

# JEGYZŐKÖNYV

*Kissziget*

**Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**2021. év december hó 15. napján**

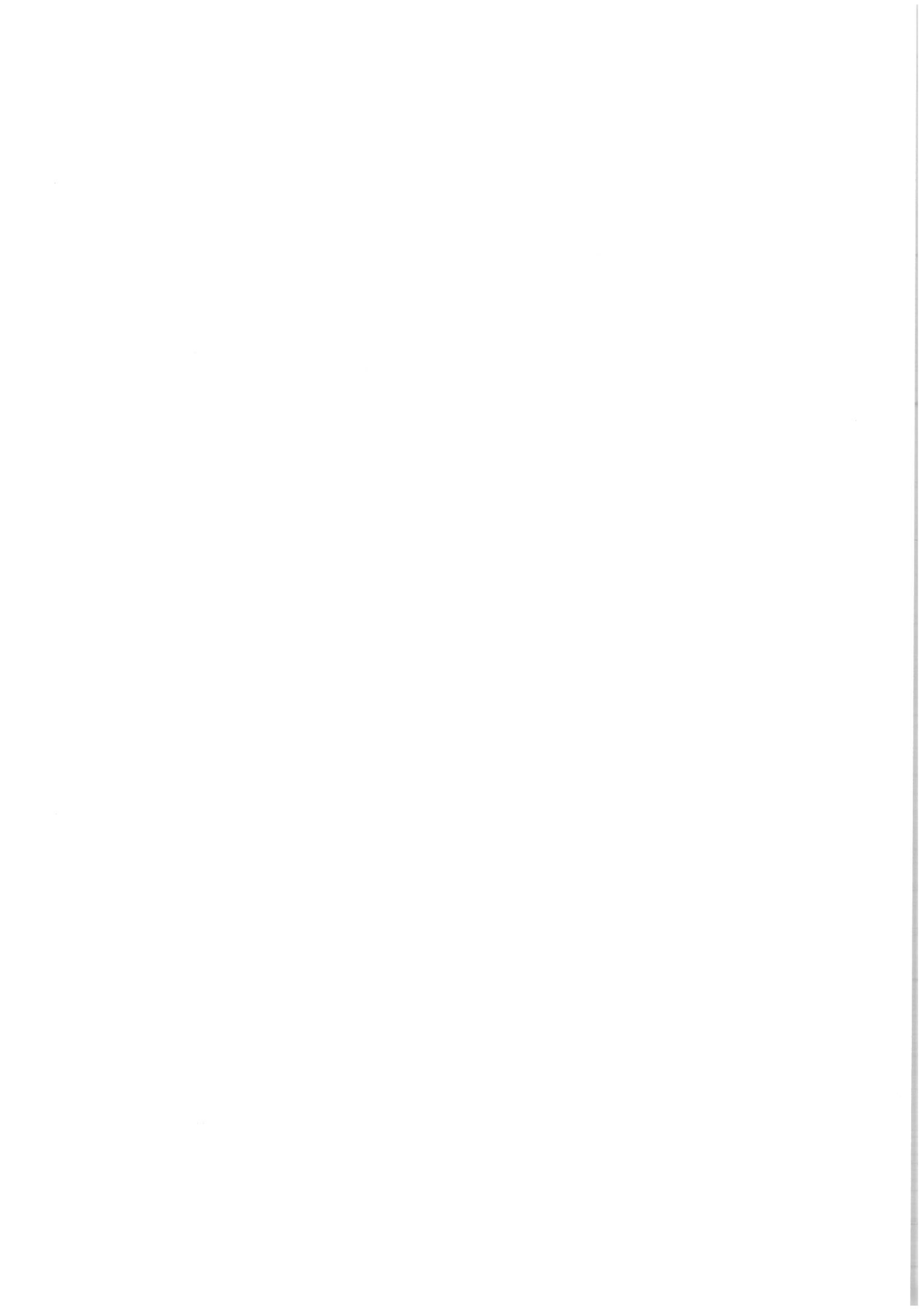
**megtartott nyilvános üléséről**

## Határozatok:

Sorszáma	Kódja
42/2021. (XII.15.)	
43/2021. (XII.15.)	
44/2021. (XII.15.)	
45/2021. (XII.15.)	
46/2021. (XII.15.)	
47/2021. (XII.15.)	
48/2021. (XII.15.)	
49/2021. (XII.15.)	
50/2021. (XII.15.)	

## Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
9/2021. (XII.30.)	Az önkormányzat Helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás módosítása	6/2017. (IV.20.) mód.	
10/2021. (XII.30.)	Az önkormányzat 2021. évi költségvetés módosítása	1/2021. (II.22.) mód.	



## J e g y z ő k ö n y v

**K é s z ü l t:** Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2021. december 15-én 15,00 órakor megtartott  
nyilvános üléséről

**A z ü l é s h e l y e:** Önkormányzat hivatali helyisége  
Kissziget

**J e l e n v a n n a k:** Böröczné Hóbor Anikó polgármester  
Varga Zsolt alpolgármester  
Farkas József, Horváth István, Völgyi Zoltánné  
települési képviselők

*Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:*

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

## **N a p i r e n d e l ő t t:**

Böröczné Hóbor Anikó polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő települési képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag.

## **N a p i r e n d:**

1. A polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: szóban

2. A helyi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

3. A 2022. évi belső ellenőrzési munkaterv elfogadása

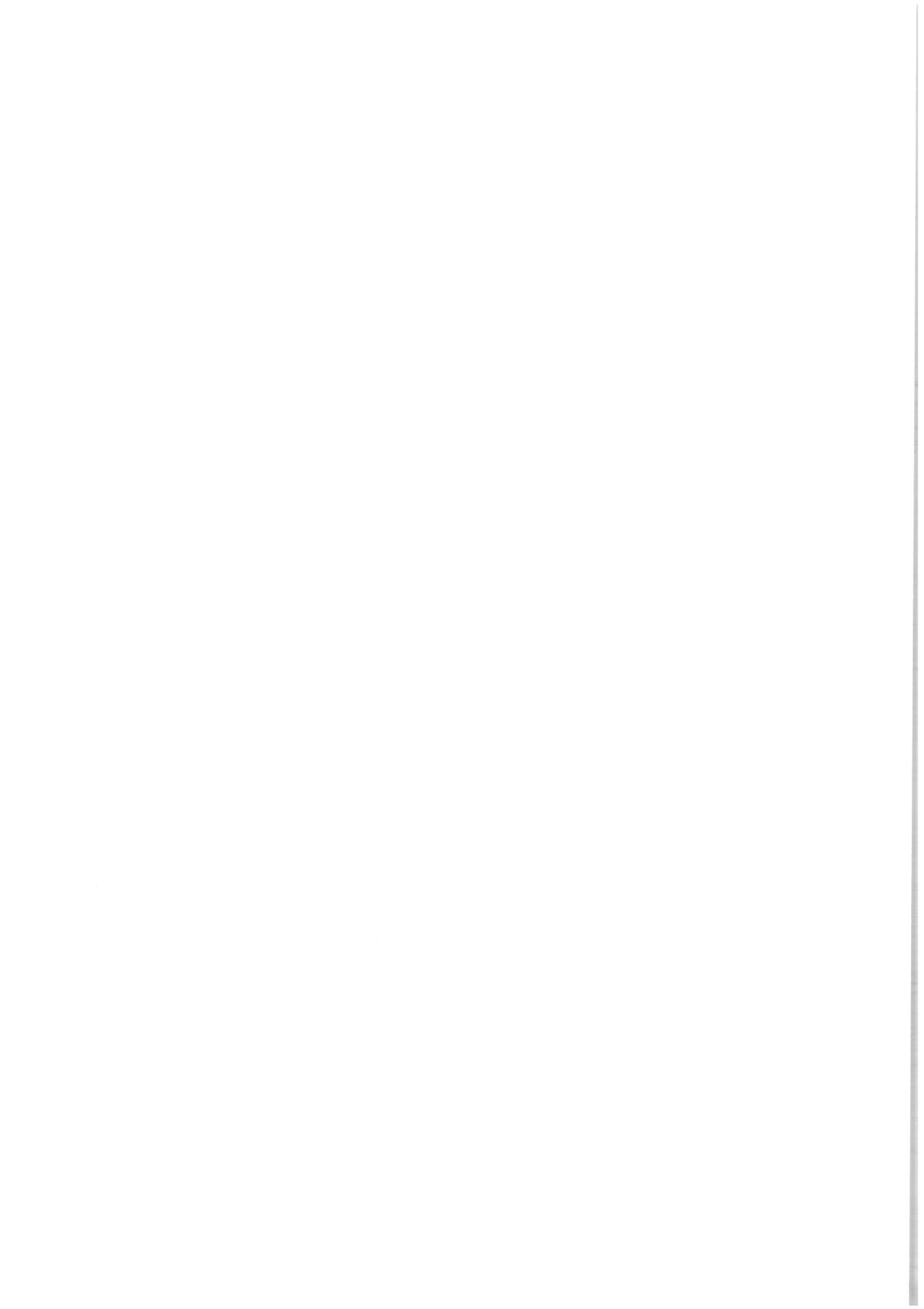
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

4. Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: írásban





5. Lakóhely környezeti állapotáról szóló tájékoztatás

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: írásban

6. Lenti Rendőrkapitányság munkájáról szóló beszámoló

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. Zalai Falvakért Egyesület munkájáról szóló beszámoló

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

9. A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

10. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

11. Kisziget 55 hrsz-ú ingatlan megvásárlása

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: szóban

12. START járási mintaprogramban való részvétel

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: írásban

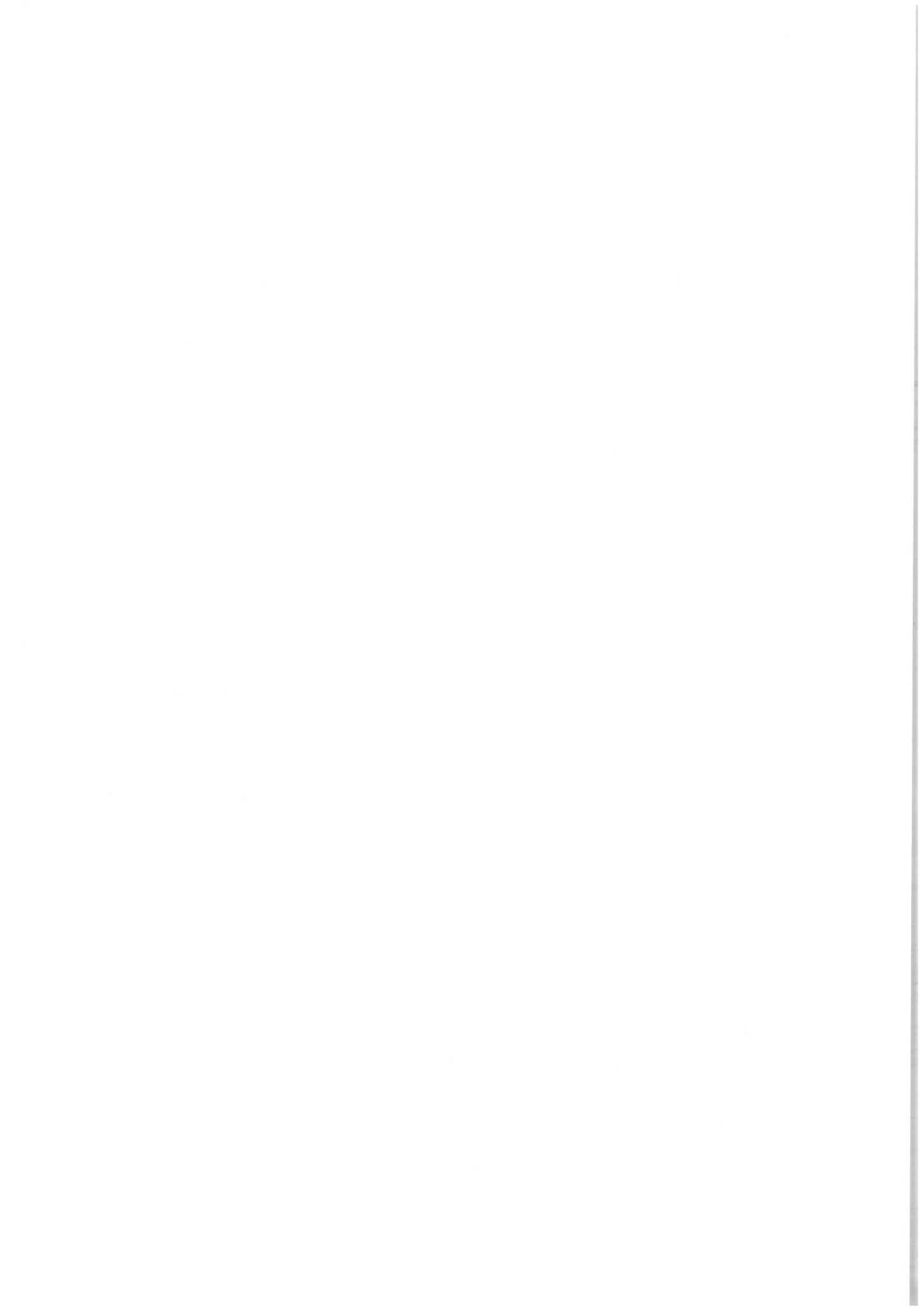
*Böröczné Hóbor Anikó polgármester Horváth István képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.*

## **N a p i r e n d t á r g y a l á s a:**

### **1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról**

**Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

Böröczné Hóbor Anikó: A pandémiás időszak nagyban befolyásolja tevékenységünket. A szociális tűzifát még az idén szeretnénk kiosztani. Az idősek napi ünnepség nagyon jól sikerült.



*A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.*

## **2. A helyi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

*Az előterjesztéssel kapcsolatos hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

### **42/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adóztatásról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi és *e l f o g a d j a*.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2021. december 31.

## **3. A 2022. évi belső ellenőrzési munkaterv elfogadása**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai kézhez kapták.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés, valamint kérdés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

### **43/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. évi belső ellenőrzési munkatervét az előterjesztésben foglaltak alapján *e l f o g a d j a*.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

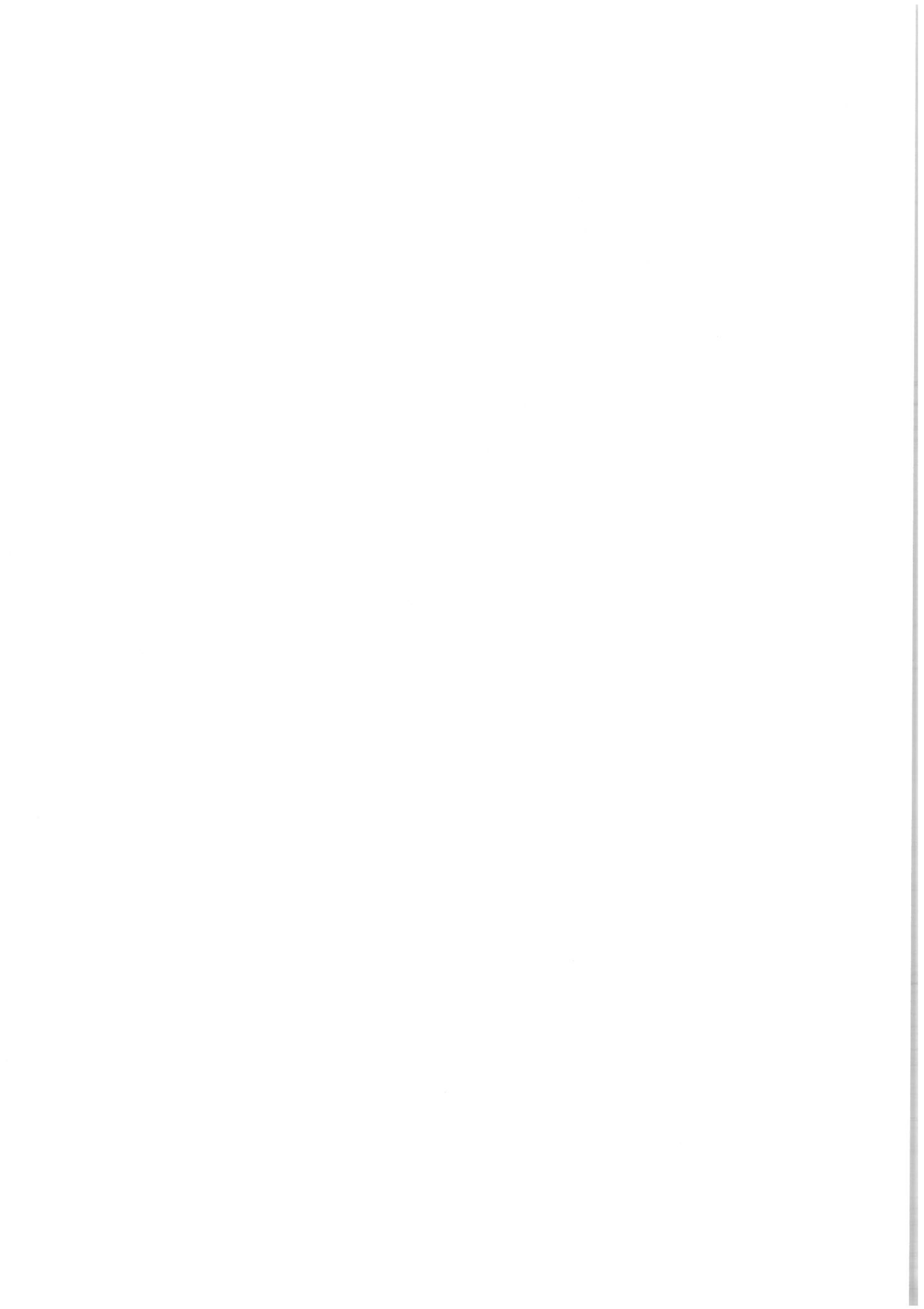
Határidő: 2021. december 31.

## **4. Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről**

**Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés, nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*



**44/2021. (XII.13.) számú határozat**

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati társulások tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint *j ó v á h a g y j a*.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Határidő: 2021. december 31.

**5. Lakóhely környezeti állapotáról szóló tájékoztatás**

**Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

A beszámolóról szóló írásos előterjesztést a képviselő-testület tagjai előre kézhez kapták.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

**45/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Határidő: 2021. december 31.

**6. Lenti Rendőrkapitányság munkájáról beszámoló**

**Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

A beszámolóról szóló írásos előterjesztést a képviselő-testület tagjai előre kézhez kapták.

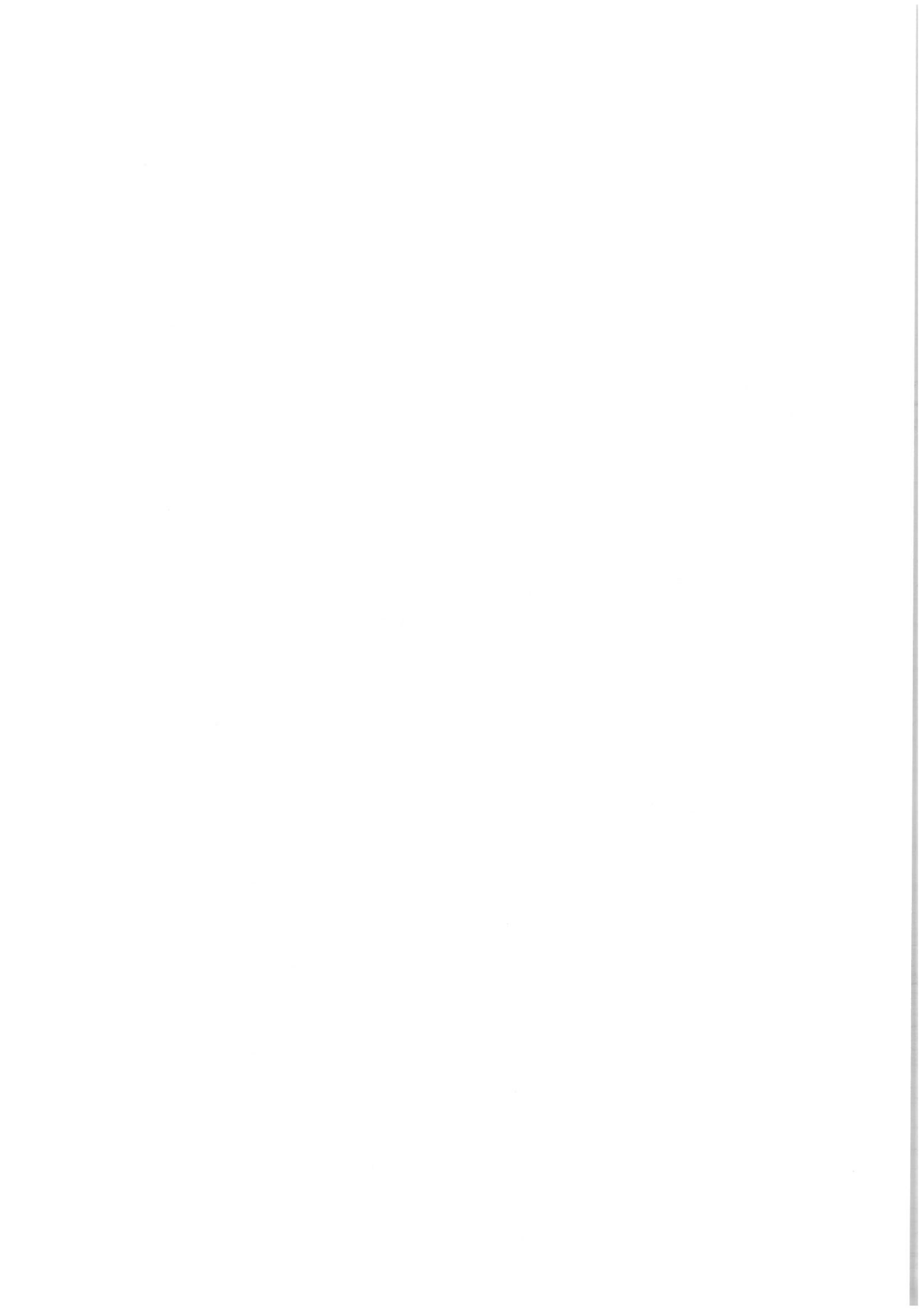
*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

**46/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lenti Rendőrkapitányság munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Határidő: 2021. december 31.



## **7. Zalai Falvakért Egyesület munkájáról beszámoló**

**Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

A beszámolóról szóló írásos előterjesztést a képviselő-testület tagjai előre kézhez kapták.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

### **47/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalai Falvakért Egyesület munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a*.

Felelős: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Határidő: 2021. december 31.

## **8. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni. A képviselő vagyonynyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából. A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint. A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

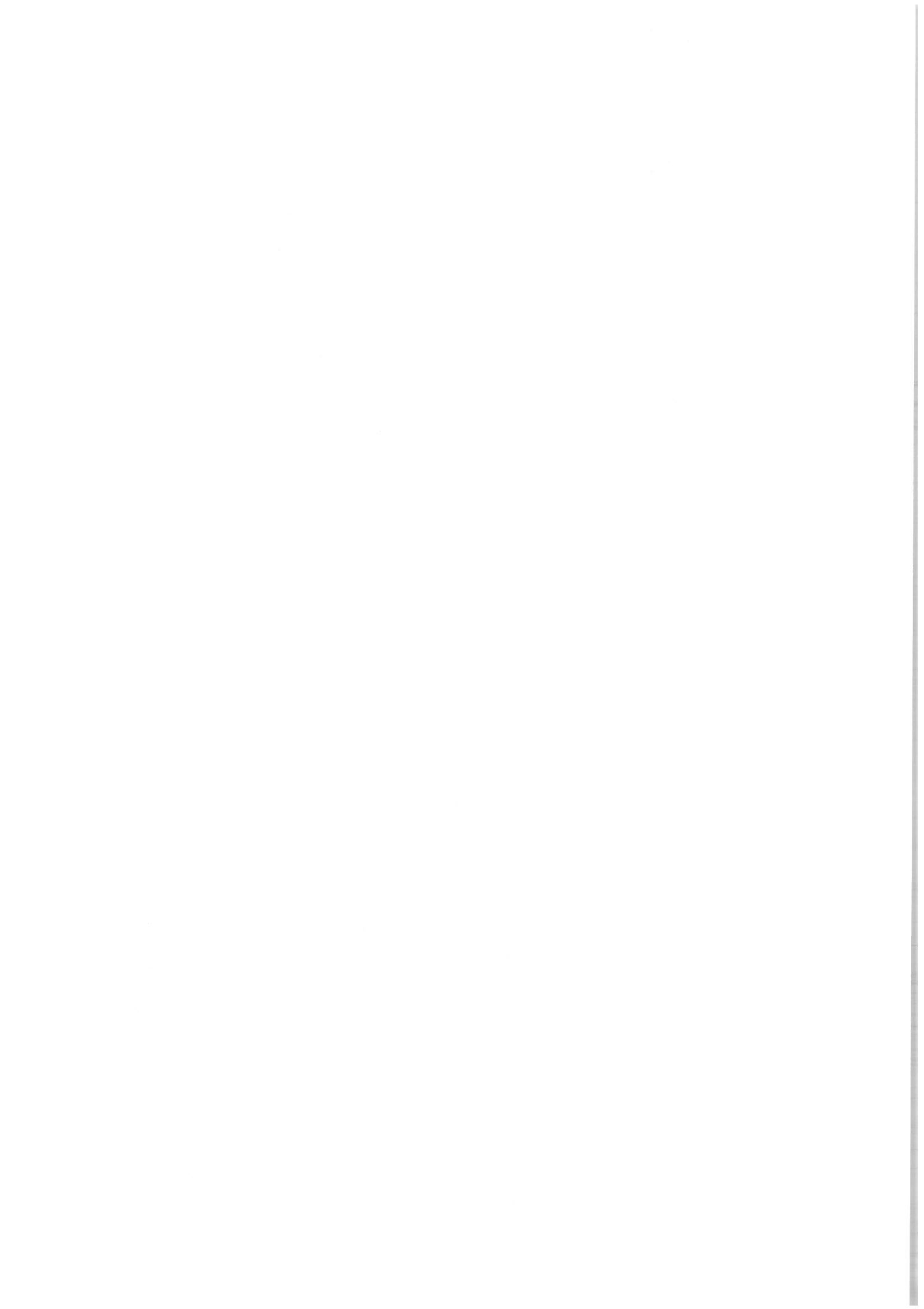
Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. A képviselő-testület tagjai ezen kötelezettségüknek eleget tettek.

*Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

### **48/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző





**9. A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:*

**KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**9/2021. (XII.30.) önkormányzati rendelete**

**a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló  
6/2017. (IV.20.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*( a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)*

**10. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása**

**Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző**

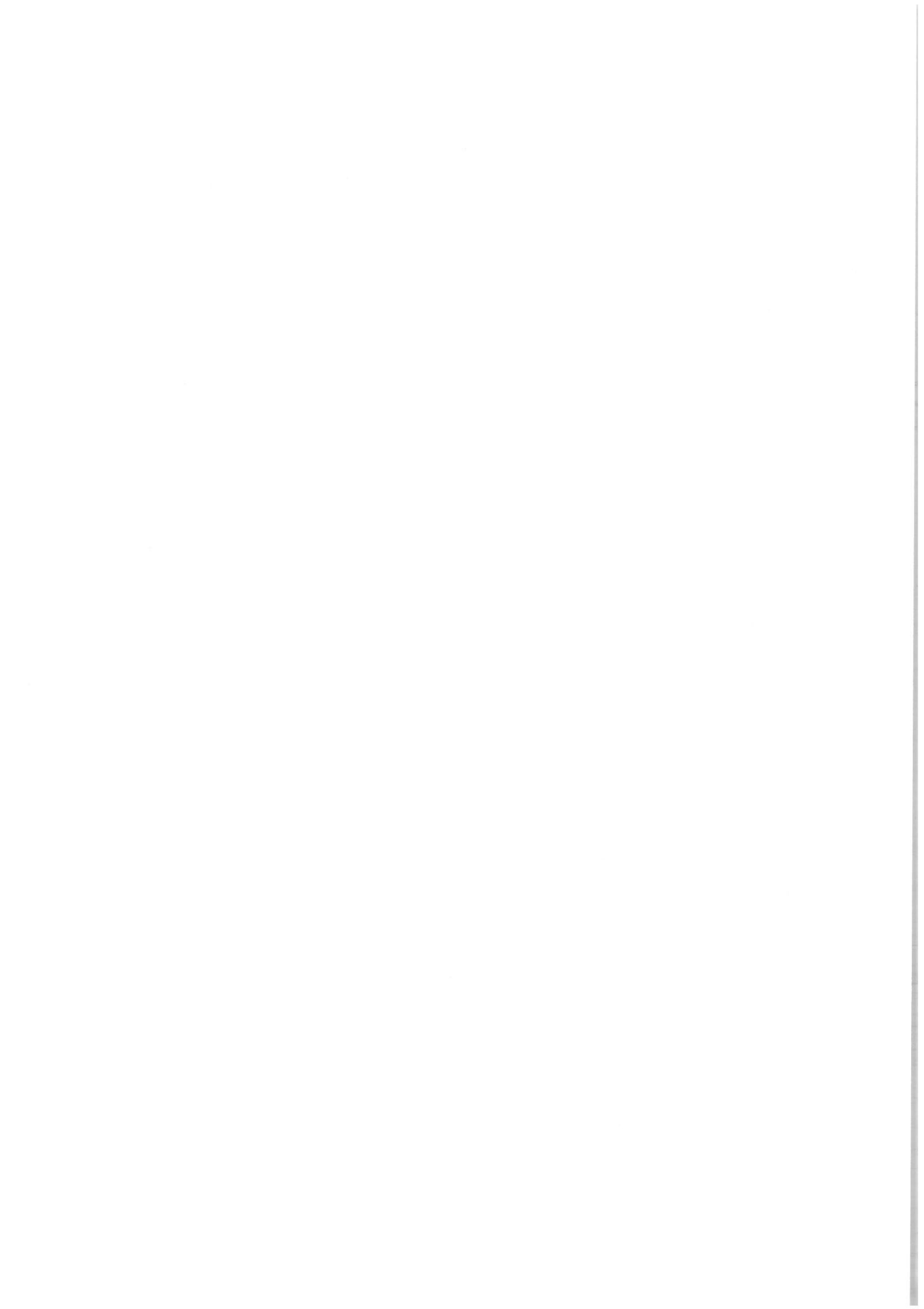
Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:*

**KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**10/2021. (XII.30.) önkormányzati  
r e n d e l e t e**

**az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.22..) önkormányzati  
rendelet módosításáról**



## **11. Kissziget 55 hrsz-ú ingatlan megvásárlása**

**Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

**Böröczné Hóbor Anikó:** A Kissziget 55 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa felkeresett, s ingatlanát felajánlotta megvételre az önkormányzatnak. Az ingatlanon egy viszonylag romos lakóház található. Célszerű lenne megvásárolnunk, s a START közmunkaprogram keretében hasznosítani. A vevő 500.000,- Ft-ot kér vételárként, mely a helyben kialakult árakat tekintve reális. Ezáltal az önkormányzat vagyona is növekszik.

*Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

### **49/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete** a Suki Ferenc (szül.: Suki Ferenc, Zalaegerszeg, 1985.11.08., an.: Bogdán Ibolya) Zebecke, Petőfi u. 81. sz. alatti lakos tulajdonát képező Kissziget 55 hrsz-ú ingatlant (8957 Kissziget, Fő út 92., kivett, lakóház, udvar művelési ág, 343 m<sup>2</sup>) 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint vételárért megvásárolja. Az adás-vételi szerződés aláírására a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

**Felelős:** Böröczné Hóbor Anikó polgármester

**Határidő:** 2022. január 31.

## **12. START járási mintaprogramban való részvétel**

**Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester**

*Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

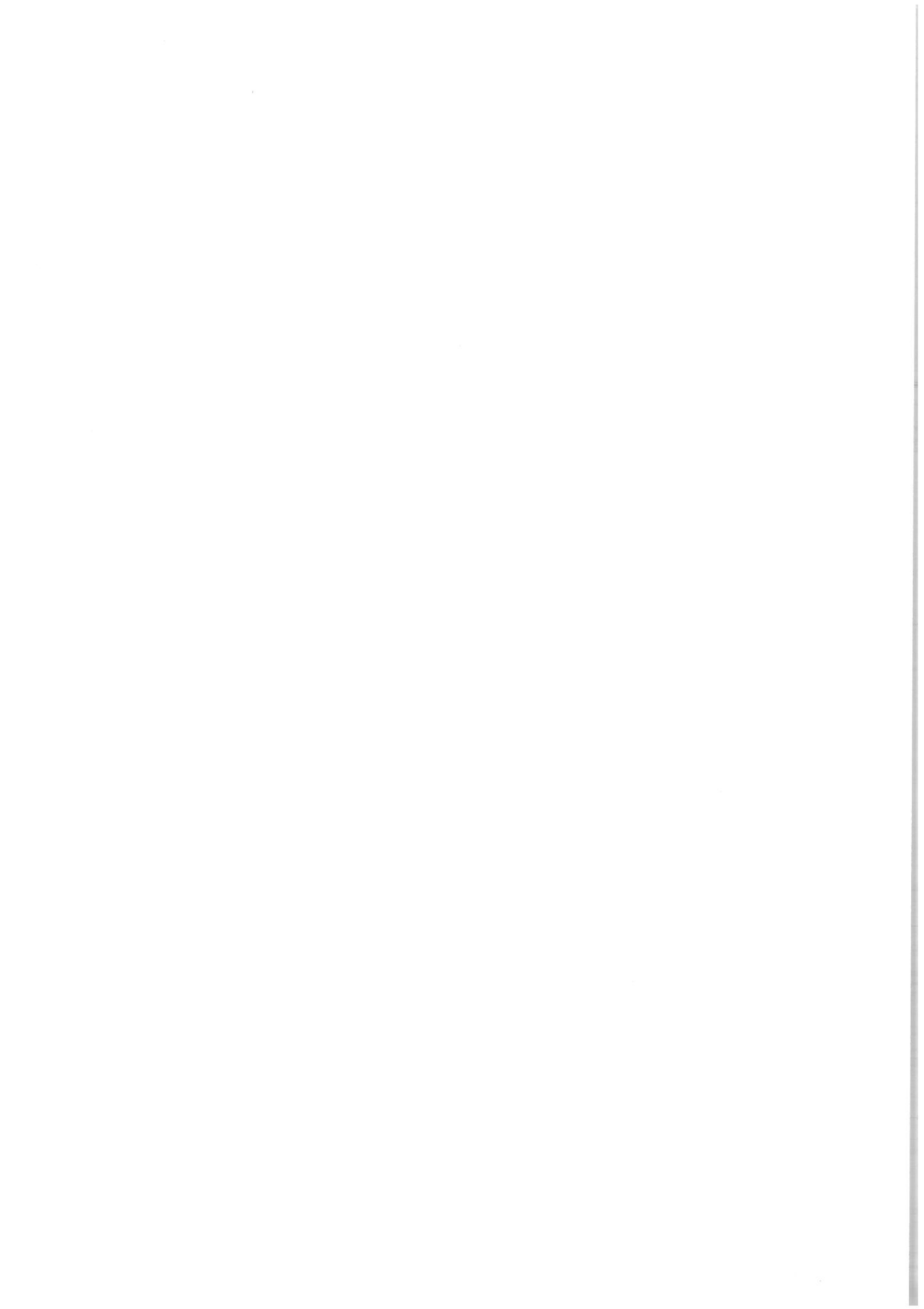
*Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

### **50/2021. (XII.15.) számú határozat**

**Kissziget Község Önkormányzata Képviselőtestülete** kérelmet nyújt be a Belügyminisztérium által támogatott 2022. évi járási startmunka mintaprogram - helyi sajátosságokra épülő – megvalósítására. A képviselő-testület a kérelem benyújtására felhatalmazza a polgármestert.

**Felelős:** Böröczné Hóbor Anikó polgármester

**Határidő:** 2022. január 4.



*Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el, ezt követően a polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, az ülést 16,15 órakor bezárta.*

Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző



Böröczné Hóbor Anikó  
polgármester

Horváth István  
jegyzőkönyv hitelesítő



**Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2021. (XII.30.) önkormányzati rendelete**  
**a hulladékgyűjtési közszolgáltatásról**  
**szóló 6/2017. (IV.20.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A hulladékgyűjtési közszolgáltatásról szóló 6/2017. (IV.20.) önkormányzati rendelet az alábbi, 12/A. §-sal egészül ki:

**„12/A. §**

(1) A települési önkormányzat önkormányzati hulladékgyűjtési közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás ellátása mellett a köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól.

(2) A képviselő-testület az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedésekkel kapcsolatos feladatokat a települési önkormányzat jegyzőjére (a továbbiakban: jegyző) ruhazza át.

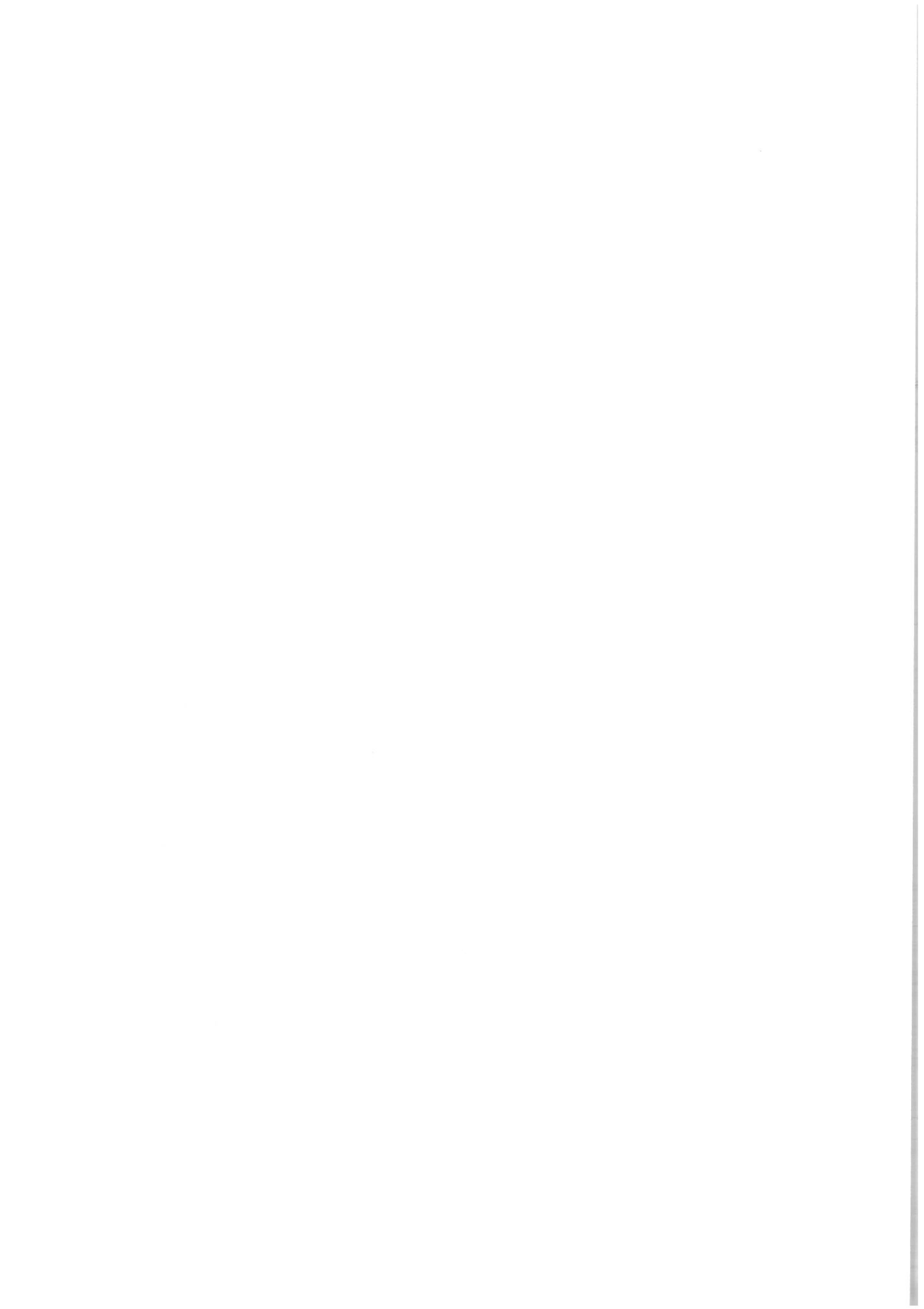
(3) A jegyző lakossági bejelentésre, a képviselő-testület jelzésére vagy az általa a feladattal megbízott ügyintéző területbejárása során felvett jegyzőkönyve alapján deríti fel a településen az elhagyott hulladékot.

(4) A jegyző a bejelentést követő 15 munkanapon belül megteszi a szükséges intézkedéseket a közterületen elhagyott hulladék felszámolása érdekében, melynek költségeit Kissziget Község Önkormányzata költségvetésében biztosítja. Az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot az önkormányzat külön megrendelésére a közszolgáltató összegyűjti, elszállítja, gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék kezeléséről.

(5) A jegyző minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az elhagyott hulladék elhelyezését megtalálja, az elkövetőt felelősségre vonja.

(6) Az illegálisan, szabálytalanul elhagyott, tárolt, lerakott hulladék esetében, ha az ingatlan tulajdonosa, a hulladék tulajdonosa, a hulladék korábbi birtokosa bizonyíthatóan ismerté válik, a hulladék elszállíttatására, a hulladékgyűjtési bírság kiszabására a jegyző jogosult.

(7) Amennyiben az elhagyott hulladék elszállításáról időközben a jegyző gondoskodott, akkor az elkövető köteles az általa elhagyott hulladék ártalmatlanító helyre történő szállításával kapcsolatos költségeket az önkormányzat részére megtéríteni, és emellett a rá kiszabott hulladékgyűjtési bírságot megfizetni.



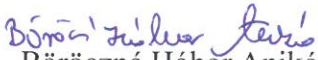


(8) Az ismeretlen tettes által közterületen, az önkormányzat tulajdonát képező területen a szabálytalanul elhagyott hulladék felszámolásáról az anyagi lehetőségektől függően és az adott személyi és eszközállományhoz mérten az önkormányzatnak kell gondoskodni. A szabálytalanul elhagyott hulladék felszámolását követően lehetőségek szerint „Hulladék lerakása tilos” tábla kihelyezésével, egyéb módon, más hatóságokkal és szervezetekkel együttműködve törekedni kell arra, hogy az illegális hulladék lerakás ne ismétlődjön meg.”


## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kissziget, 2021. december 15.

  
Böröczné Hóbor Anikó  
polgármester

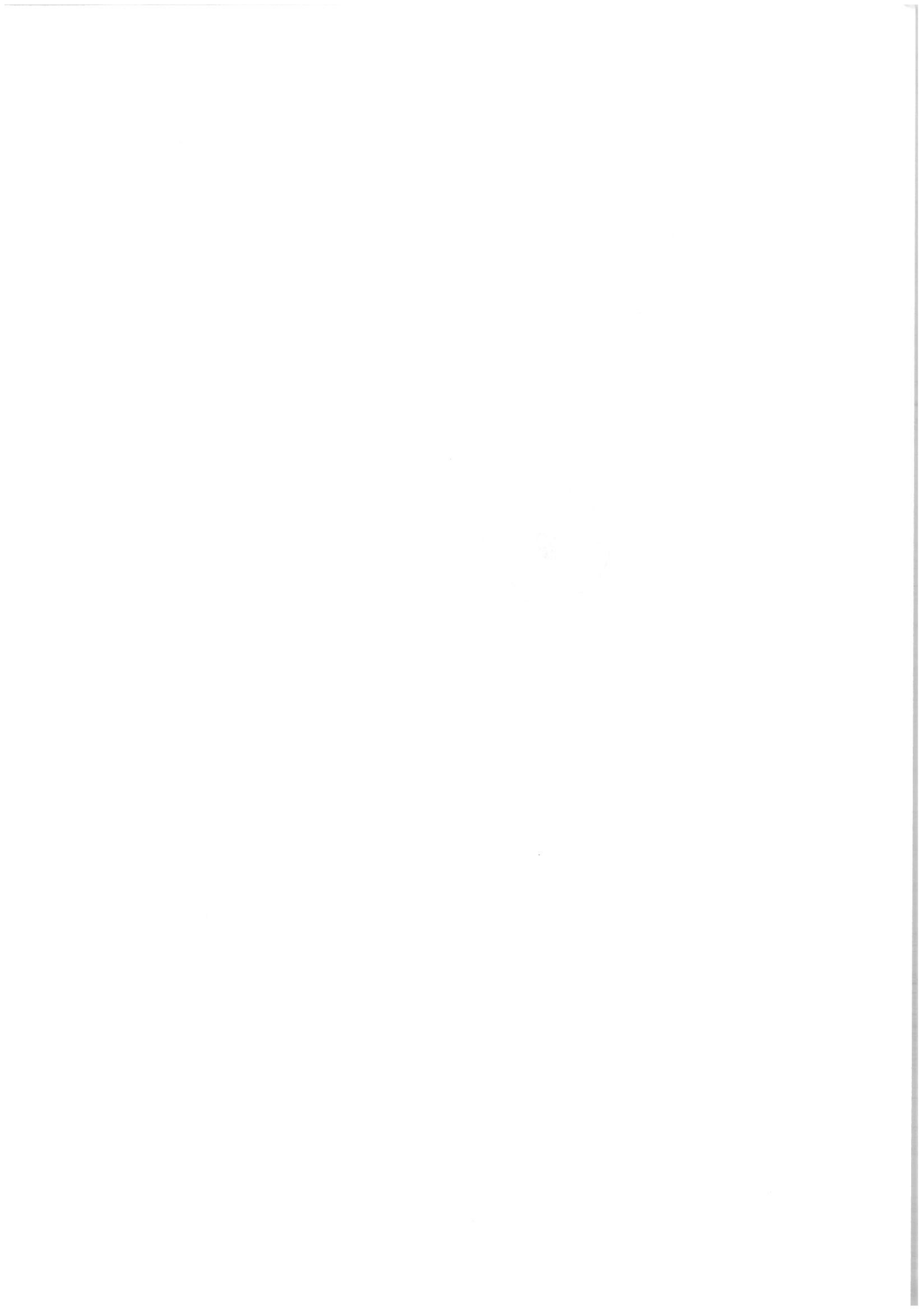


  
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja: 2021. december 15.

