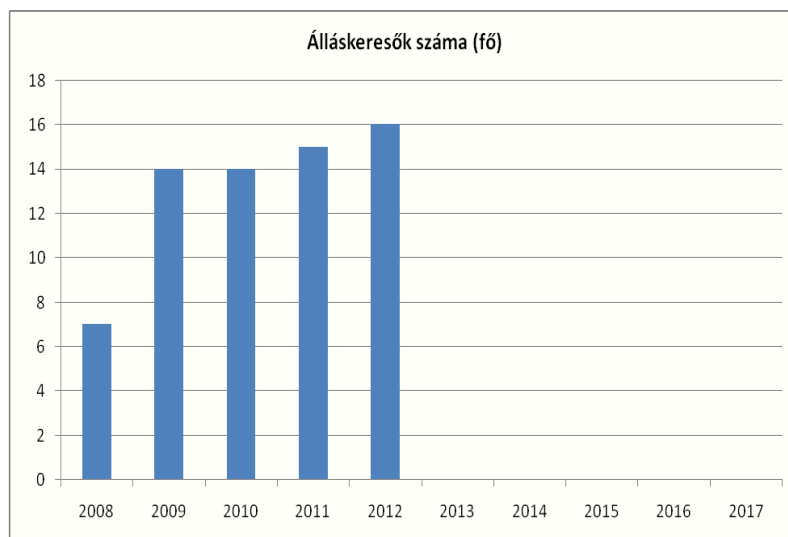
#### a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

Foglalkoztatás szempontjából hátrányos helyzetűek közé sorolhatók az idősebb, nyugdíj előtt álló korosztályok, a gyermekvállalást követően a munkaerőpiacra visszatérő nők, valamint a megváltozott munkaképességű és fogyatékos emberek. Alacsony továbbá a 15–24 éves korosztály munkaerő-piaci részvétele is. A fiatalok távolmaradását főként az oktatási, képzési idő meghosszabbodása indokolja, ugyanakkor jelentősen megnőtt az iskola befejezése utáni munkahelykeresés ideje is. A pályakezdő fiatalok elhelyezkedését elsősorban a munkalehetőségek száma, a nem megfelelő szakmaválasztás, a szakmai tapasztalat hiánya és az iskolai végzettség befolyásolja. Az ifjúsági munkanélküliség strukturális munkanélküliség, a munkaerőpiac elvárásai ma már nemcsak a végzettségre és a szakképzettségre, hanem a különböző személyes kompetenciákra, szakmai és gyakorlati tudásra vonatkoznak

### 3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint

		2008	2009	2010	2011	2012
<b>nyilvántartott álláskeresők száma összesen</b>	<b>fő</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>
20 éves és fiatalabb	fő	2	0	0	0	2
	%	28,6%	0,0%	0,0%	0,0%	12,5%
21-25 év	fő	3	3	4	3	1
	%	42,9%	21,4%	28,6%	20,0%	6,3%
26-30 év	fő	1	2	3	2	0
	%	14,3%	14,3%	21,4%	13,3%	0,0%
31-35 év	fő	0	1	1	1	2
	%	0,0%	7,1%	7,1%	6,7%	12,5%
36-40 év	fő	0	0	2	1	1
	%	0,0%	0,0%	14,3%	6,7%	6,3%
41-45 év	fő	1	3	2	4	3
	%	14,3%	21,4%	14,3%	26,7%	18,8%
46-50 év	fő	0	2	2	2	4
	%	0,0%	14,3%	14,3%	13,3%	25,0%
51-55 év	fő	0	2	0	1	3
	%	0,0%	14,3%	0,0%	6,7%	18,8%
56-60 év	fő	0	1	0	1	0
	%	0,0%	7,1%	0,0%	6,7%	0,0%
61 év felett	fő	0	0	0	0	0
	%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

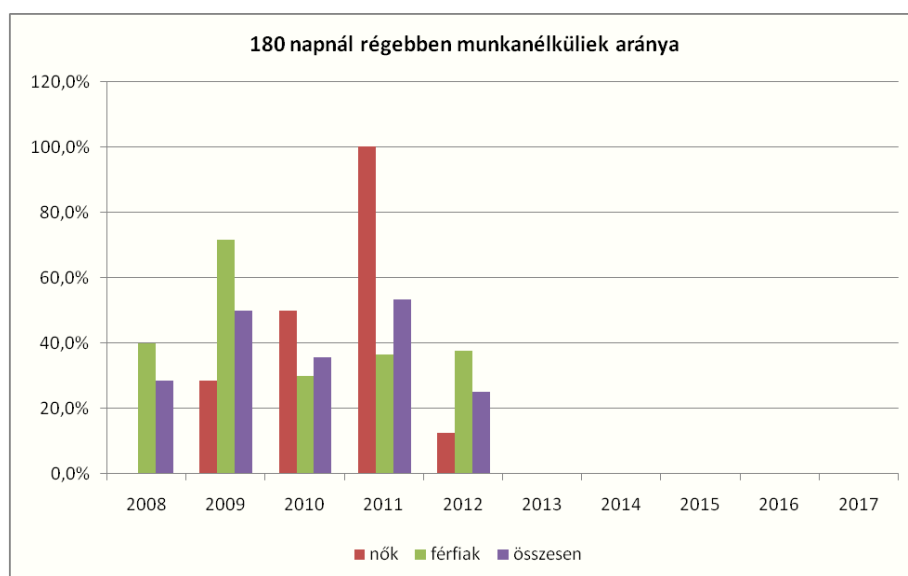
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



### 3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek száma és aránya

év	nyilvántartott/regisztrált munkanélküli			180 napnál régebben regisztrált munkanélküli					
	fő			fő			%		
	nő	férfi	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2008	2	5	7	0	2	2	0,0%	40,0%	28,6%
2009	7	7	14	2	5	7	28,6%	71,4%	50,0%
2010	4	10	14	2	3	5	50,0%	30,0%	35,7%
2011	4	11	15	4	4	8	100,0%	36,4%	53,3%
2012	8	8	16	1	3	4	12,5%	37,5%	25,0%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



#### b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

Komoly probléma, hogy egy országos adat szerint a 16 év feletti lakosság 51 %-a még mindig digitálisan írástudatlan. Különösen nagy a lemaradás – az idősek mellett – a munkanélküliek, a hátrányos helyzetűek, a kistelepüléseken élők és alacsony végzettségűek körében, akiket szinte csak a felnőttképzés keretében lehet megszólítani.

Az önkormányzat a különböző szervezetekkel (pl. munkaügyi központ, felnőttoktatási intézmények, tanfolyamokat szervezők) együttműködik és segít megkeresni azon alacsony iskolai végzettségű településen élőket, akik a különböző felnőtt képzésekbe beintegrálhatók. A lakosság televízió és szórólapok útján tájékozódhat a településen, illetve a környező városokban induló képzési lehetőségekről.

### 3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

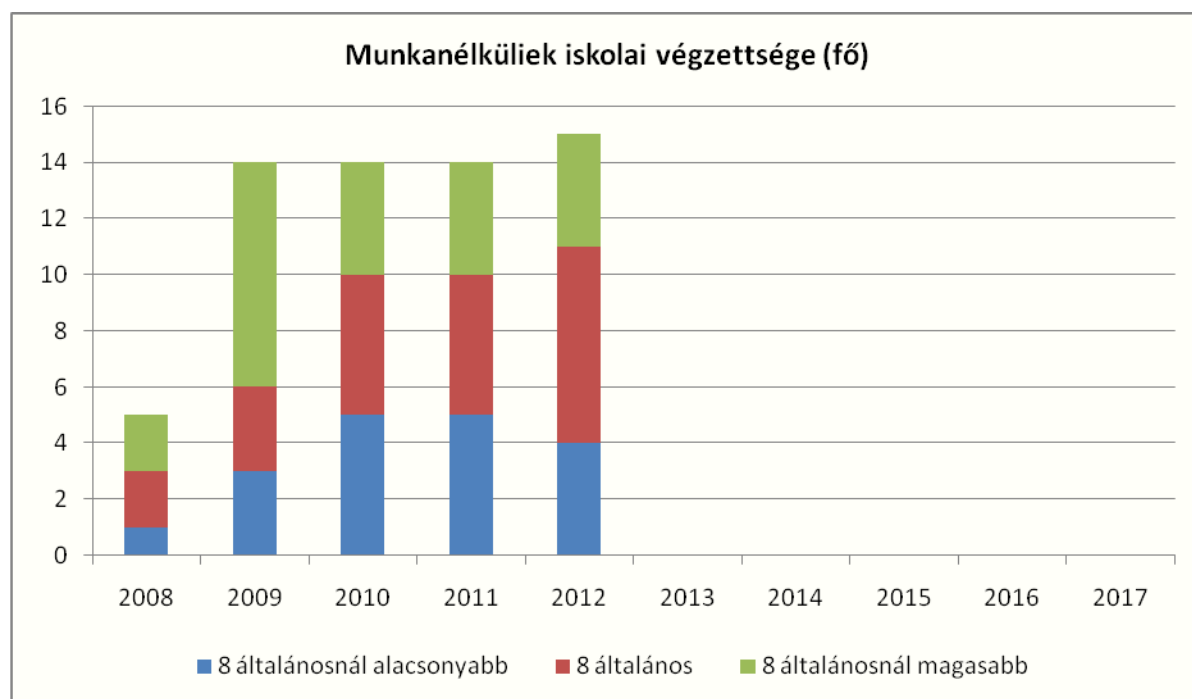
év	15 éves és idősebb lakosság száma összesen			15-X éves legalább általános iskolát végzettek száma			általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők 15-x évesek száma					
	összesen	nő	férfi	összesen	nő	férfi	Összesen		nő		férfi	
	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2001	190	85	105	190	85	105.	0	0%	0	0%	0	0%
2011	176	85	91	176	85	91	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%

Forrás: TeIR, KSH Népszámlálás 2001. évre vonatkozóan nem áll rendelkezésre adat.

### 3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint

év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosanál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosanál magasabb iskolai végzettség	
	Fő		fő	%	fő	%	fő
2008	5	1	20,0%	2	40,0%	2	40,0%
2009	14	3	21,4%	3	21,4%	8	57,1%
2010	14	5	35,7%	5	35,7%	4	28,6%
2011	14	5	35,7%	5	35,7%	4	28,6%
2012	15	4	26,7%	7	46,7%	4	26,7%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



### 3.2.7. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők

év	általános iskolai felnőttoktatásban résztvevők száma	8. évfolyamot felnőttoktatásban eredményesen elvégzők száma	
	fő	Fő	%
2009	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2010	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2011	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2012	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)

### 3.2.8. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők száma középfokú iskolában

év	középfokú felnőttoktatásban résztvevők összesen		szakiskolai felnőttoktatásban résztvevők		szakközépiskolai felnőttoktatásban résztvevők		gimnáziumi felnőttoktatásban résztvevők	
	fő	fő	%	fő	%	fő	%	
2009	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!	
2010	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!	
2011	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!	
2012	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0	#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!	

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)

#### c) közfoglalkoztatás

2011. szeptember 1. napján hatályba lépett a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, amely létrehozta a közfoglalkoztatás új rendszerét. A foglalkoztatás szervezését a polgármester látja el, a közfoglalkoztatottak munkáltatója az önkormányzat. A munkaügyi, bérszámfejtési feladatokat a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportja biztosítja. A közterületen dolgozók szakmai irányítása helyben, a polgármester hathatós közreműködésével történik. A közfoglalkoztatottak szinte 100%-ban a köztisztasági feladatok ellátásába kerültek bevonásban.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

A községben jelenleg nincs olyan vállalkozás, amely jelentősebb létszámú munkaerőt foglalkoztatna.

A környék jelentősebb létszámú foglalkoztató cégei közé sorolható a 2005. évben épült Creaton Hungarica KFT., valamint Nován a bútorgyár, a Lentiben működő üzemek. A távolsági közlekedést tekintve nem kedvező a helyzet, mivel sem a vasúti, sem pedig az autóbusz közlekedés nem igazodik a munkarendhez, emellett a járatok száma is kevés.



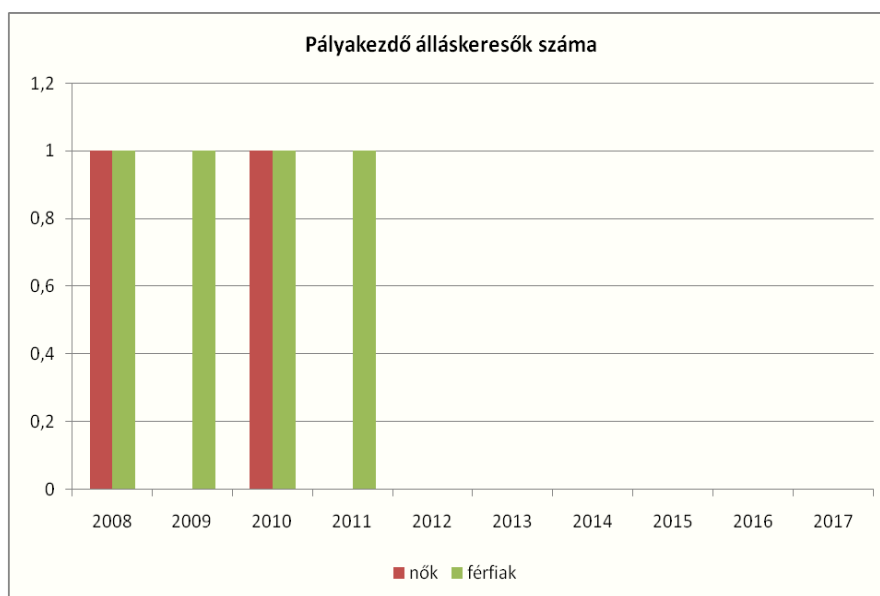
e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

A középiskolát befejező fiatalok nagy része a távolabbi nagyvárosokban keres állást, ugyanez jellemző a felsőfokú végzettségűekre is, kevés a munkalehetőség számukra a környéken. A képzéshez, illetve átképzéshez, valamint továbbképzéshez a lehetőség helyben nem adott, a városokban lelhető fel.

### 3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma

év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		Férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	8	12	20	1	12,5%	1	8,3%	2	10,0%
2009	8	12	20	0	0,0%	1	8,3%	1	5,0%
2010	10	13	23	1	10,0%	1	7,7%	2	8,7%
2011	12	11	23	0	0,0%	1	9,1%	1	4,3%
2012	14	16	30	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

Az önkormányzat a munkaerő piacon való elhelyezkedést segítő képzéseket, programokat nem indított az elmúlt időszakban, ugyanakkor nyitott és támogató azon szervezetekkel, amelyek helyben képzéseket, továbbképzéseket indítanak. A képző és egyéb szervek részére az oktatásnak helyet adó épület térítés mentes.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

A mélyszegénységben élők és a romák részére az önkormányzat és a közös fenntartású intézmények a többi munkanélküli számára azonos feltételek mellett biztosítják a munkalehetőséget, a különböző képzéseken való részvételt.

#### *h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén*

Önkormányzatunk a foglalkoztatás területén az egyenlő bánásmód elvét alkalmazza, nemre, korra, származásra, szociális helyzetre tekintettel. Az álláskeresőket nem kerülnek megkülönböztetésre az önkormányzatnál és az intézményeknél.

### **3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások**

#### **a) igényelt, illetve megállapított támogatások összege, száma stb.**

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt az elmúlt években is többször is módosították, melynek előírásait a képviselő-testület a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletébe építette be.

Az önkormányzat a rendeletében a törvényi lehetőségeken túl más támogatási formákat is biztosít a kérelmezők részére (gyógyszertámogatás). Az önkormányzat a kérelmezők szociális helyzetét figyelembe véve mérlegeli a támogatás természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtását.

Az önkormányzati támogatásokon belül a legjelentősebb rendszeres támogatás az aktív korúak ellátása, melyben a munkaerő piacról kikerült jövedelemmel és vagyonnal nem rendelkező szociálisan rászorult igénylők részesülhetnek.

Az önkormányzat biztosítja az önkéntes munka végzésének lehetőségét ahhoz, hogy a felülvizsgálatkor az ellátottak a jogszabályban előírt jogviszonnal rendelkezzenek, jogosultságuk - s ezáltal megélhetésük - továbbra is biztosított legyen.

Az önkormányzat részére lehetőséget biztosít a törvény a lakókörnyezet rendezettségének előírására jogosultsági feltételként, az önkormányzat ez irányban rendeleti szabályozással élt.

Az anyagi nehézségek felerősödésével megfigyelhető az átmeneti segínyt kérelmezők számának fokozatos emelkedése annak ellenére, hogy ez csak esetenkénti, s viszonylag kis összegű támogatást jelent.

Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat jegyzője a törvényben meghatározott feltételek szerint

- lakásfenntartási támogatást,
- aktív korúak ellátására való jogosultság foglalkoztatást helyettesítő támogatást, vagy
- rendszeres szociális segínyt,
- méltányossági jogkörben közgyógyellátást
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt,
- kiegészítő gyermekvédelmi támogatást
- óvodáztatási támogatást állapít meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete a törvényben, illetve az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint

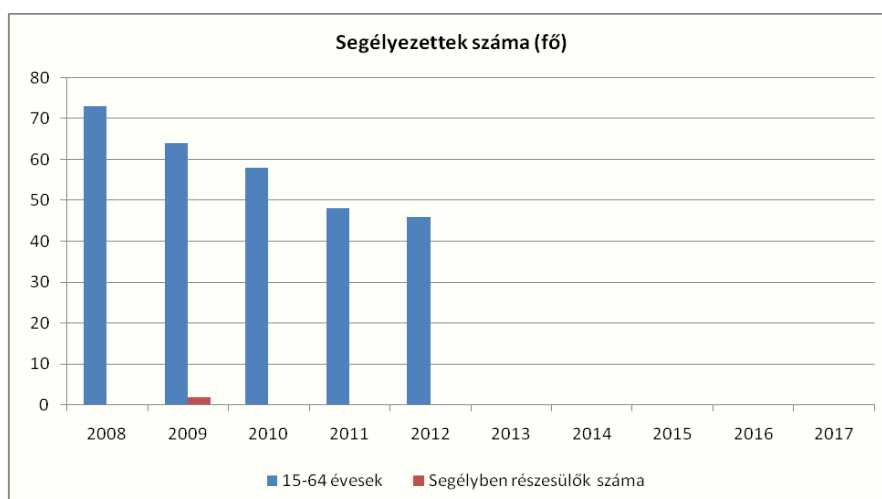
- méltányossági jogkörben ápolási díjat,
- átmeneti segínyt,
- temetési segínyt,
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatást állapíthat meg.

Az önkormányzat polgármestere gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről.

### 3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési segélyben részesülők száma

év	15-64 év közötti lakónépesség száma	segélyben részesülők fő	segélyben részesülők %
2008	73	0	0,0%
2009	64	2	3,1%
2010	58	0	0,0%
2011	48	0	0,0%
2012	46	0	0,0%

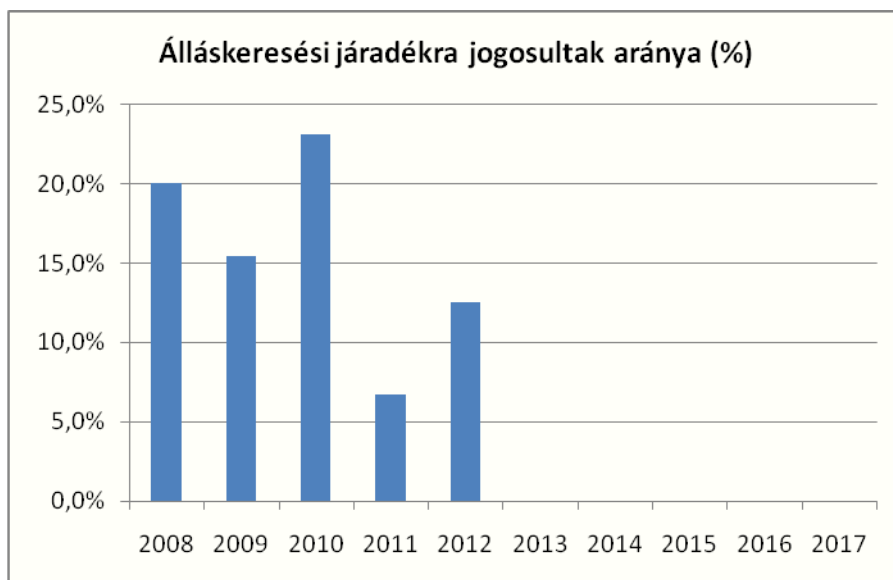
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



### 3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosultak száma

év	nyilvántartott álláskeresők száma	álláskeresési járadékra jogosultak	
	fő	fő	%
2008	5	1	20,0%
2009	13	2	15,4%
2010	13	3	23,1%
2011	15	1	6,7%
2012	16	2	12,5%

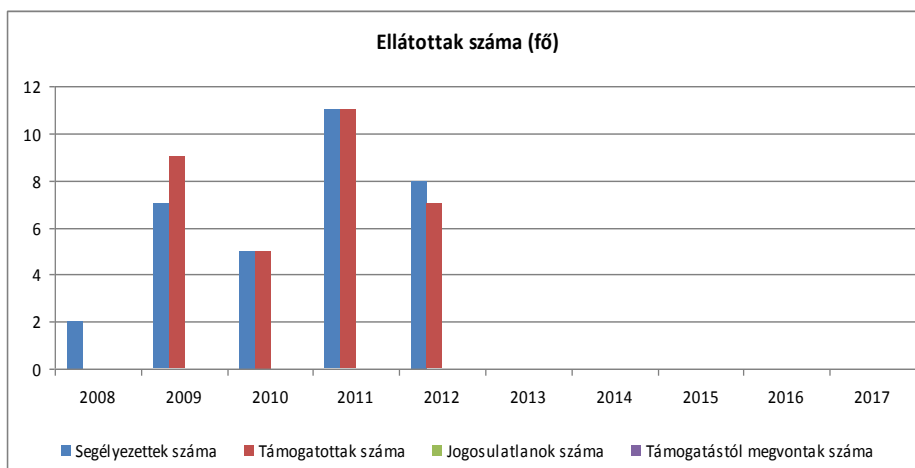
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



**3.3.3. számú táblázat- Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma**

év	rendszeres szociális segélyben részesülők		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (álláskeresői támogatás)		Azoknak a száma, akik 30 nap munkaviszonyt nem tudtak igazolni és az FHT jogosultságtól elesett	Azoknak a száma, akiktől helyi önkormányzati rendelet alapján megvonták a támogatást
	fő	15-64 évesek %-ában	fő	munkanélküliek %-ában		
2008	2	1,45	0	0	0	0
2009	7	11,79	9	64,28	0	0
2010	5	3,09	5	35,71	0	0
2011	11	6,28	11	78,57	0	0
2012	8	7,21	7	46,67	0	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



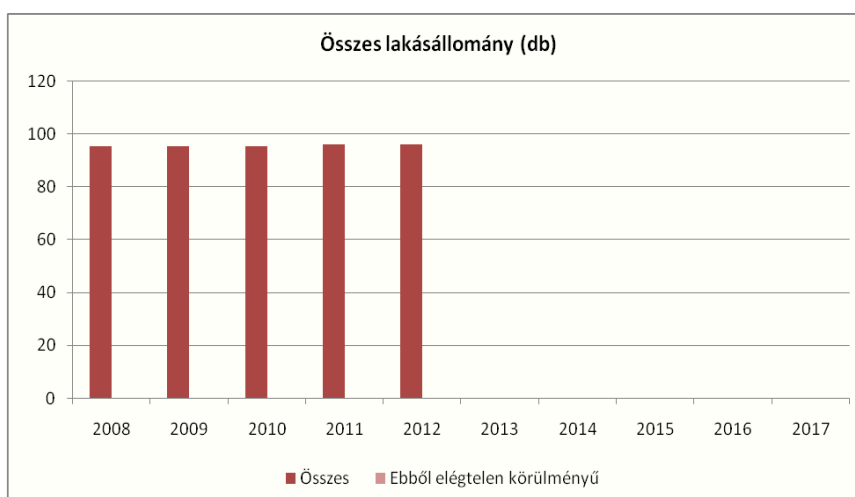
### 3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

év	összes lakásállomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	bérlakás állomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	szociális lakásállomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma
2008	95	0	0	0	0	0	0	0
2009	95	0	0	0	0	0	0	0
2010	95	0	0	0	0	0	0	0
2011	96	0	0	0	0	0	0	0
2012	96	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



*a) bérlakás-állomány*

A községben ilyen jellegű lakás nincs.

*b) szociális lakhatás*

Az önkormányzat nem rendelkezett ilyen ingatlannal, így bérbeadást nem eszközölt.

*c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok*

Településünkön egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok nincsenek, önkényes lakásfoglalásra nem került sor.

*d) elégtelen lakhatási körülmények, veszélyeztetett lakhatási helyzetek, hajléktalanság*

Településünkön nincs elégtelen lakhatási körülmény, veszélyeztetett lakhatási helyzet.

*e) lakhatást segítő támogatások*

Az önkormányzat lakásfelújítás, lakásvásárlás valamint lakás építésére pénzügyi támogatást szabályozó rendelettel nem rendelkezik.

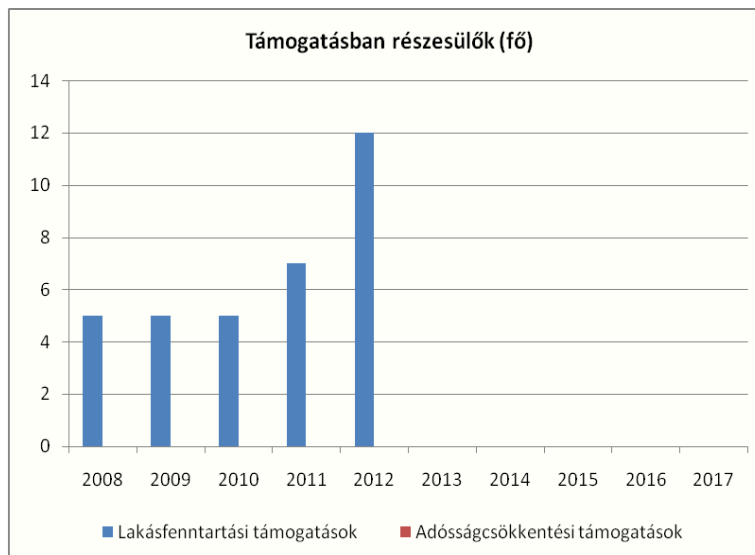
A lakhatást segítő támogatások közé sorolható a lakásfenntartási támogatás, aminek feltételeit a helyi szociális rendelet szabályozza.

A támogatás összegét főként a villamos energia díjának kifizetésére veszik igénybe az ellátottak.

**3.4.3. számú táblázat - Támogatásban részesülők**

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	5	0
2009	5	0
2010	5	0
2011	7	0
2012	12	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



*f) eladósodottság*

A lakosság körében hitelintézet felé fennálló tartozásállományról az önkormányzat információval nem rendelkezik, illetve tudomása nincs róla.