  
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző





# KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

10/2021. (XII.30.) önkormányzati

## RENDELET

az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.22.) önkormányzati  
rendelet  
módosításáról

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva **2021.** évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

### 1. §

A R. 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését 79.768 ezer forint bevétellel, 79.768 ezer forint kiadással állapítja meg.

(2) Az önkormányzat működési, fenntartási célú kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint határozza meg: működési célú kiadások előirányzata összesen: 54.449 ezer forint, melyből személyi jellegű kiadások összege 16.622 ezer forint, munkaadókat terhelő járulékok összege 1.823 ezer forint, dologi jellegű kiadások összege 14.620 ezer forint, az ellátottak pénzbeli juttatásai összege 2.990 ezer forint.

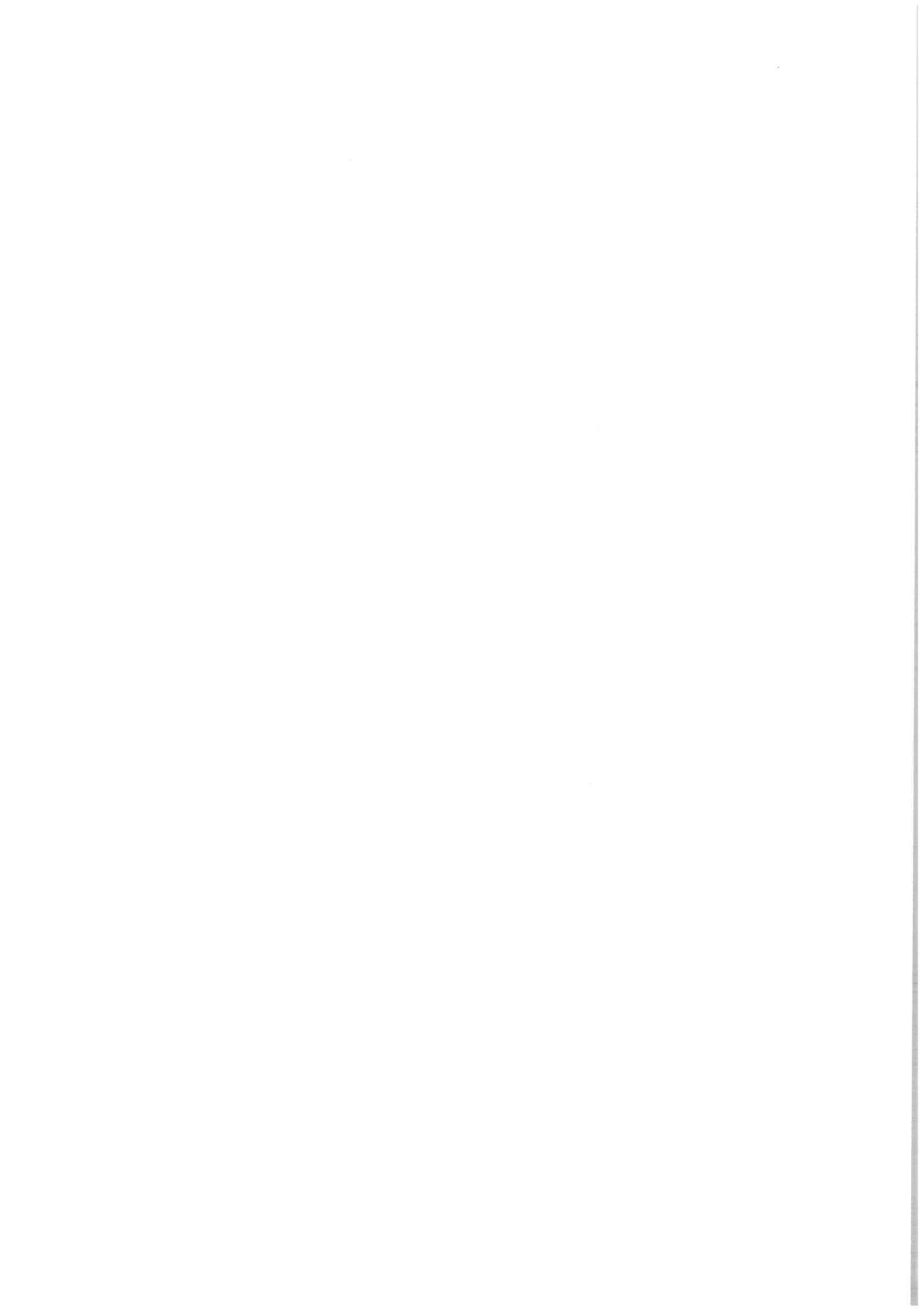
(3) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási célú kiadásai összege 24.492 ezer forint.

(4) Az önkormányzat működési tartaléka 14.668 ezer forint.

(5) Az önkormányzat felhalmozási célú tartalékot nem határoz meg.”

### 2. §

(1) A R. 1., 2., 3., 3.1., 4., 4.1., 5., 6. melléklete helyébe ezen rendelet 1., 2., 3., 3.1., 4., 4.1., 5., 6. melléklete lép.



(2) A rendelet 2021. december 31-én lép hatályba, rendelkezéseit a 2021. költségvetési év vonatkozásában kell alkalmazni.

Kissziget, 2021. december 15.

*Kovácsné*

Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző



*Böröczné Hóbor*

Böröczné Hóbor Anikó  
polgármester

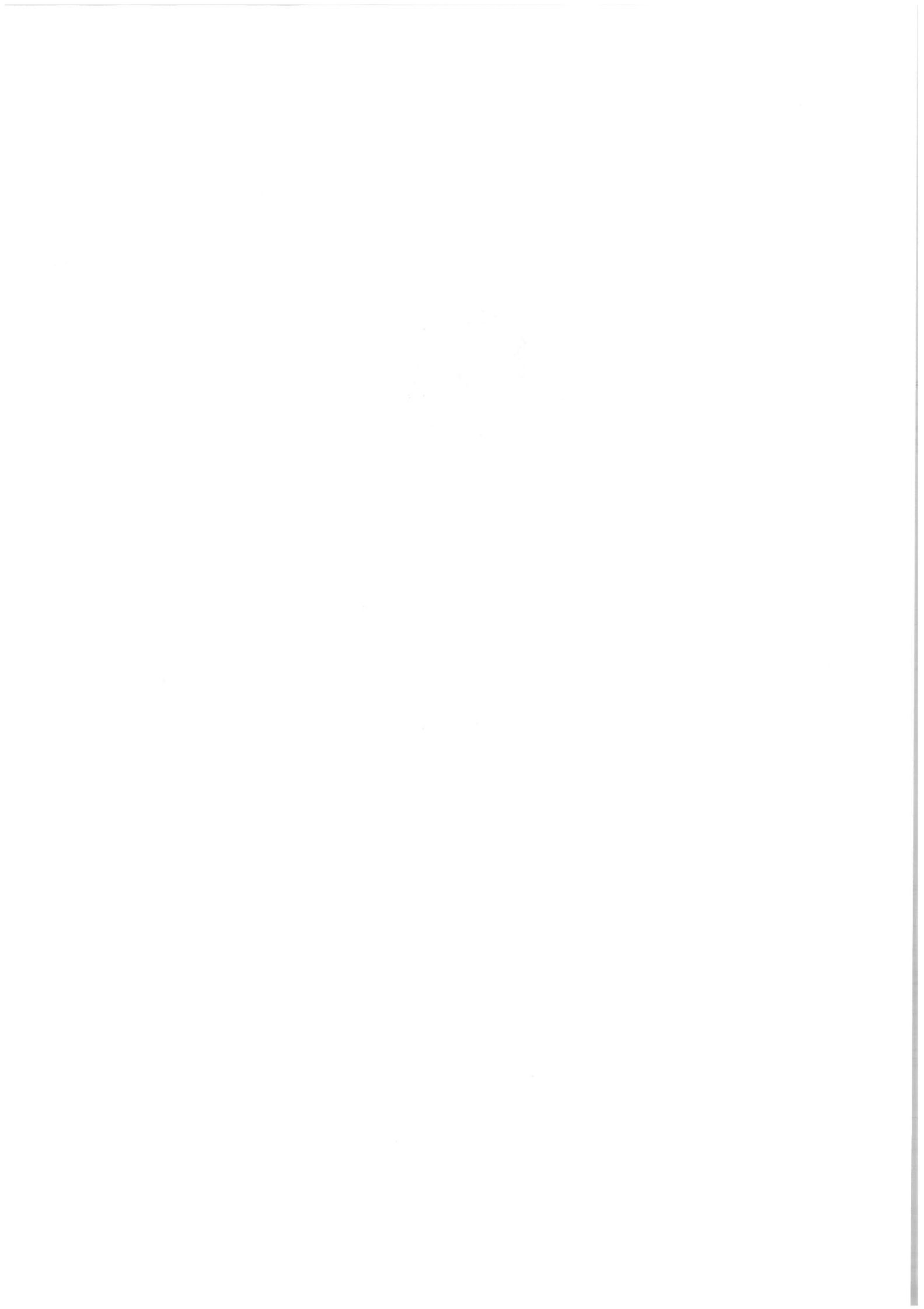
**Záradék:**

A rendelet kihirdetésre került 2021. december 30. napján.

*Kovácsné*

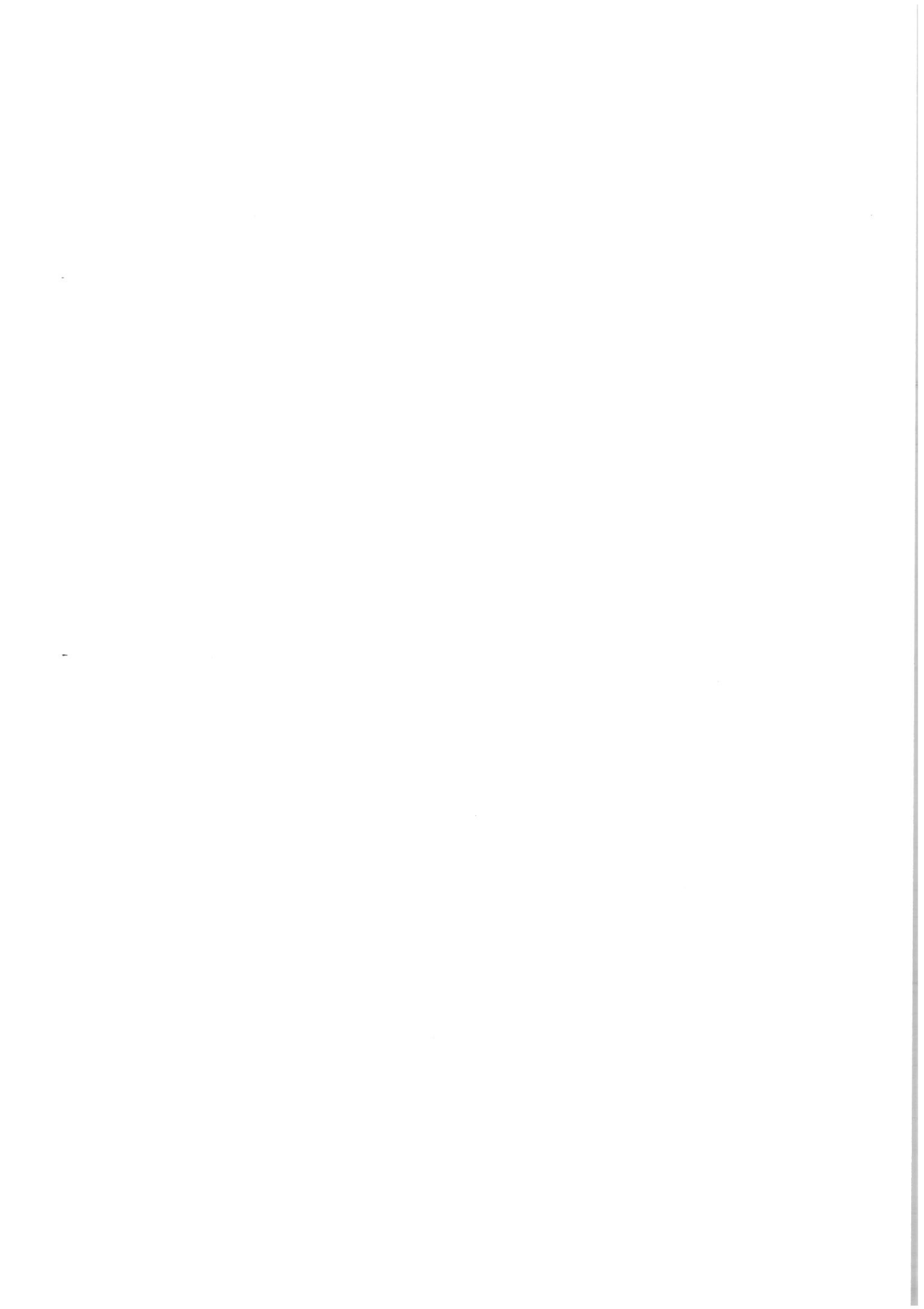
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző





1. melléklet a 10/2021.( XII.30.) önkormányzati rendelethez  
**KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT**  
**adatok Ft-ban!**

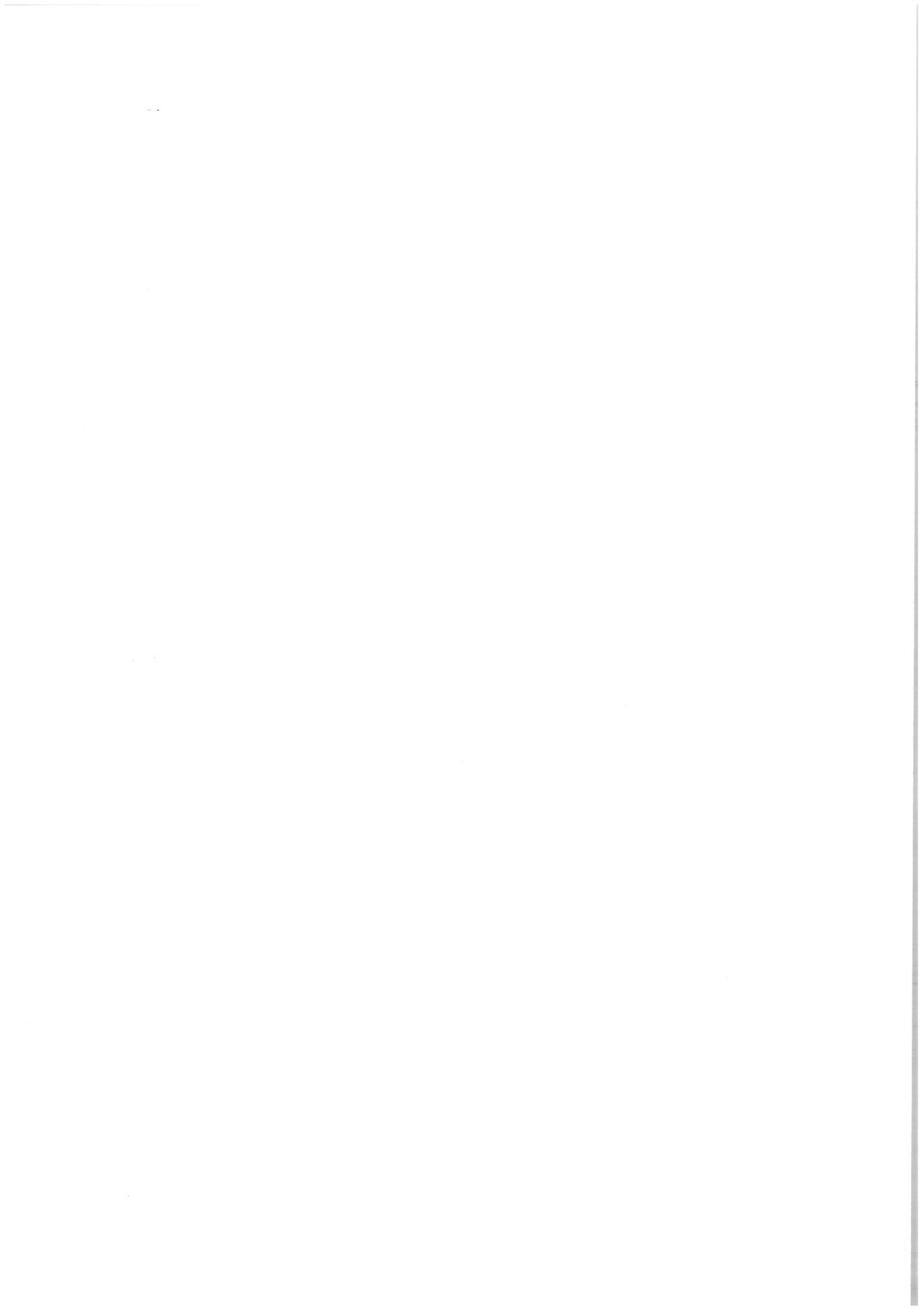
Hozzájárulás jogcíme	2021. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Hozzájárulás Ft-ban
<b>I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>				<b>12 848 376</b>
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása				
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				3 922 366
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 727 870
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása				664 885
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				925 222
bd) közutak fenntartásának támogatása				604 389
c) beszámítás összege				
I.1.c) egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	187			8 926 010
V.1.1 kiegészítés I.1 jogcímhez				
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása				
<b>II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>				<b>0</b>
1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása				
- óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege				
- óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbérének és közterheinek elismert összege				
2. Óvodaműködtetési támogatás				
3. Ingyenes és kedvezményes gyermek étkeztetés				
- óvodában ingyenes				
- óvodában kedvezményes				
- iskolában ingyenes				
- iskolában kedvezményes				
<b>III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				<b>9 907 448</b>
1. Egyes jövedelempótló támogatások (évközi igénylés alapján)				
2. Szociális feladatainak egyéb támogatása				5 117 923
3. Szociális étkeztetés				
4. Házi segítségnyújtás				
5. Falugondnoki szolgálat		11		4 191 000
Szociális ágazati pótlék				249 685
7. A települési önkormányzatok által az idősök átmeneti és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása összesen				
a) a kötelezően foglalkoztatott szakmai dolgozók bértámogatása				
III.5.c Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetése				348 840
<b>IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása</b>				<b>2 270 000</b>
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz		187		2 270 000
Kiegészítő támogatások B115				<b>2 343 670</b>
1. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása				
2. Üdülöhelyi feladatok				
<b>Állami hozzájárulás összesen:</b>				<b>27 369 494</b>





2. melléklet az 10/2021. (XII.30.) önkormányzati rendelethez  
**KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI**  
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	2019. évi TELJESÍTÉS	2020. évi várható	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
<b>I. KIADÁSOK</b>	<b>38 220</b>	<b>39 124</b>	<b>51 075</b>	<b>81 641</b>	<b>79 768</b>	
1. Személyi juttatások	7228	12544	16182	16552	16622	
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1078	1579	1823	1823	1823	
3. Dologi kiadások	11224	9502	8485	9495	14620	
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	500	1412	2990	2990	2990	
5. Egyéb működési célú kiadások	2701	3274	2018	26002	18394	
<b>6. Működési kiadások</b>	<b>22731</b>	<b>28311</b>	<b>31498</b>	<b>56862</b>	<b>54449</b>	<b>0</b>
7. Beruházások	1423	9913	14 978	15 218	15 718	
8. Felújítások	12440	146	3 772	8 734	8 505	
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások	819	57			269	
<b>10. Felhalmozási kiadások</b>	<b>14682</b>	<b>10116</b>	<b>18750</b>	<b>23952</b>	<b>24492</b>	<b>0</b>
<b>A. Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>37 413</b>	<b>38 427</b>	<b>50 248</b>	<b>80 814</b>	<b>78 941</b>	<b>0</b>
<b>II. BEVÉTELEK</b>	<b>41 735</b>	<b>52 699</b>	<b>51 075</b>	<b>81 641</b>	<b>79 768</b>	
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22750	27296	33368	38937	36869	
2. Közhatalmi bevételek	725	663	320	320	430	
3. Működési bevételek	18	163	40	40	125	
4. Működési célú átvett pénzeszközök		58		100	100	
<b>5. Működési bevételek</b>	<b>23493</b>	<b>28180</b>	<b>33728</b>	<b>39397</b>	<b>37524</b>	<b>0</b>
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		20179	3772	28669	28669	
7. Felhalmozási bevételek						
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
<b>9. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>20179</b>	<b>3772</b>	<b>28669</b>	<b>28669</b>	<b>0</b>
<b>B. Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>23 493</b>	<b>48 359</b>	<b>37 500</b>	<b>68 066</b>	<b>66 193</b>	<b>0</b>
<b>C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B</b>	<b>13 920</b>	<b>-9 932</b>	<b>12 748</b>	<b>12 748</b>	<b>12 748</b>	<b>0</b>
<b>III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>						
1. Belföldi finanszírozás bevételei						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés	802	827				
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
4. Maradvány igénybevétele	17440	3513	13575	13575	13575	
<b>4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen</b>	<b>18242</b>	<b>4340</b>	<b>13575</b>	<b>13575</b>	<b>13575</b>	<b>0</b>
<b>IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>						
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	807	697	827	827	827	
3. Belföldi értékpapírok kiadásai						
<b>3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen</b>	<b>807</b>	<b>697</b>	<b>827</b>	<b>827</b>	<b>827</b>	<b>0</b>

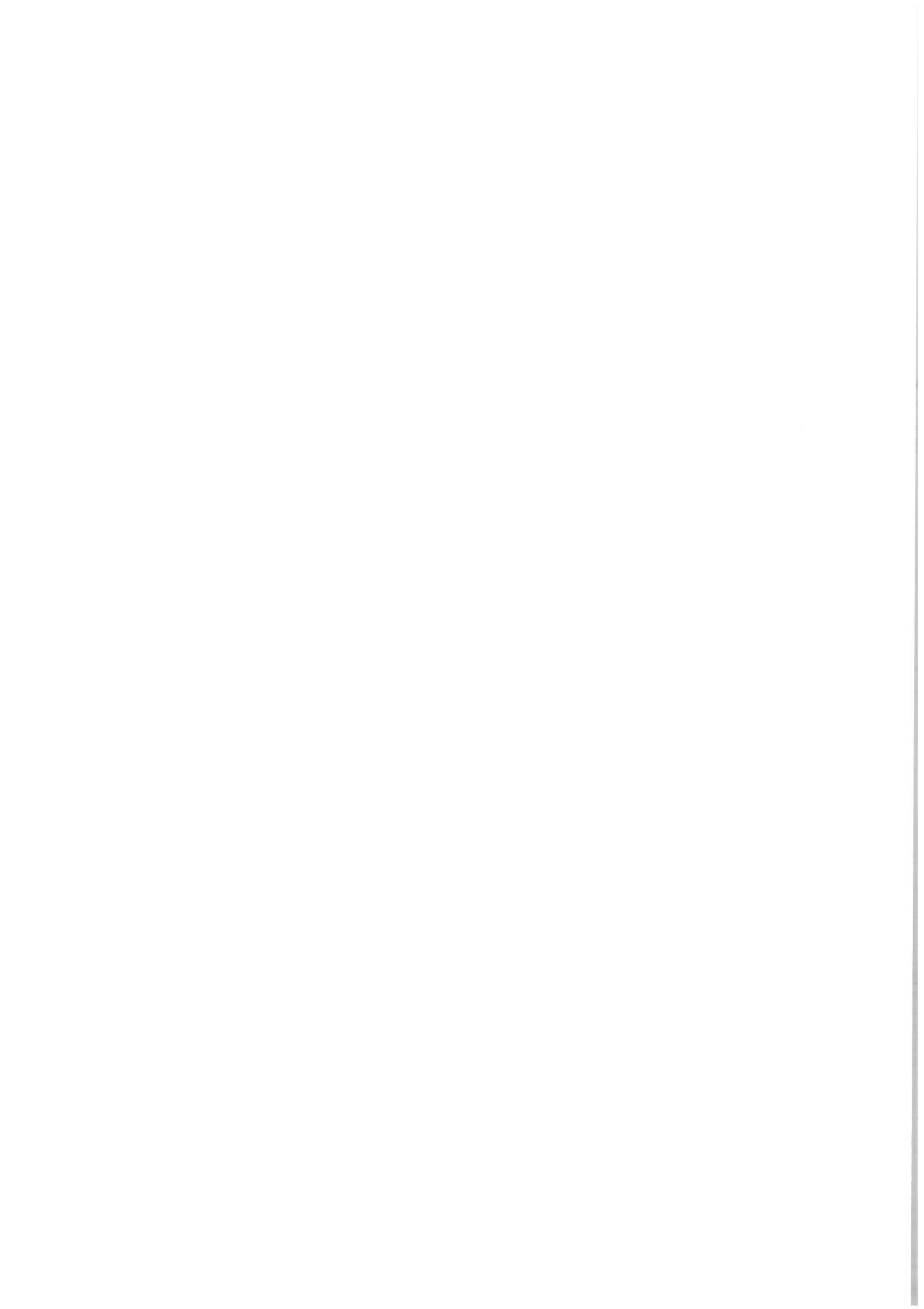


**Kissziget Önkormányzat 2021. évi  
működési és felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonkénti tervezete**

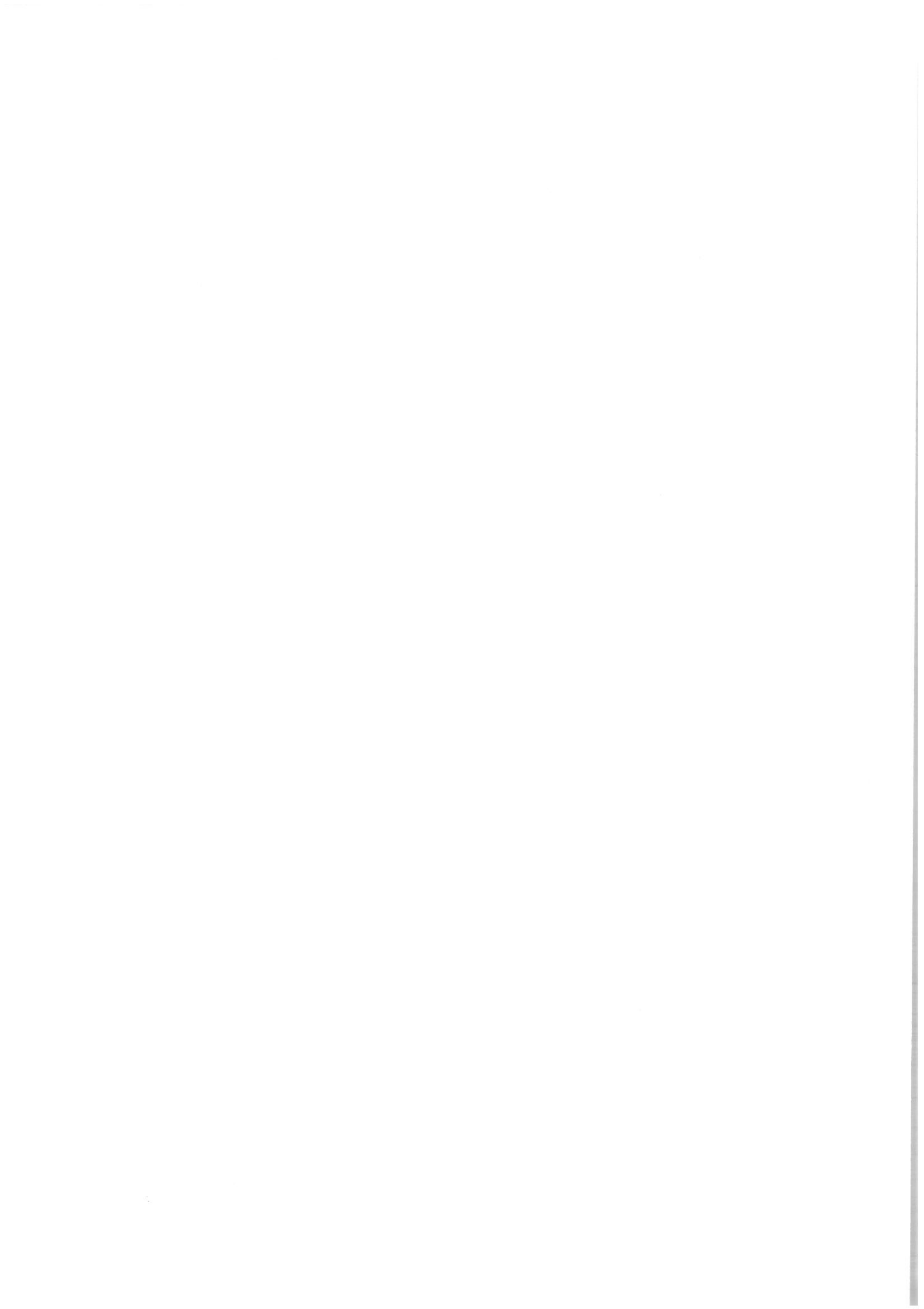
Ezer ft-ban

**BEVÉTELEK**

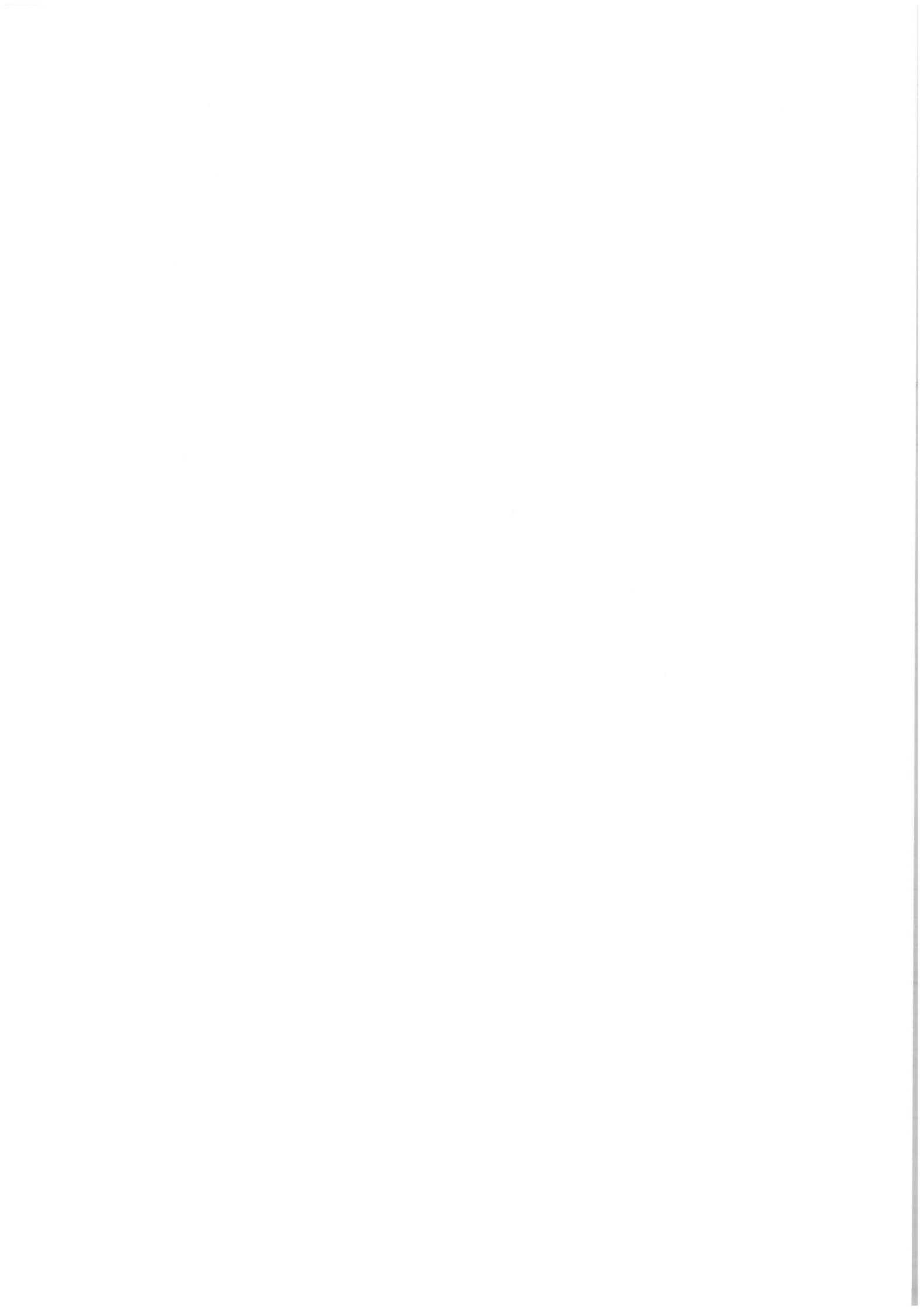
	Előirányzat		
	Eredeti	Módosított	Módosított
<b>B1 Működési célú tám. államháztartások belülről</b>	<b>33 368</b>	<b>38 937</b>	<b>36 869</b>
B11Önkormányzatok műk. tám.	24651	30220	27369
<i>B115 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása</i>			
B16Egyéb működési célú támogatás	8717	8717	9500
<b>B3 Közhatalmi bevételek</b>	<b>330</b>	<b>320</b>	<b>430</b>
B34Vagyoni típusú adók(magánsz. komm. adója)			
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó)	310	310	420
B354Gépjárműadók			
B355 Egyéb áruhasználati(talajterhelési díj)			
B36Egyéb közhatalmi bevételek(bírság, pótlék)	10	10	10
<b>B4 Működési bevételek</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>125</b>
<b>B6 Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Költségvetési működési bevételek összesen:</b>	<b>33 738</b>	<b>39 397</b>	<b>37 524</b>
<b>B8 Finanszírozási bevételek</b>			
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
B813Maradvány igénybevétele			
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>33 738</b>	<b>39 397</b>	<b>37 524</b>
<b>B2 Felhalmozási célú támogatások</b>	<b>3772</b>	<b>28669</b>	<b>28669</b>
Start támogatás		3772	3772
Önkorm. Feladat ellátás		17397	17397
MFP		7500	7500
<b>B5 Felhalmozási bevételek</b>			
B52Ingatlanok értékesítése			
<b>B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
<b>Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:</b>	<b>3772</b>	<b>28669</b>	<b>28669</b>
<b>B8 Finanszírozási bevételek</b>			
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
B813Maradvány igénybevétele	13575	13575	13575
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</b>	<b>17347</b>	<b>42244</b>	<b>42244</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>51085</b>	<b>81641</b>	<b>79768</b>











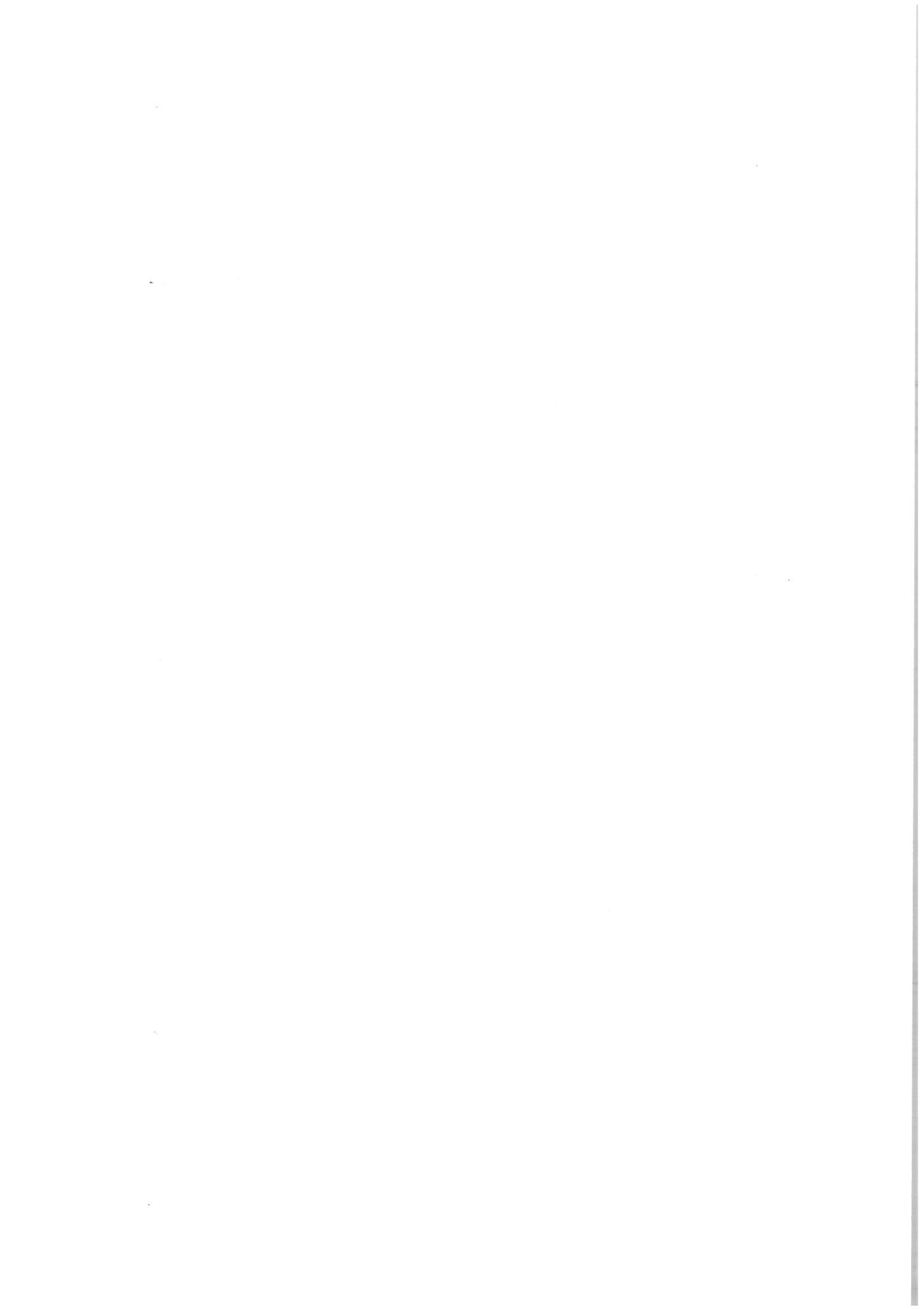


**Kimutatás Kissziget Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése Ft-ban, rovatonkénti bontásban**

<b>Kiadások</b>	
K1101	10 549 560 Ft
K1107	120 000 Ft
K121	3 263 400 Ft
K122	2 489 360 Ft
K123	199 286 Ft
<b>K1 Személyi juttatás összesen:</b>	<b>16 621 606 Ft</b>
<b>K2 Munkaadókat terhelő járulékok összesen:</b>	<b>1 822 716 Ft</b>
K311	35 200 Ft
K312	4 440 000 Ft
K321	103 984 Ft
K322	105 000 Ft
K331	849 370 Ft
K332	357 260 Ft
K334	240 714 Ft
K335	
K336	575 000 Ft
K337	5 638 916 Ft
K351	2 184 560 Ft
K353	
K355	90 000 Ft
<b>K3 Dologi kiadások összesen:</b>	<b>14 620 004 Ft</b>
K42	
K48	2 990 000 Ft
<b>K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:</b>	<b>2 990 000 Ft</b>
K5021	350 423 Ft
K506	2 003 269 Ft
K512	1 373 100 Ft
<i>K513 TARTALÉK</i>	<i>14 667 958 Ft</i>
<b>K5 Egyéb működési célú kiadások összesen:</b>	<b>18 394 750 Ft</b>
K62	740 000 Ft
K64	11 794 036 Ft
K67	3 184 390 Ft
<b>összesen:</b>	<b>15 718 426 Ft</b>
K71	6 705 000 Ft
K74	1 799 900 Ft
<b>K7 Felújítások összesen:</b>	<b>8 504 900 Ft</b>
K84	269 183 Ft
<b>K8</b>	<b>269 183 Ft</b>
K914	826 749 Ft
<b>K9</b>	<b>826 749 Ft</b>

<b>Bevételek</b>	
B111	12 848 376 Ft
B1131	9 558 608 Ft
B1132	348 840 Ft
B114	2 270 000 Ft
B115	2 343 670 Ft
B16	9 500 000 Ft
<b>B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:</b>	<b>36 869 494 Ft</b>
B21	17 396 659 Ft
B25	11 271 899 Ft
<b>B2 Felhalmozási célú támogatás</b>	<b>28 668 558 Ft</b>
B351	420 000 Ft
B354	
B36	10 000 Ft
<b>B3 Közhatalmi bevételek összesen:</b>	<b>430 000 Ft</b>
B408	
B411	125 000 Ft
<b>B4 Egyéb működési bevételek összesen:</b>	<b>125 000 Ft</b>
<b>B52 Ingatlanértékesítés</b>	
<b>B6 Működésre átvett pénzeszköz</b>	<b>100 100 Ft</b>
<b>B814 Pénzmaradvány:</b>	<b>13 575 182 Ft</b>

<b>Bevételek összesen:</b>	<b>79 768 334 Ft</b>
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>79 768 334 Ft</b>



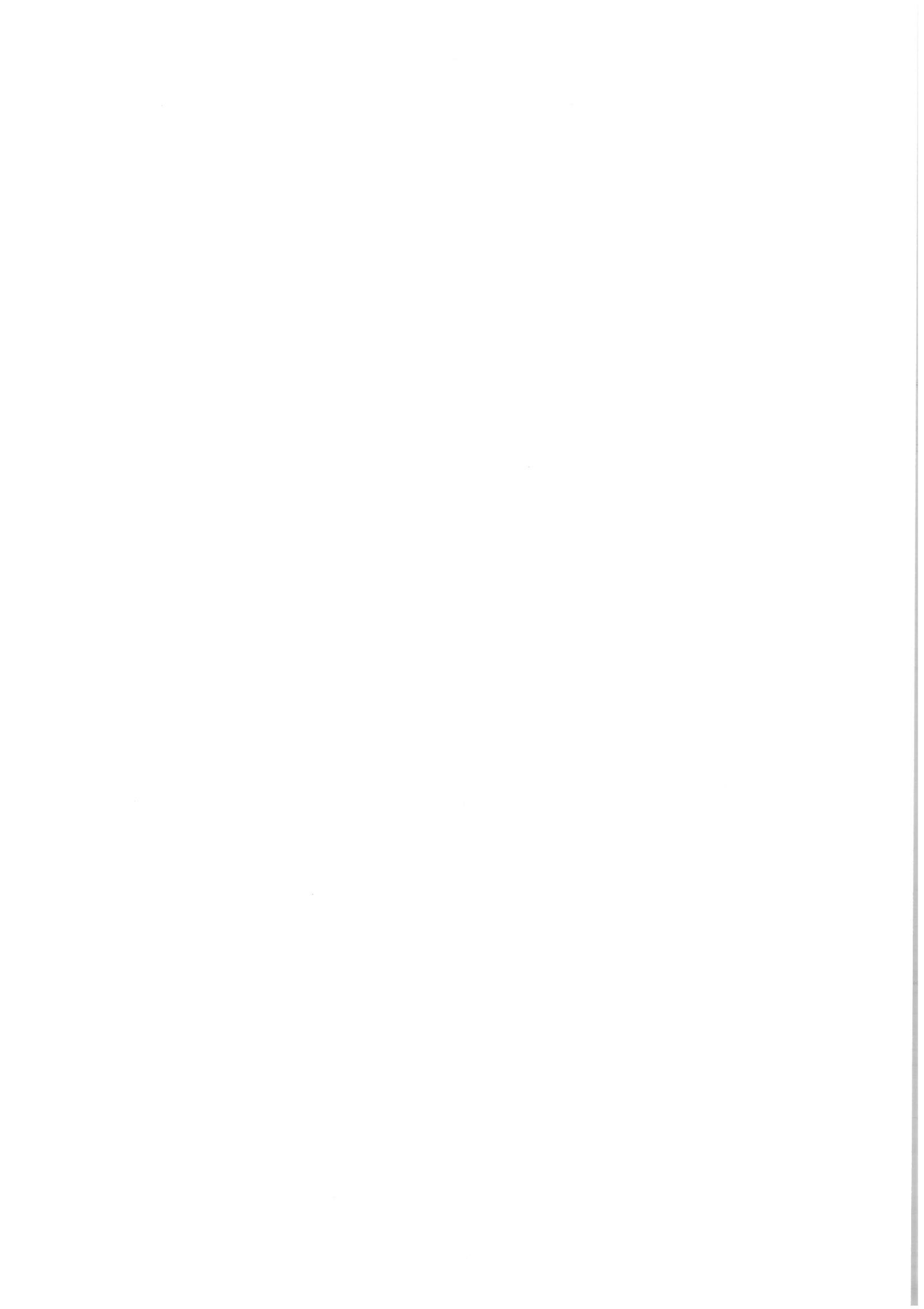
Falugondnoki szolgálat 2021. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás

ezer Ft

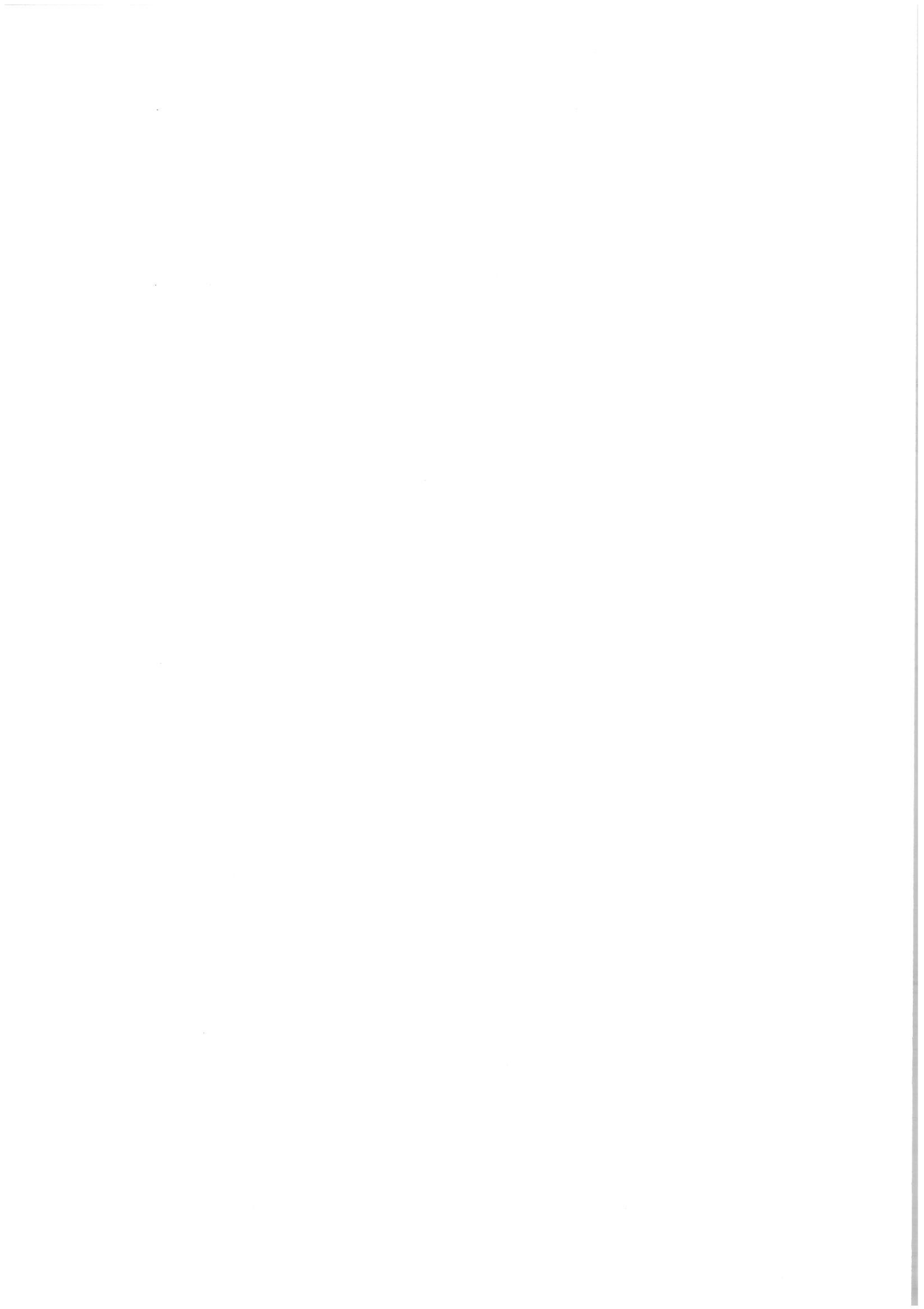
BEVÉTELEK		2021. évi tervezet		
			Eredeti	Módosítás
<b>B1-7 Költségvetési bevételek</b>		<b>3 982</b>	<b>3 982</b>	<b>4 441</b>
<b>B1</b>	Működési célú támogatás	3 982	3 982	4 441
<b>B1131</b>	szoc. Működési támogatás	3 982	3 982	4 441
<b>B 8 finanszírozási bevételek</b>		<b>516</b>	<b>516</b>	<b>11 639</b>
<b>B813 Maradvány igénybevétele</b>				
B8131	Előző évi költségvetési m.			
<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozási</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>2 848</b>
B816	Központi, irányítószervi	516	516	2 848
	normatív állami támogatás			
MFP				8 791
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	516	516	2 848
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>		<b>4 498</b>	<b>4 498</b>	<b>16 080</b>

KIADÁSOK		2021. évi tervezet		
			Eredeti	Módosítás
<b>Személyi juttatások</b>				
<b>K1101</b>	törvény szerinti illetmény	2 616	2 616	2 767
<b>K1107</b>	béren kívüli juttatás	120	120	120
<b>K1109</b>	közlekedési költségtérítés			
<b>K1110</b>	egyéb költségtérítés			
<b>K1113</b>	foglalkoztatottak egyéb személyi			
<b>K122</b>	munkavégzésre ir. jogv. nem			340
<b>K123</b>	egyéb külső személyi juttatás			45
<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>2 736</b>	<b>2 736</b>	<b>3 272</b>
<b>K2 Munkaadót terhelő járulékok</b>		<b>428</b>	<b>428</b>	<b>428</b>
<b>Dologi kiadások</b>				
<b>K31 Készlet beszerzés</b>		<b>485</b>	<b>485</b>	<b>1 000</b>
<b>K311</b>	szakmai anyagok beszerzése			
<b>K312</b>	üzemeltetési anyagok beszerzése	485	485	1 000
<b>K32 Kommunikációs szolgáltatás</b>		<b>60</b>	<b>60</b>	<b>30</b>
<b>K321</b>	informatikai szolgáltaások			10
<b>K322</b>	egyéb kommunikációs szolg.	60	60	20
<b>K3 Szolgáltatási kiadások</b>		<b>490</b>	<b>490</b>	<b>2 050</b>
<b>K331</b>	közüzemi díjak			
<b>K334</b>	karbantartási szolgáltatások	100	100	50
<b>K336</b>	szakmai tevékenységet segítő			
<b>K337</b>	egyéb szolgáltatások	390	390	2 000
<b>K34 Kiküldetések</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>K341</b>	kiküldetések			
<b>K35 Különféle bef. és egyéb dologi</b>		<b>299</b>	<b>299</b>	<b>700</b>
<b>K351</b>	működési célú áfa	284	284	670
<b>K355</b>	egyéb dologi kiadás	15	15	30
<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>1 334</b>	<b>1 334</b>	<b>3 780</b>
<b>K1-3</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>4 498</b>	<b>4 498</b>	<b>7 480</b>
<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>			<b>8 600</b>
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>4 498</b>	<b>4 498</b>	<b>16 080</b>



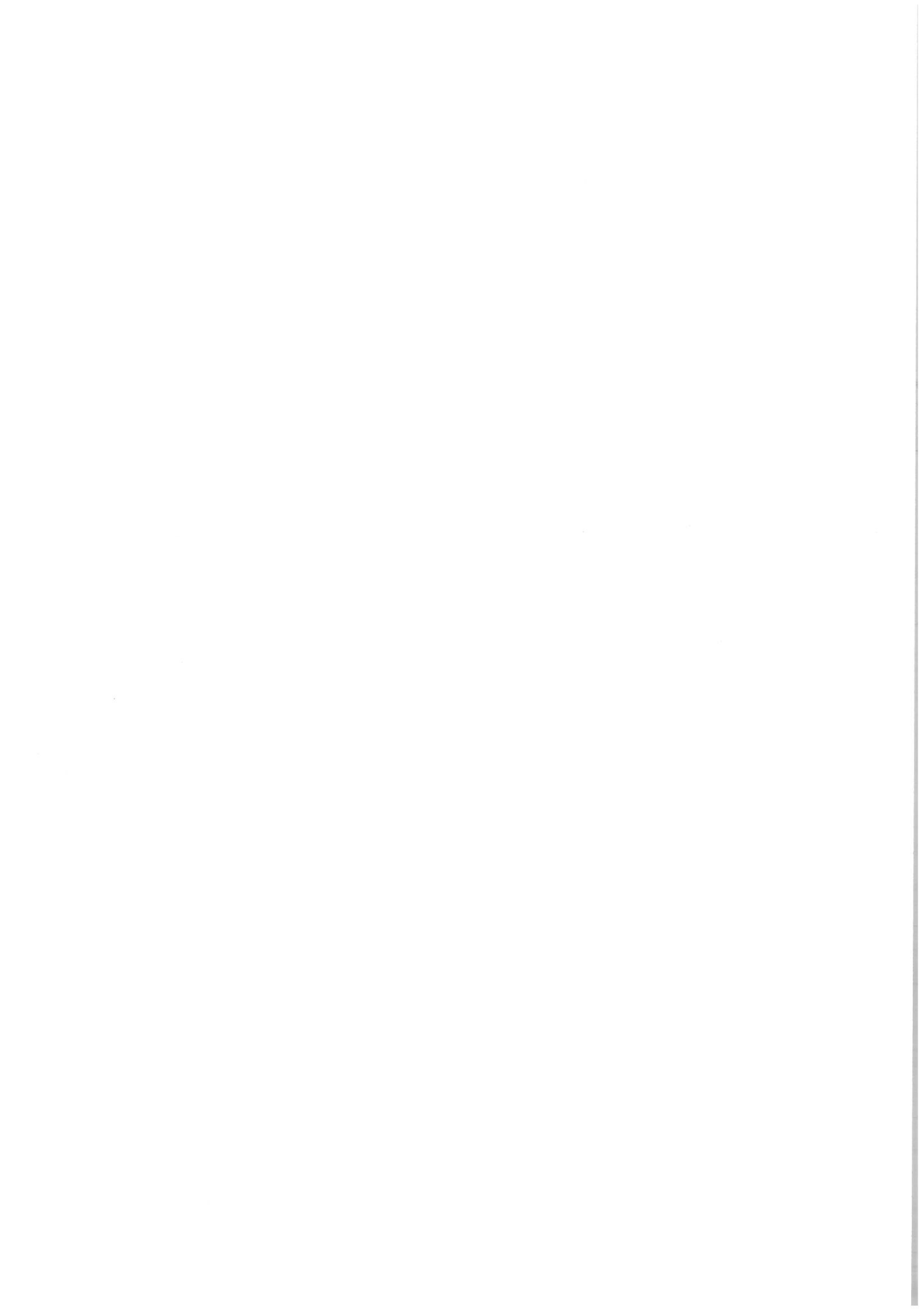
4. melléklet a 10/2021. (XII.30.) önkormányzati rendelethez  
**KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**  
**KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK**  
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
					Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat			
<b>I. Működési kiadások</b>									
1.	Személyi juttatások	16 622		16 622	Működési bevételek		36 869		36 869
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 823		1 823	1.	Működési célú támogatások	400	30	430
3.	Dologi kiadások	14 620		14 620	2.	Közhatalmi bevétel	125		125
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 990		2 990	3.	Működési bevétel	100		100
5.	Egyéb működési célú kiadások	18 364	30	18 394	4.	Működési célú átvett pénzeszköz			
6.	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>54 419</b>	<b>30</b>	<b>54 449</b>	5.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>37 494</b>	<b>30</b>	<b>37 524</b>
7.	Finanszírozási kiadás				6.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-16 925	0	-16 925
8.				0	7.	Belső finanszírozási bevétel		0	
9.	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>54 419</b>	<b>30</b>	<b>54 449</b>	8.	Külső finanszírozási bevétel			
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>									
1.	Beruházások	15 718		15 718	9.	<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>37 494</b>	<b>30</b>	<b>37 524</b>
2.	Felújítások	8 505		8 505	<b>Felhalmozási bevételek</b>				
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	269		269	1.	Felhalmozási célú támogatások	28 669		28 669
4.	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>24 492</b>	<b>0</b>	<b>24 492</b>	2.	Felhalmozási bevétel			
5.	Finanszírozási kiadás				3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0
6.	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>24 492</b>	<b>0</b>	<b>24 492</b>	4.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>28 669</b>	<b>0</b>	<b>28 669</b>
<b>III. Összes kiadás</b>									
8.	Költségvetési kiadás	78 911	30	78 941	5.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	4 177	0	4 177
9.	Finanszírozási kiadás				6.	Belső finanszírozási bevétel	13 575	0	2 432
A.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.</b>	<b>79 738</b>	<b>30</b>	<b>79 768</b>	7.	Külső finanszírozási bevétel			0
					8.	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>42 244</b>	<b>0</b>	<b>31 101</b>
<b>III. Összes bevétel</b>									
10.	Költségvetési bevétel				<b>Összes bevétel</b>				
11.	Egyenleg (- hiány, + többlet)				10.	Költségvetési bevétel	66 163	30	66 193
12.	Belső finanszírozási bevétel				11.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-12 748	0	-12 748
13.	Külső finanszírozási bevétel	827	0	827	12.	Belső finanszírozási bevétel	13 575	0	13 575
B.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.</b>	<b>79 738</b>	<b>30</b>	<b>79 768</b>	13.	Külső finanszírozási bevétel	0	0	0
					B.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II.</b>	<b>79 738</b>	<b>30</b>	<b>79 768</b>



**KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. ÉVI KIADÁSAI KORMÁNYZATI FUNKCIÓKÉNT**  
adatok ezer Ft-ban!

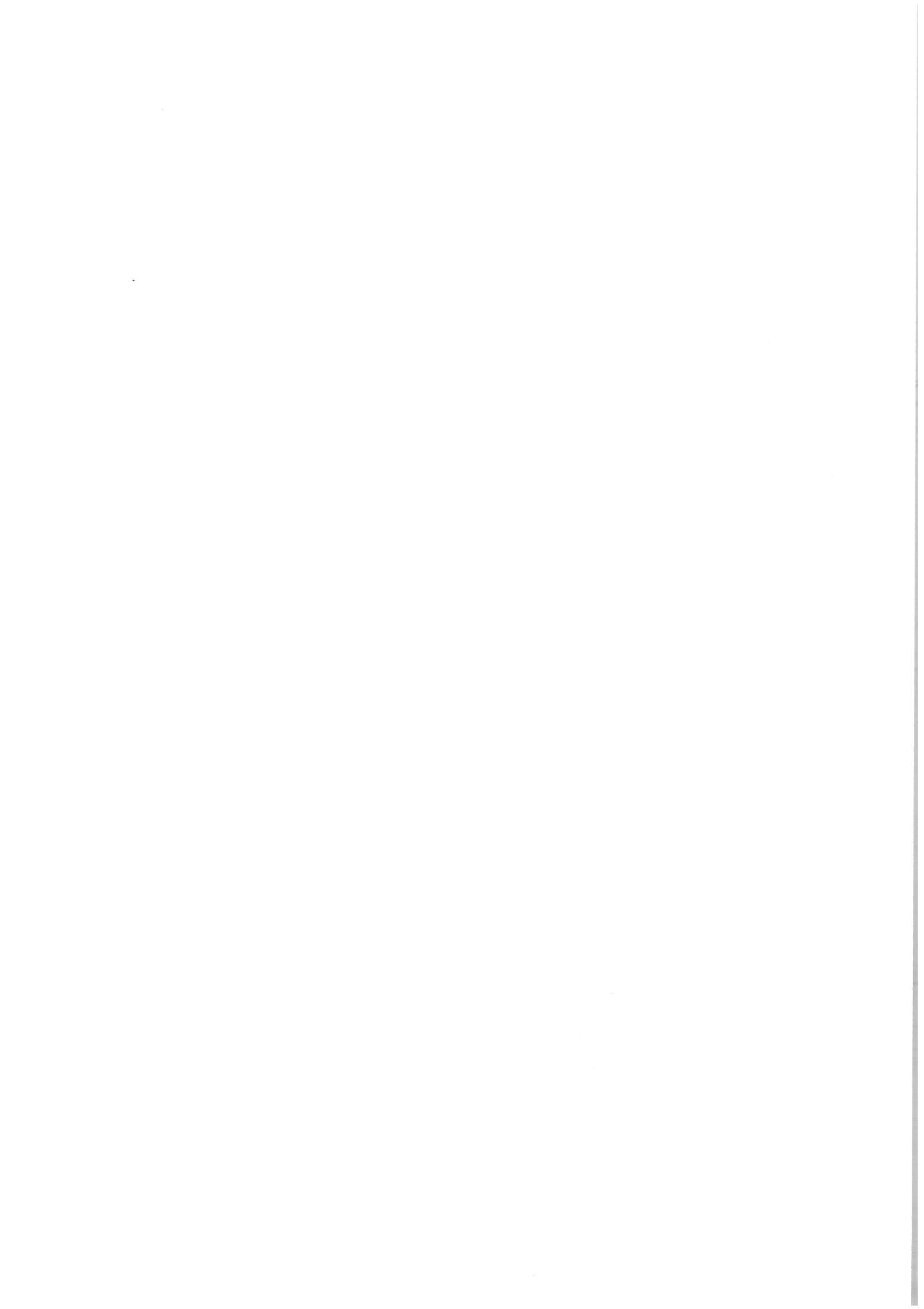
Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2021. évi kiadás	Kiadásból							Létszám
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok, és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások			
							működési célú kiadások államháztartáson belülré	működési célú kiadások államháztartáson kívülré	tartalék	
<b>Kötelező feladatok</b>										
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	4 933	3 263	450	1 220					5,0
013320.	Közműetető-fenntartás és -működtetés	381			381					
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	300			300					
018030.	Finanszírozási kiadások	2 353					2 353			
041231.	Rövid időtartamu közfoglalkoztatás	0								
041237.	START közfoglalkoztatás	9 323	7 709	614	1 000					8
041233.	Hosszabb időtartamu közfoglalkoztatás	0								
045160.	Közutak, hidak üzemeltetése	100			100					
046020.	Vezetékek műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek	168			168					
051030.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (omlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása	502			502					
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
045120.		700			700					
064010.	Közvilágítás	673			673					
066010.	Zöldterület-kezelés	1 381			1 381					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	2 903	1 030	140	390			1 343		
072111.	Háziorvosi alapellátás	315			315					
072311.	Fogorvosi alapellátás	275			275					
074040.		100			100					
082044.	Könyvtári szolgáltatások	1 469	1 149	160	160					
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	2 051	199	31	1 821					
091140.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0					0			
104051.	Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	0				0				
107051.	Szociális étkeztetés	0								
107052.	Házi segítségnyújtás	0								
107055.	Falugondnoki szolgáltatás	7 480	3 272	428	3 780					1
900070.	Működési tartalék	14 668							14 668	
104037.	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	454			454					
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	3 890			900	2 990				
<b>KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN</b>		<b>54 419</b>	<b>16 622</b>	<b>1 823</b>	<b>14 620</b>	<b>2 990</b>	<b>2 353</b>	<b>1 343</b>	<b>14 668</b>	<b>14,0</b>
<b>Önként vállalt feladatok</b>										
084031.	Civil szervezetek működési támogatása	30						30		
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	0								
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0				0				
<b>ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN</b>		<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		<b>54 449</b>	<b>16 622</b>	<b>1 823</b>	<b>14 620</b>	<b>2 990</b>	<b>2 353</b>	<b>1 373</b>	<b>14 668</b>	<b>14,0</b>





**KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. ÉVI ELŐIRÁNYZATFELHASZNÁLÁSI TERVE**  
**adatok ezer Ft-ban!**

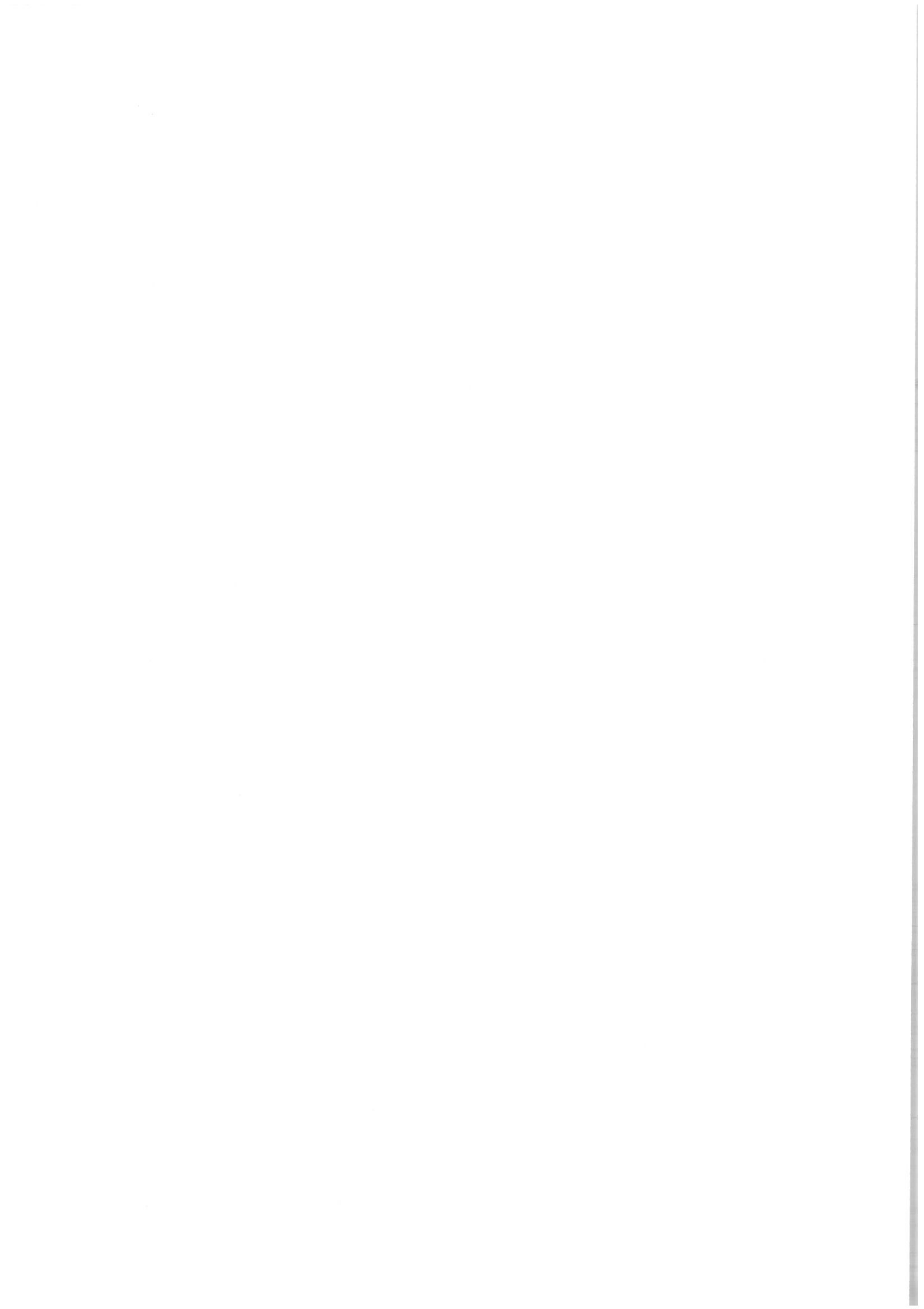
	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Működési célú támogatás	3 072	3 072	3 072	3 072	3 072	3 072	3 072	3 072	3 072	3 072	3 077	3 072	36 869
3.	Felhalmozási célú támogatás					3 772		24 897						28 669
4.	Közhatalmi bevétel				150					280				430
5.	Működési bevétel							125						125
6.	Felhalmozási bevétel													0
7.	Működési célú átvett pénzeszköz						100							100
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9.	Finanszírozási bevételek	10 587						2 988						13 575
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>13 659</b>	<b>3 072</b>	<b>3 072</b>	<b>3 222</b>	<b>6 844</b>	<b>3 172</b>	<b>31 082</b>	<b>3 072</b>	<b>3 352</b>	<b>3 072</b>	<b>3 077</b>	<b>3 072</b>	<b>79 768</b>
11.	<b>Kiadások</b>													0
12.	Személyi juttatások	1 201	1 201	1 378	1 378	1 378	1 378	1 378	1 748	1 378	1 401	1 401	1 402	16 622
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	151	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	1 823
14.	Dologi kiadások	708	707	857	1 000	807	807	574	807	2 063	2 063	2 063	2 164	14 620
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	217	217	217	217	217	218	218	412	404	218	218	217	2 990
16.	Egyéb működési célú kiadások	168	268	212	168	168	168	4 865	2 475	2 475	2 475	2 475	2 477	18 394
17.	Beruházások	9 915			101			5 202					500	15 718
18.	Felújítások					3 772	4 733							8 505
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások												269	269
20.	Finanszírozási kiadások	827												827
21.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>13 187</b>	<b>2 545</b>	<b>2 816</b>	<b>3 016</b>	<b>6 494</b>	<b>7 456</b>	<b>12 389</b>	<b>5 594</b>	<b>6 472</b>	<b>6 309</b>	<b>6 309</b>	<b>7 181</b>	<b>79 768</b>



6. melléklet az 10/2021. (XII.30.) önkormányzati rendelehez  
KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI

ezer Ft-ban

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2021. évben nyújtott támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3.	Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség	0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
6.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>



# J E L E N L É T I Í V

Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2021. év 12. hó 15. napján 15:00 órakor

tartandó nyilvános ülésére

N é v

A l á í r á s :

Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Böröczné Hóbor Anikó

Varga Zsolt alpolgármester

Varga Zsolt

Völgyi Zoltánné képviselő

Völgyi Zoltánné

Farkas József képviselő

Farkas József

Horváth István képviselő

Horváth István

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k :

.....

.....

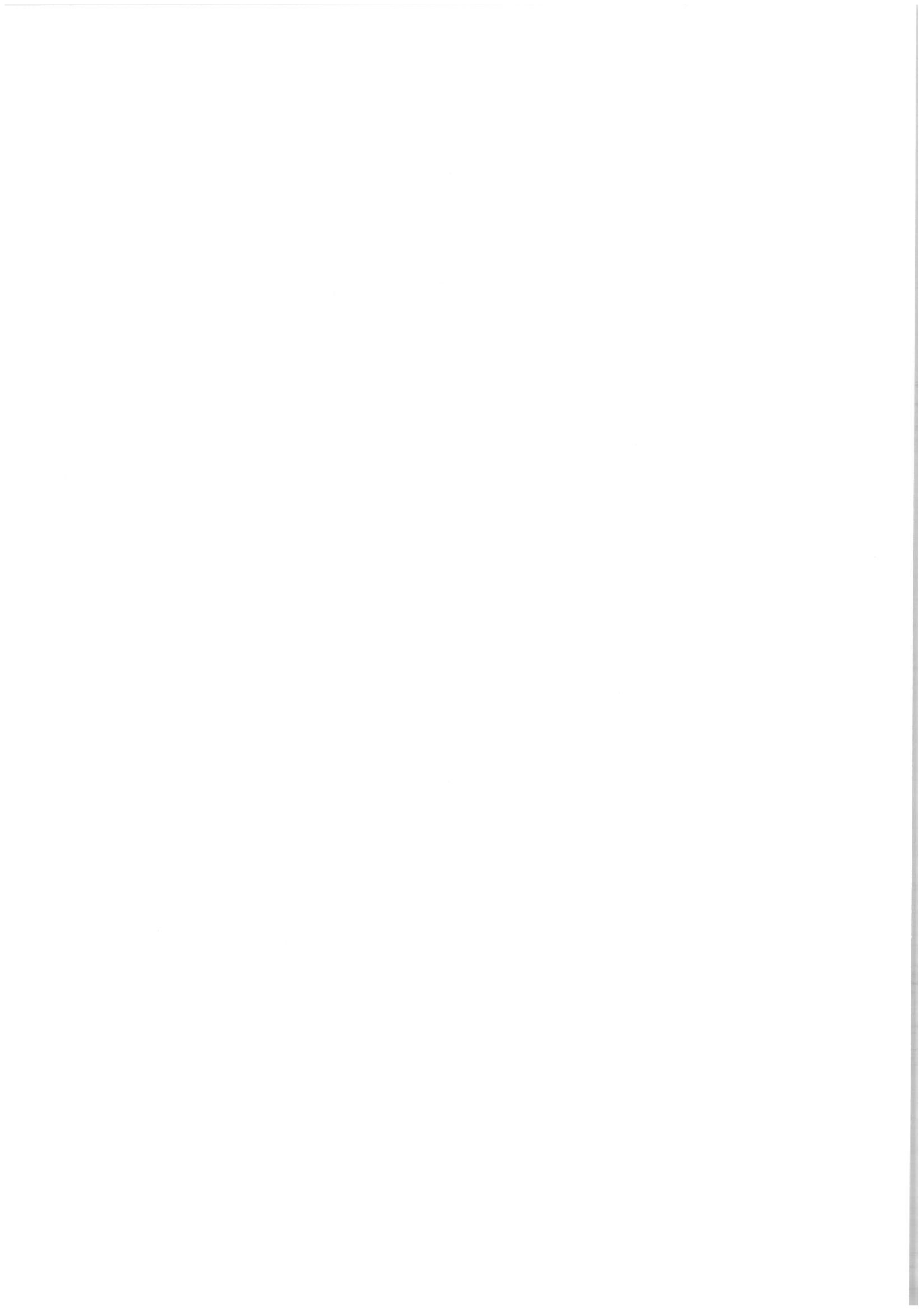
.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett ..... fő érdeklődő állampolgár .



**Kissziget Község**  
**Polgármestere**

**MEGHÍVÓ**

.....

.....

**Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testülete** következő ülését **2021. december 15-én (szerda) 15,00 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Önkormányzati Hivatal épülete  
*Kissziget*

**N a p i r e n d :**

1. A polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: szóban

2. A helyi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

3. A 2022. évi belső ellenőrzési munkaterv elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

4. Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: írásban

5. Lakóhely környezeti állapotáról szóló tájékoztatás

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Előterjesztés: írásban

6. Lenti Rendőrkapitányság munkájáról szóló beszámoló

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. Zalai Falvakért Egyesület munkájáról szóló beszámoló

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

9. A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

10. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

11. Kissziget 55 hrsz-ú ingatlan megvásárlása

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó

Előterjesztés írásban

12. START járási mintaprogramban való részvétel

Előadó: Böröczné Hóbor Anikó

Előterjesztés: írásban

Kissziget 2021. december 6.

*Tisztelettel:*

Böröczné Hóbor Anikó  
polgármester





## Előterjesztés

**Tárgy:** Beszámoló a helyi adóztatásról

**Előterjesztő:** Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok alapvető feladata – *a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett* – a helyi közfeladatok biztosítása. E feladatoknak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása elengedhetetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodási feltételeinek megteremtését. Magyarország Alaptörvénye külön fejezetben rendezi a helyi önkormányzatok autonómiájának lényegi elemeit, kiemelve, hogy a helyi önkormányzat rendeletet alkot, meghatározza költségvetését és annak alapján önállóan gazdálkodik, és – a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (*továbbiakban: Htv.*) keretei között - dönthet a helyi adók bevezetéséről, fajtájáról és mértékéről. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény részletezi az önkormányzatok gazdasági alapját és az autonóm gazdálkodáshoz nélkülözhetetlen bevételek körét, amelynek egyik eleme a helyi adók rendszere. A jogszabályok az önkormányzatok számára lehetőséget teremtenek a szuverén adóztatási jog gyakorlására, s ezzel együtt a helyi adópolitika kialakítására.

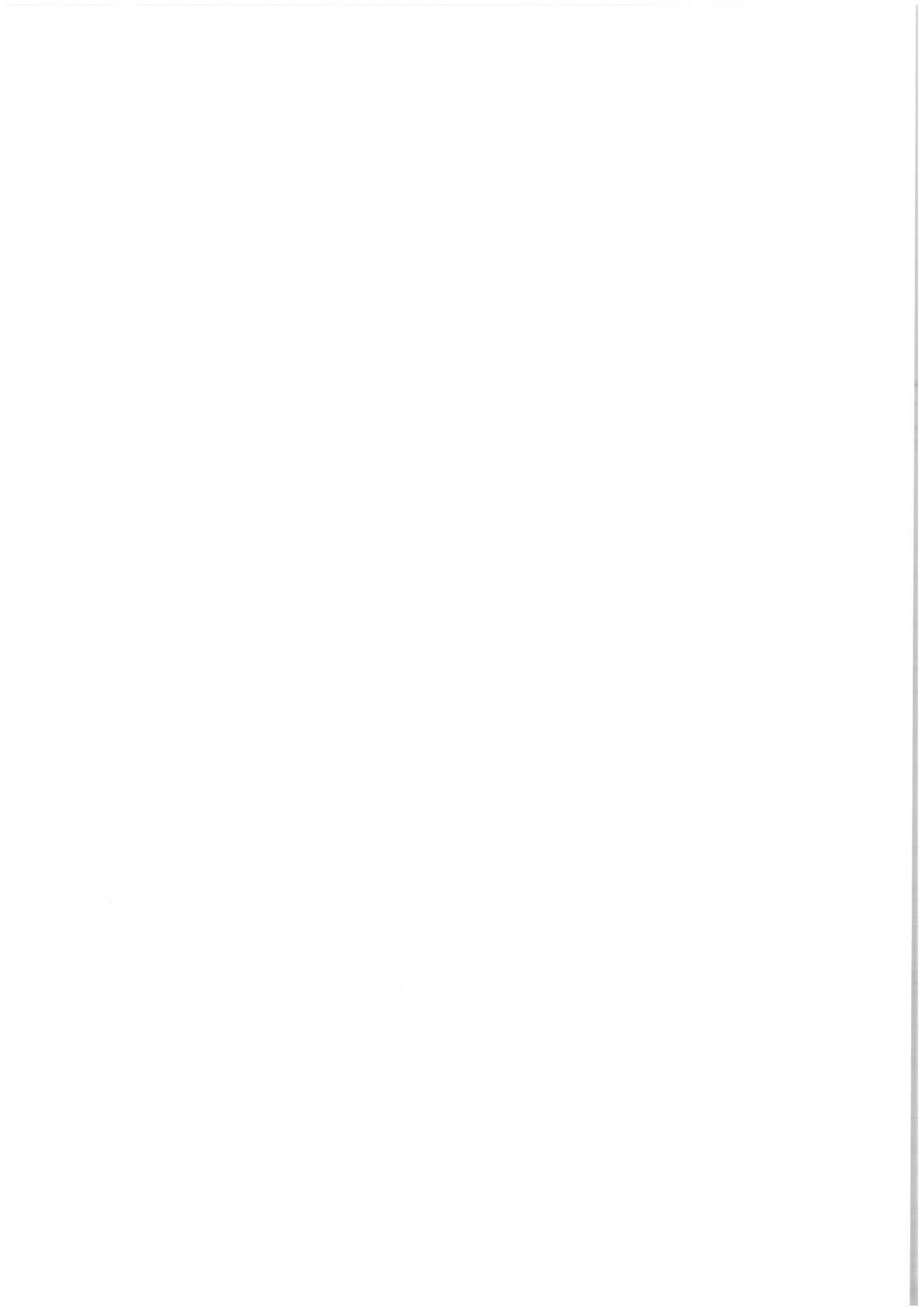
Kissziget Önkormányzat Képviselő-testülete feladatellátását a saját bevételek (ennek legjelentősebb része a helyi adóból befolyó bevétel), az állami támogatások, valamint az egyre csökkenő átengedett központi adók biztosítják. Az önkormányzati adóhatóság által beszedett központi adók, pótlékok és bírságok (adók módjára kimutatott egyes bírságok, késedelmi pótlék, bírság stb.) eltérő mértékben, az évente elfogadott költségvetési törvényben megállapított arányban illetik meg az önkormányzatot. /2020. évtől például az adóbevételeinknek már nem része az átengedett gépjárműadó./

A Htv. lehetőséget biztosított az önkormányzatnak, hogy a vállalkozások és magánszemélyek teherviselő képességét mérlegelve, az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan határozza meg.

2021. évre speciális veszélyhelyzeti jogszabály is életben van. Az 535/2020. (XII. 31.) Korm. rendelet, majd a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 2021. évre kizárta az önkormányzatok számára annak a lehetőségét, hogy a helyi adó mértékét a 2020. december 1-jén hatályos adómértékhez képest emeljék.

Ugyanezen jogszabályok azt is előírták, hogy az önkormányzatok kötelesek a 2020. december 1-jén hatályos adókedvezményeket, adómentességeket a 2021. évben is fenntartani, valamint nem tette lehetővé azt sem, hogy a települési önkormányzat a 2021. évre új helyi vagy települési adót vezessen be.

A helyi adó kivétele továbbra sem kötelező, ha azonban az önkormányzat élni kíván adókivétési jogával, azt a Htv. keretszabályai között teheti meg. A helyi önkormányzatnak rendeletben kell meghatároznia az adó bevezetésének időpontját, időtartamát (pl.: határozott időre), az adó mértékét, valamint a mentességek, kedvezmények körét.



Kissziget Önkormányzat Képviselő-testülete - igazodva az alaptörvény rendelkezéseire, illetve a fenti törvényi előírásokhoz a **helyi iparűzési adó** tekintetében élt az adóztatás lehetőségével.

A központi rendelkezésnek megfelelően az Önkormányzati adóhatóság – a jegyző hatáskörében – egyéb átengedett központilag meghatározott adók esetében is eljár, illetve beszedi azokat. Ezek a központilag átengedett adók a következők:

- talajterhelési díj
- termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója

## **I. Helyi adók**

### *Helyi iparűzési adó*

Az iparűzési adó mértéke 2021-ben a felére, 2 százalékos helyett 1 százalékosra csökkent a 4 milliárd forint árbevétel vagy mérlegfőösszeg alatti kis- és középvállalkozások, valamint az egyéni vállalkozások körében. A kieső iparűzési bevételeket a Kormány a 25 ezer fő alatti kisteleplések esetén kompenzálta.

A vállalkozóknak nyilatkozatot lehetett tenniük legkésőbb 2021. február 25-ig a székhelye, telephelye szerinti önkormányzati adóhatóság számára, ha élni kívántak az adó felezés lehetőségével. Az említett nyilatkozat 2021. januárjától kizárólag az állami adó- és vámhatóságon keresztül, elektronikus úton, az állami adó- és vámhatóság által rendszeresített elektronikus nyomtatványon volt benyújtható. A nyilatkozat alapján a meg nem fizetendő előleg-részlet összegével az önkormányzati adóhatóság a vállalkozó iparűzési adóelőleg-kötelezettsége összegét hivatalból, határozathozatal nélkül csökkentette.

Adóköteles az állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó. 2021. évtől már nem kell a vállalkozásoknak ideiglenes jellegű tevékenység után iparűzési adót fizetni

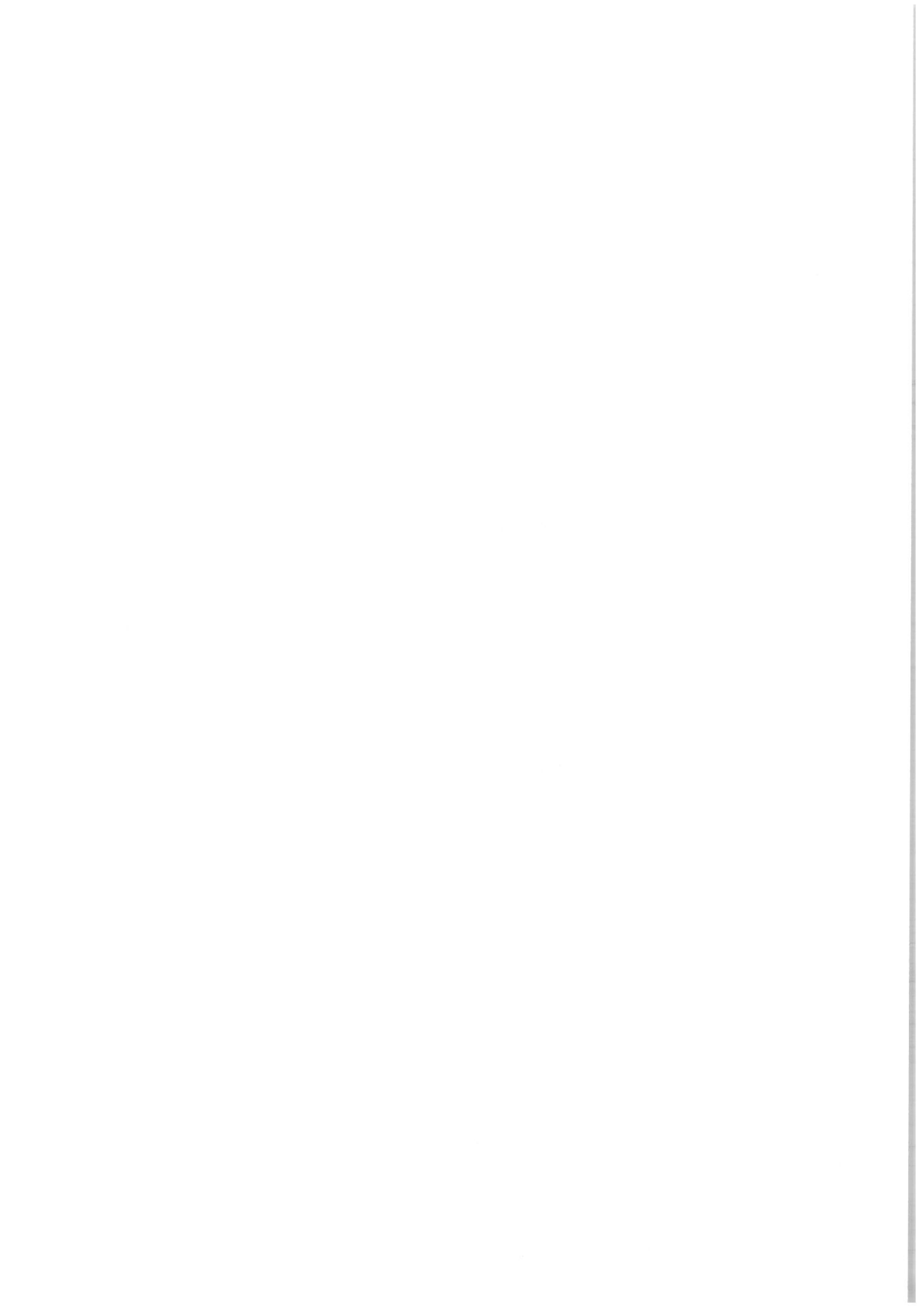
A helyi iparűzési adó önadózásos adónem. Az adó alanya az általa benyújtott bevallás alapján állapítja meg a fizetendő adó alapját, illetve az adó összegét. A bevételt teljes egészében az állandó jellegű iparűzési tevékenység után megfizetett adó képezi.

Az adóbevallások feldolgozása után megtörtént a 2021. évi adóelőlegek megállapítása, a túlfizetések visszautalása, így a befizetett adóelőleg, illetőleg a 2020. évi bevallások alapján befizetett elszámolási különbözetből a költségvetés részére **529 e Ft-ot** utaltunk át. A feldolgozások után az adózók részére **9 e Ft** visszautalásra került. A fennálló adóhátralék **65 e Ft**, melynek behajtása folyamatban van.

## **II. Átengedett adók**

### *Termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója*

A magánszemélyek földhasznóbérbeadásból származó jövedelem adóztatása 1998. január hó 1. napjától került az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe. A 2021-es költségvetésünkbe bevételként nem került megtervezésre, mert 2003. január 1-jétől mentesül az adó alól a termőföld bérbeadásából származó bevétel, ha a termőföld hasznóbérbeadása alapjául szolgáló, határozott időre kötött megállapodás (szerződés) alapján a hasznóbérlet időtartama az 5 évet eléri.



### ***Talajterhelési díj***

Az önkormányzati adóhatóság feladatai közé tartozik a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény által szabályozott talajterhelési díjjal kapcsolatos bevallások feldolgozása, és az így megállapított díj nyilvántartása és beszedése.

A talajterhelési díj alapja a szolgáltatott víz mennyisége, a díj kiszámítása az egységdíj (1200 Ft/m<sup>3</sup>) és a területérzékenységi szorzó alapján történik (községünkben a területérzékenységi szorzó 1,5). Talajterhelési díjat annak kell fizetni, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem kötött rá.

2021. évben **6 e Ft** befizetés történt, a hátralék összege **83 e Ft**.

### ***Késedelmi pótlék***

Az adózó a fizetési határidő elmulasztása esetén az esedékesség napját követő naptól a megállapított adó összege után késedelmi pótlékot is köteles fizetni. A késedelmi pótlék mértéke minden naptári nap után a késedelem, illetve az esedékesség előtti igénybevétel (felszámítás) időpontjában érvényes jegybanki alapkamat 5 százalékponttal növelt mértékének háromszázhatvanötöd része.

Az adórendszer a napi kamatot folyamatosan kiszámítja, terhelés egy évben egyszer évvárás keretében történik meg.

2021. évben késedelmi pótlék nem került befizetésre, a fennálló hátralék **30 e Ft**.

### ***Idegen bevétel***

Az idegen bevétel számlára beszedett, adók módjára behajtott köztartozások – pl. elővezetési költség - nem képezik az önkormányzat bevételét, azokat a beszedést követő 8 napon belül tovább kell utalni a behajtást kérőnek.

A fenti ügyekben az önkormányzati adóhatóság sem tud eredményes behajtási tevékenységet folytatni, mert jellemzően ezek az adósok nem rendelkeznek bejelentett munkaviszonnyal és letiltható jövedelemmel.