*g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása*

A község illetékességi területén, külterületen és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakás nincsen.

Közműellátás: A község közműellátása jónak tekinthető. A vezetékes gázellátás a belterületen teljes körű.

A vezetékes ivóvíz és szennyvízcsatorna ellátás kiépítése teljes egészében megvalósított.

A **hulladék** elszállításáról a Lenti Hulladékkezelő Kft. (8960 Lenti Templom tér 9.) gondoskodik, hetente egyszer. Megvalósult a szelektív hulladékgyűjtés. A településen elhelyezésre kerültek a szelektív hulladékgyűjtő konténerok. Továbbá havi 1-1 alkalommal külön erre a célra kihelyezett zsákokban gyűjtik külön-külön a papír, illetve műanyag hulladékot a települési háztartásokból.

A település lakói számára hozzáférhetővé válik kisebb hulladékgyűjtő kihelyezése, így az egyedül élők, illetve a kisebb háztartások kevesebb hulladék felhalmozása miatt, kevesebb szemétdíj megfizetésére kötelezhetők.

A községet egyetlen állami közút szeli át, aszfaltos **útburkolattal** ellátva. Járda a településen részlegesen van kiépítve, felújítása időszerű.

### 3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

*A településen szegregátumok nincsenek.*

a) a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)

b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)

c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai

### 3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

*a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés*

A községben nem működik önálló háziiorvosi szolgálat. A betegek ellátása a Csömödér községben lévő háziiorvosi rendelőben történik. Vállalkozó orvos látja el a feladatot, az önkormányzat vállalkozási szerződés útján gondoskodik a szolgálat fenntartásáról. Csömödérben a hét minden napján van rendelés, az esti és hétfői ügyeletet Lenti központi ügyeletén látják el. Kissziget községben kéthetente van körutas rendelés. Ezzel főként az idős lakosság számára nyújt segítséget az orvos.

#### 3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

év	Felnőttek és gyermekek részére tervezett háziiorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma	házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2008	0	0	0
2009	0	0	0
2010	0	0	0
2011	0	0	0
2012	0	0	0

A Csömödér székhellyel működő kézi gyógyszertár nyitva tartása megegyezik a rendelési idővel. A fogorvosi ellátást Lentiben lehet igénybe venni, az esti, illetve hétfői ügyelet Zalaegerszegen, szerződés alapján biztosított.

*b) prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés*

A védőnői szolgálat központja Csömödérben van, de a védőnő településünkön is ellátja a feladatokat. A védőnő szervezésében két évente sor kerül a nők mammográfiai vizsgálatára Zalaegerszegen. A védőnő a szűrést a rendelőintézzettel, az utazáshoz biztosított autóbusz közlekedést a Zala Volán Zrt-vel egyeztetti. Az utazás a szűrésen résztvevők számára ingyenes, az autóbusz költségét az önkormányzat fizeti ki, melyet az OEP megtérít részére.



Népegészségügyi, koragyermekkor kötelező szűrésekre a háziorvosi és védőnői szolgálat hívja fel a figyelmet.

Prevenációs és szűrőprogramhoz való hozzáférést Dr. Hetés Ferenc Rendelőintézet és a Zala Megyei Kórház és Rendelőintézet Zalaegerszeg teszi lehetővé.

*c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés*

A településen nincs lehetőség a beteg emberek számára rehabilitációs ellátásokra, ugyanakkor a mozgásszervi panaszokkal küzdők igénybe vehetik a lenti Dr. Hetés Ferenc Rendelőintézet, valamint a Lenti Gyógyfürdő által biztosított alábbi szolgáltatásokat: gyógykúrák, hát- és derék fájósoknak, izületi betegségben szenvedőknek gyógy-masszázs, iszappakolás, víz alatti sugármasszázs, víz alatti torna, ultrahang, Magnetoterápia.

Egyéb fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférést ugyancsak a lenti Dr. Hetés Ferenc Rendelőintézet és a Zala Megyei Kórház és Rendelőintézet teszi lehetővé.

*d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése*

A községben közétkeztetés nincs.

*e) sportprogramokhoz való hozzáférés*

*A község lakosságának összetétele miatt nincs ilyen jellegű igény.*

Ugyanakkor a testnevelés és a sport részterületei – az óvodai testneveléstől a versenysportig – egymással összefüggő és kölcsönhatásban álló egésznek képeznek. Bármelyik részterület fejlesztése vagy elhanyagolása jelentősen kihat a testkultúra egészére.

A testnevelés és a sport jelentős szerepet tölt be az ifjúság erkölcsi-fizikai nevelésében, a személyiség formálásában. Míg a versenysport és az élsport területén kimagasló eredményeket és nemzetközi sikereket érnek el az ország kiemelkedő sportolói, addig a lakosság döntő többségének rossz az egészségi, edzettségi állapota. Sajnos a településen ritkán rendeznek sportprogramokat, főleg a falusi búcsú alkalmával van sportrendezvény: pl. futballmeccs.

A községben található futballpálya esetenként gondozott, sporteszközök beszerzése is elengedhetetlen lenne.

*f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés*

Az önkormányzata tagja a Szociális Intézményt Fenntartó Társulás Csömödér társulásnak, a társulás központja Csömödéren van.

A társulás keretein belül egymásra épülő szolgáltatások vehetők igénybe: étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, idősek bentlakásos ellátása.

A településen nem működik falugondnoki szolgálat.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Ilyet a településen nem tapasztaltunk.

*h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül*

Hátránykompenzáló szolgáltatás a körutas háziorvosi rendelés, valamint a közeli Csömödérben a kézi gyógyszerár által biztosított gyógyszerkiváltási lehetőség.

### 3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

év	közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma
2008	5
2009	6
2010	7
2011	4
2012	6

Forrás: TeIR, KSH Tstar

### 3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

év	ápolási díjban részesítettek száma
2008	3
2009	3
2010	3
2011	3
2012	3

Forrás: TeIR, KSH Tstar

## 3.7 Közösségi viszonyok, helyi közelet bemutatása

### a) közösségi élet szinterei, fórumai

A helyhatóság ülései nyilvánosak, évente egy alkalommal közmeghallgatást tart az önkormányzat.

A település lakosságának összetétele folytán az tapasztalható, hogy egyre csökken az aktivitás, a fórumokon való részvétel.

Ugyanez mondható el az évente egy-két alkalommal megrendezésre kerülő kulturális vonatkozású rendezvények (pl. búcsú) területén.

A faluban jól felszerelt könyvtár működik, a beiratkozottak száma alacsony, főleg fiatalok. Az internet otthoni térhódításával jelentőségüket veszítették az ott elhelyezett számítógépek.

A közösségi épület korszerűen felújított, akadálymentesített.

### b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

A településen magas az etnikum aránya, nemzetiségi önkormányzatot nem alakítottak. A közösségi együttélés viszonylag problémamentes, etnikai konfliktusok nem jellemzőek.

### c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

A helyi közösségi szolidaritásnak nincsenek tényleges megjelenései a településen – ez adódik alapvetően a település „kicsi” mivoltából.

### 3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A statisztikai adatok rájuk vonatkozóan a népesség saját bevallásán alapulnak, ezért nem a tényeket tükrözik. A népszámlálási adatok sokszor nem nyújtanak kellően pontos információt ezen kisebbség lélekszámának alakulásáról, mivel a legtöbb roma származású ember nem vallja magát roma származásúnak. A roma lakosság szociális helyzetére nincsenek pontos adatok, azonban megállapítható, hogy átlagos életszínvonaluk, lakhatási körülményeik, egészségi állapotuk, iskolázottságuk, foglalkoztatottságuk a társadalom egészéhez viszonyítva lényegesen rosszabb. Munkaerő-piaci szempontból a rendszerváltás piacgazdasági átalakulás legnagyobb vesztese a roma népesség, a szakképzetlen munkát igénylő munkahelyek csökkenésével és megszűnésével a munkanélküliségi rátájuk meghaladta a nem roma származásúakét.

A cigány származású munkanélküliek elhelyezkedési esélyeinek és foglalkoztatásának növelését a munkaügyi központ számos eszközzel és munkaerő-piaci programmal igyekszik elősegíteni. Az önkormányzat a közcélú foglalkoztatás maximális kihasználtságával erősíti munkavállalási esélyeiket.

A településen nemzetiségi önkormányzat nincs.

Az helyi önkormányzat együttműködési megállapodást írt alá a Csömödéri Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, arra vonatkozóan, hogy a településen élő roma nemzetiségű személyek részére programot szervez, valamint támogatásokat nyújt, pl. ingyenes ruhaosztás.

### 3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Magas arányú a munkanélküliség az aktív korú lakosság körében	Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása. Közfoglalkoztatás továbbvitele, illetve kiterjesztése
Magas számban vannak az alacsony iskolai végzettséggel rendelkezők.	Képzések, tanfolyamok, felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése

## 4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Magyar Országgyűlés 1991. évi LXIV. törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V. 31.) sz. határozatával a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032” Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit.

### 4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

*a) veszélyeztetett és védelemben vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete*

A helyi ellátórendszer különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családot a gyermek nevelésében, részükre védelmet biztosít. A helyi rendszer további jellemzője, hogy a veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A megelőző tevékenység a köznevelési, egészségügyi, szociális intézményhálózaton keresztül (esetenként civil szervezetek bekapcsolódásával) valósul meg, és az egyes ágazatok együttműködésén alapul. A gyermekvédelmi alapellátások kiépültek, a preventív gyermekvédelem minden gyermekekkel foglalkozó intézményben, szakmai programban jelen van.

#### 4.1.1. számú táblázat - Védelemben vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

év	védelemben vett 18 év alattiak száma	Megszűntetett esetek száma a 18 év alatti védelemben vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	0	0	6
2009	1	0	2
2010	2	0	2
2011	1	0	5
2012	5	0	7

Forrás: TeIR, KSH Tstar

#### b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fogalmának meghatározása nem egységes a gyermekvédelem területén. Az éves gyermekvédelmi rendszer működéséről szóló beszámoló adatait és tapasztalatait értékelve meghatározhatjuk a veszélyeztetettségi okokat, figyelve arra, hogy egy-egy gyermek, fiatal több szempontból is érintett lehet, a veszélyeztetettségi tényezők halmozottan jelentkeznek.

A helyi gyermekvédelemben dolgozó szakemberek tapasztalata szerint nem változott az a tendencia, hogy a veszélyeztetettség okai között kimagaslóan a szociális helyzet a meghatározó:  
*Szociális helyzet:* A szociális helyzetből adódó veszélyeztetettség a gyermekek több, mint a felét foglalta magába.

*A család szétesése:* Ez a veszélyeztetési ok gyakran párosul a szociális helyzet romlásával és a gyermek mentális állapotának sérülésével. A család szétesésének leggyakoribb oka: a válás, a gyermek számára veszteség. Az elfojtott érzelmek a személyiségfejlődésben rendellenességeket, zavarokat eredményezhetnek.

*A nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiánya:* Az elhanyagolás is bántalmazás (egészségügyi-, oktatási elhanyagolás, a gyermek magára hagyása, elhagyása). A gyanújelek, tünetek jelentkezhetnek testi, viselkedésbeli és érzelmi szinteken is.

*Súlyos betegség a családban:* A betegség vonatkozhat szülőre, nagyszülőre és testvérré is. A családtagok hosszú vagy súlyos betegsége, az egészségtelen életmód, tartósan rossz lakhatási körülmények a gyermek testi fejlődését és egészségét is veszélyeztetik. A gyermek számára problémát okozhat a hosszan tartó vagy súlyos betegséggel való szembesülés, a normálistól eltérő élethelyzetben való folyamatos „tartózkodás”.

*A család életmódja:* A családi élet súlyosabb veszélyeztető ártalmait jelenti a deviáns viselkedési formák jelenléte a család hétköznapjaiban: alkoholizmus, brutalitás, bűnöző családi környezet.

*A gyermek mentális állapota, személyiségzavara:* A gyakorlatban is érzékelhető a mentálisan sérült gyermekek számának növekedése. Az okok között a családi nevelés jellemző hibái - következetlenség, szigor és kényeztetés eltúlzása, követelések hiánya a gyermek felé vagy ellenkező esetben: a gyermek képességeit meghaladó, magas mérce állítása, az ellenőrzés, odafigyelés hiánya – tapasztalhatóak.

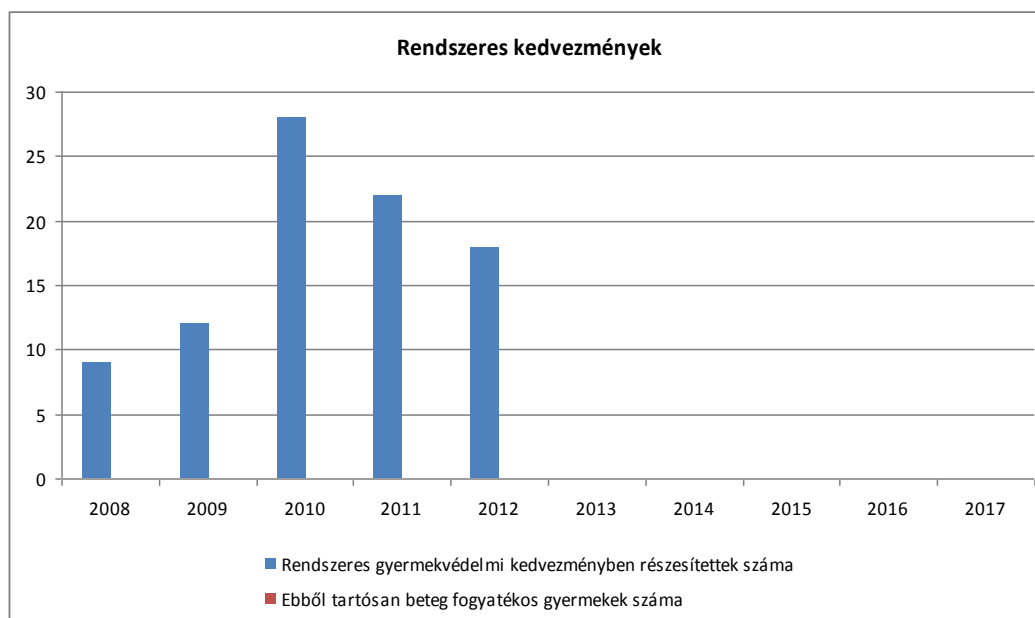
*Bántalmazás:* Jelei sokszor nem egyértelműek. Nehezíti a helyzetet, hogy a testi jelek hiánya nem zárja ki a bántalmazás lehetőségét (szexuális-, verbális bántalmazás nehezen felismerhető).