### ***Államigazgatási eljárási illeték***

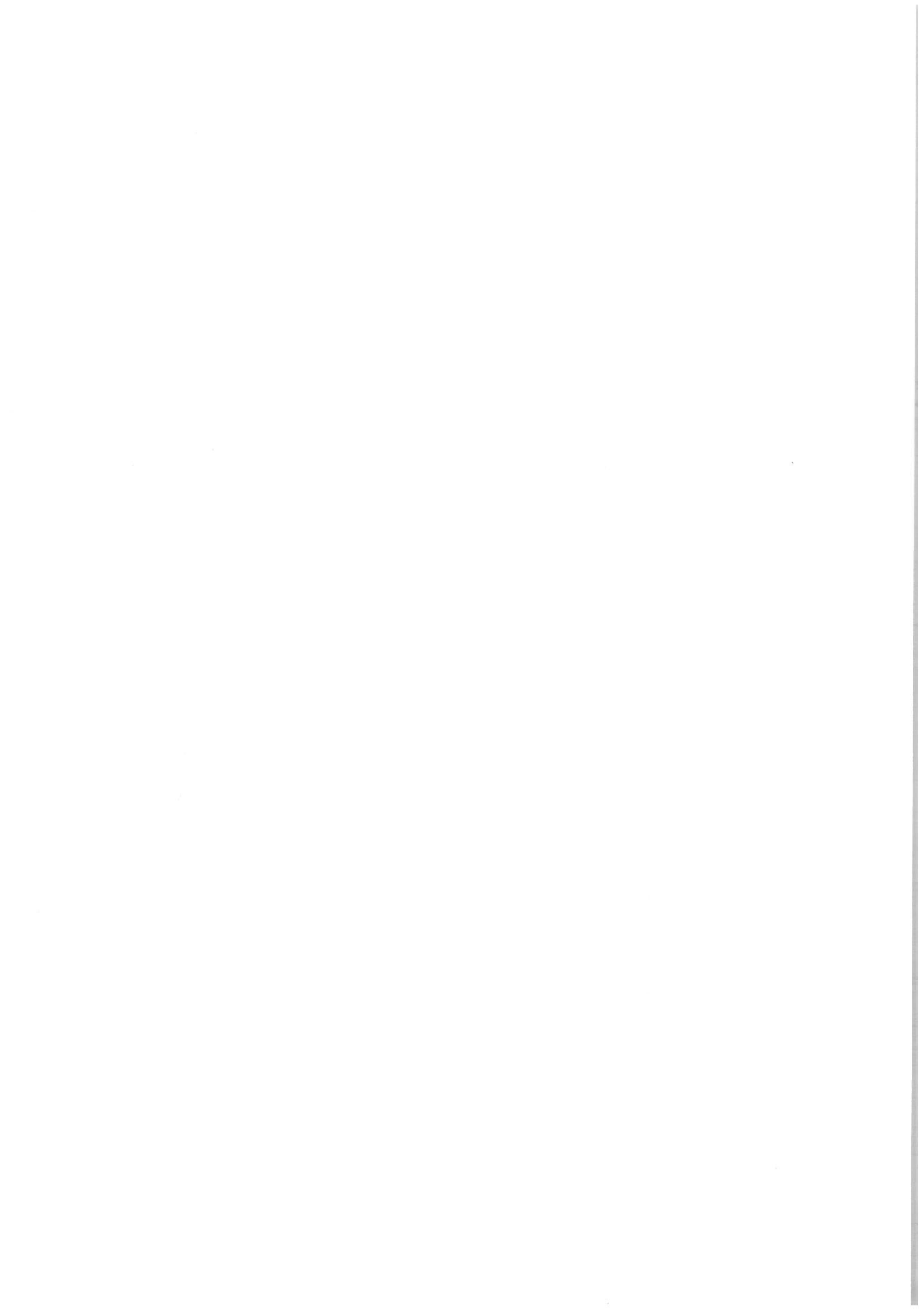
Illetékköteles eljárások:

- Adó- és értékbizonyítványok kiállítása, melynek illetéke 4.000,-Ft, kivéve az illetékmentes eljáráshoz szükséges iratokat (pl: gyámügyi eljárás, hagyatéki eljárás),
- méltányossági eljárás (magánszemély esetében illetékmentes, társas vállalkozások esetében 10.000,-Ft eljárási illetéket kell fizetni),
- jogorvoslati eljárások (fellebbezés, végrehajtási kifogás),

Az államigazgatási eljárási illeték a Magyar Államkincstár bevétele, melyet az adóhatóság negyedévente utal részükre.

### ***Hatósági bizonyítványok, adóigazolások***

Az ügyfél kérelmére, különböző eljárásokhoz (pl. hitel igénylés, fuvarozói engedély) kell kiállítani az önkormányzati adóhatóságnak. Kiállítása abban az esetben történhet, amennyiben az adózó folyószámlája tartozást nem mutat. Amennyiben valamilyen hátralék áll fenn, az adózónak be kell azt fizetnie.



## *Adó- és értékbizonyítványok*

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása szintén a helyi adóhatóság feladata. Adó- és értékbizonyítvány kiállítása hatósági megkeresésre vagy ügyfél kérelmére térítésmentesen történik akkor, ha annak kiállítását jogszabály írja elő.

Ezek a jogszabályok a következők:

- A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (Vht.) 140. (1) bekezdés,
- A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény 26. (1) bekezdés,
- A gyámhatóságokról, valamint gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 153. (1) bekezdés b) pont, 78. (1) bekezdés ac) pont,
- A lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (1.31.) Korm. rendelet 2 I/A. § (9) bekezdés b) pont.

## *Adóhátralékok kezelése, behajtási tevékenység*

Az önkormányzat gazdálkodásának elsődleges érdeke, hogy hozzájusson az őt megillető adóbevételekhez. A hátralékok kezelése egyre fontosabb és egyre nehezebb része az adóigazgatási munkának. Törvényes eszközökkel kikényszeríteni a fizetést, ugyanakkor humánusan, méltányosan kezelni az adózók fizetési problémáit, nem könnyű feladat. Az adó beszedését nehezíti, hogy növekszik az önkéntes adóbefizetést nem teljesítők száma. Az adóbevételek egy része csak hatósági ráhatás, egyéb kényszerintézkedés kilátásba helyezése következtében realizálódott. Egyre több esetben az adózók csak a végrehajtási intézkedések elkerülése, vagy kényszerítő intézkedések megindításának kilátásba helyezése következtébe próbálják meg (részben) rendezni adósságaikat.

2021. októberében 15 adóhátralékosnak került postázásra fizetési felhívás, amely egyben végrehajtási értesítő is.

Az ügyfelek tájékoztatása a fizetési kötelezettségek teljesítése érdekében egy évben kétszer történik. A márciusi és a szeptemberi fizetési határidő előtt számlaegyenleg értesítő került borítékolásra és postázásra.

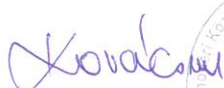
Az adóhatóság célja, hogy közvetlen kapcsolatot alakítson ki az adózókkal. 2018-tól az adózónak lehetősége van elektronikus ügyintézés keretében eljárást indítani, illetve internetes felületen eleget tenni bevallási kötelezettségének.

Az adónyilvántartás vezetés a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott, a Magyar Államkincstár által rendszeresített új, internetes alapú ASP keretrendszerrel történik. Évente 4 alkalommal adóügyi zárásra, illetve több alkalommal adatszolgáltatásra kerül sor a felügyeleti szervként működő Magyar Államkincstár felé.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

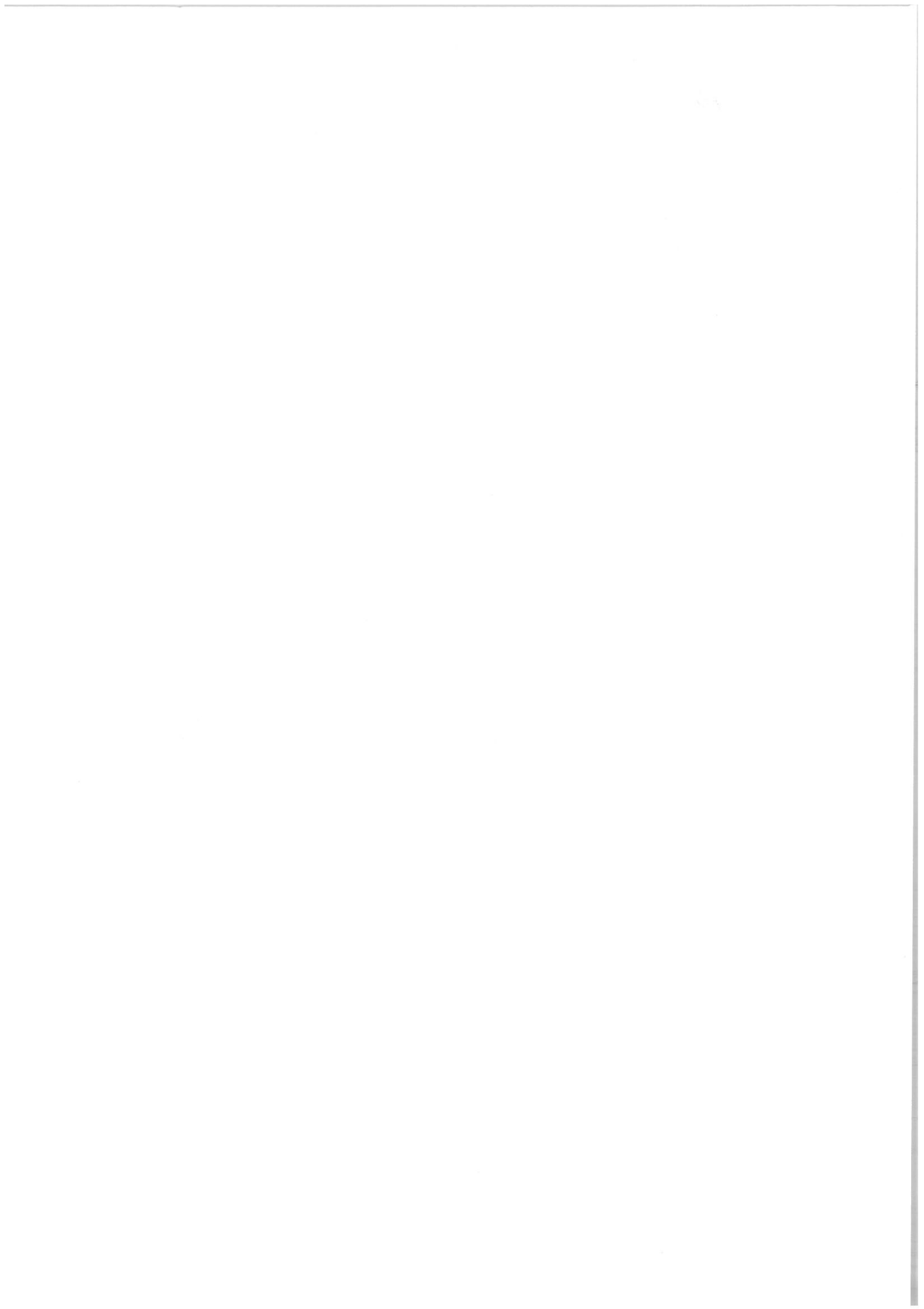
Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

Csömödér, 2021. december 3.

  
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző









# KISSZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## 2022. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja

Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja

Belső ellenőrzési kézikönyv: 2020. január 1.

Önkormányzati kockázati szintfelmérés, 2020. január 1.

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek  
Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzőt időszak)

Azonosított kockázati tényezők  
Az ellenőrzés típusa (\*)  
Az ellenőrzés időtartama (\*\*)  
Erőforrás szükséglet (\*\*\*)

1. Az Önkormányzatnál 2019-2021. évben végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira intézkedések utóvizsgálata.	Cél: a működés szabályosságának felülvizsgálata. Tárgya: szabályozottság, dokumentálás, nyilvántartások vezetése. Terjedelme: 3 év	A vizsgált területen tapasztalt hiányosságok és összetétele.	utóellenőrzés	április-május	3 szakértői nap
---	--	--	---------------	---------------	-----------------

\* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.

\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

A soron kívüli ellenőrzésekhez szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.

Csömödér, 2021. október 05.

Készítette:

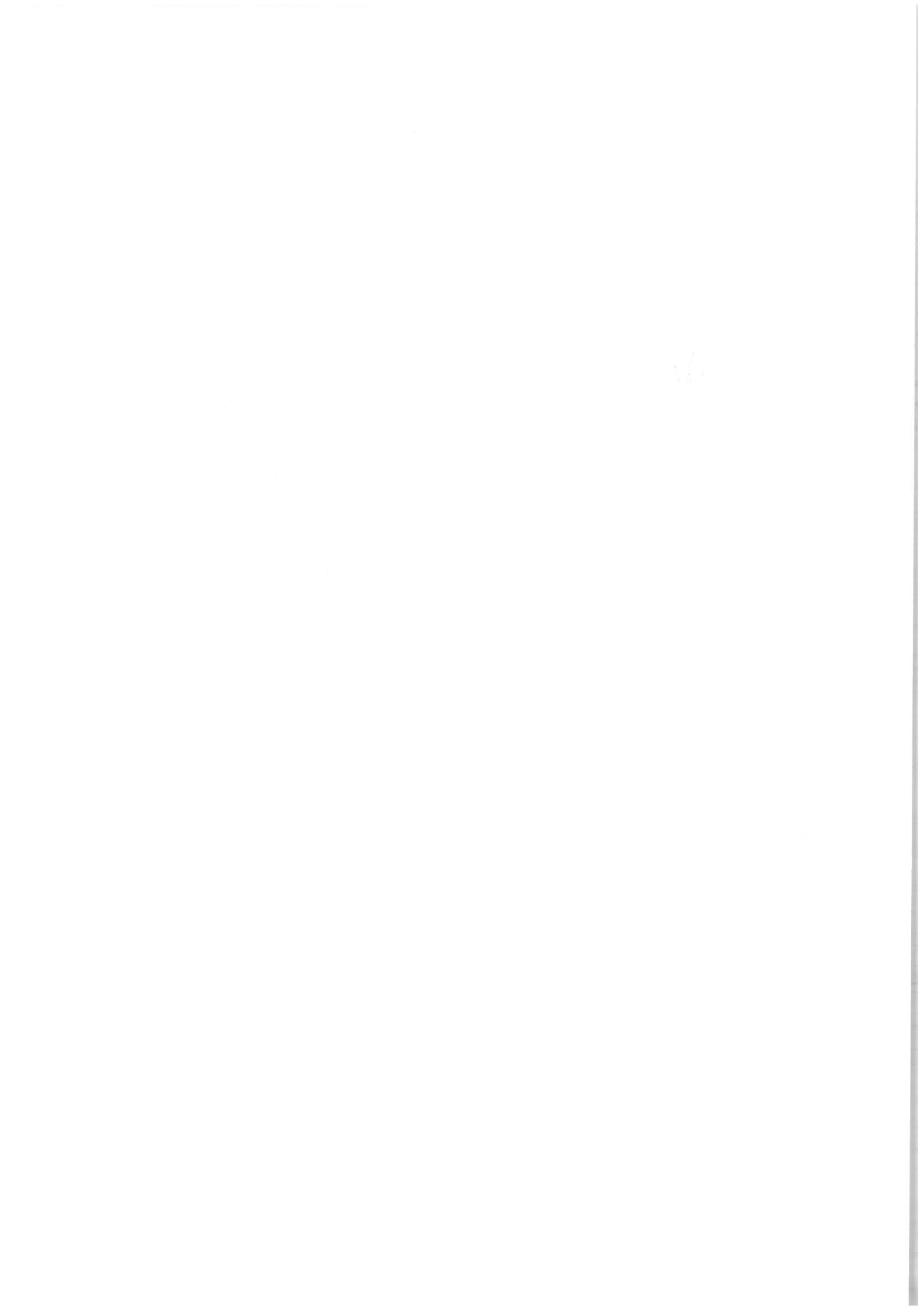
Jóváhagyta:

belső ellenőrzési vezető

jegyző

A 2022. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozatok száma: ...../2021.(XII.:15:.....)





## Előterjesztés

**Kissziget** Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. december 15-én tartandó ülésére

**Tárgy:** Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

*Tisztelt Képviselőtestület!*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87.§ - 95.§-ig szabályozza a helyi önkormányzatok társulásairól szóló szabályokat. Többek között a társulás általános szabályait - létrehozási, csatlakozási, kiválási, kizárási, megszűnési szabályokat – a társulási megállapodás alapvető szabályait, a társulás szervezetének és működésének a szabályait.

A polgármesternek legalább évente egyszer be kell számolnia a képviselő-testületének a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

Önkormányzatunk az alábbi társulásokban vesz részt:

- Lenti Kistérség Többcélú Társulása
- Lovászi Intézményirányító Társulás
- ZALAISPA Társulás
- Önkormányzati Társulás Páka Szennyvíztisztító – telep fejlesztésére létrehozott társulás

A társulások tevékenységüket 2021. évben az alábbiak szerint végezték:

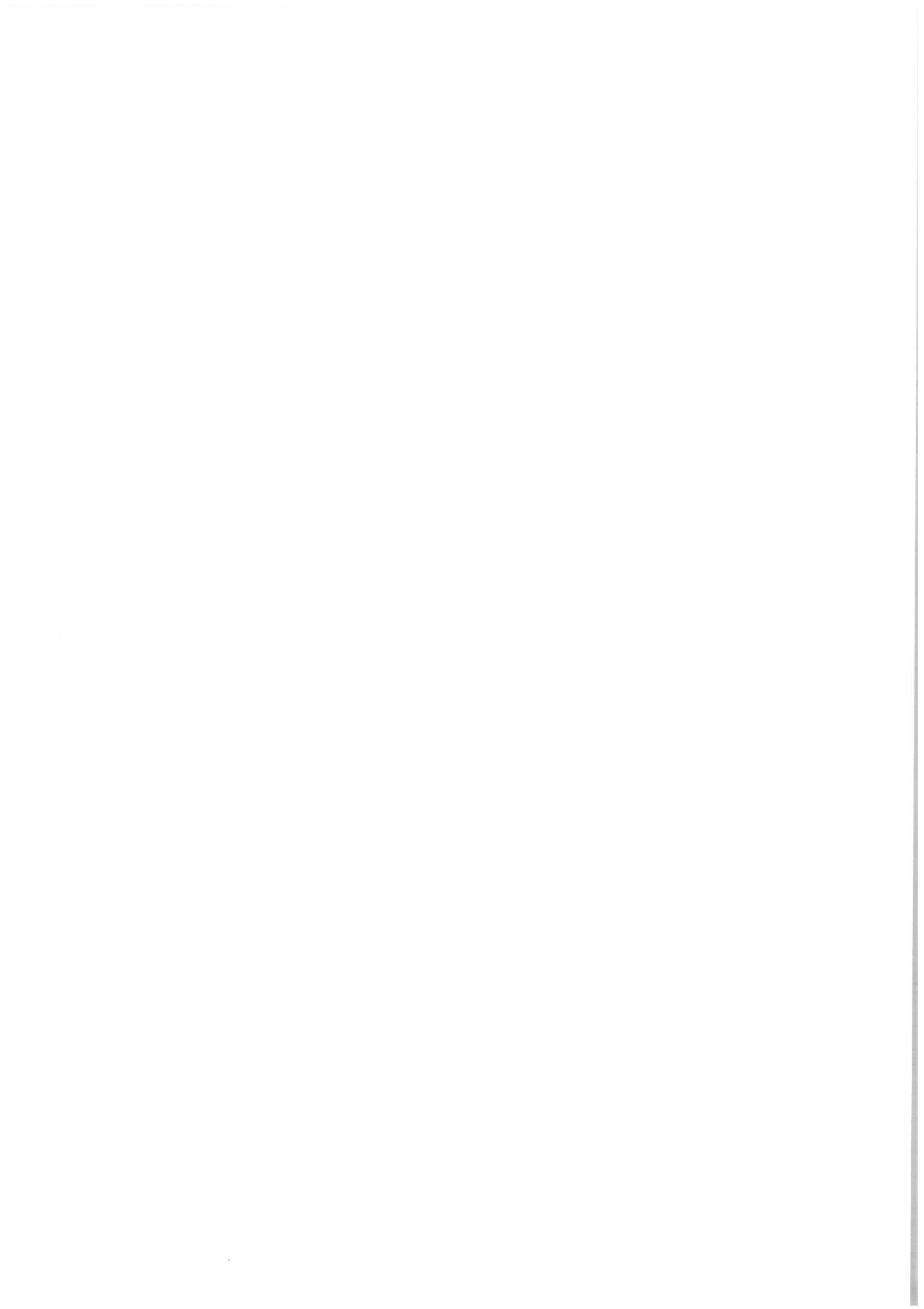
A társulások 2021. évi működését meghatározta, hogy a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világméretű járvány (a továbbiakban: koronavírus világméretű járvány) következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki 2020. november 4-től a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. Rendelettel, majd 2021. február 9-től a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. Rendelettel. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzati Társulások Társulási tanácsának a hatáskörét a társulási tanács elnöke gyakorolta 2021. június 15-ig. A 307/2021. (VI. 5.) Korm. Rendelet értelmében a képviselő-testületek és a társulási tanács így 2021. június 15-től újra üléseshetnek.

### **1. Lenti Kistérség Többcélú Társulása**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezte a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényt, a jogszabályi változásoknak megfelelően a Társulás működése is átalakult.

Jelenleg az önkormányzatok az alábbi feladatok ellátásáról gondoskodnak a Társulás útján:

- EU-s pályázatok fenntartása,
- hétközi és hétvégi orvosi ügyelet,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek),



- támogató szolgáltatás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

A Lenti Kistérségi Többcélú Társulása részéről a társulás elnöke a társulás 2021. évi működéséről szóló beszámolót megküldte, mely az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

## **2. Önkormányzati Társulás Páka Szennyvíztisztító – telep fejlesztésére létrehozott társulás**

A társulást Páka, Ortaháza, Csömödér, Kissziget községek önkormányzatai hozták létre, a pákai szennyvíztisztító telep felújítása céljából. A társulás benyújtotta a KEOP-1.2.0/09-11. számú pályázatot a szennyvíztisztító telep fejlesztésére, melynek eredményeképp 285 millió forint támogatásban részesült a 301 millió forint összegű beruházáshoz.

A társulási tanács 2021. szeptember 30-ig 10 határozatot hozott. A társulási tanács a 2019. évi általános önkormányzati képviselők és polgármesterek választását követően megválasztotta az elnök és az alelnök személyét. A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

A társulás tanács a 2020. évi gazdálkodásról szóló beszámolót **530 249Ft bevétellel és 51 058 Ft kiadással, a társulás 2021. évi költségvetését 425 195 Ft bevétellel és kiadással elfogadta.** A társulási tanács még 2020. év végén döntött a társulás 2021. évi belső ellenőrzéséről – a vagyongazdálkodás végrehajtásának vizsgálata. A társulási tanács 2021. év során a társulás költségvetésének elfogadását megelőzően döntést hozott a társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiről, elfogadásra került a 2020. évi belső ellenőri összefoglaló jelentés. A társulás elfogadta a 2021. évi közbeszerzési tervet (közbeszerzési terv készítéséről szóló tájékoztatót).

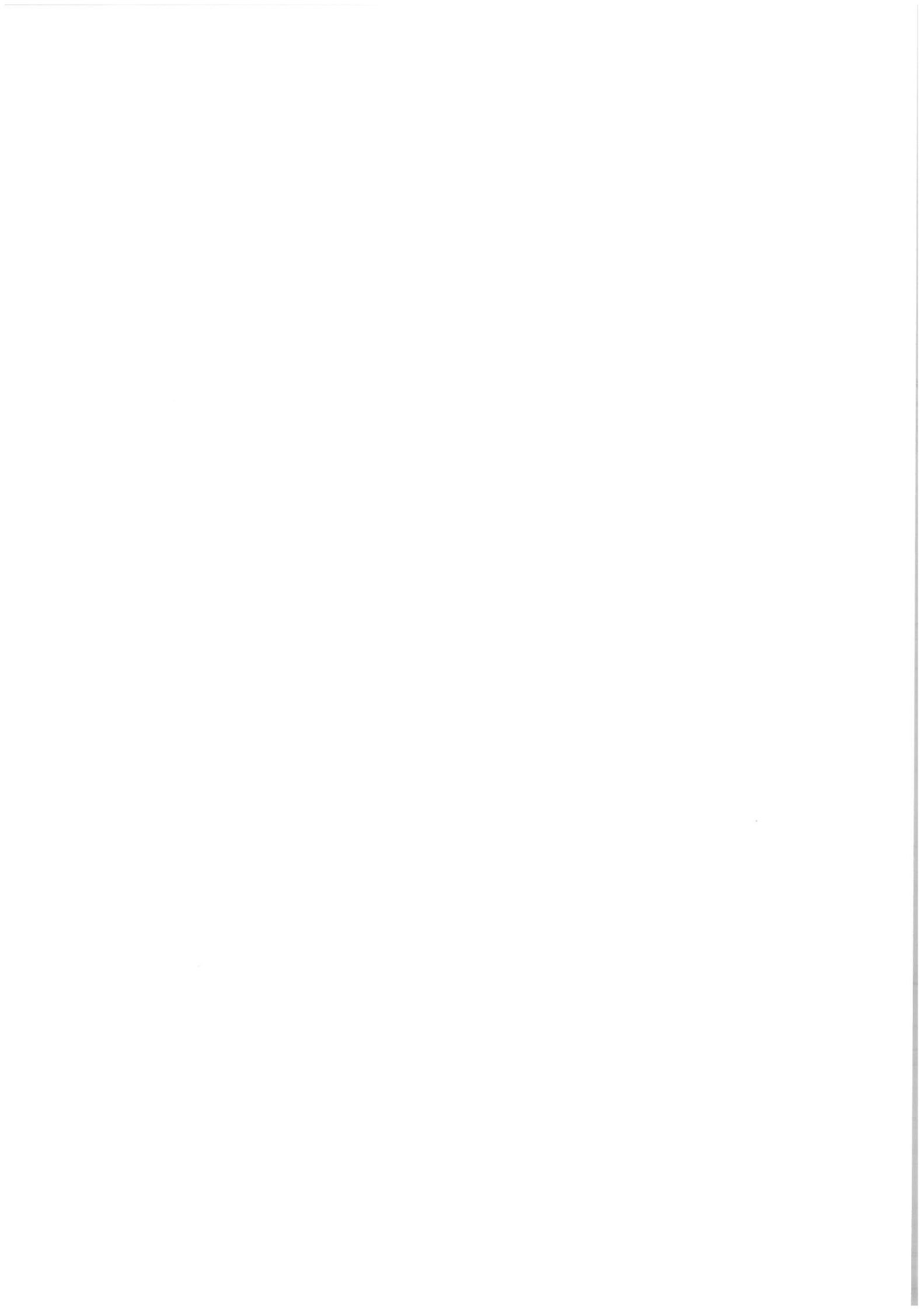
**A szennyvíztelep felújításának fenntartási időszaka 2021. évvel megszűnik, ezért nem indokolt fenntartani a társulást. A társulás megszüntetéséhez a tagönkormányzatoknak minősített többséggel hozott egybehangzó döntése szükséges, melyre a társulási tanács 2021. év végéig még javaslatot fog tenni.**

## **3. ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás**

A társulást 281 önkormányzat alapította azzal a céllal, hogy Nyugat-Balaton és a Zala folyó medencéje megőrizze természeti szépségét, hogy a Társulás településein élők környezete tiszta és biztonságos legyen, életminőségük színvonala emelkedjen. Ennek érdekében készült el a hulladékgazdálkodási projekt, melynek köszönhetően a Nyugat-Balaton és a Zala folyó medencéjének nagytérségét érintő, az Európai Unió által támogatott infrastrukturális beruházással jelentős eredményeket sikerült elérni, így a környezetszennyező, engedély nélkül működő szeméttelpek felszámolása, korszerű hulladéklerakók építtetése, a különböző hulladékfajták begyűjtésének, újrahasznosításának lehetőségének a megteremtése, hulladékudvarok kialakítása.

Fentiek alapján elmondható, hogy a társulás fő profilja a hulladékgazdálkodás, és környezetünk megóvása.

**A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás az önkormányzat részére megküldte a társulás munkájáról a beszámolót mely jelen előterjesztés 2. mellékletét képezi.**



#### 4. Lovászi Intézményirányító Társulás

A Csömödér székhellyel működő, szociális feladatokat ellátó társulás 2014. december 31. napjával megszűnt. A kötelezően biztosítandó szociális szolgáltatásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás – a Lovászi Intézményirányító Társuláson keresztül látjuk el. A szolgáltatásokat valamennyi igénylő részére biztosítani tudjuk.

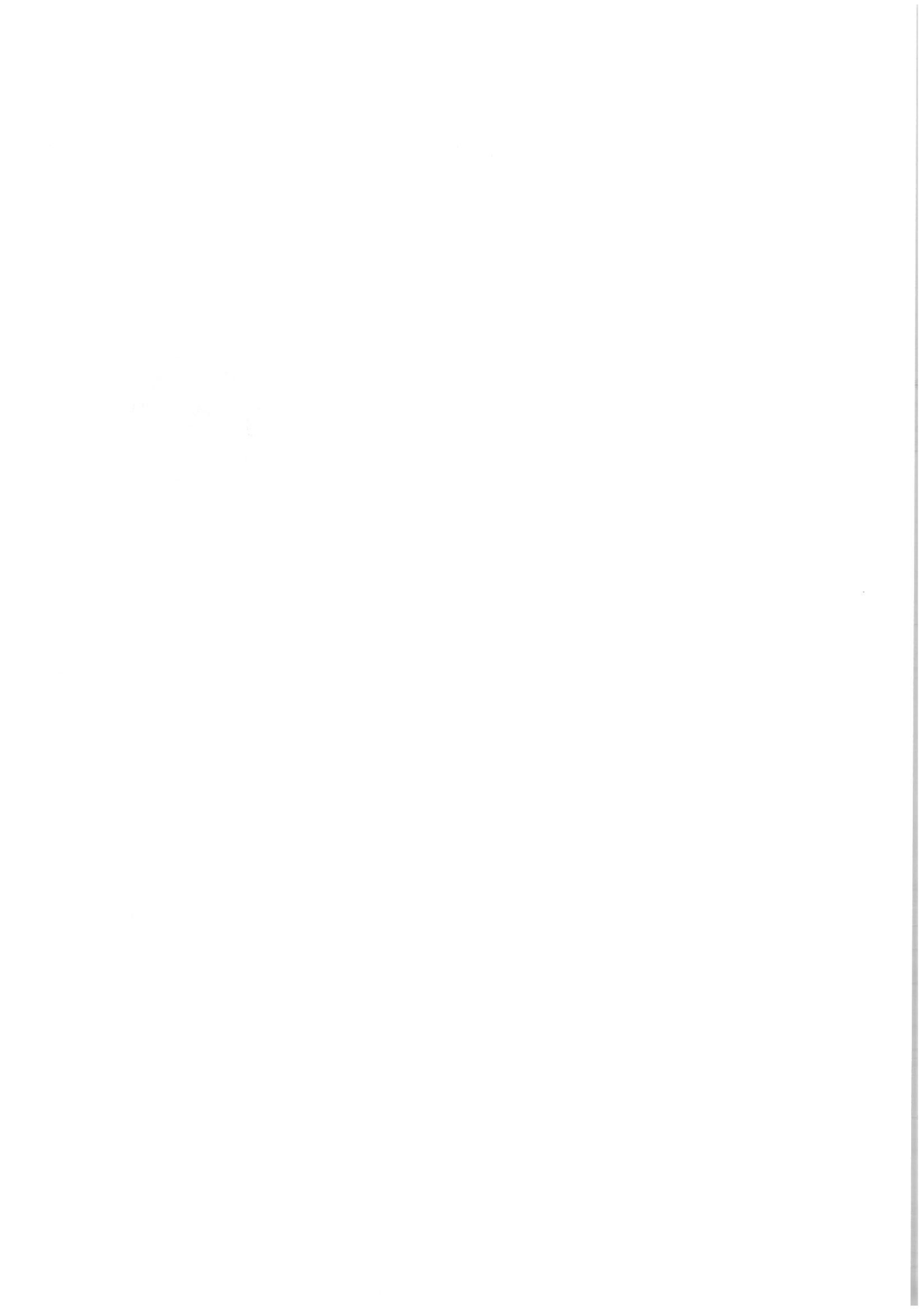
*Tisztelt Képviselő-testület!*

Kérem, hogy a társulások tevékenységéről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Kissziget, 2021. november 16.

*Böröczné Hóbor Anikó*  
Böröczné Hóbor Anikó  
polgármester







**LENTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA  
TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE**

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Tel: 92/553-913 Fax: 92/553-957 e-mail: [polgarmester@lenti.hu](mailto:polgarmester@lenti.hu), [kisterseg@lenti.hu](mailto:kisterseg@lenti.hu)

**Ügyszám:** LPH/11876-2/2021

**Ügyintéző:** Hegedüsné Muk Andrea

**Tárgy:** adatszolgáltatás 2021. évi  
beszámolóhoz

**Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal  
Kovácsné Horváth Anikó Jegyző részére**

**Csömödér**

**Rákóczi u. 49.  
8957**

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása rendelkezik arról, hogy a Társulás tagja a Társulás működéséről, valamint a Társulási Tanácsban végzett tevékenységéről évente legalább egy alkalommal beszámol a képviselő-testületének.

Figyelemmel a Társulási Megállapodás rendelkezéseire Lenti Kistérség Többcélú Társulása 2021. évi működésével kapcsolatos beszámoló elkészítéséhez az alábbi tájékoztatást adom:

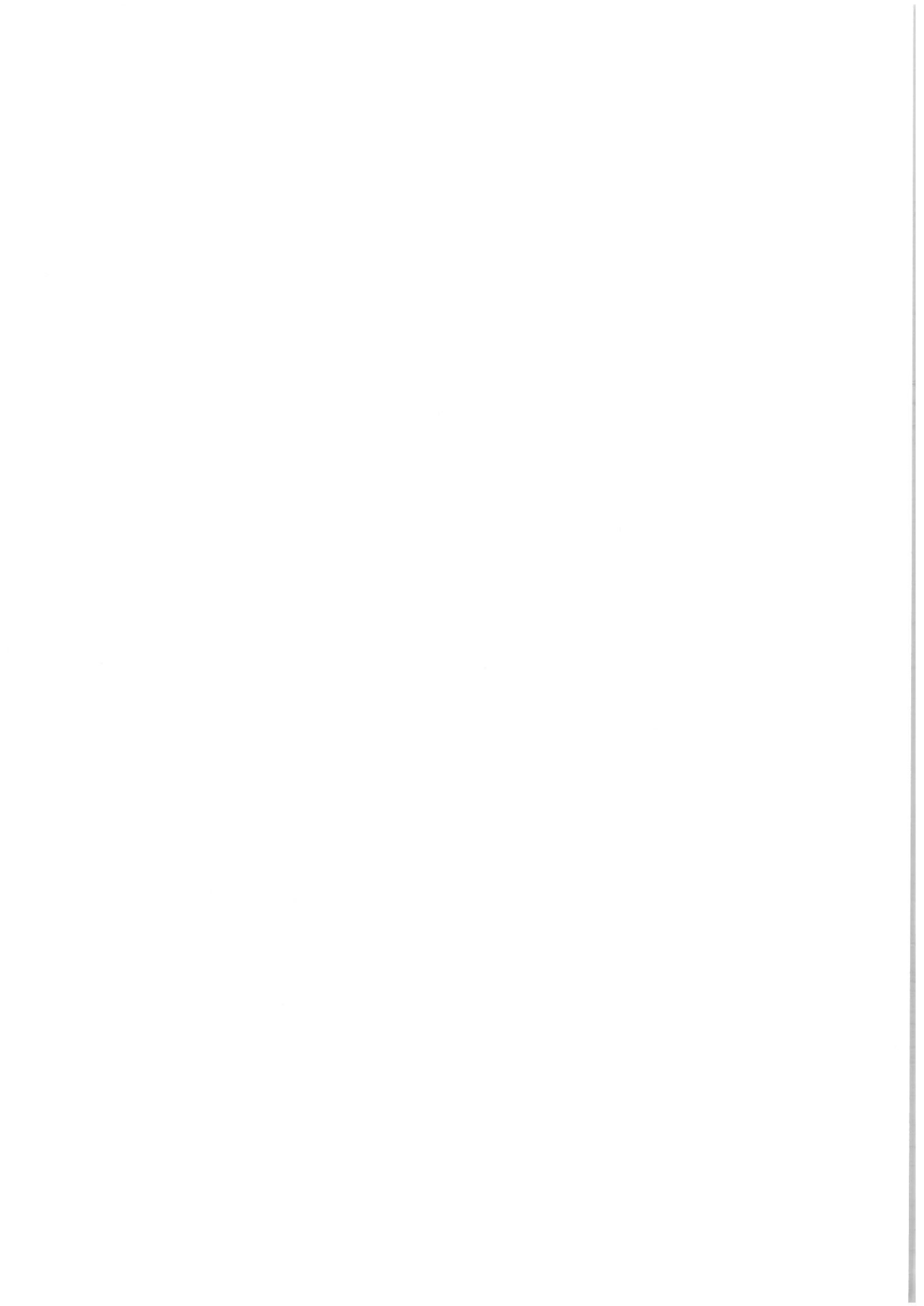
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezte a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényt, a jogszabályi változásoknak megfelelően a Társulás működése is átalakult.

Jelenleg az önkormányzatok az alábbi feladatok ellátásáról gondoskodnak a Társulás útján:

- EU-s pályázatok fenntartása,
- hétközi és hétvégi orvosi ügyelet,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek),
- támogató szolgáltatás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

Az alábbi táblázat részletesen mutatja be, hogy mely feladatokat, mely önkormányzat látta el a Társuláson keresztül, a táblázat a Társulási Megállapodás III. melléklete:

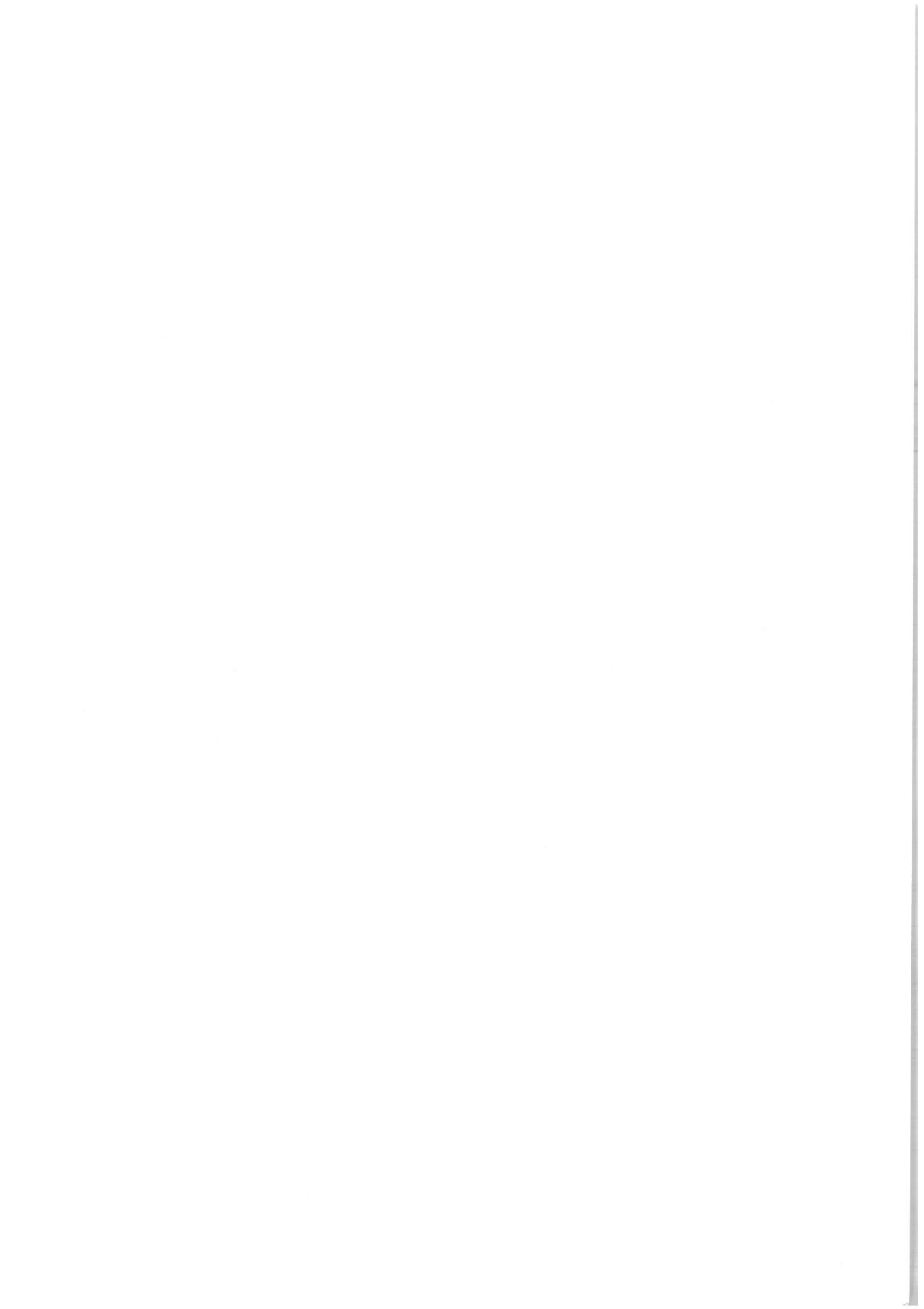
	EU-s pályázatok fenntartása	Hétközi és hétvégi orvosi ügyelet	Házi segítségnyújtás	Nappali ellátás (idősek)	Támogató szolgáltatás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
Alsószenterzsébet	X	X	X		X	X
Bagladi	X	X				
Barlahida	X	X				
Belsőárd	X	X				



Bödeháza	x	x				
Csertalajos	x					x
Csesztreg	x	x	x		x	x
Csömödér	x	x				
Dobri	x	x				
Felsőszenterzsébet	x	x	x		x	x
Gáborjánháza	x	x				
Gosztola	x	x				
Gutorfőde	x					x
Hemyék	x	x				
Iklódbördöce	x	x				
Kálóca	x	x		x		
Kányavár	x	x				
Kerkabarabás	x	x		x		
Kerkafalva	x	x	x		x	x
Kerkakutas	x	x	x		x	x
Kerkateskánd	x	x				
Kissziget	x	x				
Kozmadombja	x	x		x		
Külsősárd	x	x				
Lendvadedes	x	x				
Lendvajakabfa	x	x				
Lenti	x	x	x	x		x
Lovászi	x	x				
Magyarföld	x	x	x		x	x
Márokföld	x	x			x	x
Mikekarácsonyfa	x	x				
Nemesnép	x	x	x		x	x
Nova	x	x				
Ortaháza	x	x				
Páka	x	x				
Pórszombat	x	x		x		
Pördefőde	x	x				
Pusztapáti	x	x		x		
Rédics	x	x				
Resznek	x	x				
Szécsisziget	x	x				
Szentgyörgyvölgy	x	x			x	x
Szentpéterfőde	x					x
Szijártóháza	x	x				
Szilvágy	x	x		x		
Tormaőfőde	x	x				
Tomyiszentmiklós	x	x				
Zalabaksa	x	x		x		
Zalaszombatfa	x	x				
Zebecke	x	x				

A hétközi és hétfégi orvosi ügyelet feladatát – a 2019. évben lefolytatott közbeszerzési eljárást követően – az Emergency Service Kft. látja el. A szerződés 2019. október 1. napjától 2022. szeptember 30. napjáig tartó határozott időtartamra szól.

A házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, a támogató szolgálat, továbbá a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást illetően a Társulás feladat-ellátási szerződések



megkötésével gondoskodik a szolgáltatások nyújtásáról. Ezen feladatok tekintetében a Társulást nem illeti meg állami támogatás semmilyen jogcímen. Állami támogatás igénylésére, illetve felhasználására a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet, illetve a Kolping Támogató és Foglalkoztató Központ jogosult.

A Társulás gazdálkodásával kapcsolatban az alábbiak állapíthatók meg:

A Társulás tervezett bevétele a 2021. évben 33.818 e Ft. A bevételeket a társulás tagjai által befizetésre kerülő tagdíj alkotja. 2021. évben a tagdíj mértéke a Társulási Megállapodás rendelkezései alapján településenként 140 Ft/lakos/hó. A befizetési kötelezettséget a Társulás számlájára kell teljesíteni 12 havi egyenlő részletben, tárgy hó 10. napjáig.

Az önkormányzat által 2021. évben (2021. október 18. napjáig) fizetendő tagdíj összegét, az ebből ténylegesen teljesített tagdíj összegét, valamint a tavalyi évben fizetett éves tagdíj mértékéhez képest történt változást az alábbi táblázat tartalmazza a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településenkénti bontásban:

Település	2021. évi tagdíj összege	2021. 10.18-ig fizetendő tagdíj	2021.10.18-ig ténylegesen fizetett tagdíj	A tavalyi évben fizetett éves tagdíj mértékéhez képest történt eltérés
Csömödér	1 026 480	855 400	1 026 480	-16 800
Barlahida	221 760	184 800	221 760	0
Hernyék	137 760	114 800	137 760	-5 040
Iklódbördőce	522 480	435 400	522 480	-1 680
Kissziget	314 160	261 800	314 160	-11 760
Mikekarácsonyfa	571 200	476 000	571 200	-13 440
Zebecke	115 920	96 600	115 920	+ 1 680

A tavalyi évben fizetett éves tagdíj mértékéhez képest mindegyik település esetében a csökkenést a lakosság szám csökkenése okozza, illetve egy település esetén a lakosság szám növekedése.

Az orvosi ügyelet működése tekintetében jelenleg 2 448 814 Ft kifizetés terheli havonta a Társulást, az orvosi ügyelet működésének költsége 127 Ft/fő/hó+NEAK finanszírozás. Jelenleg az önkormányzatok által fizetett tagdíj fedezi a Társulás központi költségvetésből nem fedezett működésének a költségeit.

2021. évben a Társulási Tanács 2021. október 18. napjáig 1 ülést tartott, mivel 2020. november 4. napján Magyarország Kormánya az Alaptörvény 53. cikk (1) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet alapján az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A koronavírus-világjárvány második hulláma elleni védekezésről szóló 2020. évi CIX. törvény a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzettel összefüggő sajátos szabályokat állapította meg 2021. február 7. napjáig. A koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény 2021. február 8. napjától az Alaptörvény 53. cikk (1) bekezdése alapján a Kormány által, a veszélyhelyzet



kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet szerinti, az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő sajátos szabályokat állapítja meg.