#### 4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2008	9	0	0	0	0
2009	12	0	0	0	0
2010	28	0	0	0	0

2011	22	0	0	0	0
2012	18	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



c) *gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya*

Gyermek jogán járó juttatásban – rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe 18 fő részesül. Ez az arány a lakosságnak kb. 9-10 %-a.

d) *kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya*

Valamennyi, az óvodai nevelésben, iskolai oktatásban résztvevő gyermek kedvezményben részesül, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény okán.

#### 4.1.3. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma

év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Ingyenes tankönyvellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
2008	0	9	0	9	0	0
2009	4	12	0	12	4	5
2010	6	28	0	28	6	7

2011	11	22	0	22	11	11
2012	15	18	0	18	15	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

*e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya*

A településen ilyen gyermek nem lelhető fel.

#### **4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége**

A faluban szegregált, telepszerű környezetben élő gyermek nincs.

#### **4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése**

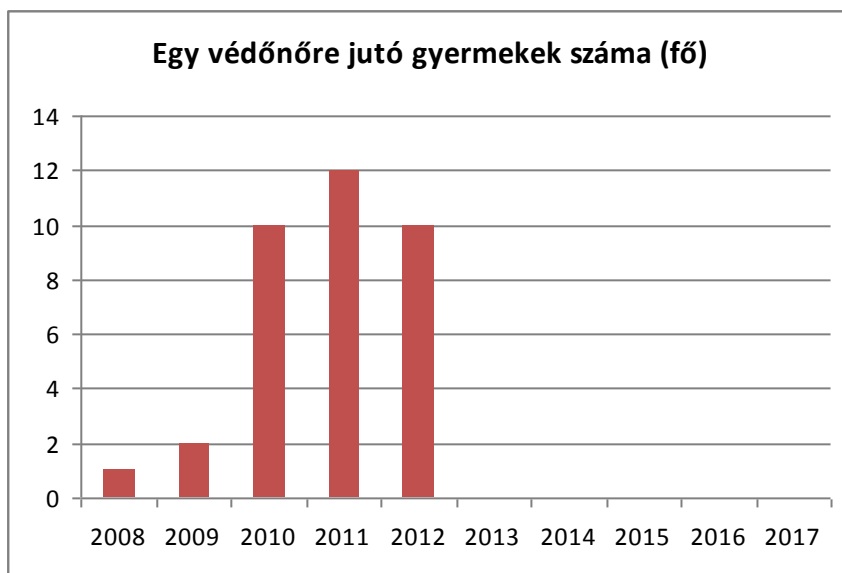
*a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)*

A településen védőnői szolgálat nem működik. A központ Csömödér községben, van 1 fő közalkalmazott védőnővel. A védőnői körzethez 4 település tartozik, többek között Kissziget is. Valamennyi, a körzethez tartozó gyermeket ugyanaz a védőnő látja el.

##### **4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma**

év	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	1	1
2009	1	2
2010	1	10
2011	1	12
2012	1	10

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés



*b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)*

Külön gyermek szakorvosi ellátás nincs a területen, Lentiben és Zalaegerszegen vehető igénybe.

**4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás jellemzői**

év	Betöltetlen felnőtt háziorvosi praxis/ok száma	Házi orvos által ellátott személyek száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
2008	1	0	0	0
2009	1	0	0	0
2010	1	0	0	0
2011	1	0	0	0
2012	1	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés



*c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok*

A 0-7 éves korúak speciális ellátási igényeit az önkormányzat elsősorban az egészségügyi és oktatási téren tudja kielégíteni.

A védőnő a gyermekorvossal, háziórvossal együtt folyamatosan figyelemmel kíséri a gyermekek egészségügyi fejlődését, szűrővizsgálatokkal megoldják a problémák kiszűrését, az ellátásra szorulókat minden esetben irányítják az ellátást biztosító szervhez.

Az óvodai nevelést az önkormányzat Lenti Város Önkormányzatával kötött köznevelési szerződés alapján biztosítja, a városi óvodában a speciális ellátási igények kielégítési biztosított.

*d) gyermekjóléti alapellátás*

A gyermekjóléti ellátás a Lenti Kistérség Többcélú Társulása keretében működő „Napsugár” Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat keretében biztosított. A szolgálat munkatársa helyben, a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban rendelkezik irodával. Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kíssziget és Zebecke települések tartoznak hozzá. Az a tény, hogy a csömödéri hivatalban van a székhelye, s nem Lentiben, nagyban megkönnyíti a családokkal való kapcsolattartást, az alapellátás biztosítását. Könnyen megoldható a családok látogatása, részükről is könnyen igénybe vehető a segítség.

*e) gyermekvédelem*

A gyermekvédelmi szolgáltatást az önkormányzat a lenti központtal működő „Napsugár” Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat keretében biztosítja. A szolgálat által nyújtott ellátás célja, hogy személyes szociális szolgáltatásokkal segítse a gyermekek testi, lelki egészségének biztosítását, családban történő nevelését. A gyermek veszélyeztettségének megszüntetését, továbbá a családból kiemelt gyermek visszahelyezését.

Családgondozás alkalmával a családi konfliktusok megoldását az érintett családtagok között illetve más konfliktuskezelő családterápiás módszer alkalmazását segítik elő, megoldására javaslatot tesznek.

Szolgáltatásuk alapvető céljai: a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő érzelmi értelmi nevelésének elősegítése, a veszélyeztettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztettség megszüntetéséhez támogatás, a családi környezetbe visszakerült gyermekek utógondozása.

A gyermekvédelmet a gyermekjóléti alapellátás, a jelzőrendszeri tagok – oktatási-nevelési intézmények, egészségügyi szervek, rendőrség - , valamint a gyámhatóság szoros együttműködésével biztosítjuk. Tapasztalat, hogy a szervezet tagjai jól együttműködnek, figyelnek a területen élő gyermekekre. Kis település lévén, ismerik a családokat, a problémákat, tudják, hogy kik azok, akikre kiemelt figyelmet kell fordítani.

*f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások*

Krízishelyzetbe került családokon a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal szakemberei a gyermekjóléti szolgálat szakemberével együttműködve próbál segíteni. Más, a településen közvetlenül igénybe vehető szolgáltatás nincs.

*g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés*

A településen művelődési ház, könyvtár van, azonban érdeklődés hiányában programok szervezésére nem kerül sor.

#### *h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv*

A gyermekétkeztetés a nevelési-iskolai évben biztosított valamennyi gyermek számára. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülvén megvalósul a kedvezményes étkeztetés igénybevétele, valamint a tankönyvtámogatás.

Hétvégén, szünidőben az étkeztetés nem biztosított, az önkormányzat a nyári gyermekétkeztetésben csak addig tudott részt venni, míg felmelegíthető készlet formájában (konzerv, levespor) is lehetett biztosítani. A korábbi kedvezőtlen tapasztalatok miatt heti bontásban kapták meg a rászorulókat a konzervet.

#### *i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei*

Erre vonatkozóan adat nem áll rendelkezésre, tudomásunk szerint hátrányos megkülönböztetés nem fordult elő.

#### *j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül*

Az önkormányzat kiemelt figyelmet fordít a hátránykompenzációs juttatásokra. Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat programban részt veszünk, minden felsőoktatásban résztvevőnek biztosítjuk a támogatást. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizál.

Az **iskolai integrációs program** célja, hogy az intézmény minden tanulója megkülönböztetés és kirekesztés nélkül, egymással együttműködve, a mindenkori fejlettségi szintjén, kompetenciáihoz és hozott kulturális értékeihez alkalmazkodva, individuális adottságainak megfelelő fejlesztésben részesüljön.

A képesség-kibontakoztató felkészítés minden tanuló számára optimális fejlesztés biztosít, figyelembe véve az egyéni különbségeket, a gyerekek személyiségjegyeit, előzetes tudását, annak gyengébb és erősebb területeit.

#### **4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékkal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége**

##### *a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása*

A gyermekek iskolai, óvodai ellátása Lenti városban megoldott, oktatási szerződés alapján. A sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekekkel való foglalkoztatás megoldott.

Az iskolában a gyermekek – elsősorban az alsó tagozatosok – napközi otthonos ellátásban részesülnek. A felső tagozaton is nagyobb százalékban megoldható lenne a gyermekek tanulásának támogatása, az önálló tanulásra tanítása, hasznos délutáni foglalkozások szervezése, de nem jellemző a kínálatok igénybe vétele. Tanórán kívüli programokon, iskolán kívüli egyéb segítő programokon széles lehetőségeket biztosít az iskola a gyerekeknek.

A pedagógia program részletesen meghatározza azokat a tevékenységfajtákat, amelyek a tanórán kívüli tehetséggondozást, illetve szükség esetén akár a felzárkóztatást is segíthetik. A programok a

beilleszkedési, tanulási kudarcnak kitett tanulók esetén szakmailag megalapozott eszközrendszert és tevékenységrendszert sorolnak fel a felzárkóztatás és a prevenció érdekében.

*b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)*

A településen oktatási-nevelési intézmény nincs. Az óvodai nevelést köznevelési szerződés alapján Lenti városban vesszük igénybe. Lenti Város Önkormányzata intézményeiben anyagi lehetőségei függvényében biztosítja a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatásokat, melyeket a Kiszzigetről bejáró gyermekek is igénybe vehetnek.

Sem a településen, sem pedig a környező településeken nem található bölcsőde, valamint családi napközi.

#### 4.3.3. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

év	bölcsődék száma	bölcsődébe beírt gyermekek száma	Szociális szempontból felvett gyerekek száma (munkanélküli szülő, veszélyeztetett gyermek, nappali tagozaton tanuló szülő)	Működő összes bölcsődei férőhelyek száma
2008	0	0	0	0
2009	0	0	0	0
2010	0	0	0	0
2011	0	0	0	0
2012	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

#### 4.3.4. számú táblázat - Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma

év	családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma	családi napköziben a térítésmentes férőhelyek száma
2008	0	0
2009	0	0
2010	0	0
2011	0	0
2012	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Intézményi

#### 4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

ÓVODAI ELLÁTOTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	0	
Hány településről járnak be a gyermekek	0	
Óvodai férőhelyek száma	0	
Óvodai csoportok száma	0	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	0	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ( )	0	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	0	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	0	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	0	0
Kisegítő személyzet	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

#### 4.4.3. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai 3.

év	3-6 éves korú gyermek száma	óvodai gyermekcsoportok száma	óvodai férőhelyek száma	óvodai feladat- ellátási helyek száma	óvodába beírt gyermek száma	óvodai gyógypedagógiai csoportok száma
2008	3	0	0	0	0	0
2009	4	0	0	0	0	0
2010	6	0	0	0	0	0
2011	5	0	0	0	0	0
2012	5	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

#### 4.4.7. számú táblázat - Általános iskolában tanuló száma

tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	általános iskolások száma	napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2010/2011	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2011/2012	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2012/2013	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**4.4.8. számú táblázat - Általános iskolák adatai**

tanév	általános iskolai osztályok száma			általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban			általános iskolai feladat-ellátási helyek száma
	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	db
2010/2011	0	0	0	0	0	0	0
2011/2012	0	0	0	0	0	0	0
2012/2013	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**4.4.12. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban**

tanév	8. évfolyamot eredményesen befejezettek száma / aránya a nappali rendszerű oktatásban	
	fő	%
2010/2011	0	0
2011/2012	0	0
2012/2013	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar Forrás: Önkormányzati és intézményfenntartói, tankerületi adatok

*c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs*

Hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén nem fordult elő.

*d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések*

Nem mérhető, mivel a gyermekek egyazon intézményben veszik igénybe a szolgáltatást.

*e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)*

Hátránykompenzációs szolgáltatásként jeleníthető meg a külön iskolabusz, mely Kisziget településről Lentibe szállítja a gyermekeket. Így az amúgy is anyagi nehézségekkel küzdő szülőknek nem kell utazási költséget fizetniük.

#### **4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A hátrányos helyzetű gyermekek szabadidős programjai nem megoldottak, ebből következően nem biztosított a szabadidő hasznos eltöltése.	Szabadidős programok szervezése, biztonságos, kulturált színterek működtetése.
A családok körében magas a veszélyeztetettek száma.	A hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása a kompetenciák fejlesztése érdekében..

## 5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

### 5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A közösségi esélyegyenlőség akcióprogram céljai között szerepel a gazdasági és szociális szférában a nők és férfiak esélyegyenlőségének érvényesítése, valamint a munka és a családi élet összeegyeztetése mind a férfiak, mind a nők számára. Az önkormányzat, mint munkáltató eleget tesz az egyenlő munkáért egyenlő bér követelményének.

E célok megvalósulását példamutatásával tudja segíteni, hiszen szükséges az a tudatformálás és szemléletváltás, amely ezen a területen is biztosítja az esélyegyenlőséget.

Tapasztalataink szerint a gyermekvállalás, a munkahelytől való hosszabb idejű távolmaradás nagymértékben rontja a nők munkaerőpiacra való visszalépésének esélyeit

#### *a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében*

A nők foglalkoztatása vonatkozásában ugyanaz mondható el, mint a település bármely más csoportjára.

A faluban vállalkozás, állami intézmény, mely munkahelyet biztosítana, nincs. A közfoglalkoztatásban a nők ugyanolyan eséllyel vesznek részt, mint a férfiak.

A helyi önkormányzat által érintett közszférában – közoktatás, közigazgatás, közművelődés, szociális és egészségügyi ellátás – lényegesen magasabb a nők aránya mint a férfiaké.

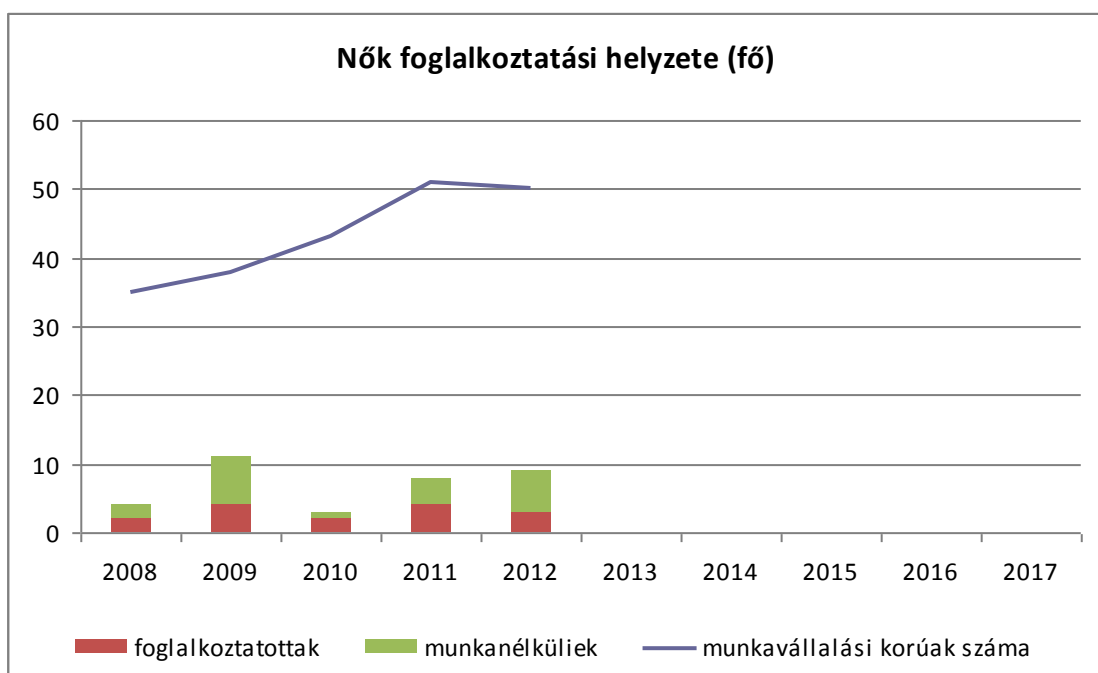
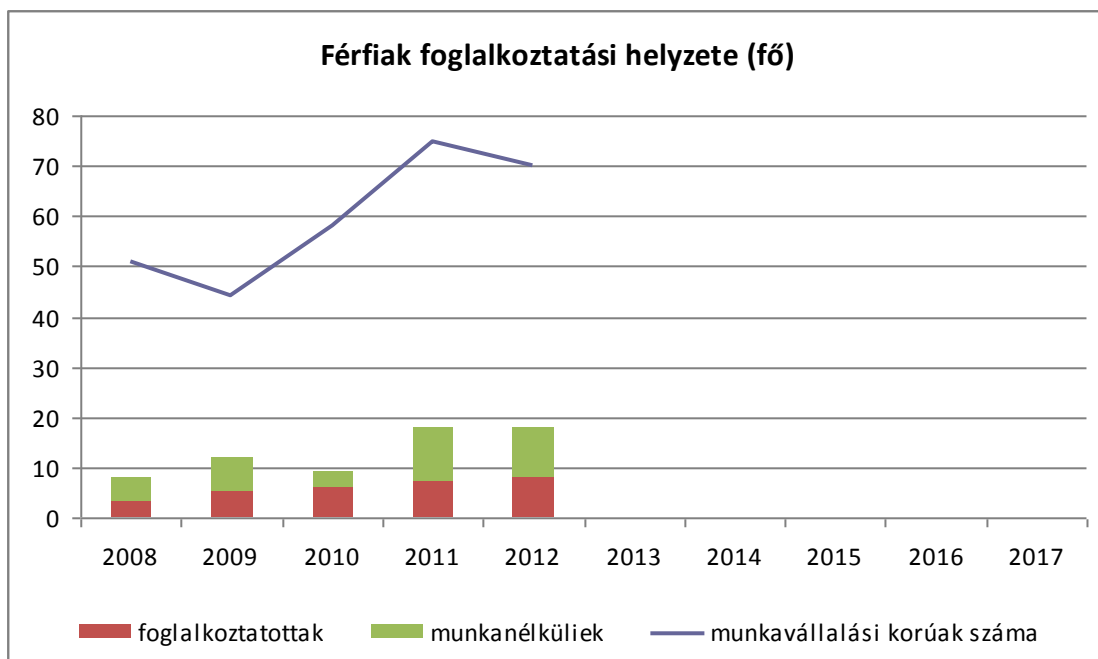
A kisgyermekes nők munkavállalását, munkába való visszatérését segíti az óvodai szolgáltatások teljes körű elérése Lentiben és Csömödérben. A bölcsődei ellátás sem megoldott helyben, csak Lenti városban.

#### 5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	férfiak	nők	férfiak	nők	férfiak	nők
2008	51	35	3	2	5	2
2009	44	38	5	4	7	7
2010	58	43	6	2	3	1
2011	75	51	7	4	11	4
2012	70	50	8	3	10	6

Forrás: Telr és helyi adatgyűjtés





*b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban*

Foglalkoztatást segítő és képzési program a településen nincs, hirdetések útján biztosítjuk a nők részvételét a közeli városokban szervezett programokban.

*c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei*

A településen más csoportnak sincs elhelyezkedési lehetősége.

Tapasztalat, hogy az alacsony iskolai végzettségűek nehezebben szereznek munkát, főleg a közfoglalkoztatás marad számukra.

#### *d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)*

Településünkön az tapasztalható, hogy az önkormányzati foglalkoztató azonos bért ad a nőknek is, mint másnak. (Más jelentős foglalkoztató nincs a faluban.)

A közösségi esélyegyenlőség akcióprogram céljai között szerepel a gazdasági és szociális szférában a nők és férfiak esélyegyenlőségének érvényesítése, valamint a munka és a családi élet összeegyeztetése mind a férfiak, mind a nők számára. Az önkormányzat, mint munkáltató eleget tesz az egyenlő munkáért egyenlő bér követelményének.

E célok megvalósulását példamutatásával tudja segíteni, hiszen szükséges az a tudatformálás és szemléletváltás, amely ezen a területen is biztosítja az esélyegyenlőséget.

Tapasztalataink szerint a gyermekvállalás, a munkahelytől való hosszabb idejű távolmaradás nagymértékben rontja a nők munkaerőpiacra való visszalépésének esélyeit.

#### **5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)**

A faluban és a környező településeken sajnos nem található bölcsőde.

Óvoda Csömödérben és Lentiben, iskola Pákán és szintén Lentiben található, melyek fogadják a gyermekeket. Eddig nem kellett gyermeket elutasítani férőhely hiánya miatt.

A településen és a munkahelyeket adó környező városokban sajnos nem sok munkáltató alkalmaz rugalmas munkaidőt és a családbarát munkahelyi megoldások sem ismertek.

#### **5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe**

Az optimális családtervezés alatt a családtervezési módszerek együttesének az utód, a család és a társadalom érdekében történő legmegfelelőbb alkalmazását értjük. A széles körű és igényes családtervezés az utódok egészségét és szellemi adottságait is kedvezően befolyásolja, illetve befolyásolhatná.

E módszerek egységes rendszerbe foglalása és hatékony alkalmazása az egészségmegőrzés szerves része. Hiszen egészséget megőrizni csak az egészségesen születettekben lehet.

Így a családtervezés, a megelőzés sorsdöntő kiindulási pontja mind az egyén, mind a társadalom szempontjából.

A mélyszegénységben élők és roma családoknál jellemzően megfigyelhető, hogy több gyermeket vállalnak, és ezek a gyermekek általában előre nem tervezettként jönnek világra.

Családtervezésnél azonban kevesen veszik figyelembe az egészséges életmód, egészséges környezet, higiénia, terhes gondozás, szűrővizsgálatok fontosságát.

A fogamzásszabályozás és szexualitás gyakran még a mai családokban is tabu témának számít.

Ezért kiemelten fontos szerepet kapnak a közoktatási intézmények a gyerekek felvilágosításában.

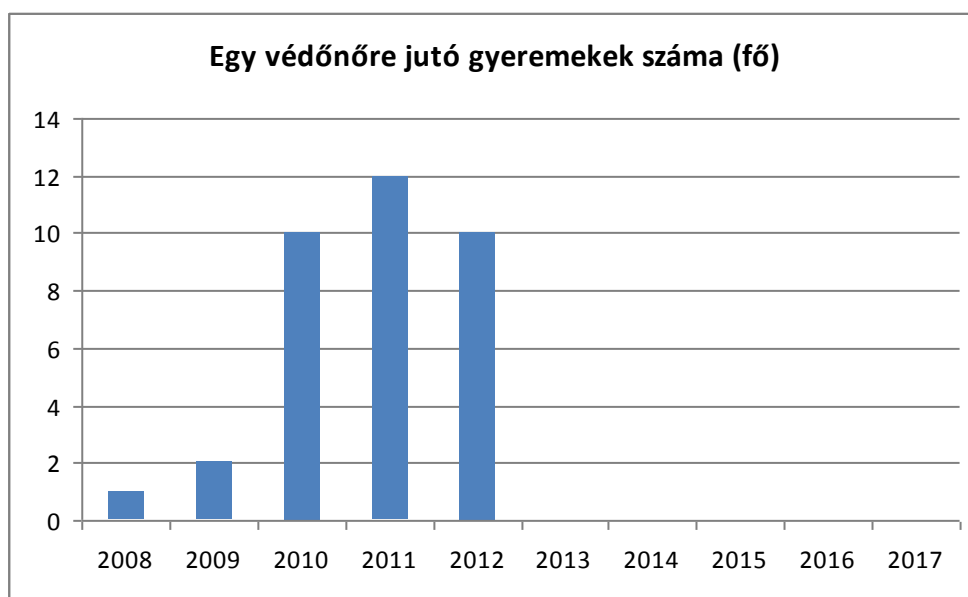
A gyerekek szexuális felvilágosítását célzó programok, tanórák már az általános iskolában megkezdődnek, majd a középiskolákban folytatódnak; osztályfőnöki, biológia óra keretében előadást tartanak a védőnők.

A családtervezés, anya- és gyermekgondozás a védőnői hálózat szakmai munkájában jelenik meg. Ennek során a szociálisan nehéz helyzetben élő várandós anya és gyermekekre fokozott figyelmet fordítanak. A leendő szülők számára a gyermekgondozással kapcsolatos ismeretek átadását már várandós korban kezdik meg: tanfolyamok, beszélgetések, családlátogatások formájában. Segítséget nyújtanak a családi-, szociális juttatások megismerésében és a hozzá tartozó nyomtatványok kitöltésében. Családtervezéssel kapcsolatban a gyermekek felvilágosítására alapvetően az iskolában kerül sor.

### 5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

év	védőnők száma	0-3 év közötti gyermekek száma	átlagos gyermekszám védőnőnként
2008	1	1	1
2009	1	2	2
2010	1	10	10
2011	1	12	12
2012	1	10	10

Forrás: TeIR és helyi adatgyűjtés



### 5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

"A nőkkel szembeni családon belüli erőszak az emberi méltósággal szembeni súlyos támadás, amely megakadályozza, hogy a nők élhessenek az Emberi Jogok Európai Egyezményében, valamint az Európa Tanács és az Egyesült Nemzetek Szervezetének idevágó nemzetközi jogintézményeiben megjelenített alapvető jogaikkal. Ezeket a jogsértéseket csendben, gyakran általános közönytől övezve követik el az európai otthonokban. Függetlenül attól, hogy nemzeti, regionális vagy helyi szinten választott képviselők vagy egyszerű állampolgárok vagyunk-e, a probléma mindannyiunkat érint. Egyéni és kollektív felelősségünk, hogy megtörjük a csendet és fellépünk az Európa Tanács által védelt értékek képviselőjében.