2021. február 22. napjától 2021. május 21. napjáig a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának meghosszabbításáról szóló 80/2021. (II. 22.) Korm. rendelet, majd 2021. május 22. napjától a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról szóló 271/2021. (V. 21.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet során kiadott egyes kormányrendeletek alkalmazhatóságának hatályát a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény hatályvesztéséig meghosszabbította.

A koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény hatályát a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény módosításáról szóló 2021. évi XL. törvény a 2021. évi őszi országgyűlési ülészak első ülésnapját követő 15. napjáig meghosszabbította.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének a feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja azzal, hogy a polgármester nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti. Az Önkormányzati társulások is a képviselő-testület által átruházott hatáskörben járnak el. A társulási tanács hatáskörébe tartozó döntéseket a társulási tanács elnöke hozza meg.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet alapján 2021. június 15. napjától a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.

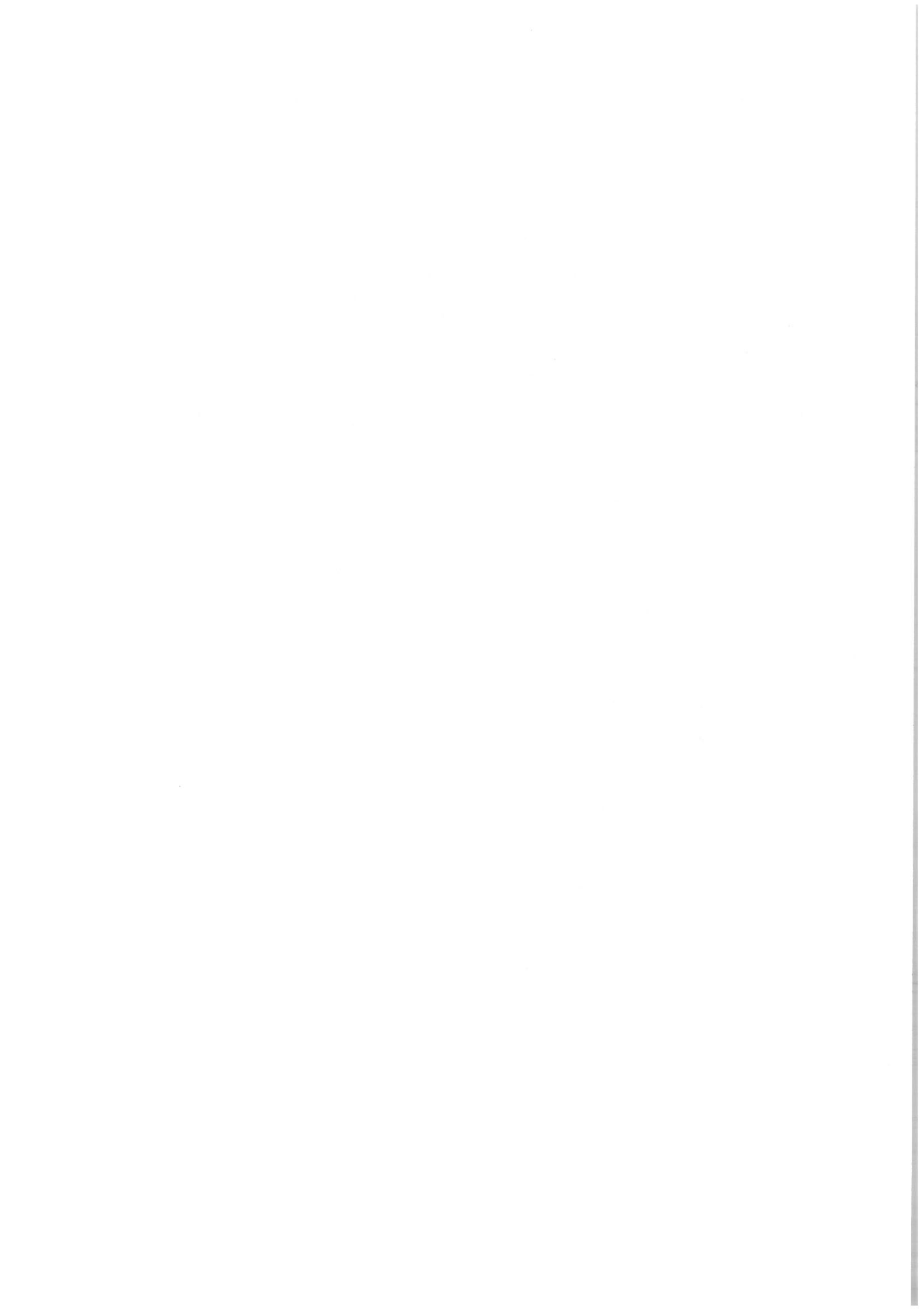
A katasztrófavédelmi törvény értelmében a veszélyhelyzet idején, 2021. június 15. napját megelőzően, a társulási tanács feladat- és hatáskörét a társulási tanács elnöke gyakorolta. Lenti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Elnöke a veszélyhelyzet ideje alatt a Társulási Tanács tagjainak elektronikus úton történő véleményének kikérését követően 7 db határozatot hozott. A Társulási Tanács a 2021. augusztus 26. napján megtartott ülésén 4 db határozatot hozott.

**Lenti, 2021. október 18.**

Tisztelettel:



  
Horváth László







## Beszámoló a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tevékenységéről

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács 2021. évben ezidáig nem tartott ülést, tekintettel arra, hogy a 2020. március 11-i Kormányrendelet alapján Magyarország Kormánya vészhelyzetet hirdetett ki a Covid-19 vírus kapcsán. Így a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács üléseket nem, csak Operatív Bizottsági illetve Felügyelő Bizottsági üléseket tartott meg elektronikus úton.

2021. február 22-25-én megtartott Társulási Operatív Bizottsági ülésen 10 döntés született:

1. Elfogadásra került a 2021. évi munkaterv
2. Az adósságot keletkeztető ügyletekről kapott tájékoztatást a Bizottság
3. Elfogadásra került a 2019. évi maradvány korrekciója
4. A 2021. évi eredeti költségvetés 6.273.822 eFt bevételi és kiadási összeggel elfogadásra került
5. Illetve tájékoztatást kapott a ZALAISPA nonprofit Zrt Igazgatósága által meghozott döntésekről

2021. május 25-28-án megtartott Társulási Operatív Bizottsági ülésen 6 döntés született:

1. Elfogadásra került a Társulás 2020. évi költségvetési beszámolója 5.597.226 eFt eredeti, 8.626.561 eFt módosított, 1.452.982 eFt költségvetési kiadás teljesítéssel, továbbá 5.597.226 eFt eredeti, 8.626.561 eFt módosított, 4.112.083 eFt költségvetési bevételi teljesítéssel
2. Illetve tájékoztatást kapott a ZALAISPA nonprofit Zrt Igazgatósága által meghozott döntésekről
3. Visszahívásra illetve delegálásra került a Felügyelő Bizottság tagjainak egy-egy személye

### 2021. évi költségvetés kapcsán tájékoztatásunk:

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból 2015. december 31. nappal 6 település, míg 2016. december 31. nappal további 15 település kivált. A kiváló településekkel a megállapodások még nem kerültek megkötésre, az átadandó vagyonelemek és az azokhoz kapcsolódó kötelezettségek sem tisztázódtak, így 2020. évhez hasonlóan kerültek a bevételek tervezésre. Természetesen a kiválási folyamat és a kapcsolódó elszámolások lezárásakor - *amennyiben szükséges* - a költségvetés módosításra kerül.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2021. évi költségvetésében már az eredeti előirányzatok szintjén tervezésre kerülnek azon tételek, melyek a 2020. évről húzódnak át mind bevételi mind kiadási oldalon, illetve a 2021. évi további célok és feladatok fedezete is megképzésre kerültek.

**Bevételi oldalon** a működési bevételek között 2 eFt összegű kamatbevétel, valamint 86.791 eFt összegű kiszámlázott általános forgalmi adó, ill. 1.301.170 eFt összegű általános forgalmi



adó visszatérítés került tervezése. A működési bevételek között kerülnek tervezésre a közszolgáltatók által fizetendő használati díjak is. 2014. március 5-i ülésén a Társulási Tanács 5/2009. (III. 05.) TT számú határozatában arról döntött, hogy a használati díj 2014. január 1. és 2014. december 31. közötti időszakban - a közszolgáltatók költségeinek átmeneti mérséklése céljából - 790 Ft/lakosegyenérték/év +ÁFA összegre mérséklődjön. A Tanács ezen határozatában arról is döntött, hogy a 2015. január 1-vel induló használati díj összegét a 2013. január 1-i mértékű, azaz 1096 Ft/lakosegyenérték/év+ÁFA összegben kívánja figyelembe venni. 2021. évben javasoljuk a 2020. évi díj, azaz az 1096/lakosegyenérték/év +ÁFA összeg alkalmazását, így a működési bevételek között 321.447 eFt összegű használati díj került tervezésre.

Egyéb működési bevételek között 400 eFt összeget javasolunk tervezni.

A működési bevételek 2021. évre tervezett összege a fentiek alapján 1.709.810 eFt.

A finanszírozási bevételek között az előző év költségvetési maradványának igénybevétele sor 2021. évi tervezett összege 2.140.000 eFt.

A felhalmozási bevételek között 2.424.012 eFt összeg került az egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről sorra tervezésre. 2019. szeptember 9-én kelt NFP\_H\_2019/021-006 iktatószámú levelében értesítést küldött a Nemzeti Fejlesztési Programiroda, mint a projekt lebonyolítója, hogy a kifizetésekkel járó kockázatok minimalizálása érdekében a projekt építési költségvetésének szállítói finanszírozási módra történő módosítását látja szükségesnek. Ennek megfelelően a kifizetéseket a Programiroda fogja teljesíteni a kivitelező felé, így ezen összeg az Ő rendelkezésére kell, hogy álljon. De a támogatás a Társulás részére került megítélésre, így az, mint támogatási összeg továbbra is megjelenik a költségvetésében, a szükséges kötelezettségvállalások fedezetének biztosítása és a Társulás költségvetés egyensúlyának megteremtése érdekében.

Kiadási oldalon a személyi juttatások előirányzata soron a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás Operatív Bizottsági és Felügyelő Bizottsági tagjainak tiszteletdíjai jelennek meg a Társulási Tanács 33/2019 (XI.28) TT valamint a 39/2019 (XI.28) TT számú határozatainak megfelelően, 10.790 eFt összegben, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata ennek megfelelően 1.700 eFt.

A dologi kiadások előirányzatát 893.432 eFt összegben javasoljuk elfogadni, melynek 93 %-át az általános forgalmi adó fizetési kötelezettség teszi ki- működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó 745.991 eFt, fizetendő általános forgalmi adó 86.791 eFt.-.

A dologi kiadások között továbbá a Társulás működéséhez szükséges kiadások kerültek tervezésre, az egyéb szolgáltatások előirányzata 56.500 eFt, melybe többek között az alábbi feladat elvégzésének költségei kerültek tervezésre:

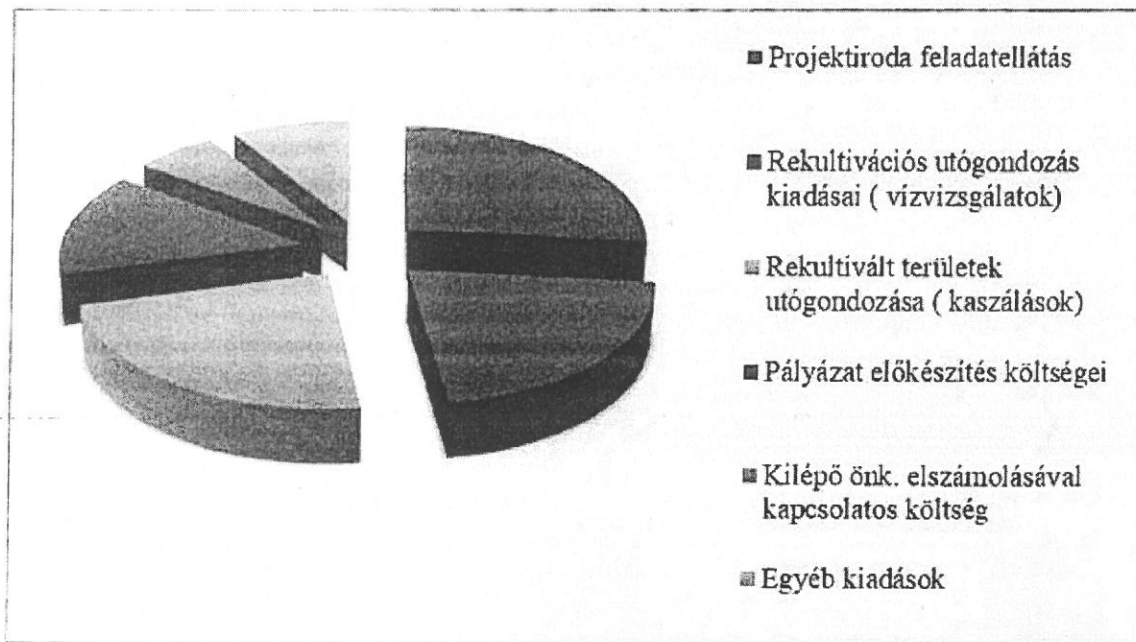
- A 2020. évhez hasonlóan a Társulás projektirodai feladatainak ellátását továbbra is a tulajdonosi döntésnek megfelelően a ZALAI SPA nonprofit Zrt látja el.



- A Nyugat-Balaton és Zala völgye regionális hulladékgyűjtési projekt keretében 135 db illegális kommunális hulladéklerakó került rekultiválásra. A Társulás a rekultiváció kivitelezése során az előírt monitoring rendszer ( talajvíz figyelő kút, kutak) kiépítése, ezt követően a kiépített rendszer további üzemeltetője – mint a terület tulajdonosa -, az adott önkormányzat lett. Így a Nyugat-Dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség az Önkormányzatok részére irt elő a hulladéklerakókon létesített kutak vonatkozásában talajvíz vizsgálatot. A Társulási Tanács 3/2011 (II.10) számú határozatában arról döntött, hogy a projekt keretében rekultivált hulladéklerakókhoz kapcsolódó talajvíz monitoring rendszer üzemeltetését a garanciális időszakban elvégzi, annak teljes kiadás vonzatát átvállalja az adott Önkormányzattól. Ezen garanciális időszak 2013. év végével lejárt. Tekintettel az önkormányzatok nehéz anyagi helyzetére ezen kötelezettség teljesítését 2021. évben a Társulás a napirend kapcsán meghozott döntés esetében átvállalja. Természetesen a rekultivált területek vízvizsgálatát csak a tagtelepülések esetében vállalja át a Társulás, a már kilépett 21 település ezen kötelezettségére nem terjed ki. Tervezett költsége nettó 12.000 eFt.
- A rekultivációs projektekhez kapcsolóan további utógondozási kötelezettsége van a tulajdonosoknak a rekultivált területek karbantartására vonatkozóan (kaszálás, esetleges pótlólagos füvesítés). Tekintettel arra, hogy a kivitelezők által vállalt garanciális időszak 2013. év végén szintén lejárt, javasoljuk, hogy a Társulás 2021. évben a területek utógondozásának költségét az Önkormányzatoktól – a kilépett településeket kizárva - vállalja át, nettó 13.000 eFt értékben.
- A Társulás a megvalósult vagyonelemek fejlesztésére, pótlására, bővítésére továbbra is keresi a pályázati lehetőségeket. Tekintettel arra, hogy a pályázati anyagok benyújtási határideje esetenként rendkívül szoros, mely a Társulási Tanács összehívására adott esetben már nem nyújt lehetőséget, pályázat előkészítési költségek – *tervezési feladatok, pályázati anyag készítése, megvalósulási dokumentáció* – címén 8.000 eFt kerül tervezésre a költségvetésben.
- Nagykanizsa MJV Önkormányzata tájékoztatta a Társulást, hogy 2015. december 31-i hatállyal kilép a ZALAISPA Hulladékgyűjtési Társulásból. Döntését abban az évben további 5 település követte. A kilépés kapcsán egy munkacsoport jött létre - *külső jogi szakértők bevonásával* -, amely keretében kialakításra kerül a kiválás során alkalmazandó eljárási rend. 2016. december 31-vel további 15 település döntött a kiválás mellett. A szakértők megbízási díjának fedezetére 3.500 eFt +AFA összeget javasolunk tervezni az egyéb szolgáltatások között.
- Az egyéb megbízási díjakra valamint költségekre 5.000 eFt összeget javasolunk tervezni.



**2021. évre tervezett egyéb szolgáltatások előirányzatának megoszlása**



A **kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások** előirányzatát 2021. évre 2.500 eFt összegben kívánjuk tervezni, amely soron a Társulási Tanács üléseinek kiadásai kerülnek elszámolásra.

**Felhalmozási kiadások** között 5.357.900 eFt összegben **beruházások** kerültek tervezésre 2021. évre.

**Ingtatlanok beszerzése, létesítése**

A Nyugat-Balaton és Zala-folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulás a KEHOP-3.2.1 pályázati forrásból 6 milliárd összegű beruházást tud végre hajtani. Ebből 530.357 eFt a soft elemek összege melyet a Nemzeti Fejlesztési Programiroda bonyolít le. A Társulás így 5,5 eFt összegű beruházási értékről dönthet. A **projekttel szembeni szakmai elvárás a projekterületen élők megfelelő hulladékgazdálkodási közszolgáltatással történő ellátásnak biztosítása az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervnek megfelelően.** A projekt keretében Zala megyei, illetve a Dél-Vas megyei térségi hulladékgazdálkodási rendszerek komplex továbbfejlesztése történik meg, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtésre. A projekt címe: **Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszere.** A projekt keretében mind építési feladatok elvégzésére, mind eszközbeszerzésre sor kerül. Így a projekt megbontva szerepel ezen két sor között, 2.801.830 eFt összegben kerül építési beruházás megvalósításra tervezetten 2021. évben. A projektben a soft elemeket az NFP Nonprofit Zrt látja el. Korábban is jeleztük, hogy szerencsés lenne, ha a Társulás saját



2020. évi beszámoló kapcsán tájékoztatásunk:

**Bevételek alakulása:**

A Társulás 2020. évi módosított költségvetésének bevételi és kiadási főösszege 8.626.561 eFt volt.

A ZALAI SPA hulladékgazdálkodási Társulás 2020. évi bevételeinek megoszlása

<b>Működési bevételek</b>		<b>224 335 eFt</b>
Ebből: Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0 eFt	
Működési bevételek	224 335 eFt	
<b>Felhalmozási bevételek</b>		<b>1 311 619 eFt</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>		<b>2 576 129 eFt</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>		<b>4 112 083 eFt</b>

A működési bevételek mindösszesen során az Önkormányzatok működési támogatásai, a Működési célú támogatások államháztartáson belülről, a Jövedelemadók, a Termékek és szolgáltatások adói a Közhatalmi bevételek, valamint a Működési célú átvett pénzeszközök címen bevétel nem került tervezésre, így teljesítést sem mutatnak.

A működési bevételek 224.335 eFt összegű teljesítést mutatnak.

A tulajdonosi bevételek között az üzemeltetők által befizetett használati díjak nettó összege került elszámolásra. A Közszolgáltatásban részt vevő társaságok a Társulási Tanács döntése alapján 2020. évben 1096 Ft/lakosegyenérték +ÁFA összegű használati díjat voltak kötelesek megfizetni a Társulás részére. 2020. évben a vállalkozásoktól 176.631 eFt összegű használati díj bevétel realizálódott, mely a 321.447 eFt összegben 2020. évre tervezett bevételek csupán 55 %-a.

A kiszámlázott általános forgalmi adó mértéke 47.689 eFt.

2020. évben a Társulás 1 eFt összegű **Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételt** realizálhatott. Sajnálatos módon az alacsony jegybanki alapkamat révén jelentős kamatbevételt a Társulás nem tudott elérni.

Az egyéb működési bevételek között 14 eFt összeg került elszámolásra.

A felhalmozási bevételek között az **egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről** 1.311.619 eFt összegben teljesült 2020. évben. Ezen a soron a KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben megnevezésű projekt kapcsán 2020. évben kifizetett támogatások összege jelenik meg.

A finanszírozási bevételek között az **előző évi költségvetési maradvány igénybevétele** jelenik meg, 2.576.129 eFt összegben.



költségvetése terhére, a helyi érdekeket képviselő, és a munkát összehangoló koordinátort is megbízna, ennek tervezett költsége 15.000 eFt.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás által megvalósított szelektív hulladékgyűjtő szigetek több település esetében nem rendezett képet mutatnak. A probléma kezelésére mind az üzemeltetők, mind az önkormányzatok próbáltak megoldásokat keresni. Volt ahol a szigetek áthelyezésre kerültek, volt ahol az üzemeltető saját költségén elvégezte a szelektív sziget tájrendezését. Ezen feladatból a Társulás is kivette a részét azzal, hogy 2020. évben már elkezdte egyes szigetek tájba illesztését. A felmerült újabb igények alapján ezen munkát 2021. évben folytatná a Társulás, ennek érdekében a 2021. évi költségvetése terhére 49.000 eFt összeget biztosított.

Így az ingatlanok beszerzése, létesítése sor előirányzata 2.865.830 eFt.

Az egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése soron 1.936.891 eFt, ebből:

- A tervezett beruházásokon túlmenően a Társulás az önkormányzati igényeknek megfelelően újabb fejlesztéseket kíván megvalósítani. Amennyiben lehetőség nyílik rá, a beruházásokhoz szükséges pénzeszköz egy részét pályázati forrásból kívánja finanszírozni. Az ehhez szükséges önrész került 30.000 eFt összegben tervezésre.
- A KEHOP-3.2.1 projekt eszközbeszerzést érintő tervezett költsége 1.431.891 eFt.
- A szolgáltatók felől jelzés érkezett, hogy az eredeti ISPA projektben beszerzésre került bálázó gépek kapacitása a lakosság nagy mértékű szelektív hulladékainak megnövekedése miatt már nem elegendő. A Nagykanizsai hulladékkezelő központban ezen bálázó gép már 2015. évben cserélésre került, így a zalaegerszegi és a zalabéri telepen is javasolt ezen gép cseréje. A két gép beszerzésére 220.000 eFt összegben kerülne sor.
- A zalabéri telep 2008. évben kezdte meg működését, és fogadja be a térség hulladékát. A depónia megnyitásakor vásárolt Tana kompaktor immár 10 éves, mely az elmúlt időszakban folyamatos kisebb nagyobb javításokat igényelt. A több tonnás gép, mely a beérkező hulladék tömörítését szolgálja, javításához nem csak speciális szakember szükséges, de az alkatrész beszerzés is egyre nehezebb. A gyártó 8 évet vállalt az alkatrész utánpótlásra, illetve a javítási, szerelési feladatok elvégzésére is daruk bevonása szükséges. Így ezen gép javítási költségei az utóbbi időben megnövekedtek, és az elhúzódó javítások miatt a zalabéri telepen a hulladék behozatalát is korlátoznia kellett az üzemeltetőnek. Jelenleg az északi régió területén egy depónia a zalabéri üzemel, így ennek biztonságos működése érdekében egy kompaktor beszerzését javasoljuk 255.000 eFt összegben.
- A Lenti Hulladékkezelő üzemeltetőjétől jelzés érkezett, hogy a komposztáló rendszerhez tartozó membrán takaró tönkrement az elmúlt tíz év használata során, így a Társulás ezen rendszerelem pótlását is beépítette a költségvetésébe. 20.000 eFt összegben.

A beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó összege 555.179 eFt.

A fent részletezettek alapján a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2021. évi költségvetését 6.273.822 eFt bevételi és kiadási összeggel elfogadásra javasoljuk.





A Társulási Tanács 3/2020 (II.25) számú határozatában arról döntött, hogy a projekt keretében rekultivált hulladéklerakókhoz kapcsolódó talajvíz monitoring rendszerek üzemeltetését elvégzi, annak teljes kiadás vonzatát átvállalja az adott Önkormányzattól 2020. évi költségvetése terhére, ennek mértéke 10.950 eFt volt.

- A rekultivációs projektekhez kapcsolódóan további utógondozási kötelezettsége van a tulajdonosoknak, a rekultivált területek karbantartására vonatkozóan (kaszálás, esetleges pótlólagos füvesítés). Tekintettel arra, hogy a kivitelezők által vállalt garanciális időszak 2013. év végén szintén lejárt, a Társulás 2020. évben a területek utógondozásának költségét az Önkormányzattól átvállalta 4/2020 (II.26) TT számú határozatával. A Társulás 2020. évben ezen utógondozási feladatokra 12.092 eFt összeget fordított.
- Továbbá az egyéb szolgáltatások kiadásai soron kerültek elszámolásra a postai feladás költségei, a jogi és könyvvizsgálói feladatok ellátási díjai, a könyvelési program adatbázis bérleti díja, valamint az egyéb kiadások.

A kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások teljesítése 2020. évre járulék vonzatokkal együtt 1.660 eFt.

Az általános forgalmi adó fizetési kötelezettség 84.947 eFt volt 2020. évben, melyből a működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó 10.778 eFt, míg a fizetendő általános forgalmi adó 74.169 eFt.

A KEHOP-3.2.1-15-2016-0007 azonosító számú *Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre* elnevezésű projekt kapcsán 2020. évben az építési beruházás kezdődött meg. Ennek megfelelően az ingatlanok beszerzése, létesítése soron 1.312.637 eFt összegű teljesítés mutatkozik.

Az egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése sor 2020. évi teljesítése 590 eFt, bálázó gépek bekerülési értékéhez kapcsolódó költség.

A beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó 2020. évi összege 286 eFt.

#### Vagyon kimutatása:

Eszköz oldalon a befektetett eszközök között az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a befektetett pénzügyi eszközök, valamint az üzemeltetésre átadott eszközök kerültek kimutatásra, ezek részletezését a 7, 11, 12 számú táblák mutatják.

A pénzeszközök 2020. december 31-i egyenlege 2.659.101 eFt., melyből 1.255.050 eFt összeg támogatási előleg.

A követelések mértéke 776.119 eFt, ami az elszámolt értékvesztéssel csökkentett követelés mértéke.



**Kiadások alakulása:**

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2020. évi költségvetése kiadási főösszegének eredeti előirányzata 5.597.226 eFt, módosított előirányzata 8.626.561 eFt, melynek teljesítése 1.492.982 eFt.

**A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2020. évi kiadási előirányzatának teljesítésének és összetételének alakulása**

Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat (6/2020 (II.25 TT határozat))		2020. évi módosított előirányzat		2020. évi teljesítés		Teljesítés százaléka ( bázis módosított előirányzat)
	Összege	Megoszlása	Összege	Megoszlása	Összege	Megoszlása	
Személyi juttatások	10 790	0,19%	10 790	0,13%	9 758	0,67%	90,44%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 700	0,03%	1 700	0,02%	1 480	0,10%	87,06%
Dologi kiadások	160 251	2,86%	1 247 048	14,46%	128 231	8,83%	10,28%
Egyéb működési célú kiadások	10 000	0,18%	258 467	3,00%	0	0,00%	0,00%
Működési kiadások	182 741	3,26%	1 518 005	17,60%	139 469	9,60%	9,19%
Beruházások	5 414 485	96,74%	7 108 556	82,40%	1 313 513	90,40%	18,48%
Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0,00%
Felhalmozási kiadások	5 414 485	96,74%	7 108 556	82,40%	1 313 513	90,40%	18,48%
Finanszírozási kiadások	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0,00%
<b>Kiadások összesen</b>	<b>5 597 226</b>	<b>100,00%</b>	<b>8 626 561</b>	<b>100,00%</b>	<b>1 452 982</b>	<b>100,00%</b>	<b>16,84%</b>

A működési kiadásokból a **személyi juttatások**, a **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** soron a Társulás Elnökének, valamint a Felügyelő és Operatív Bizottság tagjainak tiszteletdíja és annak járulékai kerültek elszámolásra.

A **dologi kiadások** 128.231 eFt összegű teljesítést mutatnak, ezen soroknál kerültek elszámolásra a Társulás működéséhez szükséges dologi kiadások, melyek részletezését a 3.a számú melléklet mutatja.

**Az egyéb szolgáltatási kiadások** 40.762 eFt összegű teljesítést mutat, melyen az alábbi költségek kerültek elszámolásra:

- A Társulás részére a projektirodai feladatainak ellátását megbízási szerződés alapján a korábbi tulajdonosi döntésnek megfelelően a ZALAISPA Nonprofit Zrt látta el 2020. évben, mely feladat elvégzése 15.000 eFt összegben teljesült pénzügyileg.
- A Nyugat-Balaton és Zala völgye regionális hulladékgazdálkodási projekt keretében 135 db illegális kommunális hulladéklerakó került rekultiválásra. A Társulás a rekultiváció kivitelezése során előírt monitoring rendszer ( talajvíz figyelő kút, kutak) kiépítette, ezt követően azonban a kiépített rendszer további üzemeltetője – mint a terület tulajdonosa -, az adott önkormányzat lett. Így a Nyugat-Dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség az Önkormányzatok részére írt elő a hulladéklerakókon létesített kutak vonatkozásában talajvíz vizsgálatot.





Az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások összege -24.834 eFt, mely a Társulás 2020.12.31-én fennálló általános forgalmi adó fizetési kötelezettségének mértékét mutatja.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2020. évi vagyon összetételének alakulása

adatok eFt-ban

ESZKÖZÖK		Előző időszak	Megosztás	Tárgyi időszak	Megosztás	Változás
A/I	Immateriális javak	0	0,00%	0	0,00%	0
A/II	Tárgyi eszközök	3 535 204	52,19%	4 868 531	58,77%	1 333 327
A/III	Befektetett pénzügyi eszközök	5 000	0,07%	5 000	0,06%	0
A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0,00%	0	0,00%	0
<b>A</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>3 540 204</b>	<b>52,27%</b>	<b>4 873 531</b>	<b>58,83%</b>	<b>1 333 327</b>
B/I	Készletek	0	0,00%	0	0,00%	0
B/II	Értékpapírok	0	0,00%	0	0,00%	0
<b>B</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>
<b>C</b>	<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>2 585 423</b>	<b>38,17%</b>	<b>2 659 101</b>	<b>32,10%</b>	<b>73 678</b>
D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	634 566	9,37%	776 119	9,37%	141 553
D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések	36 296	0,54%	0	0,00%	-36 296
D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0,00%	0	0,00%	0
<b>D</b>	<b>KÖVETELÉSEK</b>	<b>670 862</b>	<b>9,90%</b>	<b>776 119</b>	<b>9,37%</b>	<b>105 257</b>
<b>E</b>	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>-22 926</b>	<b>-0,34%</b>	<b>-24 834</b>	<b>-0,30%</b>	<b>-1 908</b>
<b>F</b>	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>		<b>6 773 563</b>	<b>100,00%</b>	<b>8 283 917</b>	<b>100,00%</b>	<b>1 510 354</b>
FORRÁSOK		Előző időszak	Megosztás	Tárgyi időszak	Megosztás	Változás
<b>G</b>	<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>5 166 322</b>	<b>76,27%</b>	<b>5 137 410</b>	<b>62,02%</b>	<b>-28 912</b>
H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	1 843	0,03%	325 564	3,95%	323 721
H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0	0,00%	0	0,00%	0
H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	9 294	0,14%	0	0,00%	-9 294
<b>H</b>	<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>11 137</b>	<b>0,16%</b>	<b>325 564</b>	<b>3,93%</b>	<b>314 427</b>
<b>I</b>	<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉssel KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>
<b>J</b>	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>1 596 104</b>	<b>23,56%</b>	<b>2 820 943</b>	<b>34,05%</b>	<b>1 224 839</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>6 773 563</b>	<b>100,00%</b>	<b>8 283 917</b>	<b>100,00%</b>	<b>1 510 354</b>

Forrás oldalon a saját tőke összege 5.137.410 eFt, a kötelezettségek értéke 325.564 eFt, mely teljes egészében szállítókkal szembeni kötelezettség.

A passzív időbeli elhatárolások között szereplő 2.820.943 eFt összegből a korábban projekt keretében beszerzett eszközök értékcsökkenés arányosan még fennálló támogatásának mértéke, valamint a KEHOP pályázat kapcsán már megkapott idejű támogatás elhatárolt összege jelenik meg.

A legnagyobb beruházási tételt a KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 azonosítószámú projekt teszi ki. A korábbi beruházásoktól eltérően a beruházó lebonyolítója nem a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás, hanem központilag kerül valamennyi projekt lebonyolításra. A Társulás a szükséges hozzájárulásokat megadta, így az eszköz valamint a gépjármű beszerzés kapcsán. A „Vállalkozási szerződés keretében a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala-Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 azonosítószámú projekt kivitelezési feladatainak teljes körű ellátása a FIDIC Sárga Könyv feltételei szerint” tárgyú közbeszerzési eljárás nyertesével a szerződés megkötésre került, mely 2020. tavaszán hatályossá vált. Jelenleg a projekt kapcsán a kivitelezés zajlik Zalaegerszeg, Lenti és Zalabér valamint Keszthely kapcsán.



A projekt eszközei, járműveinek beszerzése folyamatban van, azok 2021. évre realizálódhatnak.

A 2020. tavaszán kialakult járvány helyzet a Társulás működésében nem okozott fennakadást, a beruházások előkészítését, a Társulás napi szintű működése biztosított volt.

Zalaegerszeg, 2021. augusztus 30.

Bójte Sándor Zsolt  
a Társulási Tanács Elnöke



## Előterjesztés

**Tárgy:** Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló

**Előterjesztő:** Böröczné Hóbor Anikó polgármester

Kissziget község Zala megye délnyugati térségében, Lenti várostól 16 km-re elhelyezkedő település.

Állandó lakosainak száma 180 fő.

Az önkormányzati rendszerben jelentős mértékű fejlődés valósult meg a településen. A fejlesztések eredményeként a közművek kiépítésre kerültek: vezetékes ivóvíz, gázvezeték készült, a szennyvízelvezetés is megoldott.

A településen található lakások többségét – különböző mértékben – a közművekre rákötötték.

A szilárd háztartási hulladék elszállítása heti rendszerességgel biztosított. Évente egy alkalommal lomtalanítást szervez az önkormányzat, melynek keretében elszállításra kerül a szervezett szemétszállítás során el nem szállítható, háztartásokban képződött felesleges nagydarabos hulladék, a veszélyes hulladék kivételével. A lomtalanítás igénybevétele a lakosság részére díjmentes, annak költségét az önkormányzat finanszírozza.

A falu levegőminősége kedvező, a területen nincs jelentős, a lakosságot zavaró légszennyező forrás. A levegőminőséget az egyedi és lakossági fűtések, a közlekedés, valamint az egyéb tevékenység emissziója határozza meg.

Ugyanakkor problémát jelent, hogy az állampolgárok egy része nem száraz, éghető, egyébként komposztálásra alkalmas növényi hulladékot is eléget, amely esetenként jelentős füstképződéssel jár.

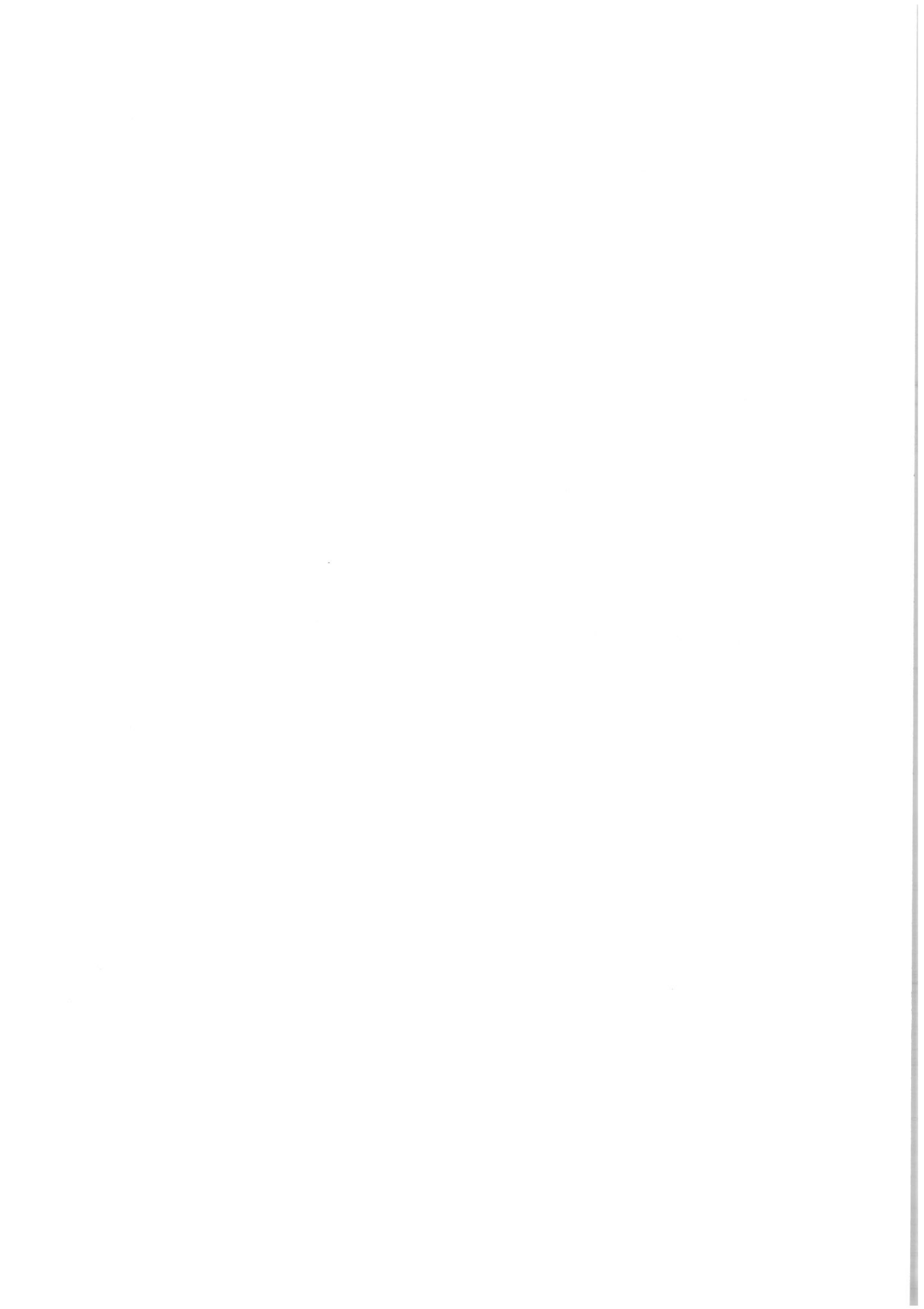
Zaj- és rezgésvédelmi probléma nem áll fenn, zajhatást a település útjain közlekedő gépjárművek okoznak.

A községet átszelő, aszfalttal burkolt út a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kezelésében van, önkormányzatnak 164 fm aszfaltos és 304 fm portalanított út van a birtokában.

A falu megközelítése kizárólag közúton lehetséges, a legközelebbi vasútállomás Csömödérben található. Az autóbusz közlekedés viszonylag jó, a közeli kisváros, Lenti jól megközelíthető. Ennek ellenére az elmúlt évek tapasztalata, hogy az autóbuszközlekedést biztosító szerv járatait szűkíti, ezáltal tovább nehezül az aktív lakosok munkahely teremtési lehetősége.

Magas az időskorú lakosok aránya. A községben nincs munkalehetőség (inkább időseknél végzendő napszámra, alkalmi munkára korlátozódik), néhányan a környező településekre járnak dolgozni. Az önkormányzat a legnagyobb foglalkoztató, közfoglalkoztatás formájában.

A település mezőgazdasági földterületei nagyrésze művelt. A községben nincsenek kis-, közép- vagy nagygazdaságok, inkább mikrogazdaságok működnek.



Nehezíti az ingatlanok mezőgazdasági célú hasznosítását a vadak gyakori károkozása, amely ellen a vadászatra jogosult és a vadjárással érintett ingatlanok tulajdonosai tudnak közös összefogással hathatósan fellépni.

Potenciális szennyezőforrás a településen nincs, a falu belterületén elenyésző mértékű háztáji állattartás folyik. A község területein bár elszórva található elhagyott hulladékot, nincs illegális hulladéklerakó. Kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

Parlagfű okozta szennyezés egyre kevesebb alkalommal fordul elő, inkább a település külterületi részein.

A település életét 5 fős képviselőtestület irányítja.

Az önkormányzat intézményt önállóan nem tart fenn. A faluban kultúrház, könyvtár működik. Az óvodai nevelést Lenti Város Önkormányzatával kötött megállapodás alapján biztosítja helyhatóság.

A háziorvosi és védőnői szolgálat szintén közösen fenntartott, községünkben rendelés kéthetente van. A háziorvos feladatát vállalkozás keretében látja el.

A falu lakossága ügyeinek intézése közös hivatalban valósul meg.

A falu közintézményei rendben tartottak, pályázati pénzeszközök és saját erő igénybevételevel folyamatosan, évente tervezetten történik karbantartásuk, felújításuk.

A köztemető, az önkormányzati utak, árkok rendben tartása folyamatos. Ezen tevékenység keretében a fűnyírás munkálatok mellett a zöldhulladék, a falevelek rendszeres összegyűjtése is megtörténik, így biztosítjuk a környezet elvárt színvonalú rendjét.

Sajnos, évek óta problémát okoz az olyan területek tisztántartása, gyomnövénytől való mentesítése, ahol a tulajdonosok a falutól messze kerültek, elidősödtek, esetleg ismeretlen helyen tartózkodnak.

Az önkormányzat folyamatosan figyelemmel kíséri a lakókörnyezet rendben tartását. Összességében megállapítható, hogy a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, környezetünk rendezett képet mutat.

Az élhető, tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, bízunk benne, hogy a környezetünk védelme az utánunk jövők részéről is fontos, elsődleges szempont lesz.

Kissziget, 2021. november 10.



*Böröczné Hóbor Anikó*  
Böröczné Hóbor Anikó  
polgármester







LENTI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
KAPITÁNYSÁGVEZETŐ

Szám: 20020/2349/2021. ált.

**Tisztelt Polgármesterek!**  
**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Lenti Rendőrkapitányság személyi állománya feladatait törvényesen, a 2020. évre meghatározott célokhoz rendelve, ütemezetten, az ügyrendünkben lefektetett munkamegosztással hajtotta végre.

**I.**

**Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területe illetve Páka KMB terület közbiztonsági helyzetének értékelése:**

**1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke:**

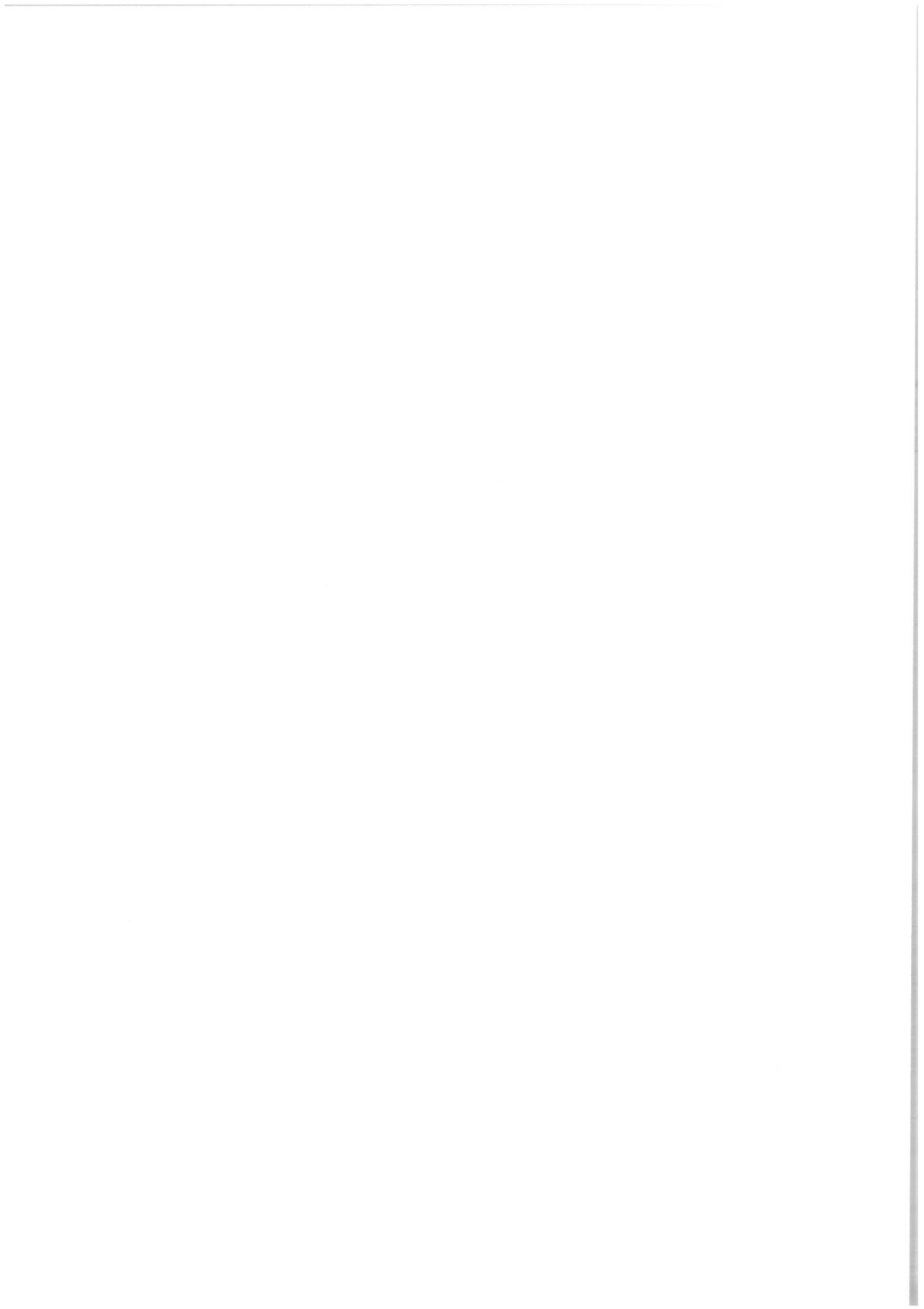
**A. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása:**

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben a regisztrált bűncselekmények száma – az előző évi adatokhoz képest – **235-ről 212-re csökkent**. Csömödér területén a bűncselekmények száma **12-ről 24-re nőtt**. Barlahidán 2-ről 1-re, Mikekarácsonyán 5-ről 3-ra, Kisszigeten 14-ről 6-ra, csökkent, míg Zebeckén 0-ről 5-re, Hernyéken 1-ről 3-ra Iklódbördőcén 12-ről 16-ra nőtt a bűncselekmények száma.