A nőkkel szemben családon belül elkövetett erőszak forrása az, hogy a nők férfiakénál alacsonyabb társadalmi pozíciója a nők és lányok súlyos megkülönböztetéséhez vezet a családokban és nagyobb közösségekben. Olyan fokozódó problémáról van szó, amely az Európa Tanács összes tagállamát érinti. És bár a rendelkezésre álló statisztikai adatok csak a családon belüli erőszak bizonyított eseteit tükrözik, a számok aggodalomra adnak okot, és bizonyítják, hogy a nők elleni családon belüli erőszak, legyen az testi, szexuális, lelki, vagy gazdasági függőségből származó, a földrajzi, életkori vagy etnikai háttértől függetlenül mindenféle családi kapcsolatban és társadalmi

környezetben előfordul." - részlet René van der Linden, az Európa Tanács Parlamenti Közgyűlése Elnökének beszédéből.

A nők elleni hátrányos megkülönböztetést nem mindig könnyű észrevenni, sokszor maguk a nők – különösen, ha vezető pozíciót töltenek be – tiltakoznak a leghevesebben, amikor arról esik szó, hogy az otthoni, a munkahelyi vagy a közéleti szférában személyesen ők maguk, vagy a nők általában hátrányt szenvednének el a férfiakhoz képest. Bármily nehéz is a nemek helyzetére érzékeny elemzést lehetővé tevő adatokat gyűjteni (hiszen ezeket még a nagy adatgyűjtő szervek – munkaügyi központok, KSH, APEH vagy OEP – sem kérik kellő részletességgel), mégis meg kell próbálni a lehető legpontosabb információkat beszerezni.

Jellemzően az erőszak jó része a családban marad, hiszen a nőket, illetve a családokat érő erőszakos cselekedetek nagy része ma még felderítetlen.

A településen nőket érintő erőszakról, családon belüli erőszakról nincs tudomásunk.

### **5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)**

A településen nem működnek krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona), a családsegítő szolgálat közreműködésével Zalaegerszegen biztosítottak az ellátások.

### **5.6 A nők szerepe a helyi közéletben**

Az 5 fős képviselő-testületnek 1 fő női tagja van. Más szervezet a településen nem működik.

### **5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések**

A roma nők, a kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint a 45 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon. Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nők helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. Ezt a szemléletet tovább súlyosbítják a nőkkel kapcsolatos negatív sztereotípiák.

A munkanélküliség aránya körükben magasabb, ez ösztársadalmi probléma, amelyen komplex programokkal lehet enyhíteni.

A nőket fokozottan érintő társadalmi problémák a településen nem jellemzőek, ezért az önkormányzat tervei között nem szerepel ilyen irányú intézkedés.

## 5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb.	Bővíteni kell a gyermekvállalás miatt a munkaerőpiactól hosszabb időre távol maradó aktív korú családtagok által kedvezményesen igénybe vehető, korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programok körét.
A GYES-ről való visszatérés a munkaerő- piacra nehéz.	Gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények működtetése. Nőket foglalkoztató munkáltatók megkeresése.
A magányérzet miatt az anyák mentális állapota rosszabbodhat, ez családi konfliktushoz vezethet.	Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése. Zöldterületek tervszerű felújítása – játszótér készítése.

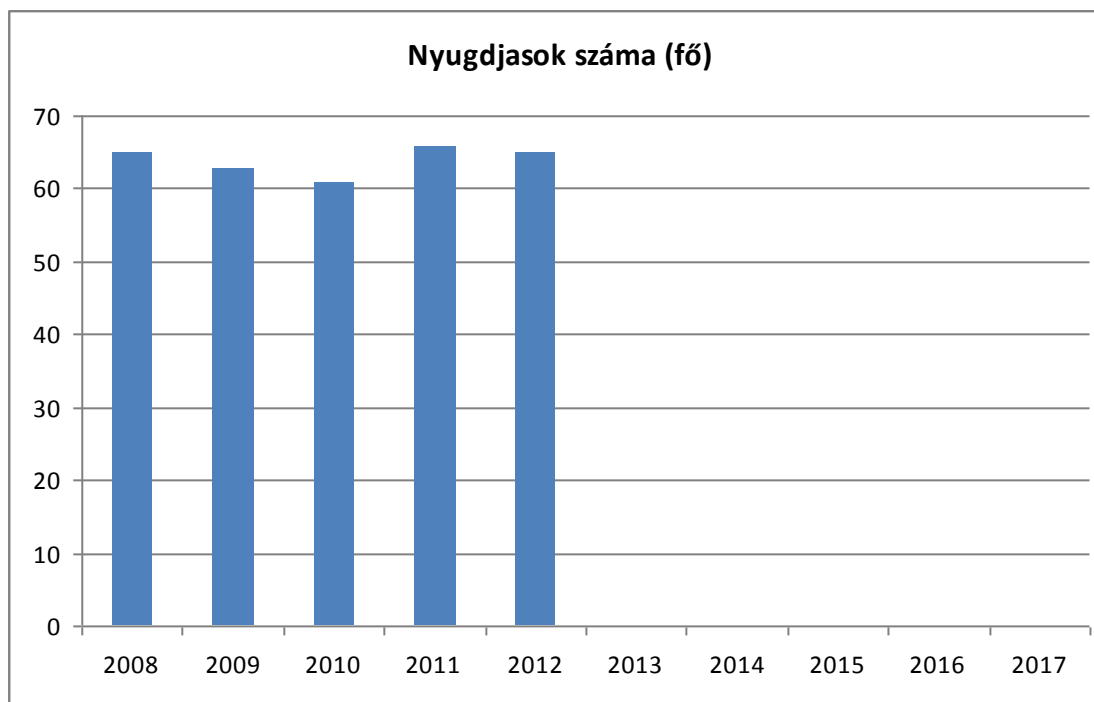
## 6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

### 6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint

év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	15	17	32
2009	12	18	30
2010	12	19	31
2011	13	18	31
2012			0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



### 6.3.1. számú táblázat - 64 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő idősorúak száma

év	64 év feletti lakosság száma	nappali ellátásban részesülő idősorúak száma	
		fő	%
2008	59	0	0%
2009	59	0	0%
2010	59	0	0%
2011	61	0	0%
2012	47	0	0%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az, hogy az idősek hogyan élik meg az évek múlását, az egyedülletet, nagymértékben függ a társadalom nyújtotta életkörülményektől, az idősekkel szemben tanúsított társadalmi magatartástól. Általános tapasztalat, hogy a generációk nem élnek együtt, a család fiatalabb tagjai gyakran kevés időt tudnak szánni az idősekkel való törődésre. Emiatt megnő a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti igény.

A településen a 60 év feletti aránya az összlakossághoz viszonyítva magas. Az idősek nyugdíjai alacsonyak, különösen a volt mezőgazdasági dolgozóké. A nyugdíjasok között igen magas az egyszemélyes háztartások száma, mely háztartások nagyobb részét özvegy nők alkotják.

## 6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

### a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

A településen az idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága nem jellemző. Ez betudható egyrészt annak, hogy a nyugdíjasok viszonylag magas életkorúak, illetőleg a faluban a munkaképes korú lakosságnak sincs munkahelye.

### 6.3.2. számú táblázat - Idősorúak járadékában részesülők száma

év	idősorúak járadékában részesülők száma
2008	0
2009	0
2010	0
2011	0
2012	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

*b) tevékeny idősor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)*  
A település vonatkozásában nem releváns, mivel a faluban nem található idősek, nyugdíjasok klubja. Foglalkoztatás, tanulás lehetősége nem áll rendelkezésükre.

*c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén*  
A település vonatkozásában nem releváns.

### **6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés**

A településen autóbusz közlekedés van, azonban a járatszámok egyre ritkulnak. Hétfvégén, ünnepnapokon tömegközlekedési eszközzel megközelíthetetlen a falu. Az információhoz való hozzáférés biztosított, a falu televízió az aktuális híreket, tudnivalókat közli.

*a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése*  
Az egészségügyi ellátás a csömödéri háziiorvosi rendelőben vehető igénybe, illetve hetente egy alkalommal körutas rendelést tart a háziorvos. Csömödérben, a háziiorvosi rendelőben kézi gyógyszerár működik. Az étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, idősek tartós bentlakásos ellátása a csömödéri Idősek Otthona keretében vehető igénybe.

*b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés*  
A településen könyvtár, művelődési ház van, megfelelő nyitvatartási idővel, az idősekre nem jellemző, hogy szolgáltatásait igénybe veszik. Megfigyelhető, hogy inkább „otthonülők”, televíziót néznek, illetőleg szomszédokkal beszélnek meg napi problémáikat. A település nem rendelkezik megfelelő adatokkal arra vonatkozóan, hogy az idősebb korosztály mennyire ismeri a számítógépet és szeretnék-e informatikai tudásukat fejleszteni.

*c) idősek informatikai jártassága*  
A településen a könyvtárban számítógép internetes kapcsolattal biztosított. Nem jellemző, hogy az idősek igénybe veszik. Inkább a hivatalsegéd segítségét kérik ügyeik intézéséhez. Ügyeiket papíralapon intézik.

### **6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen**

A település önkormányzata próbálkozott programokkal (kulturális, egészségügyi), azonban a lakosság többségének magas életkora miatt erre nem mutatkozott igény. Jellemző, hogy a falusi idősek nehezen mozdíthatók ki otthonról.

### **6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

<i>Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</i>	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
A magányérzet kialakulásával nemcsak az idősek mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése.
Szolgáltatásokhoz való hozzáférés nehézkessége	Közművelődési szolgáltatások igénybevételének elősegítése, közintézmények teljes akadálymentesítése



## 7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A fogyatékosügy – és általában az esélyegyenlőség – talán legfontosabb feladata, hogy az államigazgatás területén meghonosodjon a mainstreaming elve, vagyis az a szemlélet, hogy a fogyatékos emberek ügye nem (csak) szociális kérdés: valamennyi ágazat, minden közigazgatási szereplő kötelessége és felelőssége, hogy a saját területén érvényesítse a fogyatékos emberek esélyegyenlőségének szempontjait, és megtegye az ehhez szükséges szakmapolitikai lépéseket. Mint általában az esélyegyenlőség területén, a fogyatékosügyben is a társadalmi szemléletformálás az egyik legnagyobb kihívás. Komoly kihívás, és súlyos feladat hárul a döntéshozókra és végrehajtókra a társadalom egésze tekintetében: mindenki számára világossá kell tenni, hogy a fogyatékos emberek integrációja mindannyiunk feladata, és – bár jelentős anyagi forrásokat emészt fel –nem csupán pénz kérdése. Az egyenlő esélyű hozzáférés nem csak liftek, rámpák, speciális táblák vagy éppen hangos térkép alkalmazását jelenti, hanem azt a szemléletet is, amely a fogyatékos embert egyenjogúnak és egyenrangúnak tekint. Ennek egyik igen fontos eszköze az esélyegyenlőségi tervek elkészítése és az abban foglaltak végrehajtása is.

### 7.1 A településen fogyatékosággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

a) *fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)*

A település en védett foglalkoztatásra nincs lehetőség.

#### 7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma

év	megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma	egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma
2008	3	0
2009	3	0
2010	3	0
2011	3	0
2012	3	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

### 7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma

év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma		
	önkormányzati fenntartású intézményben	egyházi fenntartású intézményben	civil fenntartású intézményben
2008	0	0	0
2009	0	0	0
2010	0	0	0
2011	0	0	0
2012	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; a központi adatokat célszerű bontani a helyi adatszolgáltatók segítségével

#### *b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén*

A település vonatkozásában nem releváns, a faluban munkahely, vállalkozás nem lelhető fel.

#### *c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok*

A település vonatkozásában nem releváns.

### **7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei**

A fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei az önkormányzati ellátások vonatkozásában megegyezik a más, nem fogyatékkal élő személyek ellátásával, kedvezményeivel.

Egyenlő esélyeket biztosítunk e területen is a fogyatékkal élők részére.

A községi önkormányzati épület akadálymentesített.

### **7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés**

#### *a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége*

A település kultúrháza akadálymentesített, azonban az önkormányzati hivatal épülete nem – sajnálatosan ebben az épületben található az orvosi rendelő.

#### *b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége*

A településen autóbusz közlekedés van, azonban a járatszámok egyre ritkulnak. Hétvégén, ünnepnapokon tömegközlekedési eszközzel megközelíthetetlen a falu.

Az információhoz való hozzáférés biztosított, a falu televízió az aktuális híreket, tudnivalókat közli.

Az kultúrház akadálymentesített, az önkormányzati hivatal épülete nem. A lakóépületek akadálymentesítettségéről információval nem rendelkezünk, családi szükségletek alapján mindenki saját igényei és lehetőségei szerint végzi el az akadálymentesítést.

Kulturális és sportprogram a faluban nem jellemző. Az információs és kommunikációs akadálymentesítettség nem megoldott.

*c) munkahelyek akadálymentesítettsége*

Munkahely a településen nincs, a közösségi ház akadálymentesített.

*d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége*

Járda felújításra szorul, park a településen nincs, a közösségi közlekedést szolgáló gépjárművek akadálymentesítettsége változó.

*e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)*

A település vonatkozásában nem releváns.

*f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)*

A település vonatkozásában e célcsoportnál pozitív diszkrimináció nem jelölhető.

#### **7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása**

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
A középületekben a teljes akadálymentesítés nem megoldott, szolgáltatásokhoz való hozzáférés nehéz.	A közintézmények teljes akadálymentesítése

## **8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása**

*a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)*

Önkéntesek a településen nem működnek. Közfeladatot az önkormányzat, valamint a csömödéri székhelyű közös önkormányzati hivatal lát el az állampolgárok részére, az alaptörvényben, önkormányzati törvényben, valamint az ágazati jogszabályokban előírtak szerint.

Partnerségi megállapodást az önkormányzat a Csömödéri Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött.

*b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása*

Az önkormányzat együttműködési megállapodást kötött a Csömödéri Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, mivel helyben nemzetiségi önkormányzat nem működik.