**1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása:**

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben a közterületen elkövetett bűncselekmények száma csökkent, az előző évi adathoz képest. Míg **2019-ben 94** bűncselekményt követtek el közterületeinken, addig **2020-ban ez a szám 85 volt**. Csömödér területén **1-el nőtt a közterületen elkövetett bűncselekmények száma, 2019-ben 1, 2020-ban 2** ilyen bűncselekmény történt. Iklódbördőce, Hernyék, Zebecke, Mikekarácsonyfa, Barlahida településeken közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmény nem történt. Kissziget településen 3-ról, 1-re csökkent a közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmény száma.

Cím: 8960 Lenti Petőfi út. 16.  
Telefon: +36-92-551-949 (BM:26-59-68)  
e-mail: lentirk@zala.police.hu





**1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása a bűnügyi fertőzöttség bemutatása):**

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben 100 000 lakosra vetített bűncselekmények száma **1 158** volt. Ez kevesebb, mint az ezt megelőző évben, mivel ez a szám akkor **1 282** volt.

**1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása:**

Helyi szerveknél – mint amilyen a Lenti Rendőrkapitányság is – kiemelten kezelt bűncselekmény kategóriába az alábbi deliktumok tartoznak: - testi sértés (súlyos testi sértés, könnyű testi sértés), kiskorú veszélyeztetése, garázdaság, önbíráskodás, visszaélés kábítószerrel amennyiben terjesztői magatartásról van szó, lopás, rablás, kifosztás, zsarolás, rongálás, orgazdaság és jármű önkényes elvétele.

**A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában 2020 évben 98 kiemelt bűncselekményt regisztráltunk, míg a 2019-es évben 123 ilyen jogsértés történt. Csömödér Kmb. területén a kiemelten kezelt bűncselekmények száma, 0-ról, 4-re nőtt. Garázdaság 1-ről a 2-re nőtt, Iklódbördőce, Hernyék, Zebecke, Mikekarácsonyfa, Barlahida településeken kiemelten kezelt bűncselekmény nem történt.**

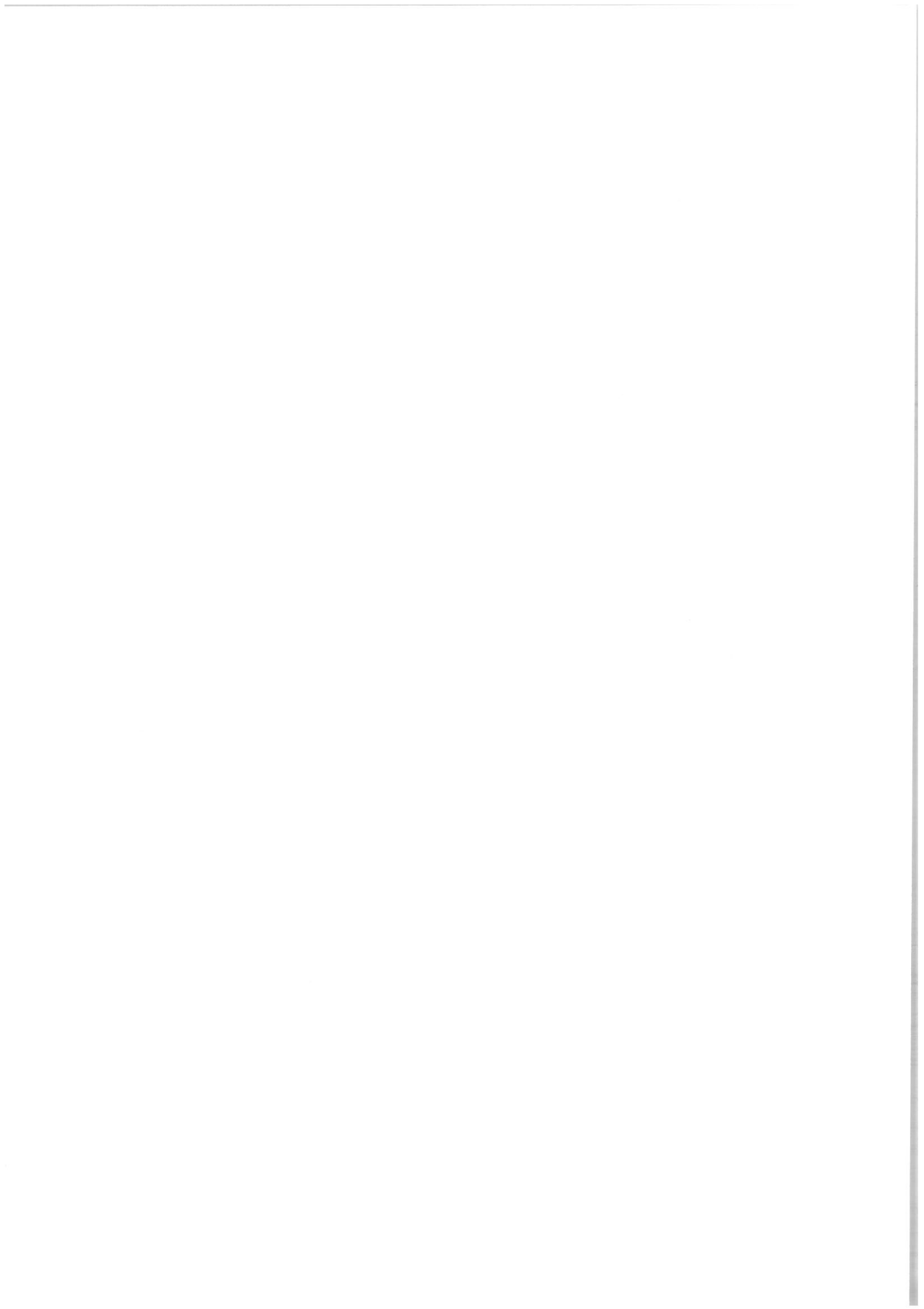
A személy elleni bűncselekmények közül a **testi sértések és súlyos testi sértések együttes száma 19-ről 26-ra, a garázdaságok száma pedig 17-ről 25-re emelkedett. Csömödér területén a testi sértések és súlyos testi sértések együttes száma 0-ról 4-re nőtt, a garázdaságok száma, 1-ről 2-re nőtt. Kissziget településen a testi sértések száma 4-ről 2-re garázdaságok száma 3-ról 1-re csökkent. Zebecke településen a testi sértések száma 0-ról, 2-re nőtt. Iklódbördőce, Hernyék, Mikekarácsonyfa, Barlahida településeken kiemelten kezelt bűncselekmények nem történtek.**

A testi sértések elkövetési módszere nem változott. A közterületeken elkövetett testi sértések mellett jellemzően a kisebb közösségekben, családi, ismerősi körben elkövetett deliktumok fordultak elő. A korábbi évben tapasztaltak alapján átalakult a garázdaságok elkövetési módszere. A tömegek által látogatott rendezvények, szórakozóhelyek vagy azok közelében elkövetett garázdaságok helyett a két-három személy konfliktusa következtében kialakuló, rendezvényhez nem köthető elkövetés történt magasabb esetszámban.

Mindkét deliktum esetében elmondható, hogy az esetszámok növekedésének hátterében a hosszabb ideig tartó bezártság, a kijárási korlátozások bevezetése, illetve a védelmi intézkedésként az üzletek, szórakozóhelyek bezárása is közre játszott. Az emberek egymás irányába tanúsított magatartása feszült, a toleranciát mellőzi, ingerküszöbük alacsony, gyakran olyan személyek „kényszerültek” hosszabb ideig együtt élni, akik eddig csak két-három hetente látták egymást.

A kiemelten kezelt bűncselekmények közül legnagyobb esetszámban a **lopás** kategóriába tartozó deliktumok fordultak elő kapitányságunk illetékességi területén. A kategóriát meghatározó, regisztrált lopások száma **2019 évben 81 volt, míg ez a szám 2020-ban 41-re, jelentős mértékben csökkent.** Ehhez igazodva **Csömödér területén a lopások száma, 5-ről 6-ra nőtt.**

A lopások száma Iklódbördőce településen 4-ről 2-re, csökkent, Hernyék településen 0-ról 1-re, Zebecke településen 0-ról 2-re nőtt, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Barlahida



településeken lopás nem történt.

A bűncselekmények túlnyomó többségét az alkalmi lopások teszik ki. Kis esetszámban előfordultak még az úgynevezett „unokázós” csalások. Az elkövetők továbbra is tudatosan választják ki az idős embereket, akiket félrevezetnek, valamilyen közeli hozzátartozó balesetére, betegségére hivatkozva igyekeznek pénz kicsalni tőlük. Az ilyen módszerrel elkövetett bűncselekmények megelőzése érdekében, országos, megyei és helyi kampány is folyt. Talán ennek is köszönhetően, Páka kmb. területen nem volt olyan idős, akit meg tudtak volna károsítani.

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában elkövetett **lakásbetörések száma 2019-es 7-ről 2020-ra 6-re csökkent, míg Csömödér területén 2020 évben nem történt lakásbetörés.**

Vidéken a támadott objektumok elsősorban családi házak. A megszerzett értékek köre a korábbi évekhez hasonlóan továbbra is a készpénz, arany-ékszer illetve a műszaki cikk. 2020. évben egy esetben folytattunk eljárást **rablás elkövetése miatt. A cselekmény nem Páka Kmb. területen történt. Elkövetőjét felderítettük, azóta már az ügyészség a vádemelési javaslatot is megküldte a bíróságnak. Kifosztás, zsarolás miatt nem folytattunk eljárást.**

**1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése:**

A nem kiemelten kezelt bűncselekmények közül eljárást folytattunk több esetben rongálás, minimális esetben kábítószerrel, illetve új pszichoaktív anyaggal történő visszaélés miatt. Gyakran talákoztunk a kibertérben elkövetett bűncselekményekkel. Ezek nagyrészt csalások voltak, de előfordultak a zaklatások is.

**1.6. A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása:**

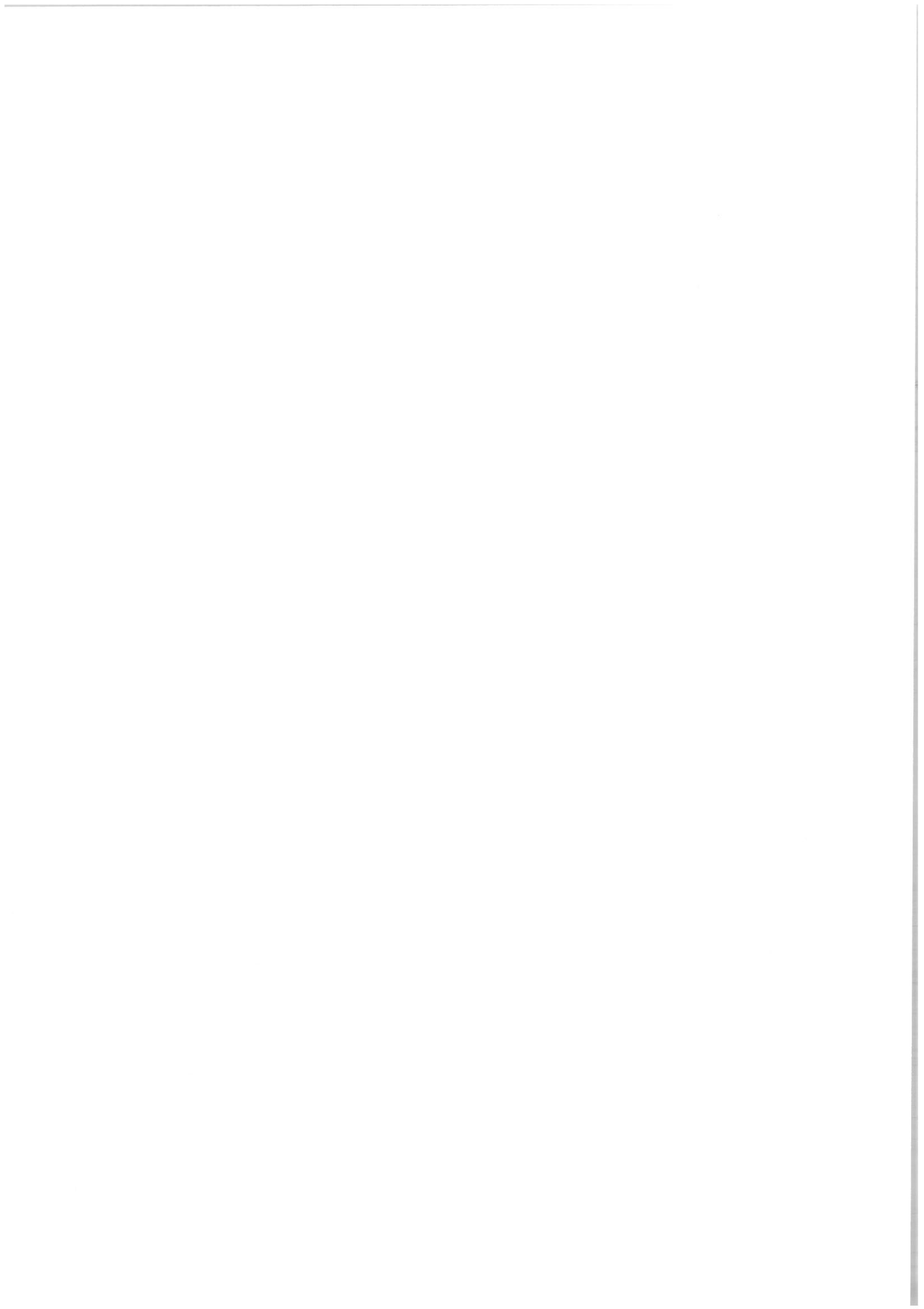
Kapitányságunk területén 2020 évben nem történt olyan jogi vagy tárgyi súlyú bűncselekmény, mely a közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést váltott volna ki.

**2. A bűnüldöző munka értékelése**

**2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása:**

A **nyomozáseredményességi mutató** vonatkozásában megállapítható, hogy az 2020. évben, a 2019. évhez viszonyítva **javult**, meghaladja az elmúlt tíz év átlagát. **2020-ban** ez a mutató **78,6 % volt**, 2019-ben pedig 62,8 %.

**2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója:**



2012. évben a közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 96,6 % volt, mely lényegesen magasabb a 2019-ben elért 79,2 %-os eredménynél.

### 2.3. A helyi szerv eljárásában regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása:

Az egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége az alábbiakban láthatók, összevetve a 2018-ban elért eredményekkel:

Bűncselekmény megnevezése:	2019:	2020:
Testi sértés bűncselekmények nyomozáseredményessége:	100 %	100 %
Kiskorú veszélyeztetése:	- %	100 %
Garázdaság:	88,2 %	100 %
Önbíráskodás:	- %	- %
Visszaélés kábítószerrel (terjesztői magatartás):	- %	- %
Lopás:	28,6 %	46,5 %
Rablás:	- %	100 %
Kifosztás:	- %	- %
Zsarolás:	100 %	- %
Rongálás:	45,5 %	50 %
Orgazdaság:	- %	- %
Jármű önkényes elvétele:	- %	100 %
Lakásbetörés	28,6 %	83,3 %

### 3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok:

2020. évben a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 57 darab, míg 2019. évben az ismertté vált tulajdon elleni szabálysértések száma 67 darab volt. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatban elmondható, hogy azok között legnagyobb esetszámban továbbra is lopások fordultak elő. A többi, a rendőrség hatáskörébe tartozó szabálysértés előfordulási száma nem mérvado.

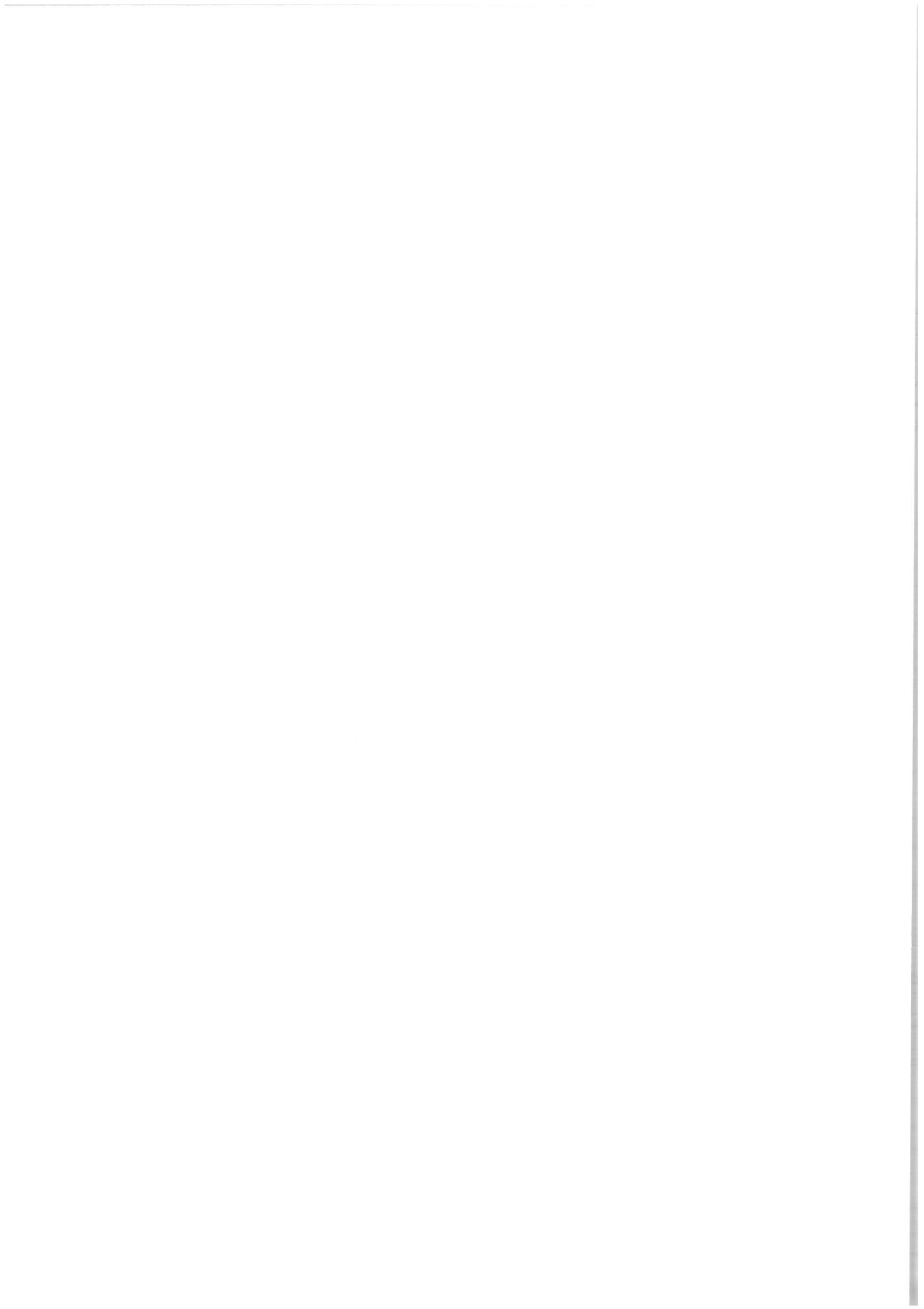
### 4. A közlekedésbiztonsági helyzet bemutatása:

#### A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek alakulása:

A rendőrkapitányság illetékességi területén áthaladó útvonalak, a 75-ös és a 86-os fő közlekedési útvonal, a pandémiás helyzet ellenére az elmúlt esztendőben is jelentős forgalmat bonyolított. Területünkön összesen 14 személyi sérüléssel járó közlekedési baleset történt. Ez a szám lényegesen kevesebb, mint a korábbi évben történt balesetek számának fele. A balesetek közül nem volt halálos kimenetelű, 4 végződött súlyos, 10 pedig könnyű sérüléssel. A bekövetkezett balesetekben összesen 18 személy sérült meg, melyből 5 főnek súlyos, 13 főnek könnyű sérülése lett.

#### A fontosabb baleseti okok és azok megoszlása:

A balesetek bekövetkeztéhez vezető okokat vizsgálva megállapítható, hogy azokban az elmúlt évben, illetve az elmúlt tíz évben érdemi változás nem történt. A balesetek



bekövetkezésének legfőbb oka továbbra is a nem az út-, és látási viszonyoknak megfelelően megválasztott sebesség és a figyelmetlen, gondatlan vezetés. A balesetek okai közül egyetlen esetben szerepel az ittas járművezetés.

**5. Az illegális migráció helyzete:**

A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén az illegális migráció alacsony, alig mérhető. Mindemellett embercsempészás elkövetésekor tranzit-útvonalként jöhetünk számításba. E-tevékenység nagy része továbbra is a velünk szomszédos rendőrkapitányság területén áthaladó autópályán és/vagy főútvonalon zajlik.

Az illegális migráció visszaszorítása érdekében ügynevezett mélységi migrációs ellenőrzéseket hajtunk végre, egyrészt célirányosan, másrészt a napi rendőri tevékenység keretében. Ennek eredményeképpen az elmúlt évben munkatársaim embercsempészt fogtak el, illetve több alkalommal fogtak el és állítottak elő olyan személyeket, akik Magyarországi tartózkodásuk jogosságát nem tudták igazolni. Rendőrkapitányságunk államhatárral rendelkezik. Illetékességi területünkön az M70 autópálya egy szakasza és a 86-os és 75-ös fő közlekedési útvonal halad át. Az útszakaszok visszatérő ellenőrzése, álló és mozgó ellenőrzések változtatásával megoldott.

**6. A határrendészeti tevékenység helyzete:**

A kapitányság csak schengeni belső határszakasszal rendelkezik, ennek ellenére a határrendészeti tevékenység 2020. évben is kiemelt feladat volt. A veszélyhelyzet bevezetésével egy időben kettő, a területünkön található átkelőhelyet (Rédics, Tornyiszentmiklós) kellett újra üzembe helyezni. Gyakorlatilag egyik napról a másikra 24 órában működő ellenőrző pontot kellett kiépíteni, annak minden technikai, anyagi, infrastrukturális és logisztikai feladatával együtt. Az ellenőrzést a nyári időszak kivételével egész évben fenn kellett tartanunk. 2020-ban is elvégeztettük a 47.634 m hosszú határnyiladék tisztítását.

**II.**

**A Lenti Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

**1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága:**

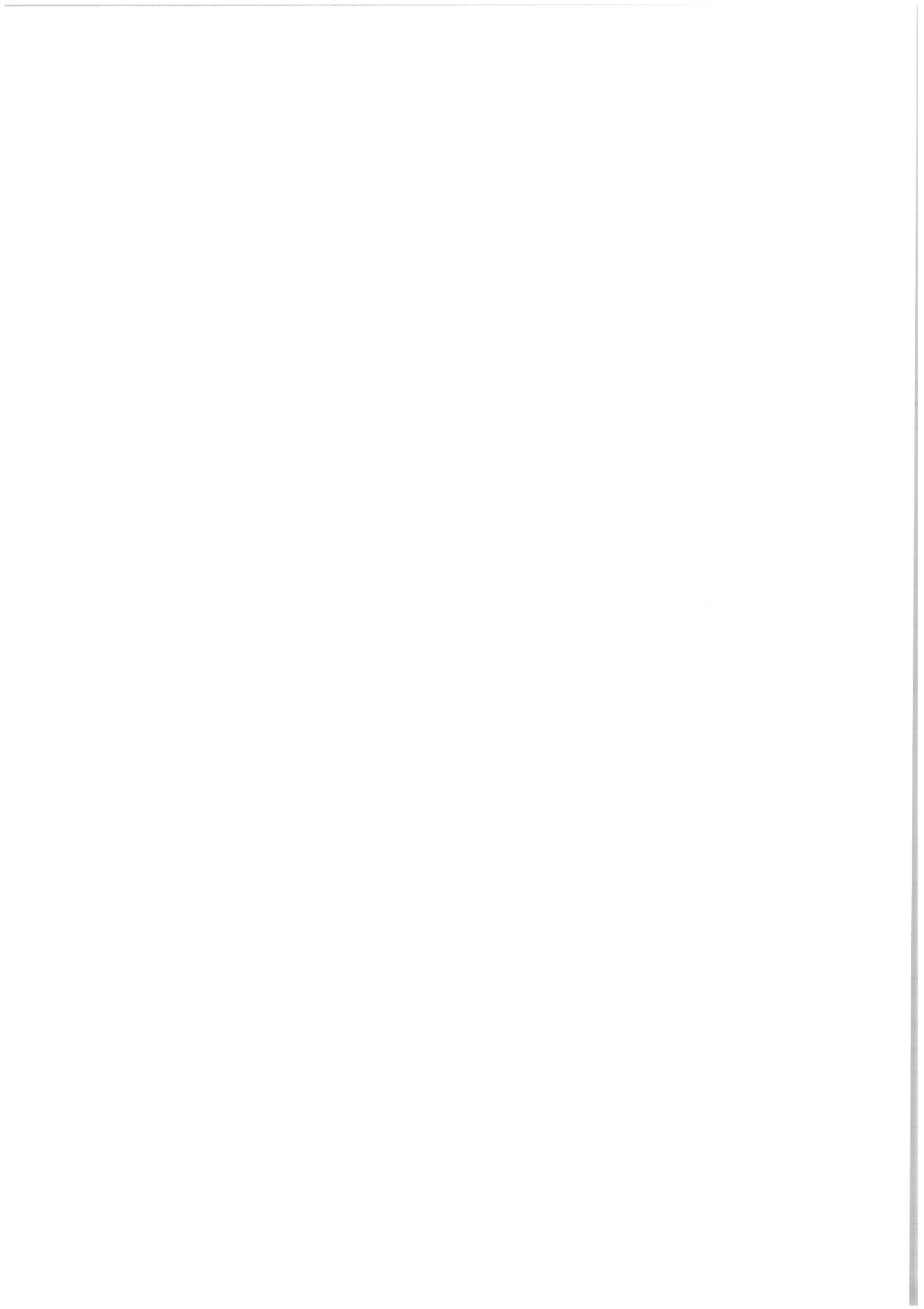
A közterületi szolgálati létszám a 2019-as 5601-ről 2020-évben 5540-re változott. Az egy főre jutó közterületi óraszám a 2020-ban 9,95-re nőtt.

A rendőrkapitányság egyenruhás állománya közterületi szolgálati óráinak száma 2019-ben 53225, míg 2020-ban 55137 volt.

Az elmúlt évben kiemelkedő figyelmet fordítottunk Lenti városközpontjának és annak közvetlen környezetében a rendőri jelenlét biztosítására. 2019. őszétől egy fővel elindítottuk, és amikor csak lehet, működtetjük 08-16 óra között a gyalogos járőrszolgálatot.

A szolgálat ellátási forma bevezetésével az állampolgárok közvetlen kapcsolatot létesíthettek a rendőrökkel, tájékoztatást, felvilágosítást kérhettek tőlük, amely hozzájárult a rendőrségbe vetett bizalom és a szubjektív biztonságérzet erősítéséhez.

Feladatának ellátása során a járőr ellenőrzi és kapcsolatot tart a területén található nyilvános





helyekkel, pénzintézetekkel, önkormányzati és egyéb intézményekkel. A járőr fontos feladatai közé tartozik az elmúlt esztendőben többoldalú megállapodásként, de **Lenti Város Önkormányzatával, mint fő együttműködővel megkötött Zöld-Kommandó együttműködési megállapodást.** Ennek eredményeképpen több alkalommal indítottunk eljárást közterületi hulladék-elhelyezés, illegális hulladéklerakás miatt.

## 2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata:

A közterületi szolgálatteljesítés gyakorlata tulajdonképpen a közterületeken megjelenő és ott intézkedéseket végrehajtó állomány szolgálatellátására vonatkozó fontosabb mérőszámokat jelenti.

Vezetői elvárásként fogalmazódott meg, hogy 2019-ben az egyenruhás állomány hangsúlyt fektetett a jogsértéseket követő azonnali intézkedések foganatosítására.

	2019. év	2020. év
Elfogások száma:	75	85
Előállítások száma:	302	269
Biztonsági intézkedések:	51	56
Elrendelt elővezetések:	116	110
Végrehajtott elővezetések:	61	66
Szabálysértési feljelentések:	258	437
Büntető feljelentések:	42	36
HB-vel sújtott személyek:	2682	1859
Pozitív alkoholszonda:	94	76

## 3. A rendezvénybiztosítások:

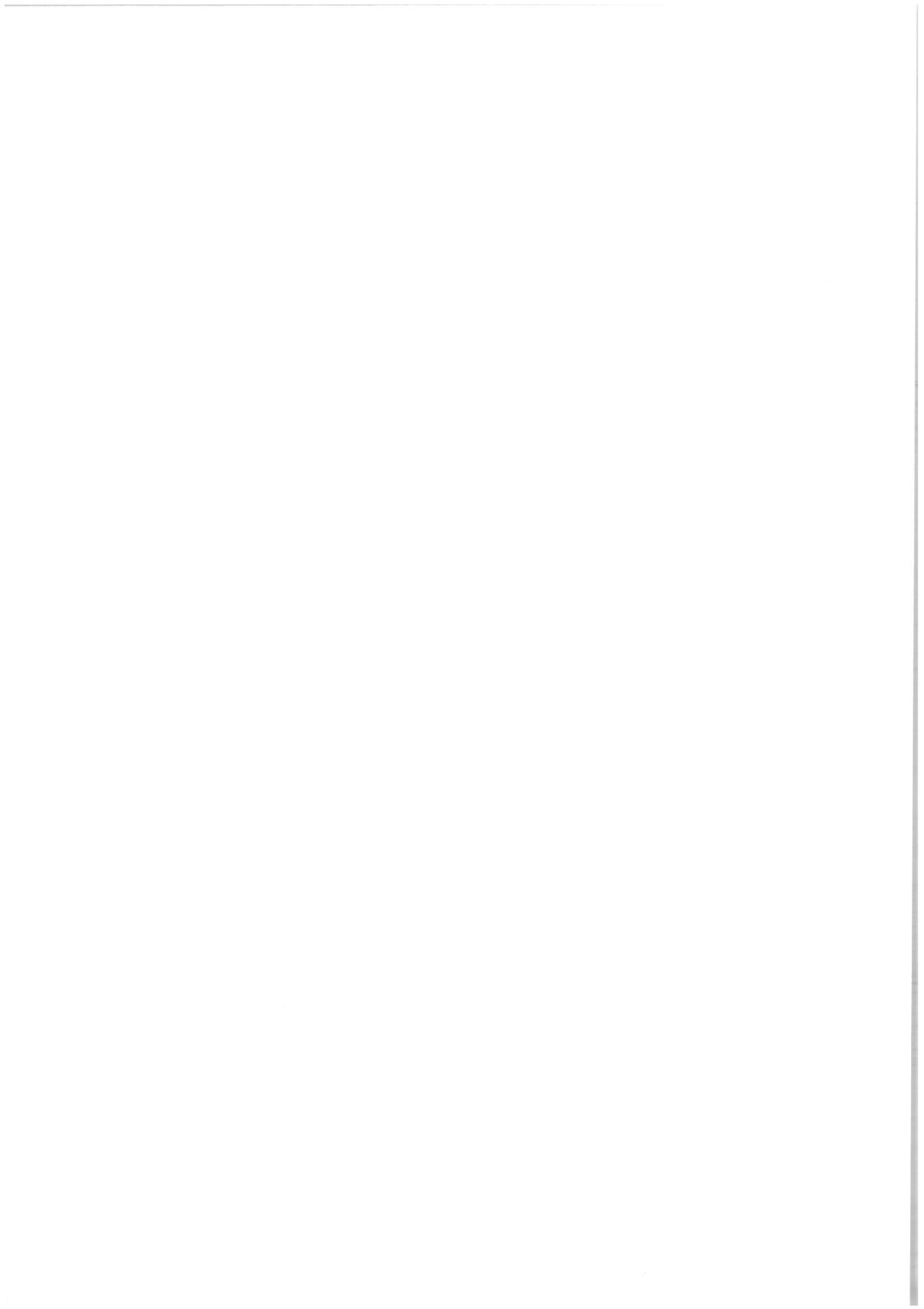
A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területét az elmúlt évben – elsősorban a veszélyhelyzet és az annak során bevezetett korlátozó intézkedések miatta – elmaradtak a tömegeket vonzó rendezvények.

## 4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok (különösen a települések védelme érdekében tett rendőri intézkedések)

A rendőrkapitányság illetékességi területén katasztrófa helyzet kezelésére az értékelt évben nem került sor, azonban rendkívüli időjárási körülmény tavaly is több alkalommal szükségessé tette munkatársaim igénybevetését. Ennél is nagyobb és szinte az egész 2020-as év feladatait meghatározó esemény volt a COVID-19 vírus terjedése miatt elrendelt veszélyhelyzet. A korlátozó és egyéb intézkedések bevezetése miatt határellenőrzést kellett felállítanunk kettő átkelőn, és azt működtetni a nap 24 órájában. Meg kellett szerveznünk a határátkelési pontok lezárását, majd ezek és a zöldhatár visszatérő ellenőrzését. Ezen kívül, a teljesség igénye nélkül, elvégeztük a karanténba helyezettek nyilvántartásban történő rögzítését, a kijelölt helyen való tartózkodásuk ellenőrzését.

Részt vettünk a közterületeken a korlátozó intézkedések ellenőrzésében, úgymint védőtávolság, maszk-használat, vendéglátó üzletek zárva tartásának ellenőrzése.

Összességében munkatársaim szolgálati idejének jelentős részében a COVID-19 miatt bevezetett intézkedéseken és azok ellenőrzésén dolgozott.



5. **A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése:**

A körzeti megbízotti státuszok teljesen feltöltöttek, összes létszámuk 13 fő. Területünkön hat önálló körzeti megbízotti körzet található, hat önálló körzeti megbízotti irodával (Lenti, Csesztreg, Dobri, Nova, Páka, Rédics). A körzeti megbízottak 2020. évben nyílt bűnügyi ügyfeldolgozó tevékenységet nem végeztek a bűnügyi osztályon folyamatban lévő nyílt eljárásokat azonban információkkal támogatták.

A körzeti megbízottak szolgálatát a körzeti megbízottak önállóan tervezik, a szolgálatok szervezését, összehangolását az alosztályvezető végzi, úgy, hogy szolgálatuk biztosítsa a 24 órás lefedettséget.

Szolgálatukat úgy végezték, hogy részt vettek a területeket érintő tulajdon elleni szabálysértések felderítésében, eljárási cselekmények foganatosításával segítették a szabálysértési előkészítő eljárást lefolytató személyek munkáját. Határrendészeti feladataik, a határbiztosítási rendszer és a mélységi migrációs háló működtetése során, mélységi ellenőrzéseket hajtottak végre, illetve közreműködtek a közlekedési feladattervben foglaltak végrehajtásában is.

6. **Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése:**

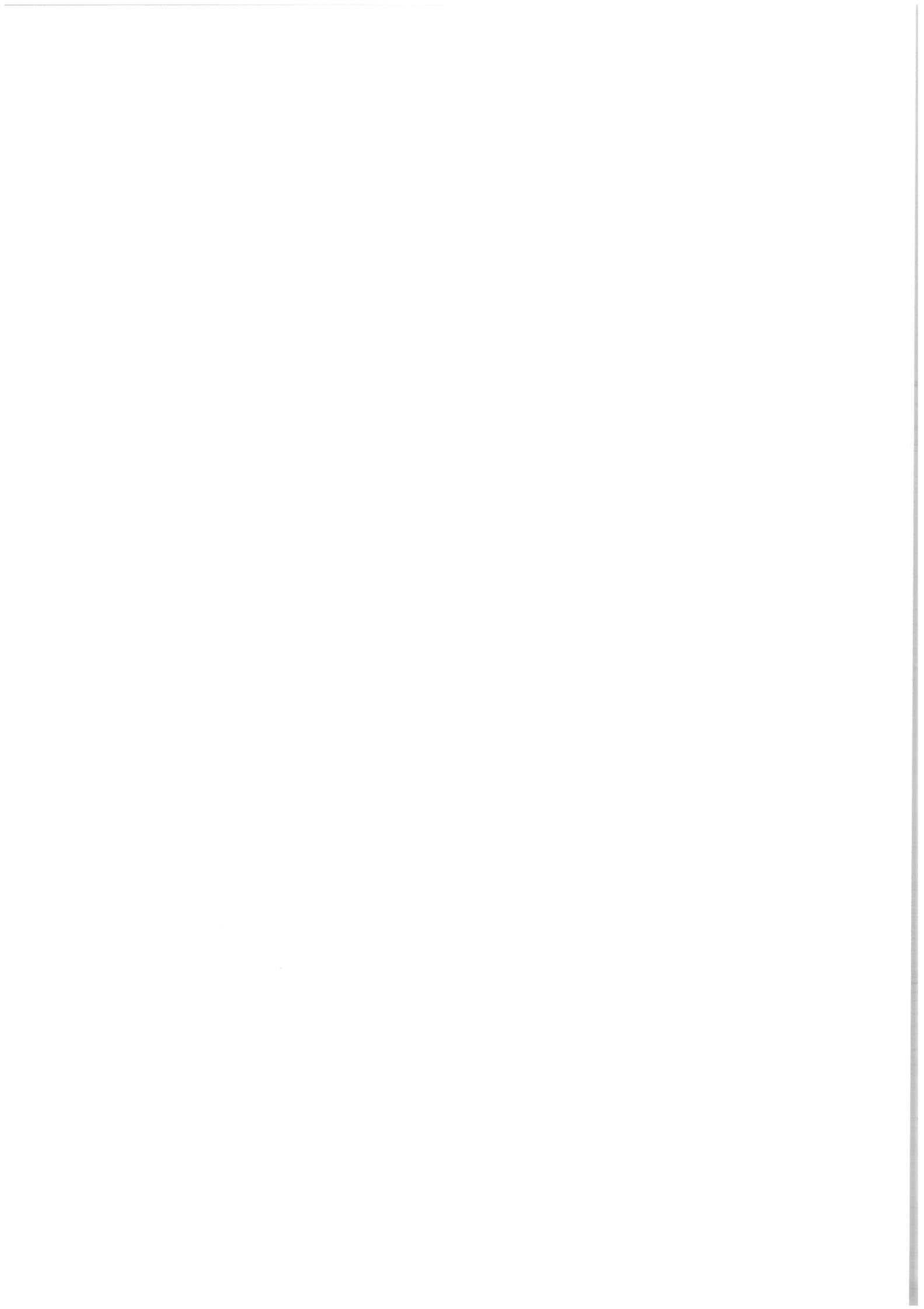
A rendőrkapitányság területén szolgálatot ellátó közterületi állomány bejelentésekre történő reagálásának irányítását 2013. második negyedéve óta a Zala MRFK Tevékenységirányítási Központja végzi. A rendőrkapitányságokon a közrendvédelmi, közlekedésrendészeti állomány eligazítása, beszámoltatása zajlik.

7. **Az igazgatásrendészeti tevékenység** (szabálysértési eljárások, engedélyezés):

Szabálysértési Hatósági tevékenység:

		2019	2020
<b>Eljárások összesen</b>		<b>482</b>	<b>828</b>
<b>Eljárás alá vontak összesen</b>		<b>275</b>	<b>491</b>
<b>Balesetek összesen</b>		<b>60</b>	<b>27</b>
<b>Elmarasztalások összesen</b>		<b>209</b>	<b>415</b>
<b>Megszüntetések összesen</b>		<b>56</b>	<b>99</b>
<b>Határozatok összesen</b>		<b>373</b>	<b>567</b>
<b>Pénzbírság</b>	<b>Kiszabott eFt</b>	<b>7538</b>	<b>1455</b>
<b>Körözések</b>	<b>Körözés elrendelése (szabs., HB, bírósági)</b>	<b>35</b>	<b>27</b>
	<b>Körözés során elfogva</b>	<b>19</b>	<b>14</b>
Az eljárás átlagos időtartama a táridőszakban bizonyítási eljárást követő ügydöntő határozattal lezárt szabálysértési ügyben (33,8 nap)		24,1	-
SZTÉR mutatók („Szabálysértési eljárások átfogó statisztikája” „Elmarasztaltak összesen” és a „Szabálysértési eljárás alá vontak száma összesen” arányának százalékban kifejezett értéke ELOSZTVA a „Befejezési lista” menüben található „Meghallgatásos és meghallgatás nélküli döntések” csökkentések nélküli átlagos eljárási idő napokban mért számával) (3,6)		-	6,64

Engedélyügyi szakterület:



Az engedélyezési eljárások során probléma nem merült fel, az ügyintézési határidők minden esetben betartásra kerültek, így ügyintézési határidő meghosszabbításra nem került sor. A szakterületet érintő jogszabály módosulások a napi munkában nehézséget nem jelentettek.

#### Fegyver engedélyügy, pirotechnikai szakterület:

2020. év ügyforgalmi adatai: természetes személy részére 53 alkalommal fegyverengedélyezés történt, jogi személy esetében 1 alkalommal.

Gáz-és riasztófegyver viselésének engedélyezése 7 főnek, flóbert löfegyver tartási engedély iránti kérelem nem volt. Új Európai löfegyvertartási engedély nem került kiállításra. Korábban kiállított engedélybe 1 fegyver lett bejegyezve.

Az fegyverengedélyezés során 2020. évben kérelem elutasítás nem történt. Engedély visszavonásra nem került sor. 2020. évben az illetékességi területünkön engedélyezett 5 lőtér ellenőrzését végrehajtottuk, hiányosságot nem találtunk. Társas vadászatot az év során 5 esetben ellenőriztünk.

Összesen 140 személy rendelkezik személy-és vagyonőr igazolvánnyal, 1 fő magánnyomozói igazolvánnyal, 1 fő vagyonvédelmi rendszert tervező szerelő, 1 fő vagyonvédelmi rendszert szerelő igazolvánnyal.

2020. évben 5 darab pirotechnikai felhasználás bejelentése érkezett hatóságunkhoz. Minden esetben rendkívüli esemény bekövetkezése nélkül került lebonyolításra a felhasználás. Továbbra is kettő üzletnek van forgalmazási engedélye, ellenőrzésük végrehajtásra került.

### **8. A bűn- és balesetmegelőzés:**

#### **8.1. A bűnmegelőzés helyzete, folyamatban lévő programjai.**

A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén három általános iskola, egy középiskola és egy szakképző iskolában tartottunk megelőzési témájú tájékoztatókat. Azonban a COVID-19 vírus miatt bevezetett intézkedések erősen korlátozták tevékenységünket.

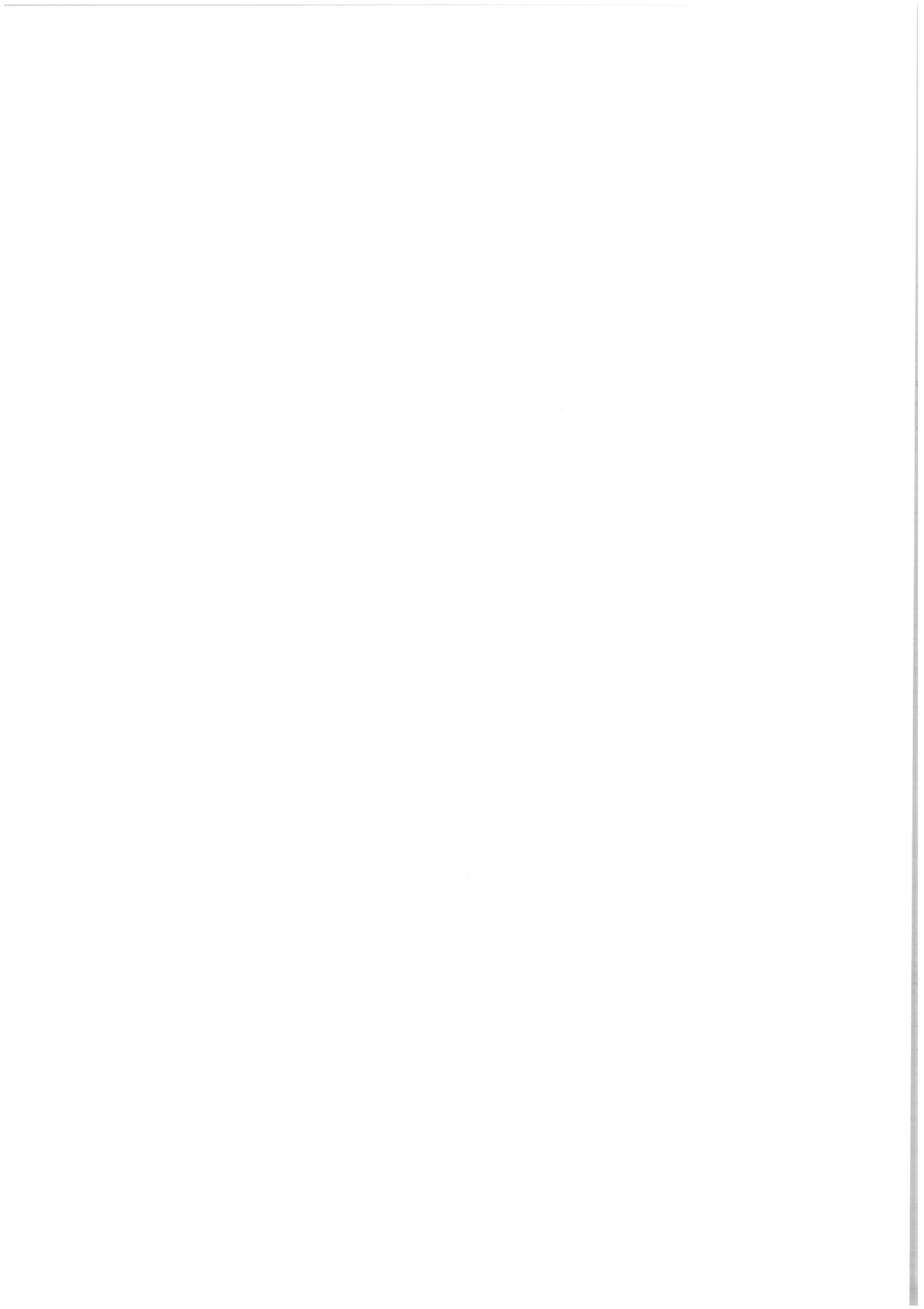
##### **8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása:**

2020. évben 17 alkalommal jeleztek családon belüli erőszakot kapitányságunk felé, melyből 14 esetben töltöttünk ki és továbbítottunk adatlapot a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjainak. Ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésére 7 esetben került sor.

##### **8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása:**

Az áldozatvédelmi tevékenység elősegítése érdekében a sértetteket, függetlenül attól, hogy feljelentést tettek vagy a helyszínre megyünk hozzájuk, felhívtuk, az elmúlt évben nem olyan, aki ilyen szolgáltatást igénybe vett volna.

##### **8.1.4. Megelőző vagyonvédelem:**



A rendőrkapitányság kiváló kapcsolatot épített ki az illetékességi területen működő polgárőr egyesületekkel, akikkel együtt a pandémia időszakán kívüli időben megelőzési programot hajtottunk végre.

#### **8.1.5. Balesetmegelőzési tevékenység:**

A Lenti Városi Baleset-megelőzési Bizottság az ORFK-OBB 2020. irányelvei alapján elkészítette éves munkatervét, melyben a közúti balesetek létrejöttében meghatározó szerepet játszó jogsértő magatartások megelőzésére fordított figyelmet. Vízrendészeti ellenőrzéseket hajtottunk végre, helyszínbejárásokon vettünk részt. A nyári fürdési időszakot megelőzően-, valamint télen a vízpartokat fokozottan ellenőriztük.

A felmenő rendszerű közlekedésbiztonsági versenyek városi szintű selejtezőit megrendeztük, az oktatási intézmények közlekedési versenyeihez, vetélkedőihez segítséget nyújtottunk.

Kiemelt figyelmet fordítottunk területünk közlekedési rendjére, a meglévő közúti jelzőtáblák, forgalmi rend felülvizsgálatára, több esetben kezdeményeztük a jogosultnál ezek megváltoztatását, kihelyezését, eltávolítását. Segítséget nyújtottunk az azt kérő önkormányzatoknak, közlekedési problémáik megoldásához.

#### **8.1.6. Az iskolaóri program értékelése:**

A Lentiben 2 fő iskolaór, a Lámfalussy Szakiskolában és a Vörösmarty Mihály Általános Iskolában végzi munkáját. A program indulása problémamentes volt.

### **9. Együttműködés:**

A Lenti Rendőrkapitányság vezetői és munkatársai a 2020-es évben is kiemelt figyelmet fordítottak azokra a szervezetekre melyek munkánkat segítették, illetve hatékonyabbá tették. Az együttműködés terén két fő stratégiai partnerünk továbbra is az önkormányzatok és a polgárórség volt. Együtt, közösen jogszabályból fakadó alapfeladatunk sokkal eredményesebben, hatékonyabban volt megoldható.

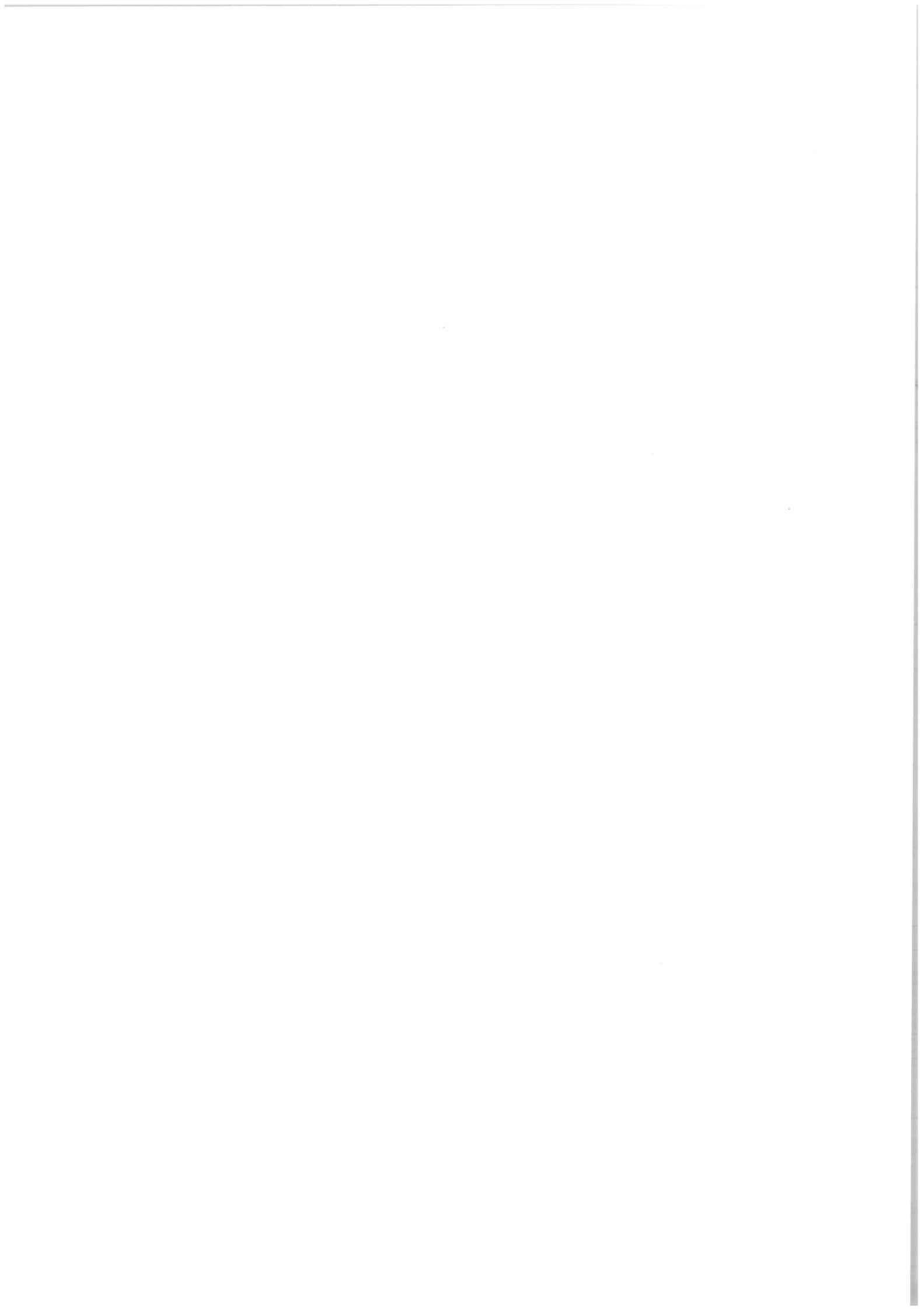
Partnereink közül kiemelkedő a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal- önkormányzatok képviselő-testületével való kapcsolattartás. Továbbra sincs olyan probléma, vagy a közbiztonságot érintő kérdés melynek megoldásában ne tudnánk együtt dolgozni, vagy amelyre ne találnánk megoldást.

Jó kapcsolatot ápolunk a Lenti Járási Ügyészség, valamint a Járási Bíróság vezetőivel és munkatársaival, továbbá a társ-szervek és hatóságok képviselőivel és munkatársaival is.

### **III.**

#### **Összegés, kitűzött feladatok a következő időszakra**

**Összegésként** megállapítható, hogy a Lenti Rendőrkapitányságon személyi állománya a 2020.





évben a számára meghatározott feladatokat végrehajtotta. A napi szolgálati tevékenység, a jogsértésekre való reagálás, az események kezelése jog-, és szakszerűen történt.

A 2020. évben meghatározott legfontosabb céljainkat teljesítettük. Ebben az évben sem történt semmilyen kiemelkedő jogi vagy tárgyi súlyú, továbbá közérdeklődésre fokozottan számot tartó bűncselekmény.

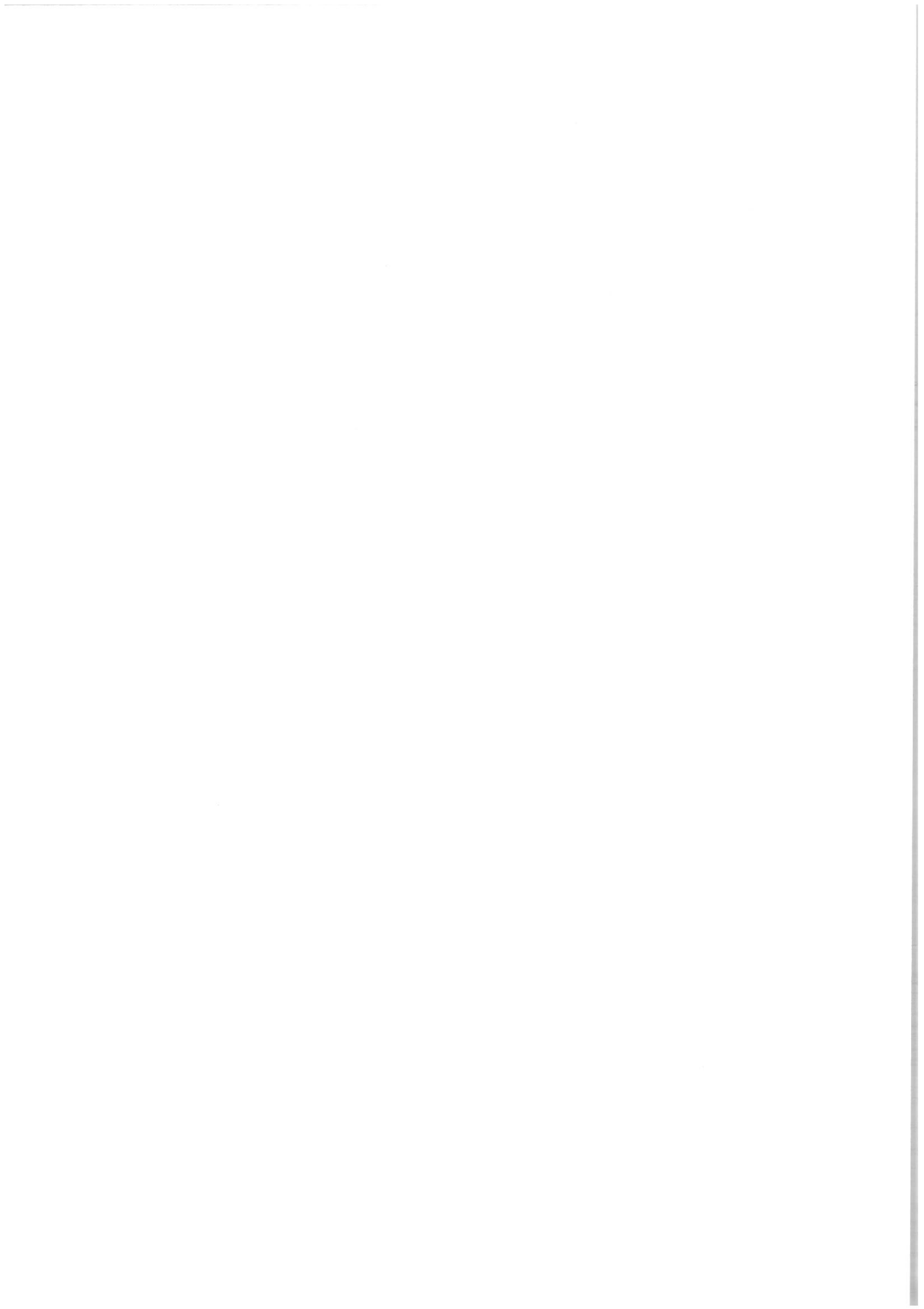
A közterületen szolgálatot ellátó állomány reagálását, érzékenységét növeltük és megakadályoztuk, hogy a bűncselekmények, közterületi jogsértések száma érdemben változzon.

**A 2021. évre vonatkozó főbb célkitűzéseink:**

- bűncselekmények számának szinten tartása
- a büntetőeljárások gyorsítása, az ügyfeldolgozási idő csökkentése
- a kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességének megtartása,
- a veszélyhelyzet miatt bevezetett intézkedések jogszerű, szakszerű végrehajtása
- a közterületi szolgálat vezénylésének összehangolásával hatékonyabb reagáló képességű közterületi jelenlét megvalósítása,
- folyamatos és stabil közterületi jelenlét biztosítása,
- fokozott fellépés a KRESZ szabályait megszegőkkel szemben
- az ittasan járművet vezetők és a sebességet jelentősen túllépők kiszűrése,
- új eszközök és módszerek – innovációk – kidolgozása és bevezetése mind a szolgálat-szervezés, szolgálatellátás, bűnügyi és egyéb ügyfeldolgozás terén,

**Lenti, "időbélyegző szerint"**

**Dr. Farkas Tibor r. alezredes  
kapitányságvezető**



## A Zalai Falvakért Egyesület 2021.évi szakmai terve és beszámoló

A Zalai Falvakért Egyesület a közösségi és szakmai tevékenységeit az elmúlt 30 év folyamatosan változó viszonyai között is az alapcéljaira figyelemmel tervezi, szervezi és valósítja meg. Az egyesület tagsága és összetétele, kapcsolatrendszere az elmúlt időszakban lényegileg nem változott, a szervezet lehetőségei, a működés anyagi és szakmai keretei azonban jelentősen. A továbblépés útjai a közeli jövőben várhatóan inkább szűkülnek. Ebben a helyzetben kell az egyesületnek tervezni az alapszabály szerinti célok megvalósítását, a tagsági igényeknek, szükségleteknek való megfelelést és mindezek forrásait.

Az egyesület ügyvezetése valamint szakmai tanácsadó testületének tagsága, annak szakmai tudása és kapcsolati tőkéje segíti a szükségletek feltárását, döntéseivel, javaslataival, véleményével hozzájárul a szakmai terv kialakításához, megvalósításához.

A tagságunk csaknem felét alkotó önkormányzatokkal, jellemzően a falugondnoki szolgálatok szakmai és módszertani kérdéseivel kerülünk kapcsolatba. A falugondnokoknak az egyesületen belül önálló tagozata van. A 11 fős vezetés biztosítja a területi lefedettséget, felszínre hozza a szakmai kérdéseket a falugondnoki szolgálatok vonatkozásában valamint falugondnokok szakmai érdekeit érintően is.

Közös döntés, hogy melyek azok a szakmai irányok, amelyek a közeljövőben az egyesület tevékenységét meghatározzák/ meghatározhatják.

**Tervezett szakmai irány:** Közösségi kapcsolatokkal a helyi fejlődésért

1. **Közösségi szolgáltatások:** a szükségletek kielégítésének az a módja, amely a helyi közösségbe ágyazottan működik, vagyis helyben van; személyes, illetve helyi szükségletekre és erőforrásokra épít; a helyi lakosokkal egyenrangú, partneri viszonyban működik; belső erőforrásokat mozgósít; más szolgáltatásokkal, illetve a helyi közösség más szereplőivel partnerségben dolgozik.
2. **Falugondnoki szolgálatok** szakmai támogató és hálózatfejlesztő programja, a fenntartók és munkavállalók szakmai módszertani segítése, tanácsadással, szakmai és közösségi rendezvényekkel. A falugondnokság szándéka, hogy a szolgálatok közösségi alapú tervezéssel, a közösség szükségleteire adjanak jó megoldásokat, figyelemmel az esélyhátrányokra, sérülékeny csoportokra, az ott élők szolgáltatásokhoz való biztonságos hozzáféréseire.
3. **Nők, társadalmi és közösségi szerepekben** – közösségi-és helyi gazdaságfejlesztési folyamatok alakításában szerepet vállaló nők szakmai segítő és támogató hálózata
4. **Együttműködések**, interakciók kialakítása és fejlesztése: közösségi kapcsolatokkal a helyi fejlődésért, minták, példák, jó gyakorlatok.  
Életképes közösségek, önkéntesség, környezetvédelem, hagyomány – kultúra – turizmus-kisközösségek, nemzetközi kapcsolatok (LearningEnterprises) Kapcsolatfelvétel 2021. novemberében megkezdjük, pályázatot kívánunk beadni a szervezési együttműködési feladatokra
5. **Szervezeti fenntarthatóság**, biztonságos szakmai és pénzügyi működés, törvényesség, nyilvánosság biztosítása és szervezése

**2021-ben megvalósuló tevékenységek:**

Projektok adminisztratív zárása:

EFOP 1.3.5. Te is lehetsz önkéntes a zalai falvakban.

EFOP: 5.2.2. Transznacionális együttműködések a Zalai Falvakért Egyesületnél – Közösségi kapcsolatokkal a helyi fejlődésért.

Folyamatban lévő tevékenységek:

- SI - HU Tájházak útja : HOUSES projekt fő célja a kulturális és épített örökség, elsősorban a tájházak, turisztikai kínálatba való beépítése és ezzel megóvásuk és közösségeik megerősítése. A határ két oldalán 9 tájházzal és 5 szállodával folyik az együttműködés, annak

érdekében, hogy a tájházak környezetében élő helyi közösségek és a hotelek közös turisztikai termékínálata a „Tájházak útja” létrejöhesse. **2021. október végén zárjuk.**

- Falugondnoki szakmai módszertani támogató szolgáltatások: folyamatos, finanszírozása 2021. július 30-án lezárult. A szolgáltatásra az igény naponta jelentkezik. Kidolgozunk egy szolgáltatási csomagot, amelyet saját forrásból, saját bevételek terhére tervezünk finanszírozni. Az NSZI regionális módszertani feladatok ellátásra írt ki pályázatot, ebben a szociális alap és szakellátások körére vonatkozik, így a falugondnokságra is, a megye az alapképzéseken túl szakmai programokat is tervez. Ebben a feladatrendszerben kell a ZFE feladatait újrafogalmazni. Ezt év végéig megteesszük.
- Pilot képzés – falugondnoki alapképzés lebonyolítása – együttműködés Nemzeti Szociálpolitikai Intézettel. Tófejen tartott képzéseket egy EFOP program finanszírozza, amely a résztvevők számára díjmentes: 1. csoport 22 fő, 10 Veszprém, 12 Zala, 2. csoport 25 fő: 9 Veszprém, 16 Zala. Nemzeti Szociálpolitikai Intézet szervezi és köti a szerződéseket az oktatóval, szervezővel, a helyszínnel,
- Holland Királyság Nagykövetségének programja: Vidéki nők, vidéki lányok - női jogok érvényesülése, elmélet és gyakorlat. (2021. november indítjuk – 2022. március végén zárjuk)
- Nők vidéken – Zalában hálózati együttműködés kialakítása, támogató hálózat, programok, találkozások, motiváció, töltődés. (2021. október végén zárjuk)
- Kapcsolatba léptünk és pályázatot adtunk be egy Zalaegerszegi székhelyű cég CSR (társadalmi felelősségvállalás programjára. várjuk ennek eredményét. Téma: Nők esélyeinek növeléséért, nők a nőkért)

#### Szervezeti fenntarthatóság, szervezeti működés:

Szervezeti működés: közgyűlés, elnökség, szakmai tanácsadó testület, falugondnoki tagozat  
Humán kapacitások: elnök, titkár, önkéntesek és szakmai megvalósítók: szolgáltatók, vállalkozók, könyvelés

Feladatellátás 2 fővel történik. 1 fő titkár (főállásban) 1 fő elnök (önkéntesként)

Szervezési feladatok: nyilvántartások, kapcsolattartás, számlázás, szerződések, tagdíjak, adományok, pályázat írás, megvalósítás és elszámolások és beszámolók, könyvelés előkészítés. Tagdíjbeszedést októberben elindítjuk.

Infrastruktúra: irodai, technika, berendezés, iratok tárolása, gépjármű – mindezekkel kapcsolatos szerződések, ügyek és költségek.

#### Iratmegőrzés és fenntartás:

Ebben az évben és a következő évekre vonatkozóan iratmegőrzési kötelezettség 7 projekt esetében áll fenn, fenntartási kötelezettség 4 projektre vonatkozóan. (EFOP522, EFOP135, HuHr, NEA)

Nyilvánosság és kommunikáció: <https://zalaifalvak.hu/index.php>

Projektjeinkről: <https://zalaifalvak.hu/index.php/projektjeink/futo-projektek>

Szakmai anyagok, információk a falugondnokságról: <https://zalaifalvak.hu/index.php/falugondnoksag>

Ott vagyunk a közösségi oldalon is: <https://www.facebook.com/ZalaiFalvakertEgyesulet>

A Zalai Falvakért Egyesület a jövőben is azon dolgozik, hogy Zala megye vidéki térségeiben élők és a kistelepülések lakóinak közösségépítési szándékait segítse, az ott élők közéleti szerepvállalásához keretet, lehetőséget, szakmai együttműködéseket szervezzen és adjon, saját- és a közösségei erejéből, adományokból, támogatásokból, pályázati forrásokból.

Ebben kérjük az egyesület tagjainak együttműködését kapcsolataik, közösségeik, erőforrásaik mozgósításával, támogatásaikkal, szándékuk és akaratuk kifejezésével.

**Zalaegerszeg, 2021. október 5.**

Szedes- Kummer Mária  
elnök

A beszámoló a Zalai Falvakért Egyesület 2021. október 5-én, Nován megtartott közgyűlésére készült.

## Előterjesztés

**Tárgy:** A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása

**Előterjesztő:** Kovácsné Horváth Anikó jegyző

### Általános indoklás

A Magyar Közlöny 2021. évi 30. számában megjelent az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény, melynek hatályba lépése – annak 99. §-a alapján – lépcsőzetes, és a változás több lépcsőben is érinti a települési önkormányzatokat. A legfőbb változás két év múlva következik be, mivel megszűnik a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezéséért fennálló felelőssége, a hulladékgazdálkodási közfeladat az állam kizárólagos gazdasági tevékenységei közé kerül be. Az állam e változásokat 2023. július 1-jétől vezeti be annak érdekében, hogy a változással érintetteknek kellő idejük legyen a megváltozott körülményekhez való felkészülésre.

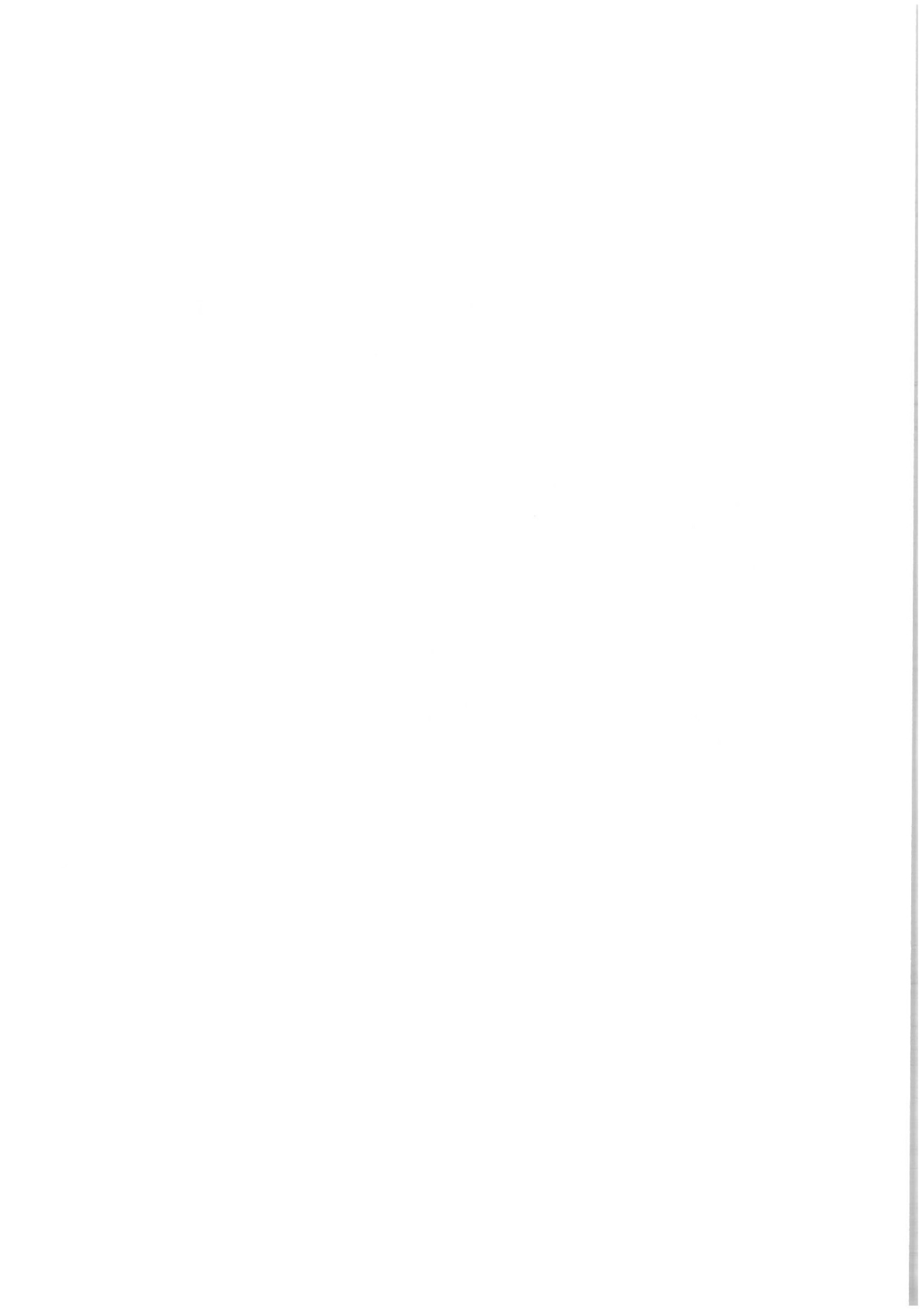
- \* 2021. március 1-jétől a hulladékról szóló 2021. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.) megújultak a hulladék jogellenes elhelyezésével, illetve elhagyásával kapcsolatos szabályok „a hulladékelhagyási magatartások intenzívebb szankcionálása érdekében”. Az ingatlan tulajdonosát fokozott felelősség terheli az illegális hulladéklerakás vagy elhagyás megelőzése érdekében. Ha nincs tettenérés, de az ingatlanon jogellenesen elhelyezett hulladék található és valamilyen hulladékból kinyerhető módon azonosítható a hulladék korábbi birtokosa vagy tulajdonosa, akkor neki kell gondoskodni a hulladék elszállításáról. Ha a hulladék tulajdonos vagy korábbi birtokos ismeretlen, az elhagyott hulladék felszámolásának kötelezettsége - ellenkező bizonyításig - azt az ingatlan tulajdonost terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták. Az ingatlan tulajdonosa mentesül a felelősség alól, ha megtett minden tőle elvárható intézkedést, hogy a hulladék elhelyezését vagy elhagyását megakadályozza és a hulladékgazdálkodási hatóság eljárása során bizonyítja a hulladék korábbi birtokosának vagy az ingatlan tényleges használójának személyét.

A Ht. 33. §-a kiegészült az alábbi (4) bekezdéssel:

*„(4) A települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól.”*

A Ht. 35. § (1) bekezdése tartalmazza a települési önkormányzatok rendeletalkotási felhatalmazását, mely új ponttal egészült ki 2021. március 1-i hatállyal. A Ht. 35. § (1) bekezdés h) pontja értelmében a **települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét.**

A Ht. 61. §-a 2021. március 1-től jóval részletesebben határozza meg a hulladék jogellenes elhelyezésével, illetve elhagyásával kapcsolatos szabályokat.



Ezzel összefüggésben 2021. március 1-jétől a települési önkormányzat képviselő- testületének önkormányzati rendeletben kell megállapítania az *elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét*.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (8) bekezdése szerint a felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, azaz a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási közfeladatára vonatkozó **önkormányzati rendeletét módosítani szükséges**

### **Részletes indoklás**

1.§ Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét tartalmazza.

2.§ A rendelet hatálybalépésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

### **Hatásvizsgálat**

#### **1. A tervezett önkormányzati rendelet várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

A rendeletalkotásnak közvetlen társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs, tekintettel arra, hogy megalkotásának indoka a magasabb rendű jogszabályhoz való alkalmazkodás.

#### **2. A tervezett önkormányzati rendelet környezeti és egészségi következményei:**

A rendeletalkotásnak közvetlen környezeti és egészségi hatása nincs, az intézkedésekkel a település köztisztasága javul, várható az illegális hulladék lerakásának csökkenése.

#### **3. A tervezett önkormányzati rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása:**

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

#### **4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi forrást.

#### **5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

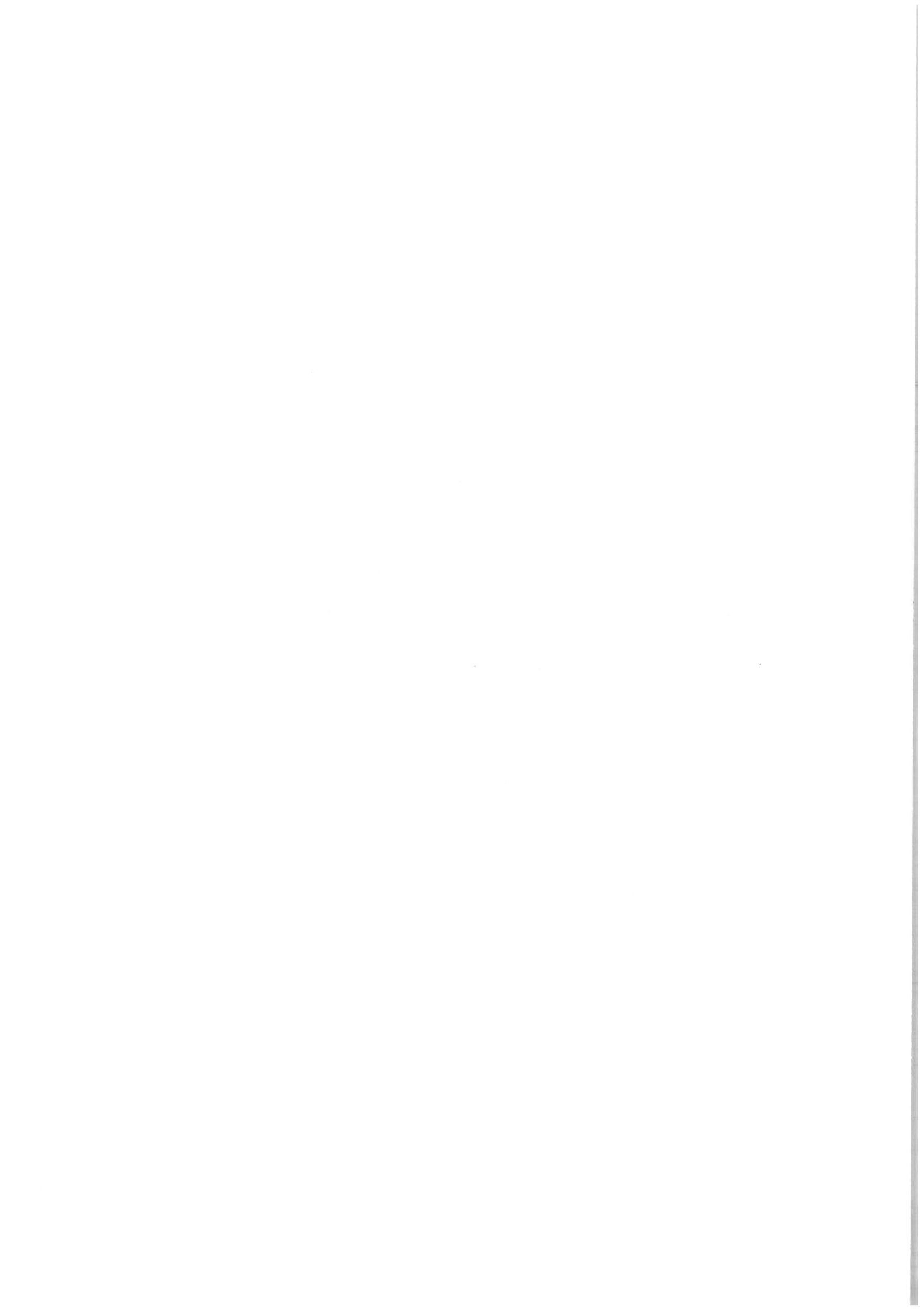
A rendelet módosítását a magasabb rendű jogszabálynak való megfelelés indokolja.

Az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően javaslom a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítását.

Csömödér, 2021. november 4.

  
Kovácsné Horváth Aniko  
jegyző









**Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal**  
**8957 Csömödér, Rákóczi u. 49.**

92/378 033

e-mail: jegyzo@csomoder.hu

1224-3/2021.

**Tárgy:** Környezetvédelmi tárgyú rendelet  
tervezetének megküldése

**Zala Megyei Kormányhivatal**  
**Környezetvédelmi, Természetvédelmi és**  
**Hulladékgyűjtési Főosztály**

**Zalaegerszeg**

*Tisztelt Cím!*

Hivatkozva az 1995. évi LIII. törvény 48.§ (3) bekezdésében foglaltakra, mellékelten megküldöm a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Barlahida, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Zebecke Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek tervezetét.

Csömödér, *elektronikus aláírás időpontja szerint*

*Tisztelettel:*

Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző



ELR

2021 DEC 13. kedd

Aláíró: Juhász András osztályvezető (2021.12.13. 10:39:17)



**ZALA MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL**

Érté:	2021 DEC 13.
Szám:	1224-6/2021/kul

Ügyiratszám: ZA/KTF/05385-2/2021.

Tárgy: Önkormányzati rendelet  
véleményezése.

Ügyintéző: Szalai Mónika

Hiv. szám: 1224-3/2021.

Telefon: (92) 549-684

**Kovácsné Horváth Anikó**

**Csömödéri Közös Önkormányzati**

**Hivatal Jegyzője**

Csömödér

Rákóczi u. 49.

8957

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

Hivatkozással a fenti számon érkezett megkeresésére, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 48. §. (3) bekezdésében előírt hatáskörömben eljárva Kissziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének „A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 6/2017. (IV.20.) önkormányzati rendelet módosításáról” tárgyú rendelettervezetben foglaltakkal kapcsolatban az alábbi véleményt adom:

A rendelet-tervezet szakmai érveivel egyetértek, az anyagot megtárgyalásra alkalmasnak találom.

A Zala Megyei Kormányhivatal hatásköre a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdésén, illetékessége ugyanezen jogszabály 8/A. § (1) bekezdésén alapul.

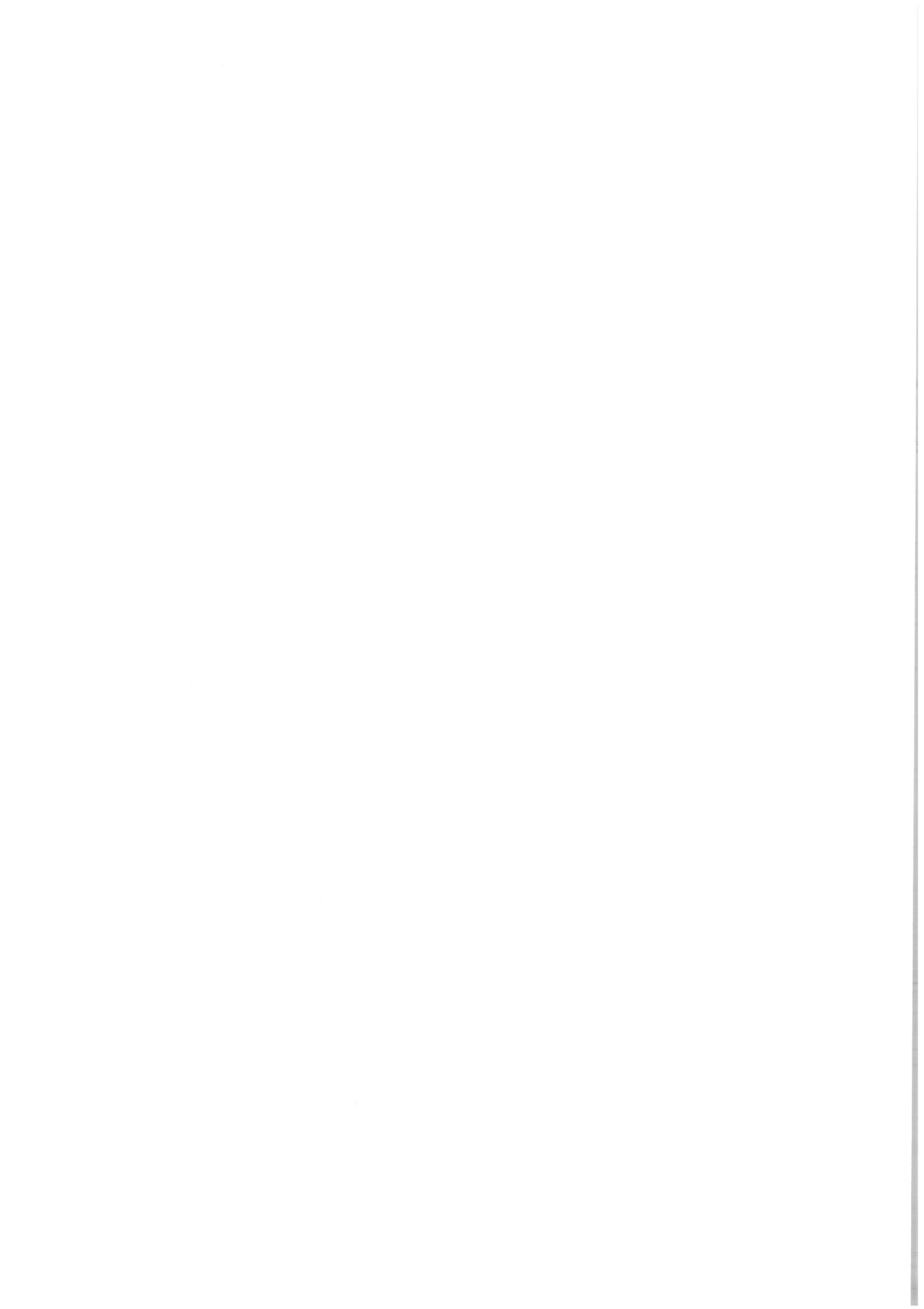
**Zalaegerszeg, „időbélyegző szerint”**

Dr. Sifter Rózsa kormány megbízott nevében és megbízásából:

**Németh József**  
főosztályvezető

**KÖRNYEZETVÉDELMI, TERMÉSZETVÉDELMI ÉS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
FŐOSZTÁLY**

8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 35-39.  
Hivatali kapu: ZALAMKKTO, KRID:542391755  
Telefon: (36 92) 795-065, E-mail: zala.kthf@zala.gov.hu,  
Honlap: [www.kormanyhivatal.hu/hu/zala](http://www.kormanyhivatal.hu/hu/zala)



## Előterjesztés és indoklás

Kissziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2021. december 15-én tartandó ülésére

**Tárgy:** 2021. évi költségvetési rendelet módosítása

**Előterjesztő:** Böröczné Hóbor Anikó polgármester

### Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselő-testület az 1/2021.(II.22.) önkormányzati rendeletével jóváhagyta Kissziget Község Önkormányzata 2021. évi költségvetését. A folyamatos gazdálkodás, a meghozott döntések illetve támogatás miatt szükségessé vált a rendelet módosítása, melyre a következők alapján második alkalommal kerül sor.

### BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

B1 Működési bevételek áht-n belülről	-2 068
B3 Közhatalmi bevételek	110
B4 Működési bevételek	85
<b>Bevételek összesen</b>	<b>-1 873</b>

### KIADÁSOK

K1 Személyi kiadások	70
K3 Dologi kiadások	5 125
K5 Egyébműködési kiadások	521
K6 Beruházás	500
K7 Felújítás	-229
K5021 Előző évi elszámolásból visszafizetés	235
K513 Tartalék	-8 364
K8 Egyéb felhalmozási kiadások	269
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>-1 873</b>

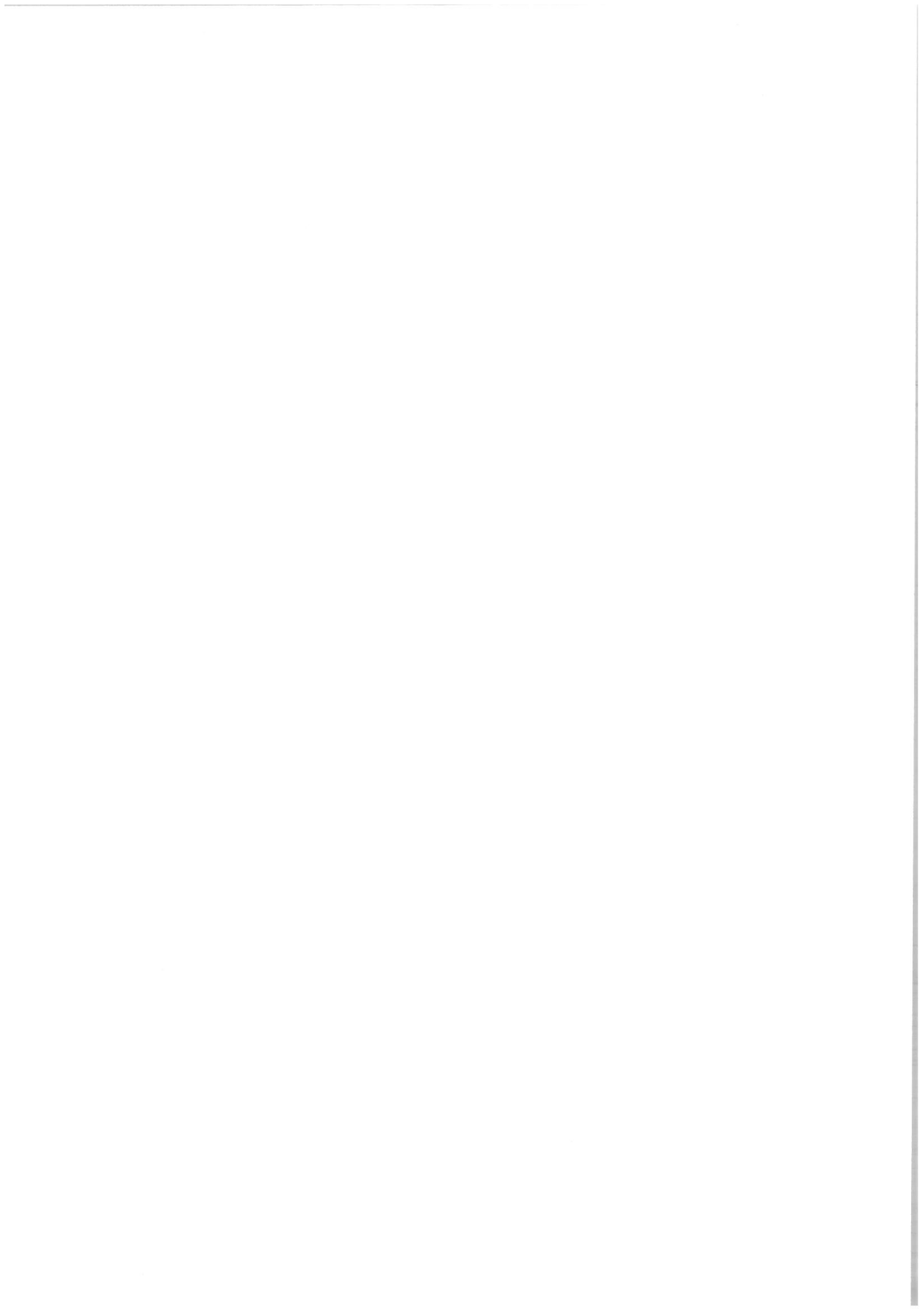
Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy a 2021. évi költségvetés módosításának tárgyában a dönteni szíveskedjenek.