Az egyházzal az együttműködés jó, a karitás keretében több segélyszállítmány érkezett a településre.

Civil szektor a településen nincs.

*c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség*

Az önkormányzat együttműködik a közös önkormányzathoz tartozó, valamint a környékbeli önkormányzatokkal. Tagjai vagyunk oktatási-nevelési, szociális társulásnak, azért, hogy a lakosság minél teljes körűbb szolgáltatásokhoz juthasson.

Ugyanezen célból tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

*d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége*

A Csömödéri Roma Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködünk nemzeti identitásuk megőrzésében.

*e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége*

A településen civil szervezet nem működik.

*f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.*

A településen nem releváns.

## **9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága**

*a)* a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába.

A helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán a Csömödéri Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a házi orvos, védőnő, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársa részt vételével fórum került megalakításra és megtartásra. Ennek keretében felvázolásra kerültek az önkormányzati elképzelések, lehetőségek.

A partnerek kifejtették véleményüket a tervezettel kapcsolatban, majd mindenki a saját szakterülete vonatkozásában véleményezte a megvalósulás útjait, lehetőségeit, annak reális voltát.

Az esélyegyenlőségi programhoz adatokat szolgáltatottak.

*b)* az *a)* pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.

A képviselőtestület esélyegyenlőségi programját nyilvános képviselő-testületi ülésen hagyja jóvá, melynek időpontja a helyben szokásos módon közzétételre kerül, hogy az állampolgárok minél nagyobb létszámban részt vehessenek rajta.

A képviselőtestületi ülésről készült jegyzőkönyv, valamint a program nyilvános, abba bárki beletekinthet.

A képviselő-testület munkájának nyilvánossága biztosítja azt, hogy a program végrehajtásába bevont szervezetek, a lakosság figyelemmel kísérje annak megvalósulását.

Az észrevételek visszacsatolására lehetőség van közmeghallgatás, valamint kérdőíves felmérés formájában.

## A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

### 1. A HEP IT részletei

#### A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Magas arányú a munkanélküliség az aktív korú lakosság körében. Magas számban vannak az alacsony iskolai végzettséggel rendelkezők.	Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása. Közfoglalkoztatás továbbvitele, illetve kiterjesztése. Képzések, tanfolyamon, felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése.
Gyermekek	A hátrányos helyzetű gyermekek szabadidős programjai nem megoldottak, ebből következően nem biztosított a szabadidő hasznos eltöltése. A családok körében magas a veszélyeztetettek száma.	A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése, a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása és a kompetenciák fejlesztése érdekében. Szabadidős programok szervezése, biztonságos, kulturált színterek működtetése.
Idősek	Magányérvet kialakulása, ebből kifolyólag mentális állapot rosszabbodása. Szolgáltatásokhoz való hozzáférés nehézsége.	Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése. Közmuvelődési szolgáltatások igénybevételeinek elősegítése, közintézmények teljes akadálymentesítése.
Nők	A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb. A GYES-ről való visszatérés a munkaerő-piacra nehéz. A magányérvet miatt az anyák mentális állapota rosszabbodhat, ez családi konfliktushoz vezethet.	Bővíteni kell a gyermekvállalás miatt a munkaerőpiactól hosszabb időre távol maradó aktív korú családtagok által kedvezményesen igénybe vehető, korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programok körét. Gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények működtetése. Nőket foglalkoztató munkáltatók megkeresése. Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése. Zöldterületek, játszótér készítése.
Fogyatékkal élők	A középületben a teljes akadálymentesítés nem megoldott, szolgáltatásokhoz való hozzáférés nehéz.	A közintézmény teljes akadálymentesítése.

## A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont faktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Bővíteni kell a speciális képzési programok körét. Oktatás szervezése, munkahelyek felkutatása, teremtése	Felnőttképzési szervezetek, munkaügyi központ
Gyermekek	Szabadidő hasznos eltöltésének biztosítása programok szervezésével, veszélyeztető tényezők csökkentése, megszüntetése	Kulturális intézmény, családsegítő munkatárs, gyámügyi ügyintéző
Idősek	Szolgáltatásokhoz való hozzáférés bővítése, közintézmény teljes akadálymentesítésének megvalósítása	Szociális háló tagjai, Idősek Otthona vezetője, szociális ügyintéző
Nők	Oktatás szervezése, munkahelyek felkutatása	Felnőttképzési szervezetek, munkaügyi központ
Fogyatékkal élők	Középület teljes akadálymentesítése	helyi önkormányzat

## Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák beilleszkedtek a társadalomba, betartják a társadalmi együttélés szabályait.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők segítséggel megtalálják a szegénységből kivezető utat.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek fejlődésének biztosítását.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek életvitelének szinten tartására, javítására, a békés öregkor biztosítására.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a hátrányos megkülönböztetést.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők életminőségének javítására.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Romák, mélyszegénységben élők: Speciális képzési programok bővítése, munkaerő-piaci helyzetének javítása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Alacsony iskolázottság, munkahelyek hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövidtávon szükséges a területen az érintett célcsoport iskolai végzettségének felmérése, az önkormányzati támogatások rendszerének áttekintése, kapcsolat felvétele a partnerszervekkel. Középtávon szükséges: a képzések elindítása, képzés lebonyolítása Hosszú távú cél: A munkanélküliség csökkenése. Az egyének iskolai végzettségének javítása.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Információ az érintetteknek a lehetőségről - kapcsolat felvétele oktatási intézményekkel, munkaügyi szervekkel, munkahelyekkel, szervezésben való részvétel
Résztevők és felelős	Önkormányzat
Partnerek	oktatási intézmények, munkaügyi szervek, családsegítő szolgálat,
Határidő(k) pontokba szedve	2013. évben: a területen az érintett célcsoport iskolai végzettségének felmérése, az önkormányzati támogatások rendszerének áttekintése, kapcsolat felvétele a partnerszervekkel. 2014. - 2018.: a képzések elindítása, képzés lebonyolítása 2018. év: munkanélküliségi, oktatási adatok elemzése, következtetések levonása.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Munkanélküliségi ráta csökkenése, önkormányzati támogatások igénylése számának csökkenése, családok anyagi helyzetének javulása. Forrás: Munkaügyi Központ, oktatási intézmények statisztikai adatai
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kockázatot jelent a motiváltság hiánya, az egyének mintegy „belesüppedve” eddigi életmódjukba. Pozitív példa állításával, folyamatos családlátogatással, életvitelük folyamatos figyelemmel kísérésével, segítségnyújtással ez csökkenthető.
Szükséges erőforrások	A képzések lebonyolításához pénzügyi támogatás, pályázati forrásokból. Megfelelő végzettségű szakemberek.



Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Nők munkaerő-piaci helyzetének javítása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Munkahelyek – főleg a gyermeket nevelő nők tekintetében részmunkaidős munkahelyek – hiánya, gyermeknevelés miatt munkából való távollét ideje alatt továbbképzésekről való lemaradás, az elsődleges munkaerőpiacról való kiesés, meglévő képességek értékvesztése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Rövidtávon szükséges: a területen az érintett célcsoport iskolai végzettségének felmérése, az önkormányzati intézményrendszer áttekintése, kapcsolat felvétele a partnerszervekkel, információ eljuttatása érintettekhez. Középtávon szükséges: a képzések elindítása, képzés lebonyolítása Hosszú távú cél: A munkanélküliség csökkenése. Az egyének iskolai végzettségének javítása. munkahelyekre történő kiközvetítésük, különös tekintettel a családbarát munkahelyekre.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Információ az érintetteknek a lehetőségről - kapcsolat felvétele oktatási intézményekkel, munkaügyi szervekkel, munkahelyekkel, szervezésben való részvétel
Résztevők és felelős	Önkormányzat
Partnerek	képzést végző oktatási szervek, munkaügyi szervek, családsegítő szolgálat, nevelési-oktatási intézmények, munkahelyek
Határidő(k) pontokba szedve	2013. évben: a területen az érintett célcsoport iskolai végzettségének felmérése, az önkormányzati támogatások rendszerének áttekintése, kapcsolat felvétele a partnerszervekkel. 2014.-2018. év: a képzések elindítása, képzés lebonyolítása 2018. év: munkanélküliségi, oktatási adatok elemzése, következtetések levonása.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Munkanélküliségi ráta csökkenése a nők körében, önkormányzati támogatások igénylése számának csökkenése, családok anyagi helyzetének javulása. Forrás: Munkaügyi Központ, oktatási intézmények statisztikai adatai
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kockázatot jelent az otthoni lét megszokása, munkahely és gyermeknevelés összhangjának megteremtése. Csökkenthető megfelelő gyermekek napközbeni felügyeletét ellátó intézményrendszer kiépítésével, részmunkaidős munkahelyek felajánlásával, igény esetén folyamatos szakemberi segítségnyújtással.
Szükséges erőforrások	A képzések lebonyolításához pénzügyi támogatás, pályázati forrásokból. Megfelelő végzettségű szakemberek.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Közintézmény teljes akadálymentesítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Középület nem teljes akadálymentesítése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Rövidtávú cél: az önkormányzati épületek áttekintése, pályázatok felmérése Középtávú cél: pályázat benyújtása Hosszú távú cél: a középület teljes akadálymentesítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Kapcsolat felvétele pályázatiírókkal, tervezőkkel - Pályázat elkészítése, benyújtása, elnyerése esetén beruházási tevékenység
Résztvevők és felelős	önkormányzat
Partnerek	pályázatkezelő szervezetek. építési beruházók
Határidő(k) pontokba szedve	2013. év: épület áttekintése, pályázatok felkutatása 2014. év: tervek elkészítése, pályázat benyújtása 2015 - 2018. év: beruházás, használatba vétel
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Önkormányzati épület teljes akadálymentesítésének megvalósulása, kihasználtság maximalizálása Forrás: könyvtár látogatási napló, ügyfél elégedettségi kérdőív
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kockázatot jelent az otthoni lét megszokása, esetleges kisebbrendűségi érzés kialakulása. Csökkenthető megfelelő, a fogyatékkal élők ellátását biztosító intézményrendszer kiépítésével, az intézményrendszer teljes akadálymentesítettségével, ennek következtében teljes körű használata biztosításával.
Szükséges erőforrások	Pályázati források

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Aktív időskor, közintézmény akadálymentesítése
------------------	--

Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az időskorúak problémáinak kezelése egyszerű „rezsi- és nyugdíjas kérdésként”, középület nem teljes akadálymentesítése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Élményekkel, munkával, új szabadidős tevékenységekkel teli időskor megvalósítása, az önkormányzati intézmény teljes akadálymentesítettségének megvalósulása. Rövidtávon szükséges az érintettek igényeinek felmérése, az önkormányzati intézményrendszer áttekintése, információ eljuttatása az érintettekhez. Középtávon szükséges a programok elindításának szervezése, pályázatok benyújtására való felkészülés, pályázat benyújtása. Hosszú távú cél az aktív időskor megvalósítása: odafigyelés a helyes táplálkozásra, testmozgásra, a testi, lelki és szellemi egészség érdekében, erőforrások optimalizálása, társasági élet élése, közösség, civil szervezet munkájába való bekapcsolódás, előrelátás: időben elkezdni gondolni és készülni az öregkorra. Meg kell kapniuk az időseknek a lehetőséget arra, hogy szabadon döntsék el, mivel töltik az idejüket: tanulással, munkával, pihenéssel vagy ápolást-gondozás igénybevételével. Hangsúly a hasznos tevékenységen van: önkénteskedés, tanulás, kultúrafogyasztás, utazás, családi feladatok, közösségi munkában való részvétel, stb. Intézmény teljes akadálymentesítettségének megvalósulása.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- kapcsolat felvétele művelődési, egészségügyi intézményekkel, szervezésben való részvétel, - programok szervezése, - közintézmények elérhetőségének biztosítása, közösségi rendezvények szervezése, könyvtár, teleház nyitva tartásának biztosítása, - szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, - beruházási tevékenység a teljes akadálymentesítéshez
Résztevők és felelős	önkormányzat
Partnerek	oktatási, egészségügyi, művelődési intézmények, pályázatkezelő szervezetek, építési beruházók
Határidő(k) pontokba szedve	2013. év: épület áttekintése, pályázatok felkutatása, igények felmérése 2014.-2016 év: tervek elkészítése, pályázat benyújtása, programok elindítása 2017-2018. év: beruházás, használatba vétel, programok folyamatosságának biztosítása
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Közösségi élet fellendülése, művelődési rendezvények tartása, szociális szolgáltatások igénybevételének teljessége Forrás: könyvtár látogatási napló, ügyfél elégedettségi kérdőív
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A demográfiai változás feszültségek kelt a munkaerőpiacon, a szociális és az egészségügyi ellátórendszerben és az emberi kapcsolatokban. Változtatni kell az idősekről szóló közbeszéden és gondolkodáson. Az intézményrendszer teljes akadálymentesítettsége, ennek következtében teljes körű használata biztosítása.
Szükséges erőforrások	Pályázati pénzeszközök

#### Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása a szabadidő hasznos eltöltésével
------------------	--

Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A hátrányos helyzetű gyermekek szabadidős programjai nem megoldotta, ebből következően nem biztosított a szabadidő hasznos eltöltése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövid távú cél: a hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek felmérése, információ eljuttatása a célcsoporthoz Középtávon szükséges: a rendezvények elindítása, lebonyolítása Hosszú távú: gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása, a családban történő nevelés elősegítése, veszélyeztetettség megelőzése, kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, a gyermek családjából történő kiemelés megelőzése, a kiemelt gyermek esetében a visszagondozás.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- kapcsolat felvétele művelődési intézményekkel, szervezésben való részvétel, - programok szervezése, - közintézmények elérhetőségének biztosítása, közösségi rendezvények szervezése, könyvtár, teleház nyitva tartásának biztosítása,
Résztevők és felelős	önkormányzat
Partnerek	oktatási, művelődési intézmények, rendészeti szervek, családsegítő szakemberek
Határidő(k) pontokba szedve	2013. év: önkormányzati intézményrendszer, személyi állomány áttekintése, kulturális jellegű pályázatok felkutatása, igények felmérése 2014.-2018. év: programok elindítása 2014-2018. év : programok folyamatosságának biztosítása
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Cél: gyermekek veszélyeztetettségének, megelőzése, megszüntetése, családban tartása. Eredményességi mutató: veszélyeztetett gyermekek számának csökkenése Forrás: gyámügyi, rendészeti statisztikák, közművelődési statisztika
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Hátrányos helyzetű családok anyagi lehetősége, mely a szabadidő hasznos eltöltéséhez szükséges rendezvényekre történő eljutatás, az azokon való részvétel akadályozza. Csökkentésének eszköze: önkormányzati, alapítványi támogatások bevonása, közlekedés, felügyelet biztosítása
Szükséges erőforrások	pályázati pénzeszközök

## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
<b>I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége</b>										
1	Munkacsoport felállítása	Munkanélküliség magas száma /roma munkanélküliség is/	Csökkenjen a munkanélküliek száma	Közfoglalkoztatási terv	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2013.	Megalakul a munkacsoport 3 fővel jegyzőkönyv jelenléti ív	Technikai feltételek (számítógép)	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2.	Vállalkozások, vállalkozók, civil szféra bevonása	Munkanélküliség magas száma /roma munkanélküliség is/ Alacsony szintű vállalkozói kedv	Csökkenjen a munkanélküliek száma	Munkaügyi Központ Pályázati rendszer ismerete	Helyi munkaerő felvételéhez kedvezményes adó- és járulék kedvezmények vállalkozóvá válás elősegítése	önkormányzat által kijelölt személy	2014.	Számadat a vállalkozások, emberek bevonásáról statisztikai adat a munkaügyi központtól	Emberi, szakemberi bevonás Informatikai háttér	Hosszú távú működés
3.	Képzések szervezése	Alap- és OKJ-s képzések, munkaerő piac igényeihez tartozó képzés	Szakképzett szakemberek biztosítása. Alacsony iskola végzettség csökkentése	Szerződések Közfoglalkoztatási Terv Éves Képzési Terv Szükséges szakmák helyi viszonylatai	Helyzet és igényfelmérés Képzések szervezése	önkormányzat által kijelölt személy	2018.	Foglalkoztatottak száma emelkedésének kimutatása munkaügyi központ adatai alapján	Közlekedés megoldása Helyben tanítás Terembérlet Technikai feltételek	Megszerzett tudás Folyamatos beiskolázás
<b>I. Nők munkaerő piaci helyzetének javítása</b>										
1	Munkacsoport felállítása	Munkanélküliség magas száma /roma munkanélküliség is/	Csökkenjen a munkanélküliek száma	Közfoglalkoztatási terv	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2013.	Megalakul a munkacsoport 3 fővel jegyzőkönyv jelenléti ív	Technikai feltételek (számítógép)	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv

2.	Vállalkozások, vállalkozók, civil szféra bevonása	Munkanélkülis ég magas száma /roma munkanélkülis ég is/	Csökkenjen a munkanélküliek száma	Munkaügyi Központ Pályázati rendszer ismerete	Helyi munkaerő felvételéhez kedvezményes adó- és járulék kedvezmények vállalkozóvá válás elősegítése	önkormányzat által kijelölt személy	2014.	Számadat a vállalkozások, emberek bevonásáról statisztikai adat a munkaügyi központtól	Emberi, szakemberi bevonás Informatikai háttér	Hosszú távú működés
3.	Képzések szervezése	Alap- és OKJ-s képzések, munkaerő piac igényeihez tartozó képzés	Szakképzett szakemberek biztosítása. Alacsony iskola végzettség csökkentése	Szerződések Közfoglalkoztatási Terv Éves Képzési Terv Szükséges szakmák helyi viszonylatai	Helyzet és igényfelmérés Képzések szervezése	önkormányzat által kijelölt személy	2018.	Foglalkoztatottak száma emelkedésének kimutatása munkaügyi központ adatai alapján,	Közlekedés megoldása Helyben tanítás Technikai feltételek	Megszerzett tudás Folyamatos beiskolázás

#### I. Gyermekes esélyegyenlőségének biztosítása

1	Munkacsoport felállítása	szabadidős programok hiánya	szabadidős programok gyermekek részére	költségvetési koncepció, költségvetési rendelet	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2013.	Megalakul a munkacsoport 3 fővel jegyzőkönyv jelenléti ív	Technikai feltételek (számítógép)	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2.	Kapcsolat felvétele művelődési intézményekkel	szabadidős programok hiánya	szabadidős programok gyermekek részére	közművelődési intézmények programtervének ismerete	Kapcsolat felvétele művelődési intézményekkel	önkormányzat által kijelölt személy	2014.	megszervezhető programok	Emberi, szakemberi bevonás Informatikai háttér	Hosszú távú működés, rendszeres szabadidős programok
3.	Szabadidős programok megtartása	részt vétel előre nem látható	szabadidős programok gyermekek részére	helyi közművelődési programterv, költségvetési rendelet	szabadidős programok gyermekek részére	önkormányzat által kijelölt személy	2018.	jelenléti ív, helyi programterv	Emberi, szakemberi bevonás Informatikai háttér	Hosszú távú működés, rendszeres szabadidős programok

#### I. Az idősek esélyegyenlősége

1	Munkacsoport felállítása	közintézmény teljes akadálymentesítésének hiánya, szabadidős programok hiánya	közintézmény elérhetőségének biztosítása, programok szervezése	költségvetési koncepció, gazdasági program	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2013.	Megalakul a munkacsoport 3 fővel jegyzőkönyv jelenléti ív	Technikai feltételek (számítógép)	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2.	Pályázati lehetőségek	közintézmény teljes	pályázat benyújtása,	költségvetési koncepció	pályázat előkészítése,	önkormányzat által kijelölt	2014.	közintézmény használata	Emberi, szakemberi	Hosszú távú működése az

	felmérése, kapcsolat felvétele művelődési, egészségügyi intézményekkel	akadálymentes ítettségének hiánya, saját pénzügyi forrás teljes hiánya	kapcsolat létesítése		szervezőmunka	személy			bevonás Informatikai háttér	intézménynek
3.	Pályázat benyújtása	közintézmény teljes akadálymentesítettségének hiánya, saját pénzügyi forrás teljes hiánya	közintézmény elérhetőségének biztosítása fogyatékkal élők részére	éves költségvetési rendelet	pályázat benyújtása	önkormányzat által kijelölt személy	2015.	pályázat eredményességéről értesítés	Emberi, szakemberi bevonás Informatikai háttér	Hosszú távú működése az intézménynek
4.	Beruházás, programok megtartásának lehetősége	közintézmény teljes akadálymentesítettségének hiánya, programok hiánya	közintézmény elérhetőségének biztosítása, programok	éves költségvetési rendelet	kivitelezési munkák, programok	kivitelező cég, programszervező	2018.	építési napló, műszaki átadás-átvétel, jelenléti ív	Emberi, szakemberi bevonás	Hosszú távú működése az intézménynek
<b>I. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége</b>										
1	Munkacsoport felállítása	közintézmény teljes akadálymentesítettségének hiánya	közintézmény elérhetőségének biztosítása fogyatékkal élők részére	költségvetési koncepció, gazdasági program	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2013.	Megalakul a munkacsoport 3 fővel jegyzőkönyv jelenléti ív	Technikai feltételek (számítógép)	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2.	Pályázati lehetőségek felmérése	közintézmény teljes akadálymentesítettségének hiánya, saját pénzügyi forrás teljes hiánya	pályázat benyújtása	költségvetési koncepció	pályázat előkészítése	önkormányzat által kijelölt személy	2014.	közintézmény használata	Emberi, szakemberi bevonás Informatikai háttér	Hosszú távú működése az intézménynek
3.	Pályázat benyújtása	közintézmény teljes akadálymentesítettségének hiánya, saját pénzügyi forrás teljes hiánya	közintézmény elérhetőségének biztosítása fogyatékkal élők részére	éves költségvetési rendelet	pályázat benyújtása	önkormányzat által kijelölt személy	2015.	pályázat eredményességéről értesítés	Emberi, szakemberi bevonás Informatikai háttér	Hosszú távú működése az intézménynek
4.	Beruházás	teljes akadálymentesítettség hiánya,	közintézmény elérhetőségének biztosítása	éves költségvetési rendelet	kivitelezési munkák	kivitelező cég	2018.	műszaki átadás-átvétel	Szakember bevonás	Hosszú távú működése

### 3. Megvalósítás

#### *A megvalósítás előkészítése*

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatult adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalkozásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

#### *A megvalósítás folyamata*

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

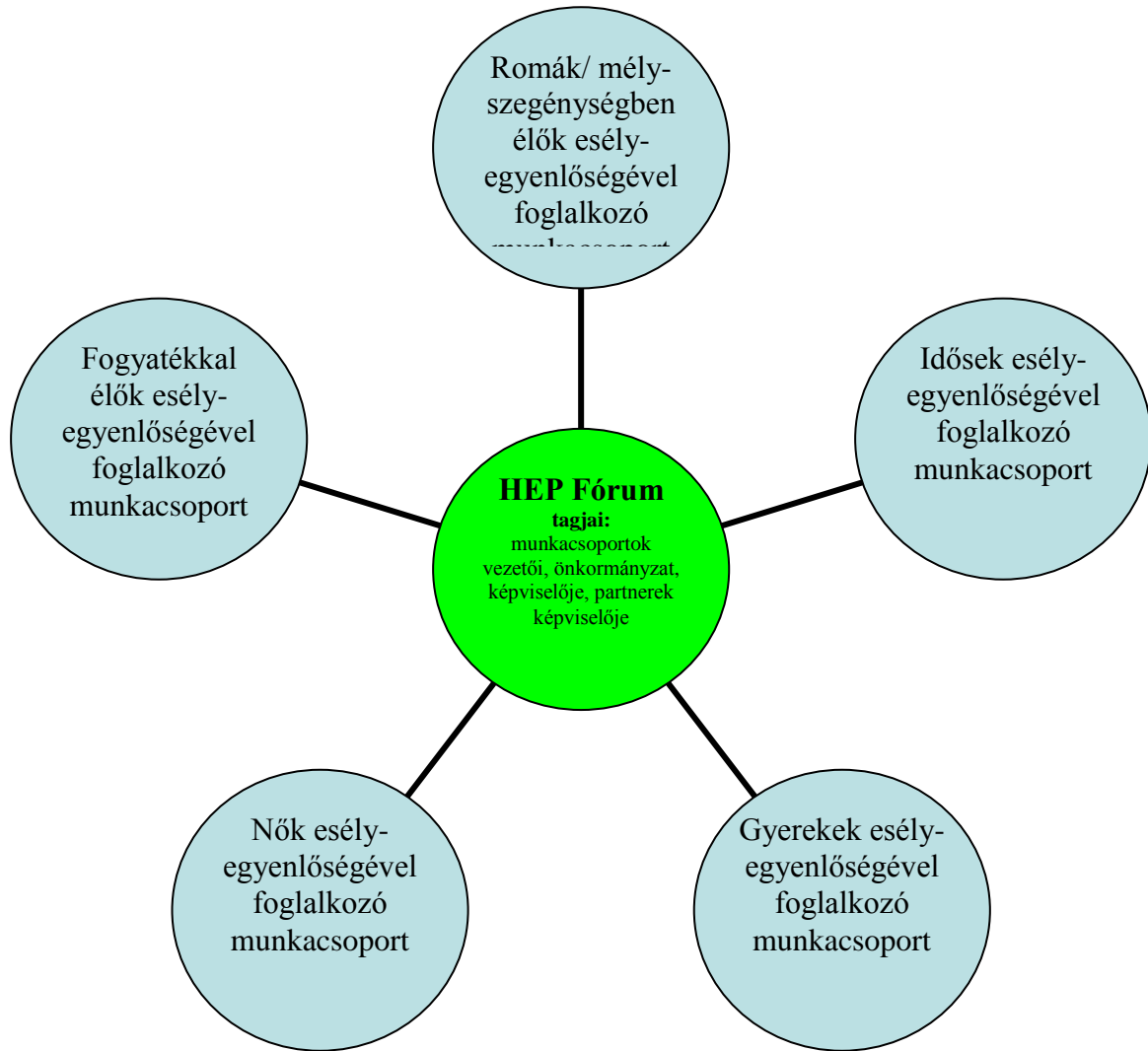
A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen



kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.  
A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.  
A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.  
A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

### *Monitoring és visszacsatolás*

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

### *Nyilvánosság*

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnereket képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

### *Kötelezettségek és felelősség*

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről polgármester felel.

Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.

Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.

Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így

Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.

Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.

Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.

Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.

Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.

Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.

Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

### *Érvényesülés, módosítás*

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

#### **4. Elfogadás módja és dátuma**

I. Kissziget település Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitátást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Kissziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 44/2013. (IX.12.)számú határozatával elfogadta.

Kissziget, 2013. szeptember 12.

Böröcz Roland  
polgármester

Kissziget Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Kissziget, 2013.szeptember 12.

Kulcsár Katalin

Kissziget,2013. szeptember 12.

Mikóné Kiss Éva