Kissziget, 2021. december 6

*Böröczné Hóbor Anikó*  
Böröczné Hóbor Anikó  
polgármester





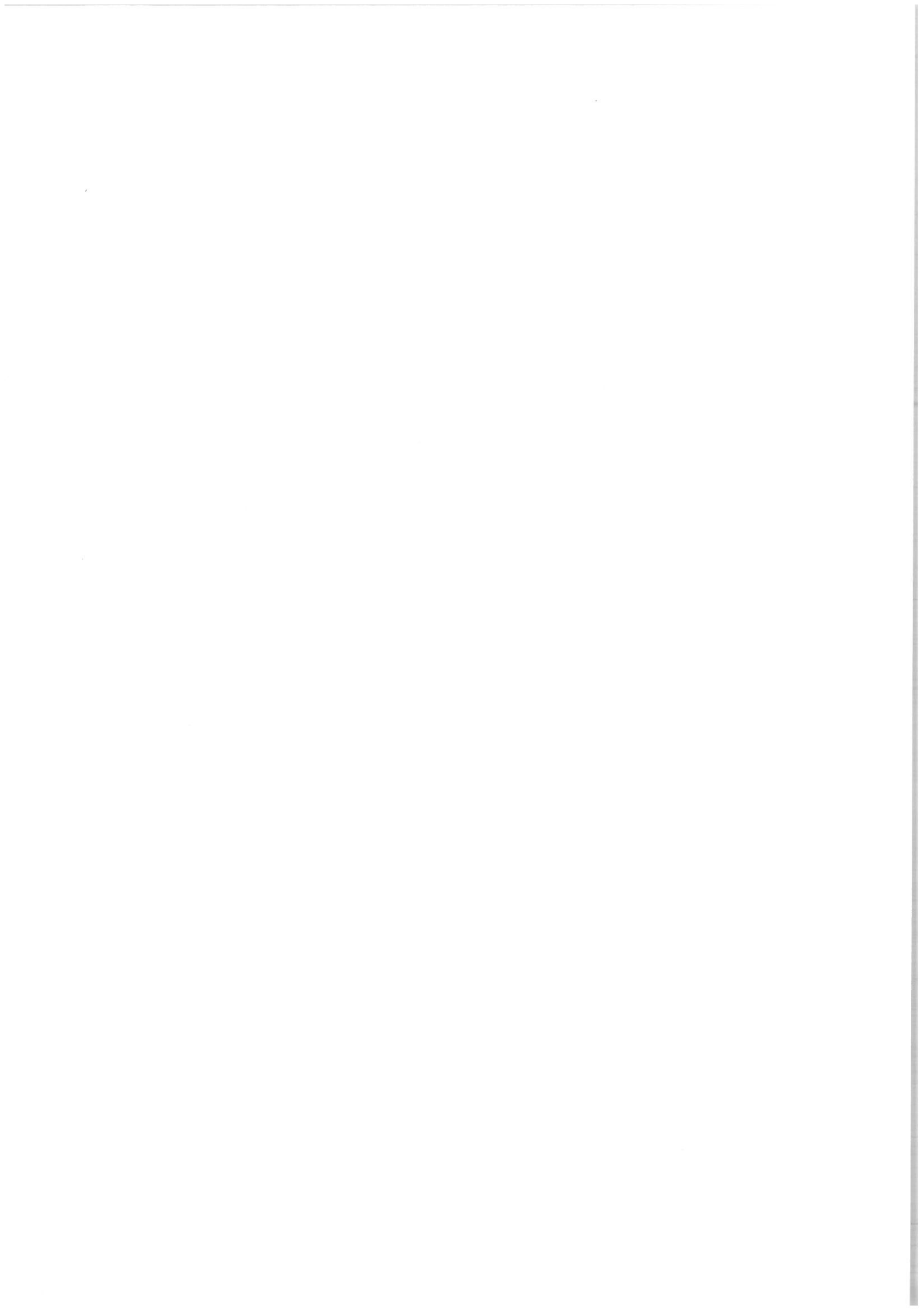
## *INDOKLÁS*

### 1.§

Az önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait határozza meg.

### 2.§

Záró rendelkezés: hatályba lépés szabályozása





## **Előzetes hatásvizsgálat Kissziget Község Önkormányzata 2021. évi költségvetése módosításáról szóló rendelete megalkotásához**

### **Társadalmi-gazdasági hatás:**

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.  
Rögzíti a 2021. évi gazdálkodás céljait.*

### **Költségvetési hatás:**

*Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.*

### **Környezeti, egészségi következmények:**

*Nincs ilyen hatás.*

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

*Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.*

### **Egyéb hatás:**

*Nincs ilyen hatás.*

**A rendelet megalkotása szükséges,** jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

**A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:** negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi felhívás, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

### **A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

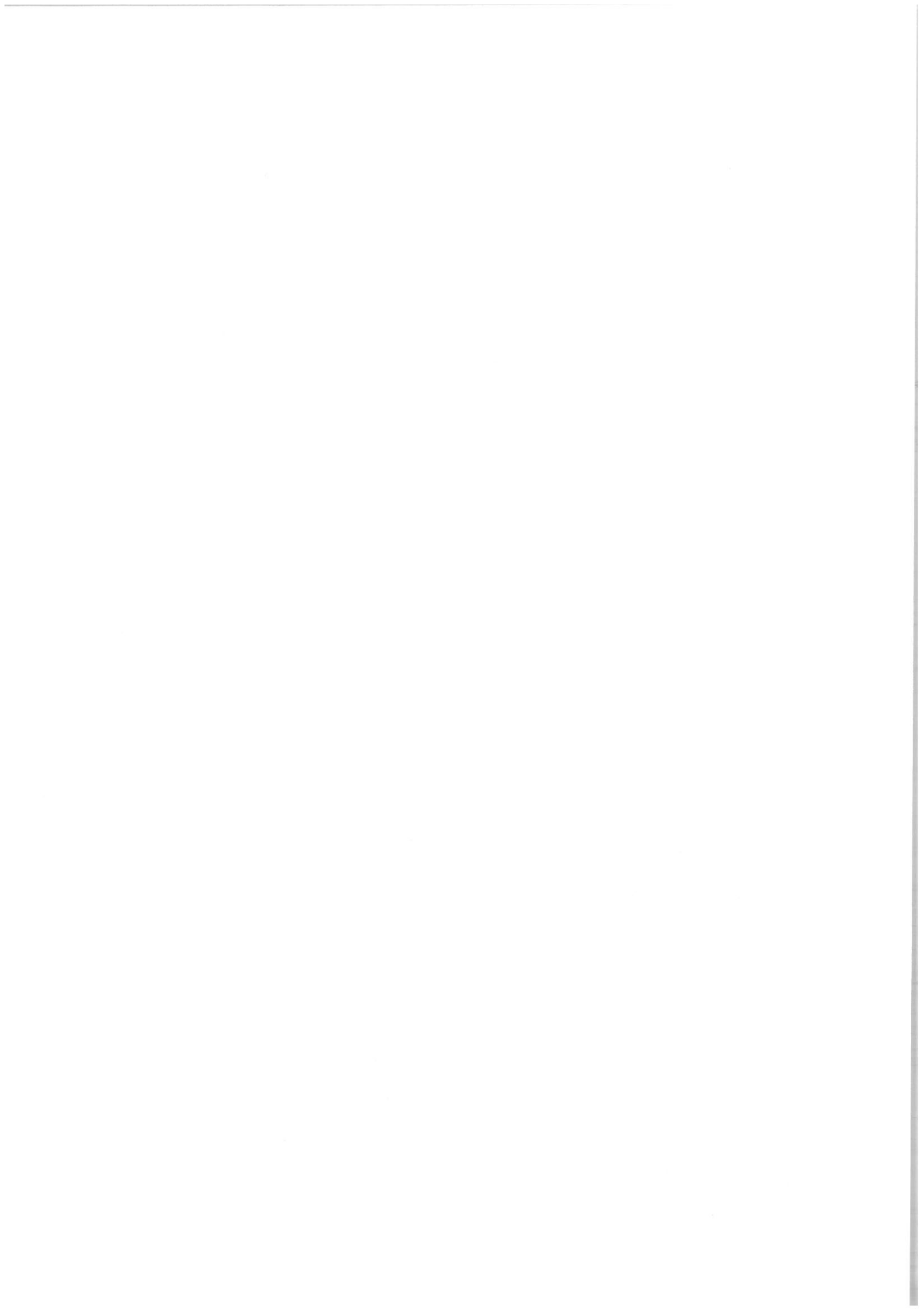
A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2021. december 10.

Kovácsné Horváth Anikó

jegyző





## ELŐTERJESZTÉS

### 2022. évi járási startmunka közfoglalkoztatási mintaprogramban résztvevő önkormányzatok részére

*Tisztelt képviselő-testület!*

#### 1.1. A programok indokoltsága

A közfoglalkoztatási programok működtetését egyértelműen és alapjaiban befolyásolja a nyílt munkaerőpiac helyzete. A munkaerő kereslet növekedése mellett, összességében a munkaerő kínálat stagnálása, csökkenése a jellemző az elmúlt év hasonló időszakához viszonyítottnak, amely a munkaerőpiac feszesebbé válását eredményezi. A közfoglalkoztatásban is jelentősen tapasztalható munkaerőhiány főleg a szakmunkás végzettséggel rendelkezők tekintetében kimagasló. Ugyanakkor az álláskeresők jelentős része továbbra is szakképzetlen, motiválatlan, mentális, szociális, vagy egészségügyi hátrányokkal küzd. Ennek megfelelően 2022. évben a járási startmunka programok **alapvető célja továbbra is az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése, új beruházások, további fejlesztések támogatása nem indokolt.**

#### 1.2. A programok területi hatálya

A Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) döntése alapján, az előző évek gyakorlatának megfelelően Győr-Moson-Sopron, Vas és Komárom-Esztergom megyék területén a járási startmunka mintaprogramok indítása nem indokolt. A megyék települései részére csak a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási támogatás biztosítható.

A BM döntése alapján azok a települések, amelyek adóerő-képessége a 110 000 Ft/fő mértéket és a település lakosság száma a 700 főt meghaladja, 2019-ben és 2020-ban nem indíthattak közfoglalkoztatási programokat. A koronavírus okozta romló munkaerőpiaci helyzet hatására azonban a 2021. évi programok esetén az adóerő-képesség és a lakosság szám alapján meghatározott korlátozás alkalmazása felfüggesztésre került. 2022. évben is ennek megfelelően tervezhetnek a közfoglalkoztatatók.

Közfoglalkoztatási minta-, illetve ráépülő programokat azokon a településeken lehet támogatni, amelyek:

- a) a kedvezményezett járási besorolásáról szóló, 2015. január 1-től hatályos 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. számú mellékletében meghatározott 109 kedvezményezett járáshoz, vagy a 6. számú mellékletben szereplő természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek közé tartoznak, kivéve Győr-Moson-Sopron, Vas, Komárom-Esztergom megye járásai,
- b) a belügyminiszter egyedi döntése alapján kiválasztott, a korábbi Pécsi kistérséghez tartoztak, továbbá
- c) a közfoglalkoztatás, társadalmi felzárkózás és a szociális földprogram tekintetében a Gyöngyösi kistérség egyes településeinek kiemelt településsé nyilvánításáról szóló 1225/2011. (VI.29.) Korm. határozat 1. pontjában, vagy
- d) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében szerepelnek, kivéve Győr-Moson-Sopron, Vas, Komárom-Esztergom megye járásai.

## 2. A programok meghatározása

### 2.1. A járási programok meghatározása

- A közfoglalkoztatási mintaprogram a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7/B. § (7) bekezdés szerint: „A közfoglalkoztatási mintaprogram olyan program, amelyben elsősorban értékteremtő, hasznos, a helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő tevékenységet folytatnak, és amelyre vonatkozóan korábban az adott település – a közfoglalkoztató személyétől függetlenül – nem részesült támogatásban.”
- A közfoglalkoztatási ráépülő mintaprogram a Rendelet 7/B. § (8) bekezdés szerint: „A ráépülő közfoglalkoztatási program olyan közfoglalkoztatási program, amely a közfoglalkoztatási mintaprogram lezárását követően azonos településen és azonos tevékenységi körrel valósul meg.”

### 2.2. A támogatott programelemek köre

- a) Mezőgazdasági program,
- b) Helyi sajátosságokra épülő program,
- c) Szociális jellegű program (amely magában foglalja a korábbi belvív-elvezetési, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiaszolgáltatás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása programokat).

#### a) mezőgazdasági program

A helyi lehetőségek, adottságok kihasználásával megtermelt zöldség és gyümölcs, takarmánynövények, valamint az állattartás és -tenyésztés biztosítja az önkormányzati intézmények ellátását. A projekt segítségével állandó friss alapanyag kerül a településeken működő konyhákban feldolgozásra, és lehetőség nyílik a keletkező többlet felhasználására, feldolgozására, értékesítésére is. Várhatóan középtávon önfenntartóvá válik, valamint helyben teremt munkalehetőséget, illetve elérhetővé teszi a települési önellátás lehetőségét.

A mezőgazdasági programban elsődleges mezőgazdasági termelés (a termőföld és az állattenyésztés termékeinek termelése, az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek – mezőgazdasági termék feldolgozása – végrehajtása nélkül) tervezhető.

A program keretében szántóföldi és kertészeti (szabadföldön és fóliaházban) növénytermesztés, energianövény termesztése, valamint állattartás tervezhető.

Szántóföldi növénytermesztés körébe tartoznak: gabonák, rost és olajnövények, nagy fehérje tartalmú növények, hüvelyesek, gyökér és gumós növények.

A kertészeti növények: gyümölcs, szőlő, zöldség- és dísnövény, valamint gyógynövénytermesztés, táj- és kertépítés. (Pl.: ólak, kerítések létesítése, egyéb építési beruházások a helyi sajátosság programelemben tervezendők.)

#### b) helyi sajátosságokra épülő program

Célja a közösségi szükségletek kielégítése, a település fejlődésének elősegítése olyan egyedi programokkal, amelyek a korábbi munka- és termelési kultúrán, vagy a település eddig kiaknázatlan földrajzi és természeti adottságain alapulnak; valamint minden olyan értékteremtő tevékenység, amely a mezőgazdasági programelemben nem értelmezhető.

Ezen felül a mezőgazdasági termékek feldolgozására kialakított beruházás üzemeltetése és bővítése is ebben a programban tervezhető (pl. térsztagyártó, savanyító műhely üzemeltetése, stb.) kivéve, ha a tervezett tevékenység nem biztosít egész évre folyamatos munkavégzést.

**A helyi sajátosságokra épülő programelemben szociális programelemekre vonatkozó tevékenység nem építhető be!**

### c) szociális jellegű program

Célja a korábbi években belvív-elvezetési, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakó-helyek felszámolására irányuló programok indítása és folytatása.

## 2.3. A programok időtartama

A programok 2022. március 1-jétől 2023. február 28-ig tervezhetőek. Ezen programok támogatási időtartama a Rendelet 4. § (5) bekezdése alapján **legfeljebb 12 hónap** lehet.

## 3. A programok tervezése

**A programok létszámának meghatározásakor, hasonlóan a 2020. évi gyakorlathoz, minden esetben figyelembe kell venni a közfoglalkoztatási programok 2021. március 1. és 2021. szeptember 30. közötti átlagléttségét, illetve a tervezett tevékenységek optimális létszámigényét. Az átlaglétstől magasabb létszámot tervezni kizárólag indokolt esetben, a járási hivatal előzetes hozzájárulásával lehet.**

Összefüggő tevékenységre irányuló programoknál programelemenként egy kérelem nyújtható be (nem lehet különböző programelemre bontani az azonos tevékenységre irányuló programokat).

*A tervezési folyamat menete:*

A közfoglalkoztató a tervezett közfoglalkoztatási programról – programelemenként – előzetes tervezetet készít, amelyet a KTK-ban „kérelem”-ként kell rögzíteni. A tervezés előkészítése során egy programelemen belül több verzió rögzíthető. Ezek közül kell kiválasztania programelemenként azt az egy verziót, amely a járási hivatal felé benyújtásra kerül (véglegesített kérelem). **Ennek határideje 2022. január 4.**

Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatal foglalkoztatási osztályának a kérelem tervezetet el kell utasítania!

A kérelem, annak benyújtását követően, kizárólag a járási hivatal foglalkoztatási osztályának, a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának, valamint a BM illetékes szakterületének javaslata alapján módosítható.

1. A benyújtást követően a járási hivatal foglalkoztatási osztálya megvizsgálja a kérelmet és amennyiben módosítási javaslata van, vagy a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya, illetve a BM illetékes szakterülete erre javaslatot tesz, egyeztetést kezdeményez a közfoglalkoztatóval.

A véglegesített kérelmeket a járási hivatal foglalkoztatási osztálya a támogatásra vonatkozó javaslatával együtt felterjeszti az illetékes kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának. Amennyiben valamely kérelem vonatkozásában a járási hivatal

foglalkoztatási osztályának javaslata eltér a benyújtott kérelemtől, annak okát a javaslatában részletesen indokolni szükséges.

2. A felterjesztett kérelmek tekintetében a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya további módosításra tehet javaslatot, amelyet a járási hivatal foglalkoztatási osztálya egyeztet a közfoglalkoztatóval. A kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya a megyében indítandó valamennyi járási startmunka mintaprogram véglegesített kérelmét tartalmazó programcsomagot a támogatásra vonatkozó javaslatával együtt felterjeszti a BM illetékes szakterülete részére.
3. A BM illetékes szakterülete a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya által felterjesztett javaslat alapján előkészíti a támogatásra vonatkozó miniszteri döntést. A miniszteri döntést követően a járási hivatal foglalkoztatási osztálya a jóváhagyott kérelemben foglaltak alapján, a miniszteri döntésben és a hatályos eljárásrendben meghatározottaknak megfelelően előkészíti a hatósági szerződést.

#### **4. A kérelem benyújtásának feltételei**

##### **4.1. A kérelmet benyújtók köre**

Járási startmunka mintaprogram indítására

- helyi önkormányzat,
- az önkormányzat által létrehozott – 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezet,
- helyi önkormányzat jogi személyiséggel rendelkező társulása(i),
- az önkormányzat által a közfoglalkoztatás lebonyolítására létrehozott szervezet.

##### **4.2. A kérelem benyújtásának határideje és módja**

**Az előzetes kérelmek/tervek elkészítésének és a KTK-ban történő rögzítésének határideje 2022. január 4.**

##### **4.3. A kérelem bírálata**

A mezőgazdasági és a helyi sajátosságokra irányuló minta- és ráépülő program esetében a kérelmeket az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a közfoglalkoztatóval egyezteti, és a KTK-ban rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. A szakmai vizsgálat során a járási hivatal munkatársának a BM által a tervezési segédlet **1. számú mellékletét** képező mezőgazdasági termelési, illetve az állatállomány beszerzési költségeket tartalmazó ajánlás figyelembevételével szükséges az ellenőrzést elvégeznie.

Amennyiben a tervezett tevékenységhez képest indokolatlanul magas az igényelt közfoglalkoztatotti létszám, továbbá a tervezési segédletben foglaltaknak a koncepció nem felel meg, a járási hivatal foglalkoztatási osztályának fel kell kérnie a közfoglalkoztatót a program újratervezésére. (Ha a munkaerőpiaci folyamatok változása indokoltá tesz a létszámgigények felülvizsgálatát, és annak korrigálása válik szükségessé, arról a BM külön fog rendelkezni.)



Amennyiben a közfoglalkoztató nem tervezi át az előzetes kérelmét, úgy az előzetes terve nem kerülhet felterjesztésre a BM irányába, és járási hivatali szinten szükséges az elutasító döntést meghozni.

A BM irányába nem terjeszthetők fel azok a járási startmunka minta- és ráépülő programok, amelyek esetében a tervezett költségek nem felelnek meg a tervezési segédletben és annak mellékleteiben meghatározott előírásoknak, különösen ha

- a mezőgazdasági minta- és ráépülő program beruházási és dologi költsége meghaladja az engedélyezhető legfeljebb bruttó 5 millió Ft-ot, vagy a termelési és tartási költségek eltérnek a meghatározottaktól,
- a helyi sajátosságokra épülő minta- és ráépülő program fajlagos költsége meghaladja a 130 000 Ft/fő/hó fajlagos költséget, valamint
- a szociális jellegű minta- és ráépülő program fajlagos költsége meghaladja a 120 000 Ft/fő/hó fajlagos költséget.

## **5. A finanszírozással kapcsolatos információk**

### **5.1. A támogatás mértékével, összegével, a támogatható költségnemekkel kapcsolatos általános szabályok**

A járási startmunka minta- és ráépülő programokhoz támogatás a Rendelet 7/B. § (2) bekezdése alapján adható az alábbiak szerint:

„(2) A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (8)-(9) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti beruházási és dologi költségei

- a) legfeljebb 15 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében legfeljebb 100 százalékban,
- b) 15 főnél több, de legfeljebb 45 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 90 százalékban,
- c) 45 főnél több, de legfeljebb 135 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 45 fő közfoglalkoztatottig a b) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 80 százalékban,
- d) 135 főnél több közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 135 fő közfoglalkoztatottig a c) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 70 százalékban támogathatóak.”

### **5.1. A program keretében elszámolható költségek**

A program keretében elszámolható költségek körét a tervezési segédlet tartalmazza.

### **5.2. A program keretében nem elszámolható költségek**

- a) Tanácsadói díjak, olyan vállalkozási tevékenységek díjai, amelyek a tárgyi eszköz használhatóságát érdemben nem növelik, vagy amelyeket közfoglalkoztatás keretében is el lehet végezni (ez utóbbiakat nem a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján kell kizárni a támogatható költségek közül, hanem azért, mert ellentétesek a közfoglalkoztatási támogatás céljával).
- b) A programokhoz kapcsolódó biztosítási díj.

- c) Ingatlan bérleti díja (pl.: telephelyek, állattartásra alkalmas telephely, irodák, raktárak, stb.).
- d) A postaköltség nem támogatott, kivéve a közfoglalkoztatási jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos dokumentumok postázásának költsége, amennyiben ilyen felmerül (kizárólag a szükséges bélyeg és boríték, de elsőbbségi küldemény, vagy ajánlott küldemény díja nem), valamint a munkaruha postaköltsége.
- e) Képzési költség (javító vizsga költsége, a képzésben részt vevők útiköltsége is).
- f) Banki költségek.
- g) Olyan nagy értékű eszközök beszerzése, amelyeket már közfoglalkoztatási támogatásból korábban beszereztek (kivéve, ha már használhatatlanná vált az eszköz, vagy javítási költsége aránytalanul magas, gazdaságtalan, vagy a kapacitás bővítése indokolja).
- h) Számítógép, telefon, fénymásoló, fényképezőgép és egyéb informatikai, híradástechnikai eszköz, ill. alkatrészeik, valamint szoftverek beszerzési költsége.
- i) Telefonálás költsége.
- j) A céges autó fenntartási, karbantartási költsége nem támogatott, kivéve, ha a céges autót igazolható módon munkásszállításra használja a közfoglalkoztató. Ebben az esetben is csak a szállítással ténylegesen összefüggő költségek támogathatóak a dologi (közvetlen) költségek között „munkásszállítás költsége” jogcímen. Ilyen lehet az üzem és kenőanyag költsége, valamint a karbantartási számlán szereplő összeg 5% -a.
- k) Közbeszerzési eljárás díjai.
- l) Munka- és balesetvédelmi oktatás, elsősegélynyújtó képzés, továbbá a tűzvédelmi oktatás költsége.
- m) Szakképzési hozzájárulás.
- n) Táppénz.
- o) Saját könyvelő, vagy külső cég általi könyvelés költsége.
- p) Beruházási költségként nem lehet bérelt, vagy operatív lízingelt tárgyi eszközt elszámolni, közvetlen költségként pedig nem lehet nem munkaeszköznek minősülő tárgyi eszközt elszámolni.
- q) Nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem).
- r) Kerékpár és tartozékai, kivéve a teherkerékpár, ha az a közfoglalkoztatási programban végzett tevékenység ellátásához elengedhetetlenül szükséges.
- s) Munkaköri orvosi vizsgálat díja (kivéve, ha egészségügyi kiskönyv beszerzéséről van szó).

### **5.3. Az előleg elszámolásának általános szabályai és az ezzel kapcsolatos információk**

A Rendelet 7/C. § (2) bekezdése alapján folyósítható előleg mértéke:

- a) a közfoglalkoztatási bérhez és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás esetében a megítélt támogatás legfeljebb 2 hónapra jutó összege;
- b) a foglalkoztatásból eredő közvetlen-, és anyagköltségekhez, valamint közfoglalkoztatási mintaprogramok és ráépülő közfoglalkoztatási programok esetében a 7/B. § (2) és (4) bekezdésében meghatározott beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz megítélt támogatás legfeljebb 70 százaléka.
- c) a Rendelet 7/C. § (2) bekezdés b) pontjában említett szervezési költségekhez támogatás (előleg) a Rendelet 4. § (3a) bekezdése alapján kizárólag a polgármesteri hivatallal nem rendelkező települési önkormányzat közfoglalkoztató - ide nem értve a közös önkormányzati hivatalt működtető város önkormányzatát - részére nyújtható a járási hivatallal történő előzetes egyeztetés szerint, mértéke pedig nem haladhatja meg a



közfoglalkoztatási bérhez és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz megítélt támogatás 1,5 százalékát.

- d) a közfoglalkoztatásért felelős miniszter egyedi ügyben hozott döntése alapján a kiemelt jelentőségű programok esetében (egyéb közfoglalkoztatási mintaprogram) a b) pontban meghatározott költségekhez és kiadásokhoz megítélt támogatás legfeljebb 100 százaléka, ha a közfoglalkoztató a tervezetében és a kérelmében valószínűsíti, hogy a támogatás részbeni megelőlegezése számára aránytalan terhet jelentene - így különösen, ha a támogatás részbeni megelőlegezése a közfoglalkoztató alaptevékenységét veszélyeztetné -, és a közfoglalkoztatási program hiányában az érintett települést jelentős munkaerőpiaci hátrány éri.

A fő szabály a Rendelet 7/C. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott legfeljebb 70%-os mértékű előleg nyújtása a b) pontban felsorolt költségek tekintetében. Amennyiben a Rendeletben meghatározott feltételek fennállása indokoltá teszi a főszabálytól való eltérést, azaz a 70%-ot meghaladó, de legfeljebb 100% mértékű előleg nyújtását, erre vonatkozóan a benyújtott kérelmet az általános ügymenet szerint, a járási hivatal foglalkoztatási osztályának és a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának megindokolt javaslatával együtt felterjeszti a BM részére. A járási startmunka mintaprogramok érintett költségeihez 100% mértékű előleg nem igényelhető.

- A bérköltségre nyújtott előleggel az utolsó három hónapban kell elszámolni.
- A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében csak a program indításához elengedhetetlenül szükséges eszközök beszerzésére igényelhető előleg, tehát nem szükséges minden esetben a legfeljebb 70%-os előleg megállapítása.
- A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előlegeket támogatási jogcímenként kell megállapítani. Az előleg tervezésekor ügyelni kell arra, hogy adott jogcímen nem fizethető ki támogatás utófinanszírozás keretében, amíg a jogcímen belül el nem számolt előleg van kint.
- A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni a hatósági szerződésben foglaltak szerint. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható, de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.
- A Rendelet 7/C. § (2) bekezdés c) pontja alapján a beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott 100 %-os mértékű előleggel legkésőbb a program feléig kell elszámolni a hatósági szerződésben foglaltak szerint. Közbeszerzési, engedélyeztetési eljárás vagy bármilyen egyéb külső, elháríthatatlan akadály miatt ez a határidő – annak lejárta előtt – kérelemre meghosszabbítható, ebben az esetben az elszámolásnak a tárgyév december 15-ig, de legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg meg kell valósulnia.
- Az előlegekkel történt elszámolást követően újabb előleg csak újabb támogatási döntés esetén, a megnövelt részre, annak 70%-os mértékéig nyújtható.

#### **5.4. A programok fajlagos és tervezhető költségei**

A járási startmunka programok alapvető célja az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése. További fejlesztési célú, beruházási közfoglalkoztatási támogatások járási programokban nem tervezhetőek és nem igényelhetőek.

A Rendelet 7/B. § (7)-(8) bekezdés szerinti minta- és ráépülő program esetében:

a) **mezőgazdasági program**

Fajlagos költség a mezőgazdasági programnál az elmúlt évek gyakorlata alapján nem kerül meghatározásra.

A szántóföldi kultúrnövények, kertészeti kultúrák esetén az 1 ha-ra vetített bruttó termelési költségek (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer, rezi, gépi művelési költség) kerültek meghatározásra, továbbá a gazdasági haszonállatok bruttó átlagos beszerzési költségei és azok termelési költségei.

A termelési és beszerzési költségeken túl beruházási és dologi költségekre további legfeljebb bruttó 5 millió Ft tervezhető (pl. gépek javítása, eszközök beszerzése stb.).

b) **helyi sajátosságokra épülő program**

Fajlagos költség: legfeljebb 130 000 Ft/fő/hó tervezhető.

c) **szociális jellegű program**

Fajlagos költség: legfeljebb 120 000 Ft/fő/hó tervezhető.

A szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében a következő költségek tervezhetőek a megadott fajlagos költségen belül: közfoglalkoztatási bér és szociális hozzájárulási adó; munka- és védőruha; egyéni védőeszköz; munkába járás és munkásszállítás költsége; munkavégzéshez szükséges eszközök; foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége; anyagköltség (a tervezett tevékenységhez kapcsolódó); valamint egyéb, a projektben felmerülő költség.

A fenti költséghatárokat a programok tervezésénél kötelezően be kell tartani. Amennyiben a közfoglalkoztató a megadott tervezhető bruttó költségeket túllépi, úgy a saját költségvetése, vagy a bevételei terhére a különbözetet finanszírozhatja.

Ha a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet változása miatt a megadott fajlagos költségek tekintetében módosítás válik szükségessé, arról a BM tájékoztatást küld a kormányhivatalok részére.

## 6. A programok megvalósításához tervezhető létszám

- a) Az elvégzendő munkálatok és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak. Minden mintaprogram és ráépülő programelem legalább 5 fő bevonásával indítható. Amennyiben a programnak van előzménye, és ahhoz viszonyítva a tevékenység, termelés nem nő jelentős mértékben, úgy nem indokolt a létszám emelése sem. Mezőgazdasági program esetében tulajdoni lappal, vagy hatályos szerződéssel (bérlet, megbízási, mg. vállalkozási stb.) szükséges igazolni a működtetés szabályos feltételeit. Ha a kérelmező ezekkel az okmányokkal nem rendelkezik, a program nem indítható. A szükséges dokumentumokat a végleges munkaanyaghoz csatolni kell.

Fóliás termesztésre, konyhakertre és állattenyésztésre nincs irányadó maximális létszám, az – a két előbbi tevékenység esetében – növényi kultúra és művelési forma (kézi/gépi) függő.

- b) Közfoglalkoztatónként 5-30 fő közötti létszám foglalkoztatása esetén további 1 fő adminisztrátor is tervezhető, majd minden további 30 fő foglalkoztatása után újabb 1-1 fő adminisztrátor vonható be a programba (30 főig +1 fő, 31-60 főig +2 fő, 61-90 főig +3 fő, és így tovább).

- c) Programonként 5-10 fő közfoglalkoztatott után további 1 fő brigádvezető/munkavezető támogatása igényelhető, majd minden további 10 fő után újabb 1-1 fő brigádvezető/munkavezető (5-10 főig +1 fő, 11-20 főig +2 fő, 21-30 főig +3 fő, és így tovább).

## 7. Általános szabályok

- a) Az önkormányzatnak meg kell határoznia az önerő mértékét abban az esetben, ha nem 100%-ban támogatott a program. A települési önkormányzatok a földterületek és tevékenységek vonatkozásában különböző jogcímenek (pl. területalapú támogatás, tanyafejlesztés, mezőgazdasági területek erdősítése stb.) támogatásban részesülhetnek. Az önkormányzatok ezen bevételi forrásaikat önerőként nem tüntethetik fel kérelmükben. Nem 100%-os támogatási intenzitás esetén saját forrás/önerő megléte elengedhetetlen a program megvalósításához. Ebben az esetben a kérelmező nyilatkozik arról, hogy 100% alatti támogatási intenzitás mellett is vállalja a program maradéktalan megvalósítását és a szükséges forrással rendelkezik. Az önerő mértéke nem lehet kevesebb, mint a program megvalósításához szükséges forrás 100%-a és az igényelt támogatás különbözete.
- b) A költségnemek közül legkésőbb a program feléig el kell számolni a munka- és védőruházat, az egyéni védőeszközök, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök költségeivel, valamint a beruházási (ideértve a nagy értékű tárgyi eszközöket is) költségekkel. Kivételt képeznek ez alól a program során folyamatosan felmerülő költségek (pl. üzemanyag, védőital, stb.).  
A fenti felsorolásban szereplő tételek esetében a beszerzésre vonatkozó megrendeléseket a gyártó, szállító szervezetek felé, a program indulását követő 30 napon belül a közfoglalkoztató köteles elküldeni, a megrendelésben kérve a teljesítés határidejének 15 napon belüli visszaigazolását.  
A határidő – amennyiben szükséges, pl. építési projektek esetében – a közbeszerzés, az engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt meghosszabbítható.
- c) A határidőig fel nem használt előleg összegét vissza kell követelni, a megkötött hatósági szerződést ennek megfelelően módosítani szükséges, majd intézkedni kell a kötelezettségvállalással nem terhelt forrás elvonásra történő felajánlásáról. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható, de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.
- d) A bérköltség kivételével a jogcímek közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a program időtartamának feléig lehetséges. A legfeljebb 4 hónap időtartamú, vagy annál rövidebb programra eltérő szabályok vonatkoznak, azokat a hatósági szerződés ide vonatkozó pontjai tartalmazzák. Amennyiben a programidő időszakában a dologi (közvetlen) költségek egyes költségnemein belüli költségelemek közötti költségátcsoportosítás válik szükségessé, vagy a tervezetthez képest más eszköz/anyag kerül beszerzésre, úgy azt a közfoglalkoztatónak előzetesen kérelmezni és engedélyeztetni kell az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályánál. Amennyiben a működési célú anyagköltség és a felhalmozási célú anyagköltség elemei közötti költségátcsoportosítás válik szükségessé, abban az esetben ezt a közfoglalkoztatónak előzetesen kérelmezni és engedélyeztetni kell az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályával. A költségek közötti átcsoportosításhoz a hatósági szerződés módosítására van szükség.

Tekintettel arra, hogy a kérelem elválaszthatatlan része a hatósági szerződésnek, így abban az esetben, ha más anyag, vagy eszköz stb. kerül beszerzésre, az csak akkor számolható el, ha a hatósági szerződés előzetesen ennek megfelelően módosításra került.

- c) A település által indított közfoglalkoztatási járási mintaprogramok között engedélyezzük az átjárást a közfoglalkoztatottak, illetve a felhasznált eszközök tekintetében, amennyiben a munka jellege, vagy a külső körülmények azt megkövetelik. Alkalmoszerű (legfeljebb 3 munkanap) esetekben a munkanaplóban kerül rögzítésre a létszám átcsoportosításának ténye, egyéb esetekben jelezni szükséges a munkavégzés megkezdése előtt az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályának. Az átjárhatóság azonban nem veszélyeztetheti a programelemek sikeres megvalósítását.
- f) Állattartási programok támogatása a magas takarmányárak miatt ott javasolt, ahol az önkormányzat az állatok etetéséhez szükséges takarmányt megtermeli, vagy az előállított alapanyagokat (pl.: tej, hús, tojás, stb.) feldolgozza, illetve ebből a célból értékesíti.
- g) Állatok beszerzése kizárólag ellenőrzött helyről engedélyezett. Amennyiben a közfoglalkoztató a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (a továbbiakban: BVOP) agrártevékenységet ellátó gazdasági társaságaitól kívánja beszerezni az állatállományát és azt a BM felmérésében jelezte, biztosítjuk a megrendelés lehetőségeit a BVOP által meghatározott feltételek alapján. Amennyiben a BVOP a megrendeléseket nem tudja biztosítani, úgy lehetőséget adunk arra, hogy a közfoglalkoztató kérelmére, egyéb ellenőrzött helyről szerezze be a tervezett állatállományt
- h) Mezőgazdasági program esetén, amennyiben a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódóan szakember közreműködése javasolt, annak költségét a közfoglalkoztató a bevételéből finanszírozhatja.
- i) Olyan közfoglalkoztatási program esetében, amely nem saját tulajdonú ingatlanban valósul meg, tilos az ingatlanhoz kapcsolódó beruházási költséget támogatni, amely az ingatlan értéknövekedését eredményezi.
- j) Önkormányzati tulajdonban lévő hivatali épületek (pl. iskola, óvoda, polgármesteri hivatal stb.) állagmegóvásával, karbantartásával kapcsolatos alacsony anyagköltség-igényű (amely a hosszabb időtartamú program közvetlen költségei között elszámolhatóak) feladatok kizárólag a decentralizált keretből támogathatóak.
- k) Más hazai, vagy uniós forrásból nyújtott támogatáshoz kapcsolódó tevékenység, beruházás nem támogatható a járási startmunka program keretében (kettős finanszírozás tilalma).
- l) Kizárólag a mezőgazdasági program esetében engedélyezhető más önkormányzat közigazgatási területén található ingatlanon történő közfoglalkoztatás, illetve azon esetekben, amikor a közfoglalkoztató együttműködési megállapodás keretében olyan nagy értékű tárgyi eszközt ad át rövid idejű munkavégzés céljából, amellyel a másik fél nem rendelkezik és nincs olyan kezelőszemélyzete, aki ezt az eszközt biztonságosan működtetni tudja. Ebben az esetben az általános szabályok szerint kell igazolnia a közfoglalkoztatónak, hogy jogosult a más önkormányzat közigazgatási területén található saját tulajdonú földterület használatára. A többi programelem esetében annak az önkormányzatnak kell az ideiglenesen munkavégzésre átadott gép üzemeltetésén kívül megvalósítania az alapvetően a területhez kapcsolódó közfoglalkoztatást (pl. utak karbantartása, árok tisztítása, hulladék összegyűjtése stb.), amelynek a közigazgatási területén található az ingatlan.



- m) A megtermelt termék, termék piacon értékesíthető az értékesítés szabályainak megfelelően, vagy a rászoruló részére is hasznosítható. A szociális célú felhasználást minden esetben dokumentálni kell, amelyhez képviselőtestületi határozati jogalap és analitikus nyilvántartás is szükséges. A közfoglalkoztatás során keletkezett bevételeiről és annak felhasználásáról elkülönített nyilvántartást (analitika) vezet folyamatosan, évenkénti bontásban és göngyöltve. A bevételeket elkülönített számlán kell kezelni és a közfoglalkoztatási programba vissza kell forgatni.

A közfoglalkoztatás keretében előállított, vagy beszerzett készletekről és állatokról naprakész mennyiségi és értékbeni nyilvántartást kell vezetni, amelyből nyomon követhető a készletváltozás időpontja, értéke, mennyisége, a növekedés vagy csökkenés jogcíme, a kapcsolódó partner adatai, valamint a könyvelés alapjául szolgáló számviteli alapbizonylat azonosítószáma.

A közfoglalkoztatási program keretében előállított valamennyi produktumra (árúk, eszközök, termények, termékek, élő állatok, stb.) vonatkozóan folyamatos készletnyilvántartást kell vezetni mennyiségben és értékben egyaránt.

A saját termelésű készleteket közvetlen önköltségi áron kell nyilvántartásba venni, melynek megállapításához szükséges részletszabályokat az önköltségszámítási szabályzatban kell rögzíteni.

- n) Közfoglalkoztatási támogatásból olyan programot támogatni nem lehet, amelynek a tevékenysége a korábbiakban közfoglalkoztatás alapjain szerveződött szociális szövetkezet vagy önkormányzati nonprofit gazdasági társaság tevékenységével megegyezik.

- o) A járási startmunka mintaprogram keretében a közfoglalkoztatottak munkaerőpiaci képzésben történő részvétele a GINOP-6.1.1-15 azonosítószámú, „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” című kiemelt projekt (a továbbiakban: kiemelt projekt) keretében is biztosítható. A kiemelt projekt 2022. december 31. napjával zárul le.

A kiemelt projekt forrásából a képzési díj és a vizsgadíj (beleértve a pótlóvizsga díját is), illetve a képzéshez kapcsolódó költségek (pl. utazási költség, egészségügyi alkalmassági vizsgálat) támogathatóak. A kiemelt projekt célcsoportja a kevésbé fejlett régiókban (Észak-magyarországi, Észak-alföldi, Dél-alföldi, Közép-dunántúli, Nyugat-dunántúli, Dél-dunántúli) magyarországi lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező, tankötelezettségüket teljesített, elsősorban alacsony iskolai végzettségű, legfeljebb befejezett általános iskolai végzettséggel rendelkező munkavállalási korú (öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért) felnőtt személyek, akik közfoglalkoztatási jogviszonyban állnak. A képzések intenzív formában, naponta 6 tanóra + 2 óra felkészülés vagy 8 tanóra időtartamban valósulnak meg. A képzésben a közfoglalkoztatott abban az esetben vehet részt, amennyiben ehhez a közfoglalkoztató hozzájárul, s erről nyilatkozik. Amennyiben a közfoglalkoztatott a képzés időtartama alatt mentesül a munkavégzési kötelezettsége alól, a közfoglalkoztatási bér elszámolásának alapja a képzési jelenléti ív.

A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény alapján közfoglalkoztatási jogviszonynak minősül, ha a közfoglalkoztatás támogatásáról szóló jogszabály alapján nyújtott támogatásról szóló hatósági szerződést megkötő hatóság jóváhagyásával, a közfoglalkoztatott naptári évenként legfeljebb 15 nap időtartamú munkaerőpiaci szolgáltatásban vesz részt.

A Rendelet alapján létrejövő hatósági szerződésben foglalt támogatás jogszerű felhasználása érdekében, ha a járási/kerületi foglalkoztatási szerv közfoglalkoztatottat irányít munkaerőpiaci szolgáltatásba, a közfoglalkoztatót erről előzetesen értesíteni, valamint a munkaerőpiaci szolgáltatásba bevont közfoglalkoztatott tényleges részvételét igazolni szükséges a munkaidő pontos elszámolása érdekében.

A közfoglalkoztatottak szolgáltatásba irányításánál különös tekintettel szükséges figyelembe venni, hogy a közfoglalkoztatási programok végrehajthatósága a közfoglalkoztatottak távolléte esetén is biztosítható maradjon a közfoglalkoztatók számára.

- p) A közfoglalkoztató az ingatlan jogszerű használatának feltételeit köteles biztosítani (különösen özvegyi jog, közös tulajdon, stb. esetén), ha nem a saját tulajdonában lévő ingatlanon valósít meg közfoglalkoztatási programot. A kérelméhez köteles csatolni és a KTK-ba feltölteni az ezt igazoló dokumentumokat, a tulajdoni lap mellett valamennyi tulajdonosnak és kedvezményezettnek (pl. haszonélvezeti jog, özvegyi jog) az ingatlan közfoglalkoztatás céljára történő használatához való hozzájárulását igazoló jognyilatkozatokat (szerződések, nyilatkozatok).
- q) A mezőgazdasági programban a közfoglalkoztató önkormányzat polgármesterének illetve annak egyenes ági hozzátartozójának tulajdonában lévő földterület a programban végzett tevékenységhez a programba nem vonható be.
- r) A mezőgazdasági programban a szaporítóanyag minőségének biztosítása érdekében hibrid F1-es, kórokozóktól mentes palánták beszerzésének támogatása javasolt. Az közfoglalkoztatónak figyelemmel kell lennie arra, hogy bármilyen növénykultúra termesztése esetén kizárólag ellenőrzött helyről származó, minőségi genetikát vegyen igénybe, amikor szaporítóanyagot (pl. palántát, vetőmagot, vetőburgonyát, stb.) vásárol. Vetőburgonya esetében a Magyarországon és külföldön minősített, fémező vetőburgonya előállításokat a Fémező Vetőburgonya Keresőn keresztül hozza nyilvánosságra a NÉBIH. Magyarországon csak fémező vetőburgonya hozható forgalomba. A burgonyatermesztéshez beszerzett szaporítóanyag kizárólag „vetőburgonya” megnevezéssel számolható el. A „vetőméretű”, „vetésre alkalmas”, „kisméretű/apró méretű burgonya”, „malackrumpli” stb. megnevezéssel burgonya szaporítóanyag költsége nem számolható el, mert ezek nem ellenőrzött növényanyagnak minősülnek, amelyek nem nevezhetők vetőburgonyának, nem rendelkeznek származási bizonylattal, és nem estek át több minősítési folyamaton és hatósági ellenőrzésen.
- s) Ha a közfoglalkoztató a mezőgazdasági programelemben gyógynövénytermesztést tervez, a gyógynövény értékesítésével kapcsolatos szerződést vagy előszerződést a kérelem részeként a KTK-ba fel kell tölteni.
- t) Mezőgazdasági program keretében a virág (gyógynövény kivételével), díszfa és cserje, ezüsthenyő, tuja beszerzése (palánta, tő, csemete) nem támogatható, ezen növények esetében csak a termesztés, előállítás (magról vetés) támogatható.

## 2022. évi járási startmunka programok felterjesztésének ütemezése

### 1. A járási startmunka mintaprogramok programtervének KTK-ban való rögzítése és benyújtása a járási hivatal foglalkoztatási osztályára

Határidő: 2021. november 2-től 2022. január 4-ig

A tervezési időszak a kérelem véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban. Ennek határideje 2022. január 4. Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatalnak a kérelmet el kell utasítania!

Felelős: közfoglalkoztatók, járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya

### 2. A benyújtott kérelmek vizsgálata és szükség esetén módosítása, továbbá a kormányhivatalok javaslatainak felterjesztése a BM részére

Határidő: 2022. január 5-től 2022. január 24-ig

Felelős: közfoglalkoztatók, járási hivatal foglalkoztatási osztályai, kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya, BM területi koordinátor (szakmai főtanácsadó), BM megyei koordinátor (programkoordinátor)

### 3. A kormányhivatalok kiértékelése a miniszteri döntésről

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Programkoordinációs Osztály

### 4. A járási startmunka mintaprogramok indulása

Határidő: 2022. március 1.

Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya, közfoglalkoztatók

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően szíveskedjenek döntésüket meghozni a 2022. évi járási startmunka közfoglalkoztatási mintaprogramban való részvételről.

Csömödér, 2021. november 23.

  
Kovácsné Horváth Anikó  
jegyző



